

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE
DELLA REGIONE MARCHE

SOMMARIO

ATTI REGIONALI

LEGGI REGIONALI

**Legge regionale 27 luglio 2026,
n. 9**

Disposizioni per la valorizzazione e la riqualificazione dei centri storici, dei luoghi del commercio di particolare interesse e delle attività economiche che concorrono alla salvaguardia delle caratteristiche storico-culturali dei luoghi..... pag. 12765

**DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO
DI PRESIDENZA DELL'ASSEMBLEA
LEGISLATIVA REGIONALE****Seduta del 25 febbraio 2026**

Dal n. 66/14 al n. 68/14 pag. 12772

Seduta del 4 marzo 2026

Dal n. 69/15 al n. 71/15 pag. 12772

Seduta del 18 marzo 2026

Dal n. 72/16 al n. 77/16 pag. 12772

Seduta del 22 aprile 2026

Dal n. 78/19 al n. 82/19 pag. 12772

Seduta del 29 aprile 2026

Dal n. 83/20 al n. 86/20 pag. 12773

Seduta del 27 maggio 2026

Dal n. 87/22 al n. 91/22 pag. 12773

Seduta del 10 giugno 2026

Dal n. 92/23 al n. 97/23 pag. 12773

Seduta del 17 giugno 2026

Dal n. 98/24 al n. 100/24 pag. 12774

Seduta del 24 giugno 2026

N. 101/25..... pag. 12774

**DELIBERAZIONI DELLA
GIUNTA REGIONALE****Seduta del 20 luglio 2026**

Dal n. 940 al n. 949..... pag. 12775

**DECRETI DEL PRESIDENTE
DELLA GIUNTA REGIONALE****Decreti del 23 luglio 2026**

N. 79..... pag. 12776

DECRETI DEI DIRIGENTI REGIONALI

DIREZIONE BILANCIO, RAGIONERIA
E PARTITE FINANZIARIE

Decreto del Dirigente della Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite Finanziarie del 22 luglio 2026, n. 352 pag. 12777

Decreto del Dirigente della Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite Finanziarie del 22 luglio 2026, n. 353 pag. 12777

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE INTEGRATA
RISORSE COMUNITARIE E NAZIONALI

Decreto del Dirigente della Direzione Programmazione Integrata Risorse Comunitarie e Nazionali del 17 luglio 2026, n. 92 pag. 12777

Decreto del Dirigente della Direzione Programmazione Integrata Risorse Comunitarie e Nazionali del 23 luglio 2026, n. 97
PNRR - "Missione 1 – Componente 1 - Investimento 2.2 Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" – Progetto "1000 esperti" CUP: B71B21007780006- Rinnovo degli incarichi degli esperti: (Da Milano Cristina, Gianuizzi Mario, Manicardi Chiara, Miccoli Maria Vita) capitolo 2011110134 – bilancio 2026/2028, annualità 2026..... pag. 12777

DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE
E TERRITORIO

Decreto del Dirigente del Dipartimento Infrastrutture e Territorio del 20 luglio 2026, n. 190..... pag. 12807

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 20 luglio 2026, n. 165..... pag. 12807

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 21 luglio 2026, n. 166..... pag. 12807

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 21 luglio 2026, n. 167..... pag. 12807

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 22 luglio 2026, n. 168..... pag. 12807

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 23 luglio 2026, n. 169..... pag. 12807

DIREZIONE AMBIENTE E
RISORSE IDRICHE

Decreto del Dirigente del Settore Fonti Energetiche, Rifiuti, Cave e Miniere del 22 luglio 2026, n. 232 pag. 12808

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 20 luglio 2026, n. 86 pag. 12808

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 20 luglio 2026, n. 87
Art. 6-bis DL 77/2021 convertito, con modificazioni dalla L. 108/2021. Progetto: "Piano di escavo 2026 Porto Vallugola". Proponente: Mediterra-nea srl. Autorizzazione al dragaggio comprensiva di valutazione di incidenza con prescrizioni..... pag. 12808

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 21 luglio 2026, n. 88.. pag. 12809

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 21 luglio 2026, n. 89
[V01109] L. n. 241/1990; D. Lgs. n. 152/2006, art. 19; L.R. n. 11/2019, art. 4. Progetto "Rinnovo concessione idrica impianto esistente – Impianto Idroelettrico, in via Marena, nel Comune di Sassoferrato (AN). Proponente: Società MARENA S.A.S. di Luciana Gentilucci & C..... pag. 12809

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 22 luglio 2026, n. 90.. pag. 12810

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 22 luglio 2026, n. 91.. pag. 12810

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 22 luglio 2026, n. 92.. pag. 12810

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 22 luglio 2026, n. 93.. pag. 12810

DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE
E SICUREZZA DEL TERRITORIO

Decreto del Dirigente del Dipartimento Protezione Civile e Sicurezza del Territorio del 23 luglio 2026, n. 256 pag. 12810

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 17 luglio 2026, n. 477.....pag. 12811

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 17 luglio 2026, n. 478.....pag. 12811

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 17 luglio 2026, n. 479
R.D. 1775/1933 - L.R. 5/2006 - D.Lgs 152/ 2006. Termini per il pagamento dei canoni di derivazione di acqua pubblica e di occupazione del demanio idrico relativi all'annualità 2026 per il territorio della provincia di Pesaro e Urbino. pag. 12811

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 20 luglio 2026, n. 480..... pag. 12812

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 20 luglio 2026, n. 481..... pag. 12812

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 luglio 2026, n. 482..... pag. 12812

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 luglio 2026, n. 483
D.Lgs. 152/2006 - R.D. 1775/1933 - L.R. 5/ 2006. Record 1488/P. Cambio d'uso, da irriguo a domestico, della derivazione d'acqua pubblica dal pozzo sito in Comune di Fano - località Chiaruccia. Ditta: FURLANI LEDA pag. 12812

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 22 luglio 2026, n. 484
R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Record 1149/P. Cessazione della concessione di derivazione di acqua pubblica ad uso autolavaggio ed igienico-sanitario dal pozzo sito in Comune di Pesaro - loc. Autostrada A/14 Foglia Est - Strada di Borgheria rilasciata alla ditta ENILIVE S.P.A. (P.IVA 11403240960)..... pag. 12813

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 22 luglio 2026, n. 485
R.D. 1775/1933 - L.R. 5/2006 - D.Lgs 152/2006. Siar Dap 520401 _ DR 2262. Rilascio della concessione di derivazione di acqua pubblica tramite attingimento da bottino di accumulo Sorgente Monte Nero, in couso, ad uso irrigazione agricola: tartufaia, ubicato in Comune di Fabriano (AN) frazione Belvedere su area distinta al C.T. Foglio 244 mappale 4, istanza acquisita in data 19.05.2026, ditta: Latini Luigi..... pag. 12814

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 22 luglio 2026, n. 486..... pag. 12815

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 22 luglio 2026, n. 487..... pag. 12815

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 23 luglio 2026, n. 488
R.D. 523/1904; ART.31 L.R. 5/2006 - demanio pubblico - ramo idrico. Rinnovo della concessione n° 406 per l'occupazione di un'area demaniale di mq 8.750, ad uso agiamento con manufatto, asservita all'impianto di betonaggio, lungo il fiume Foglia in località Foreste Vecchie, nel comune di Montecalvo in Foglia (foglio 20 particella 102 e antistante particelle 39 - 44 - 54 - 83). Ditta: Colabeton S.p.a. pag. 12815

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 17 luglio 2026, n. 423 pag. 12816

Decreto del Dirigente del Settore

Genio Civile Marche Sud del 17 luglio 2026, n. 424..... pag. 12816

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 20 luglio 2026, n. 425..... pag. 12816

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 20 luglio 2026, n. 426..... pag. 12816

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 21 luglio 2026, n. 427..... pag. 12816

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 21 luglio 2026, n. 428..... pag. 12817

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 21 luglio 2026, n. 429..... pag. 12817

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 22 luglio 2026, n. 431..... pag. 12817

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 22 luglio 2026, n. 432..... pag. 12817

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 22 luglio 2026, n. 433..... pag. 12817

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 22 luglio 2026, n. 434..... pag. 12817

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 luglio 2026, n. 435..... pag. 12817

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 luglio 2026, n. 436..... pag. 12817

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 luglio 2026, n. 437..... pag. 12817

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 luglio 2026, n. 438..... pag. 12818

Decreto del Dirigente del Settore

Genio Civile Marche Sud del 23 luglio 2026, n. 439..... pag. 12818

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 luglio 2026, n. 440..... pag. 12818

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 luglio 2026, n. 441..... pag. 12818

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 luglio 2026, n. 442..... pag. 12818

DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI,
LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Decreto del Dirigente del Dipartimento Politiche Sociali, Lavoro, Istruzione e Formazione del 20 luglio 2026, n. 202

Avviso Pubblico DDS n. 280/SIP/2024 "POC Marche (Programma Operativo Complementare) 2014-2020 Asse 6 "Occupazione" Azione 6.3 "Interventi di politica attiva del lavoro "Incentivi alle nuove assunzioni di disoccupati nelle imprese marchigiane" DGR 765 del 20.05.2024 - Euro 1.000.000,00 - DDS n. 438/SIP del 14/10/2024. Revoca parziale progetto cod. siform 1097607 (CUP B34F24002790009) - Bilancio 2026/2028, annualità 2026. Capitolo 2150410164 - Codice Bando AS-SUNZIONI_2024..... pag. 12818

Decreto del Dirigente del Dipartimento Politiche Sociali, Lavoro, Istruzione e Formazione del 22 luglio 2026, n. 212..... pag. 12820

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 17 luglio 2026, n. 1003

Accordo per la Coesione 2021-2027, Fondo di Rotazione FdR - Scheda n. 30 - Missione 15 "Politiche per il lavoro e la formazione professionale" - Programma 04 "Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale". DGR n. 1481 del 30/09/2024, DGR n. 1521 del 07/10/2024, DGR n. 1585 del 23/10/2024 e DDS n. 828 del 19/

06/2026. Attivazione e prenotazione della spesa sull'annualità 2028 del Bilancio 2026/2028, per complessivi euro 1.595.286,31..... pag. 12820

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 17 luglio 2026, n. 1005 pag. 12821

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 17 luglio 2026, n. 1011 pag. 12821

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 17 luglio 2026, n. 1012 pag. 12821

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 17 luglio 2026, n. 1013 pag. 12821

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 17 luglio 2026, n. 1014 pag. 12821

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 21 luglio 2026, n. 1017

Revoca del finanziamento del progetto Codice SIFORM2 n. 1115521 "97 – Addetto alla tintura e stampa di prodotti tessili" (Ente attuatore: E.F.O.P. Ente di formazione e di orientamento professionale) ed accertamento dell'economia di spesa - Accordo per la Coesione 2021-2027, Fondo di Rotazione FdR – Scheda n. 30 - Missione 15 Politiche per il Lavoro e la Formazione professionale - Programma 04 "Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale" - DGR 1481 del 30/09/2024, DGR 1521 del 07/10/2024 e DGR 1585 del 23/10/2024 – DDS n. 101/FOAC del 26/2/2025 "Avviso pubblico per la presentazione dei progetti relativi ad azioni di formazione continua" - Decreto di impegno 1554/FOAC/2025 - Capitolo di spesa n. 2150410309 - Bilancio 2026/2028 –

Annualità 2026 e 2027 – CUP: B14D 25003150001..... pag. 12821

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 21 luglio 2026, n. 1018 pag. 12825

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 21 luglio 2026, n. 1023

PR FSE+ 2021/2027 – Asse Giovani - OS 4.f - DGR n. 518/2026 e DDS n. 769/2026 – Avviso per la presentazione, da parte dei Centri di Formazione Professionale accreditati presso la Regione Marche, di progetti per percorsi di IV anno con modalità di apprendimento duale di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), per l'anno formativo 2026/2027– Ammissibilità a valutazione delle domande di finanziamento pervenute e nomina Commissione Tecnica di valutazione..... pag. 12825

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 21 luglio 2026, n. 1024

DGR n. 518/2026, DDS n. 704/FOAC/2026 e DDS n.965/FOAC/2026 – PR FSE+ 2021/2027 – Asse Giovani - OS 4.f – Avviso per la presentazione, da parte dei Centri di Formazione Professionale, accreditati presso la Regione Marche, di progetti per percorsi Biennali con modalità di apprendimento duale di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), per l'anno formativo 2026/2027. Ammissibilità a valutazione delle domande di finanziamento pervenute e nomina Commissione Tecnica di valutazione. pag. 12826

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 23 luglio 2026, n. 1033

Avviso pubblico, con procedura "just in time", per il finanziamento di progetti finalizzati al miglioramento delle condizioni occupazionali, nel contesto delle convenzioni trilaterali di cui all'art. 12 bis della L. n. 68/1999 e

alla D.G.R. Marche n. 1512/2023, in attuazione della Missione 15, scheda c.8, della D.G.R. Marche n. 107/2025 (programma annuale per l'occupazione e la qualità del lavoro anno 2025). – Approvazione esito della valutazione da parte della Commissione tecnica e conseguente pag. 12827

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 23 luglio 2026, n. 1039 pag. 12827

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 23 luglio 2026, n. 1041 pag. 12827

Decreto del Dirigente del Settore Istruzione, Innovazione Sociale e Sport del 23 luglio 2026, n. 153 .. pag. 12828

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI

Decreto del Dirigente del Settore Contrasto al Disagio del 22 luglio 2026, n. 104

DGR n. 923 del 20/07/2026 - Approvazione della modulistica per la presentazione della programmazione territoriale e per la rendicontazione delle spese..... pag. 12828

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 17 luglio 2026, n. 535..... pag. 12829

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 17 luglio 2026, n. 536..... pag. 12829

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 17 luglio 2026, n. 537..... pag. 12829

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 17 luglio 2026, n. 538..... pag. 12829

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Na-

zionale del Terzo Settore del 17 luglio 2026, n. 539..... pag. 12829

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 17 luglio 2026, n. 540..... pag. 12829

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 17 luglio 2026, n. 541..... pag. 12829

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 17 luglio 2026, n. 542..... pag. 12829

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 20 luglio 2026, n. 543..... pag. 12830

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 20 luglio 2026, n. 544..... pag. 12830

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 21 luglio 2026, n. 545..... pag. 12830

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 21 luglio 2026, n. 546..... pag. 12830

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 21 luglio 2026, n. 547..... pag. 12830

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 21 luglio 2026, n. 548..... pag. 12830

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 21 luglio 2026, n. 549..... pag. 12830

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 21 luglio 2026, n. 550..... pag. 12830

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 22 luglio 2026, n. 551..... pag. 12831

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 22 luglio 2026, n. 552..... pag. 12831

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 553..... pag. 12831

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 554..... pag. 12831

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 555..... pag. 12831

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 556..... pag. 12831

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 557..... pag. 12831

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 558..... pag. 12831

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 559..... pag. 12832

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 560..... pag. 12832

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 561..... pag. 12832

DIREZIONE SANITÀ E INTEGRAZIONE
SOCIOSANITARIA

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 17 luglio 2026, n. 231..... pag. 12832

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 17 luglio 2026, n. 232..... pag. 12832

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 22 luglio 2026, n. 233..... pag. 12832

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 22 luglio 2026, n. 234..... pag. 12832

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 23 luglio 2026, n. 235..... pag. 12832

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 23 luglio 2026, n. 236..... pag. 12833

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO

Decreto del Dirigente del Dipartimento Sviluppo Economico del 17 luglio 2026, n. 197
L.R. 30 giugno 1997, n. 39 e s.m.i. – artt. 6 e 7 – Costituzione del Consiglio dei Marchigiani all'estero – nomina componenti Comitato Esecutivo..... pag. 12833

Decreto del Dirigente del Dipartimento Sviluppo Economico del 22 luglio 2026, n. 203..... pag. 12834

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 22 luglio 2026, n. 224..... pag. 12834

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 23 luglio 2026, n. 226..... pag. 12834

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 23 luglio 2026, n. 227
PNRR - "Missione 1 – Componente 1 - Investimento 2.2 Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" – Progetto "1000 esperti" CUP: B71B21007780006- Rinnovo degli

incarichi degli esperti (Ing. Antonio Rinaldi, Ing. Letizia Conter, Arch. Serenella Ottone, dott.ssa Roberta Ravaioli, Avv. Michele Centoscudi) capitolo 2010810071 – bilancio 2026/2028, annualità 2026..... pag. 12834

Decreto del Dirigente del Settore Turismo, Cooperazione Territoriale Europea e Cooperazione allo Sviluppo del 23 luglio 2026, n. 254

PNRR - “Missione 1 – Componente 1 - Investimento 2.2 Task force di digitalizzazione, monitoraggio e performance” – Progetto “1000 esperti” CUP:B71B21007780006- Rinnovo dell’incarico dell’esperta: Berna Paola capitolo 2070110647 – bilancio 2026/2028, annualità 2026 pag. 12865

DIREZIONE ATTIVITÀ PRODUTTIVE,
IMPRESE E CULTURA

Decreto del Dirigente della Direzione Attività Produttive, Imprese e Cultura del 17 luglio 2026, n. 189

LLR n. 26/2021 - DGR n. 1552/2022 – Avviso per la iscrizione all’elenco regionale dei singoli artisti, dei gruppi e delle associazioni folkloriche di saltarello nelle Marche. Aggiornamento dell’elenco regionale - Annualità 2026 pag. 12866

Decreto del Dirigente della Direzione Attività Produttive, Imprese e Cultura del 22 luglio 2026, n. 192

PR FESR MARCHE 2021-2027 Asse 1 - OS 1.3 - Intervento 1.3.3.4 “Sostegno alle Imprese Culturali e Creative” - Bando 2023 - CAR 28212 - Attuazione della DGR 203 del 22/02/2023 – approvazione variante ai sensi del punto 7.2 del bando - Ditta ASS. PROM.SOC. OFFICINE MATTOLI C. F./P. IVA 01798860431, Bilancio 2026/2028, annualità 2026, capp. 2050320050 - 2050320051 - 2050320052. pag. 12867

Decreto del Dirigente del Settore Industria, Artigianato e Credito del 21 luglio 2026, n. 367

DGR n. 1702 del 18/11/2025 – Ban-

do “Contributi alle PMI e alle imprese a media capitalizzazione (Mid-Caps) per l’abbattimento degli interessi e delle commissioni di garanzia sui finanziamenti concessi dalle banche sulla linea di credito Regione Marche EU blending 2023-0061 a beneficio delle imprese operanti nella regione Marche”. – Elenco IV Conclusione istruttorie domande di contributo pag. 12867

DIREZIONE AGRICOLTURA E
SVILUPPO RURALE

Decreto del Dirigente del Settore Agroambiente - SDA AN del 23 luglio 2026, n. 161

Regolamento (UE) n. 1308/2013 ss.mm.ii., artt. 63 e 64 – DM n. 649 010/2022 ss.mm.ii.– Rilascio autorizzazioni di nuovo impianto vigneti - Annualità 2026..... pag. 12870

ATIM - AGENZIA PER IL TURISMO
E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE
DELLE MARCHE

Decreto del Dirigente dell’ATIM Agenzia per il Turismo e l’Internazionalizzazione delle Marche del 17 luglio 2026, n. 176 pag. 12872

Decreto del Dirigente dell’ATIM Agenzia per il Turismo e l’Internazionalizzazione delle Marche del 21 luglio 2026, n. 177 pag. 12872

Decreto del Dirigente dell’ATIM Agenzia per il Turismo e l’Internazionalizzazione delle Marche del 21 luglio 2026, n. 178 pag. 12872

Decreto del Dirigente dell’ATIM Agenzia per il Turismo e l’Internazionalizzazione delle Marche del 21 luglio 2026, n. 179 pag. 12872

ATTI DI ORGANI STATALI DI INTERESSE REGIONALE

Ministero della Cultura - Dipartimento per la Tutela del Patrimonio Culturale

Falerone (FM), via Pozzo, Area archeologica Falerio Picenus. Immobili catastalmente distinti al C.T. F. 10 partt. 163 e 166. Tutela D.Lgs. n. 42/2004, art. 128 - D.M. del 15/01/1955 e D.M. del 11/04/1958. Art. 95 e ss. D.Lgs. n. 42/2004. Decreto di espropriazione - D.D.G. n. 840 del 01/06/2026 - Trasmissione copia ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, comma 5, del D.P.R. 327/2001.. pag. 12873

ATTI DI ENTI LOCALI E DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI

Comune di Apecchio

Declassificazione relitto di strada vicinale ubicato in Apecchio voc. Ca' Muciarini e classificazione nuovo tratto di strada pag. 12879

Comune di Muccia

Lavori di "Realizzazione delle soluzioni abitative d'emergenza (S.A.E.) nel Comune di Muccia (MC) in C.da Varano" - Ordine di pagamento dell'indennità di esproprio ed occupazione temporanea a seguito di condivisione - Sig. Biocca Giulio, Sig.a Biocca Lucia, Sig. Biocca Vincenzo - Sig. Corridoni Rosilio - Immobiliare Eredi Paoletti Cav. Alessio S.r.l. - (Art. 20 comma 3, D.P.R. 327/2001)..... pag. 12880

Comune di Pesaro

Estratto di Delibera di Giunta Comunale n. 227 del 07/07/2026 aggiornato con le integrazioni della Delibera di Giunta Comunale n. 238 del 16/07/2026: Revisione biennale della pianta organica delle farmacie del Comune di Pesaro - Anno 2026 pag. 12882

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

Regione Marche - Vice Commissa-

rio Delegato Eventi Meteorologici Settembre 2022

O.C.D.P.C. n. 922/2022 e s.m.i. - Eccezionali eventi meteorologici del 15 settembre 2022. Intervento: "Demolizione e ricostruzione ponte Misa Sp 360 Arcevese nella fraz. Pianello di Ostra e ripristino officiosità idraulica fiume Misa a monte e a valle del nuovo attraversamento". Codice ID 10_2 - CUP: B97H24000990001. Art. 11 e 16 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327. Avviso di avvio di procedimento amministrativo..... pag. 12920

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord

Ordinanza n. 36 del 21/07/2026 R.D. 11/12/ 1933 n. 1775 e ss.mm.ii. -- Legge Regione Marche 09/06/2006, n. 5, art. n. 12 e 13. Comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo ai sensi della Legge 07.08.1990 n. 241, art.7 relativo alla richiesta della concessione di derivazione d'acqua di pubblica tramite attingimento da bottino di accumulo Sorgente Monte Nero, in corso, in un'area denominata Unità di Monte Maggio 1 Wise: CA_MAG_1 (calcarea carbonica), ad uso irrigazione agricola, ubicato in Comune di Fabriano (AN) frazione Belvedere su area distinta al C.T. Foglio 244 mappale 4. Ditta richiedente: Carlucci Ilaria (C.F. CRL LRI 88C51 D451D) con sede legale in frazione Belvedere n.19/d del Comune di Fabriano (AN). DR 2267 Classifica: 420.60.30/2026/GCMN/2418 Siar Dap 520653..... pag. 12923

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord

Ordinanza n. 37 del 21/07/2026 R.D. 11/12/ 1933 n. 1775 e ss.mm.ii. -- Legge Regione Marche 09/06/2006, n. 5, art. n. 12 e 13. Comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo ai sensi della Legge 07.08.1990 n. 241, art.7 relativo alla istanza di concessione pluriennale di derivazione di acqua pubblica tramite n.1 pozzo esistente ad uso lavaggio delle macchine e attrezzature agricole e preparazione dei trattamenti fitosanitari (botti per diserbo/trattamenti),

in Comune di Jesi – via Mazzangrugno, Bacino Fiume Esino AV _ ESI, su area distinta al C.T. Foglio 83 map-pale 270 e variazione della titolarità (ex Az. Agr. Santinelli Umberto). Ditta richiedente: Az. Agr. Eredi Santinelli Umberto S.S. Società Agricola (P.IVA 02438850428) con sede legale in via Salvo d'Acquisto n.5 del Comune di Jesi (AN). DR 893 Classifica: 420.60.90/2026/GCMN/2761 Siar Dap 520612 pag. 12924

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud

Ordinanza del 03.06.2026 - Comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/90 – art.7, relativo alla richiesta di escavazione di un pozzo ad uso Impianti sportivi - approvvigionamento idrico della piscina comunale da realizzarsi in Comune di Tolentino (MC) Foglio 55 Part.lla 1659 – via Sticchi. Richiedente: ASSM Spa Tolentino con sede legale in via Roma, 36 Tolentino (MC). Class: 420.60.90/2026/GCMS/2716 pag. 12925

Consorzio di Bonifica delle Marche

AMM-ASO_S2.1 – Impianto Irriguo Valle dell'Aso – Ammodernamento dell'Impianto irriguo con trasformazione della distribuzione da pelo libero a condotta in pressione – Stralcio 2.1 – Comuni di Altidona e Lapedona (FM) – Codice CUP: B18B2 5000120002. Avviso di Avvio del Procedimento Amministrativo – Procedura Espropriativa (artt. 11 e 16 del D.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii.) pag. 12927

BANDI E AVVISI DI GARA

Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Marche

Avviso di gara per la locazione di valorizzazione – ex art. 3-bis D.L. n. 351/2001, convertito, con modificazioni, in L. n. 410/2001 – del bene immobile denominato “Casa Nappi” di proprietà dello Stato situato nel Comune di Loreto (AN). pag. 12931

BANDI DI CONCORSO

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Macerata

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Malattie dell'Apparato Respiratorio..... pag. 12955

INRCA - Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico - Ancona

Avviso pubblico di “Stabilizzazione Covid”, finalizzato alla riduzione dei contratti a termine ed alla valorizzazione delle professionalità acquisite dal personale dell'area del comparto con rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 1, comma 268 lett. b) della legge 30/12/2021 n. 234 e s.m.i..... pag. 12967

INRCA - Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico - Ancona

Avviso pubblico per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio / Research Fellowship – 1° fascia (BSR Junior) per mesi 12 a laureati in sociologia, antropologia, scienze politiche ed equipollenti presso l'amministrazione dell'istituto – Progetti Vitality e Cara pag. 12975

INRCA - Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico - Ancona

Bando di concorso pubblico in forma aggregata per gli enti del SSR Marche, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 12 posti di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari Profilo Prof.le del Ruolo Sanitario) pag. 12991

AVVISI

Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica

Decreto Direttoriale MASE FTA n. 53 del 17/03/2026 Raccordi in entrata e uscita in cavo interrato alla futura CP Villa Potenza dalla linea aerea a 132 kV “Corneto-Treia” (cod. 23743C1C).

Intervento ricadente nella Regione Marche, nel Comune di Macerata in Provincia di Macerata..... pag. 13007

abilitativo (PAS) ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D. Lgs. n. 190/2024... pag. 13012

Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Centrale

Piano stralcio di assetto idrogeologico dei bacini regionali delle Marche ai sensi dell'art. 68 commi 4-bis e 4-ter del decreto legislativo 3 aprile 2006 n.152 - proposta di aggiornamento comune di Force (Ap) loc. contrada Lame e loc. San Taddeo - modifiche in riduzione del perimetro del dissesto cod. F-25-0303 (P3-R3) pag. 13010

Astea s.p.a.

Procedura abilitativa semplificata per l'impianto di produzione di energia alimentata da fonte rinnovabile sito nel Comune di Osimo (AN). Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo. pag. 13010

Rete Ferroviaria Italiana S.p.a. - Direzione Operativa Infrastrutture Territoriale di Ancona

Autorizzazione al pagamento delle indennità depositate (Art. 28 D.P.R. 327/2001 e s.m.i.).....pag. 13011

Sabrina Dolino

Deposito presso il competente Comune di Pesaro di apposita procedura PAS per opposizione impianto fotovoltaico in copertura all'abitazione di residenza in Pesaro via Palmanova 19 pag. 13011

Solar Gta S.r.l.

Avviso di intervenuto perfezionamento della PAS (Ai sensi dell'art. 8, comma 9, del Decreto Legislativo 25 novembre 2024, n. 190) pag. 13011

Tep Renewables (Falconara P) S.r.l.

Pratica SUE n. 256/2025 P.A.S. - ai sensi del dl 190/2024 - per installazione impianti di produzione di energia da F.E.R. - realizzazione di un impianto agrivoltaico dalla potenza nominale di 9,99 mwp sito nel comune di Falconara M. in via del Tesoro snc e opere - pubblicazione avviso attestazione di sussistenza del titolo

ATTI DELLA REGIONE

LEGGI REGIONALI

Legge regionale 27 luglio 2026, n. 9 concernente:

Disposizioni per la valorizzazione e la riqualificazione dei centri storici, dei luoghi del commercio di particolare interesse e delle attività economiche che concorrono alla salvaguardia delle caratteristiche storico-culturali dei luoghi

Il Consiglio-Assemblea legislativa regionale
ha approvato

Il Presidente della Giunta regionale
promulga

la seguente legge regionale:

Art. 1

(Oggetto e finalità)

1. La Regione, con questa legge, nel rispetto dei principi costituzionali e della normativa europea e statale vigente, promuove la valorizzazione e la riqualificazione dei centri storici e dei luoghi del commercio di particolare interesse mediante lo sviluppo e la salvaguardia delle loro componenti economiche, ambientali e culturali, nonché attraverso la tutela e la valorizzazione di attività commerciali e artigianali che concorrono alla conservazione delle caratteristiche identitarie dei luoghi.
2. Questa legge persegue, in particolare, le seguenti finalità:
 - a) salvaguardare e riqualificare i centri storici e i luoghi di cui al comma 1 attraverso politiche di valorizzazione integrata tra le funzioni commerciali e le dimensioni ambientali e paesaggistiche, urbanistiche, edilizie e di mobilità;
 - b) contrastare i fenomeni di rarefazione, desertificazione o di omologazione commerciale promuovendo la vitalità socio-economica nonché la qualità dell'offerta commerciale anche tramite misure di tutela e valorizzazione di esercizi di vicinato e di botteghe artigiane tipizzati sotto il profilo storico-culturale o commerciale;
 - c) favorire la crescita di attività commerciali che valorizzano la qualità dei centri storici e dei luoghi di cui al comma 1 e che contribuiscono alla loro attrattività, vivibilità e sicurezza, in integrazione con i pubblici esercizi, l'artigianato di servizio, le attività ricreative e di spettacolo

o che, per continuità nel tempo, caratteristiche tradizionali, pregio storico o funzione di presidio urbano, contribuiscono alla qualificazione e riconoscibilità dei luoghi;

- d) favorire gli insediamenti commerciali destinati al recupero, ammodernamento e sviluppo delle piccole e medie imprese anche al fine di salvaguardare e incrementare i livelli occupazionali e di promuovere la qualità, la stabilità, la regolarità e la sicurezza del lavoro;
 - e) rivitalizzare i centri storici e i borghi storici nonché gli ambiti sottoposti a tutela paesaggistica o culturale anche attraverso il mantenimento delle caratteristiche morfologiche degli insediamenti, nel rispetto dei vincoli relativi alla tutela del patrimonio artistico e ambientale anche al fine di evitare processi di espulsione di attività commerciali e artigianali qualificate;
 - f) valorizzare le filiere locali e le produzioni, anche enogastronomiche, caratterizzate da uno specifico legame con il territorio regionale e con i saperi tradizionali, quali espressione della cucina italiana, riconosciuta patrimonio culturale immateriale dell'umanità dall'UNESCO, in coerenza altresì con la legge regionale 2 agosto 2021, n. 19 (Norme per la tutela, lo sviluppo e la promozione dell'artigianato marchigiano) e con la legge regionale 7 dicembre 2023, n. 23 (Iniziative finalizzate alla valorizzazione delle Marche come terra del benessere e della qualità della vita);
 - g) promuovere, in coerenza con la pianificazione territoriale e urbanistica, interventi di rigenerazione urbana e territoriale finalizzati al riuso e alla riqualificazione del patrimonio edilizio esistente e al rafforzamento del commercio di prossimità, anche in funzione della riduzione del consumo di suolo;
 - h) valorizzare i mercati di interesse storico e di tipicità, anche al fine di migliorare l'offerta turistico-commerciale.
3. Le misure previste da questa legge sono adottate nel rispetto dei principi europei e statali in materia di tutela della concorrenza, libertà di stabilimento, libera prestazione di servizi, parità di accesso al mercato, proporzionalità e non discriminazione tra operatori economici, nel rispetto e in attuazione dell'articolo 52 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137), del comma 4 dell'articolo 1 del decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 222 (Individuazione di procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA), silenzio assenso e comunicazione e di definizione dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti, ai sensi dell'articolo 5 della legge 7

agosto 2015, n. 124), nonché del comma 2 dell'articolo 31 del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201 (Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici), convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214.

Art. 2 (Definizioni)

1. Ai fini di questa legge si assumono le seguenti definizioni:
 - a) centri storici: gli insediamenti individuati come tali dalla pianificazione urbanistica comunale secondo la normativa statale e regionale vigente;
 - b) luoghi del commercio di particolare interesse: le aree del territorio comunale che i Comuni, singolarmente o in forma associata, previa concertazione con le parti sociali interessate, comprese le organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative, possono individuare nell'ambito degli strumenti urbanistici, dei regolamenti comunali o di specifici atti di pianificazione o valorizzazione, in relazione alla loro qualità e pregio, oppure in considerazione della presenza di particolari situazioni di degrado, anche collegate alla sicurezza urbana e a fenomeni di rarefazione o desertificazione commerciale, al fine di avviare azioni di sostegno e valorizzazione volte alla loro salvaguardia e riqualificazione. Tali luoghi possono ricomprendere gli agglomerati insediativi identificati come borghi storici e borghi rurali di cui alle lettere a) e c) del comma 1 dell'articolo 2 della legge regionale 22 novembre 2021, n. 29 (Sostegno alle iniziative integrate di riqualificazione e valorizzazione dei borghi e dei centri storici delle Marche e promozione e sviluppo del turismo diffuso e sostenibile).

Art. 3 (Concertazione)

1. Ai fini dell'attuazione di questa legge la Regione promuove la concertazione come metodo di relazione e di collaborazione tra gli enti locali, le organizzazioni imprenditoriali del commercio e dell'artigianato maggiormente rappresentative a livello regionale e firmatarie dei Contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL) degli specifici settori, le organizzazioni dei lavoratori comparativamente più rappresentative e le associazioni dei consumatori iscritte al registro regionale delle associazioni dei consumatori e degli utenti.

Art. 4 (Rigenerazione urbana e valorizzazione del commercio)

1. Ai fini di cui all'articolo 1 e per rafforzare la vitalità

economica e sociale dei centri storici e dei luoghi del commercio di particolare interesse, la Regione e i Comuni, nell'ambito delle rispettive competenze e in coerenza con gli strumenti di pianificazione territoriale e urbanistica, promuovono il coordinamento tra le politiche di valorizzazione commerciale di questa legge e gli interventi di rigenerazione urbana e territoriale di cui all'articolo 25 della legge regionale 30 novembre 2023, n. 19 (Norme della pianificazione per il governo del territorio).

2. Nei centri storici e nei luoghi del commercio di particolare interesse, i Comuni, nel rispetto di quanto previsto dal comma 3 dell'articolo 1, favoriscono:
 - a) il riuso e la riattivazione di immobili e spazi dismessi o sottoutilizzati, con particolare riferimento ai fondi destinati ad attività commerciali e artigianali;
 - b) l'insediamento di esercizi di vicinato e di botteghe artigiane tipizzati sotto il profilo storico-culturale o commerciale che contribuiscono alla valorizzazione delle caratteristiche identitarie dei luoghi;
 - c) l'integrazione tra interventi edilizi, assetti della mobilità, qualità dello spazio pubblico e funzioni economiche;
 - d) forme di uso temporaneo degli immobili, anche a fini sperimentali o innovativi, in funzione della successiva stabilizzazione delle attività.

Art. 5 (Strumenti comunali di promozione, sviluppo e riqualificazione)

1. Le azioni di promozione, sviluppo e riqualificazione dei centri storici e dei luoghi del commercio di particolare interesse sono attuate dai Comuni, nel rispetto e in attuazione di quanto previsto dal comma 3 dell'articolo 1, e possono comprendere:
 - a) programmi di qualificazione della rete commerciale al fine dell'armonica integrazione delle attività economiche con gli spazi pubblici o di uso pubblico, ivi compresi il riconoscimento e la valorizzazione di attività economiche che concorrono alla conservazione dell'identità dei luoghi;
 - b) forme di semplificazione, incentivazione e sostegno.
2. Nel rispetto dei principi di proporzionalità, non discriminazione degli operatori e tutela della concorrenza e tenuto conto dei motivi imperativi di interesse generale di cui alla normativa europea e statale vigente, i programmi di qualificazione di cui al comma 1 possono includere in particolare:
 - a) interventi in materia merceologica e qualitativa;
 - b) d'intesa con le organizzazioni imprenditoriali del commercio e dell'artigianato maggiormente rappresentative a livello regionale e firmatarie dei CCNL degli specifici settori, le organizzazio-

ni dei lavoratori e le associazioni dei consumatori e senza discriminazioni tra essi, limitazioni all'insediamento di determinate attività commerciali o l'adozione di misure di tutela e valorizzazione di talune tipologie di esercizi di vicinato e di botteghe artigiane, tipizzati sotto il profilo storico-culturale o commerciale o esperienziale, con particolare riguardo allo sviluppo dell'artigianato, inteso quale modello di accoglienza diffusa, atto a trasformare le botteghe e i laboratori del territorio in luoghi di fruizione turistica e trasmissione del saper fare artigiano locale;

- c) misure di agevolazione tributaria e sostegno finanziario nel rispetto della normativa europea e statale in materia di aiuti di Stato;
 - d) misure volte a preservare il decoro, la qualità e l'arredo urbano;
 - e) realizzazione di opere infrastrutturali o di riorganizzazione della logistica urbana;
 - f) attivazione o modifica di servizi urbani;
 - g) strumenti di promozione di servizi di prossimità, in particolar modo nelle aree a rischio di degrado e desertificazione commerciale, comprendenti, anche tramite la eventuale realizzazione di centri polifunzionali di servizio:
 - 1) attività di vendita di prodotti vari con valorizzazione delle produzioni agroalimentari e artigianali del territorio;
 - 2) servizi per la promozione del territorio;
 - 3) attività di pubblico esercizio.
3. Nei centri storici e nei luoghi del commercio di particolare interesse il Comune, nel rispetto della normativa vigente, può:
- a) prevedere esenzioni o riduzioni dei costi dei servizi e della fiscalità e definire standard qualitativi per gli esercizi attivi e per il riuso e la riattivazione di fondi a destinazione commerciale inutilizzati;
 - b) prevedere incentivi per gli interventi di ristrutturazione degli esercizi, attraverso l'accesso facilitato al credito e la riduzione di imposte comunali.

Art. 6

(Tutela del commercio locale, storico, caratteristico e dei beni del territorio)

1. I Comuni, nell'ambito delle rispettive competenze e nel rispetto della normativa vigente, possono adottare specifiche misure regolamentari e ordinanze finalizzate a limitare o vietare l'esercizio dei distributori automatici di bevande alcoliche e di prodotti ad alto contenuto di sostanze stimolanti ed energizzanti nelle aree e negli orari caratterizzati da maggiori criticità sotto il profilo della sicurezza urbana e della tutela della salute pubblica, anche al fine di ridurre l'uso da parte di soggetti minorenni, ove tali fenomeni

risultino idonei a favorire episodi di violenza, disordine o degrado urbano.

Art. 7

(Aggiornamento e implementazione del sistema informatico)

1. I Comuni trasmettono alla Regione, attraverso il sistema informatico di cui al comma 3 dell'articolo 9 della legge regionale 5 agosto 2021, n. 22 (Disciplina dell'attività commerciale nella regione Marche), i dati relativi agli strumenti adottati e attuati per la promozione, sviluppo e riqualificazione dei centri storici e dei luoghi del commercio di particolare interesse previsti da questa legge, anche ai fini di cui ai commi 1 e 3 dell'articolo 11 della medesima l.r. 22/2021.

Art. 8

(Clausola valutativa)

1. Il Consiglio-Assemblea legislativa regionale esercita il controllo sull'attuazione di questa legge e ne valuta i risultati conseguiti.
2. Per le finalità di cui al comma 1, la Giunta regionale, con cadenza biennale, presenta al Consiglio-Assemblea legislativa regionale una relazione che reca, almeno, i seguenti elementi:
 - a) gli interventi attivati e i criteri adottati per la loro attuazione;
 - b) lo stato di attuazione delle misure di valorizzazione dei centri storici, dei luoghi del commercio di particolare interesse e delle attività economiche che concorrono alla salvaguardia delle caratteristiche storico-culturali dei luoghi;
 - c) gli effetti prodotti sul territorio con riferimento ai profili economici, turistici, culturali e urbani;
 - d) le eventuali criticità emerse nell'attuazione della legge e le possibili misure correttive;
 - e) gli effetti prodotti sui livelli occupazionali e sulla qualità del lavoro;
 - f) l'evoluzione dei servizi di prossimità e la distribuzione territoriale degli incentivi concessi.

Art. 9

(Invarianza finanziaria)

1. All'attuazione delle disposizioni di questa legge si fa fronte con le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente e, comunque, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

Art. 10

(Disposizioni finali)

1. Gli interventi previsti da questa legge sono attuati in coerenza e complementarietà con gli strumenti e i

programmi disciplinati dalle altre disposizioni regionali vigenti in materia di riqualificazione e valorizzazione del territorio regionale e delle sue caratteristiche identitarie, culturali e dei prodotti tipici della tradizione, quali, in particolare:

- a) la legge regionale 10 dicembre 2003, n. 23 (Interventi per il sostegno dei sistemi di certificazione della qualità e della tracciabilità delle produzioni agricole ed agroalimentari);
 - b) la legge regionale 7 luglio 2009, n. 16 (Norme a sostegno del consumo dei prodotti agricoli di origine regionale);
 - c) la legge regionale 4 aprile 2011, n. 5 (Interventi regionali per il sostegno e la promozione dei locali storici);
 - d) la legge regionale 19 febbraio 2020, n. 6 (Promozione e valorizzazione della birra artigianale ed agricola nella regione Marche);
 - e) la l.r. 19/2021, in particolare il Capo III del Titolo III;
 - f) la l.r. 29/2021;
 - g) la legge regionale 6 novembre 2023, n. 17 (Valorizzazione delle De.Co. (Denominazioni Comunali) e istituzione del Registro regionale dei Comuni con prodotti De.Co.);
 - h) la l.r. 23/2023;
 - i) la legge regionale 27 marzo 2024, n. 6 (Promozione e valorizzazione delle ricette e dei menù della cucina marchigiana).
2. Per quanto non previsto da questa legge in materia di attività commerciale si applica la l.r. 22/2021.
 3. Per gli interventi sulle aree o sugli immobili aventi valore artistico, storico, culturale o paesaggistico resta fermo quanto stabilito dal d.lgs. 42/2004 e dalle disposizioni regionali in materia di governo del territorio di cui alla l.r. 19/2023.
 4. All'attuazione di questa legge si provvede nel rispetto della normativa europea e statale in materia di aiuti di Stato.

Art. 11

(Dichiarazione d'urgenza)

1. Questa legge è dichiarata urgente ed entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nel Bollettino ufficiale della Regione.

La presente legge regionale è pubblicata nel bollettino ufficiale della Regione. E' fatto obbligo a chiunque spetti di osservarla e di farla osservare come legge della Regione Marche.

Ancona, 27 luglio 2026

Il Presidente della Giunta regionale
(Francesco Acquaroli)

AI SENSI DELL'ARTICOLO 5 DELLA LEGGE REGIONALE 28 LUGLIO 2003, N. 17 (NORME IN MATERIA DI ORDINAMENTO DEL BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE E DI DIRITTO ALL'INFORMAZIONE SUGLI ATTI AMMINISTRATIVI), IL TESTO DELLA LEGGE REGIONALE VIENE PUBBLICATO CON L'AGGIUNTA DELLE NOTE.

IN APPENDICE ALLA LEGGE REGIONALE, AI SOLI FINI INFORMATIVI, SONO PUBBLICATE LE NOTIZIE RELATIVE AL PROCEDIMENTO DI FORMAZIONE.

NOTE

Note all'art. 1, comma 3

- Il testo dell'articolo 52 del d.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137), è il seguente:

“Articolo 52 (*Esercizio del commercio in aree di valore culturale e nei locali storici tradizionali*) - 1. Con le deliberazioni previste dalla normativa in materia di riforma della disciplina relativa al settore del commercio, i comuni, sentito il soprintendente, individuano le aree pubbliche aventi valore archeologico, storico, artistico e paesaggistico nelle quali vietare o sottoporre a condizioni particolari l'esercizio del commercio.

1 bis. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 7 bis, i comuni, sentito il soprintendente, individuano altresì i locali, a chiunque appartenenti, nei quali si svolgono attività di artigianato tradizionale e altre attività commerciali tradizionali, riconosciute quali espressione dell'identità culturale collettiva ai sensi delle convenzioni UNESCO di cui al medesimo articolo 7 bis, al fine di assicurarne apposite forme di promozione e salvaguardia, nel rispetto della libertà di iniziativa economica di cui all'articolo 41 della Costituzione.

1 ter. Al fine di assicurare il decoro dei complessi monumentali e degli altri immobili del demanio culturale interessati da flussi turistici particolarmente rilevanti, nonché delle aree a essi contermini, i competenti uffici territoriali del Ministero, d'intesa con la regione e i Comuni, adottano apposite determinazioni volte a vietare gli usi da ritenere non compatibili con le specifiche esigenze di tutela e di valorizzazione, comprese le forme di uso pubblico non soggette a concessione di uso individuale, quali le attività ambulanti senza posteggio, nonché, ove se ne riscontri la necessità, l'uso individuale delle aree pubbliche di pregio a seguito del rilascio di concessioni di posteggio o di occupazione di suolo pubblico. In particolare, i competenti uffici territoriali del Ministero, la regione e i Comuni avviano, d'intesa, procedimenti di riesame, ai sensi dell'articolo 21 quinquies della legge 7 agosto 1990, n. 241, delle autorizzazioni e delle

concessioni di suolo pubblico, anche a rotazione, che risultino non più compatibili con le esigenze di cui al presente comma, anche in deroga a eventuali disposizioni regionali adottate in base all'articolo 28, commi 12, 13 e 14, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114, e successive modificazioni, nonché in deroga ai criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e alle disposizioni transitorie stabilite nell'intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, prevista dall'articolo 70, comma 5, del decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59 recante attuazione della direttiva 2006/123/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 dicembre 2006 relativa ai servizi nel mercato interno. In caso di revoca del titolo, ove non risulti possibile il trasferimento dell'attività commerciale in una collocazione alternativa potenzialmente equivalente, al titolare è corrisposto da parte dell'amministrazione procedente l'indennizzo di cui all'articolo 21 quinquies, comma 1, terzo periodo, della legge 7 agosto 1990, n. 241, nel limite massimo della media dei ricavi annui dichiarati negli ultimi cinque anni di attività, aumentabile del 50 per cento in caso di comprovati investimenti effettuati nello stesso periodo per adeguarsi alle nuove prescrizioni in materia emanate dagli enti locali.”

- Il testo del comma 4 dell'articolo 1 del d.lgs. 25 novembre 2016, n. 222 (Individuazione di procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA), silenzio assenso e comunicazione e di definizione dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti, ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124), è il seguente:

“Art. 1 (*Oggetto*) - *Omissis*

4. Per le finalità indicate dall'articolo 52 del Codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, il comune, d'intesa con la regione, sentito il competente soprintendente del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, può adottare deliberazioni volte a delimitare, sentite le associazioni di categoria, zone o aree aventi particolare valore archeologico, storico, artistico e paesaggistico in cui è vietato o subordinato ad autorizzazione rilasciata ai sensi dell'articolo 15 del decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59, l'esercizio di una o più attività di cui al presente decreto, individuate con riferimento al tipo o alla categoria merceologica, in quanto non compatibile con le esigenze di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale. I Comuni trasmettono copia delle deliberazioni di cui al periodo precedente alla competente soprintendenza del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo e al Ministero dello sviluppo economico, per il tramite della Regione. Il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo e il Ministero dello sviluppo economico assicurano congiuntamente il monitoraggio sugli effetti applicativi delle presenti disposizioni.”

- Il testo del comma 2 dell'articolo 31 del d.l. 6 dicembre 2011, n. 201 (Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici.), convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, è il seguente:

“Art. 31 (*Esercizi commerciali*) - *Omissis*

2. Secondo la disciplina dell'Unione europea e nazionale in materia di concorrenza, libertà di stabilimento e libera prestazione di servizi, costituisce principio generale dell'ordinamento nazionale la libertà di apertura di nuovi esercizi commerciali nel territorio senza contingenti, limiti territoriali o altri vincoli di qualsiasi altra natura, esclusi quelli connessi alla tutela della salute, dei lavoratori, dell'ambiente e dei beni culturali, nonché alla salvaguardia della sicurezza, del decoro urbano o delle caratteristiche commerciali specifiche dei centri storici o di delimitate aree commerciali. Per tali finalità le regioni, le città metropolitane e i comuni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 52 del codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, possono prevedere, d'intesa con le associazioni degli operatori e senza discriminazioni tra essi, limitazioni all'insediamento di determinate attività commerciali in talune aree o l'adozione di misure di tutela e valorizzazione di talune tipologie di esercizi di vicinato e di botteghe artigiane, tipizzati sotto il profilo storico-culturale o commerciale, anche tramite costituzione di specifici albi volti a valorizzarli. I comuni possono altresì promuovere percorsi conciliativi tra esercenti e proprietari dei locali, volti a evitare fenomeni di espulsione di operatori commerciali qualificati dai centri storici. Le presenti disposizioni si applicano decorso quattro mesi dalla data della loro entrata in vigore.”

Nota all'art. 2, comma 1, lett. b)

Il testo delle lettere a) e c) del comma 1 dell'articolo 2 della l.r. 22 novembre 2021, n. 29 (Sostegno alle iniziative integrate di riqualificazione e valorizzazione dei borghi e dei centri storici delle Marche e promozione e sviluppo del turismo diffuso e sostenibile), è il seguente: “Art. 2 (*Definizioni*) - 1. Ai fini di questa legge, si intende per:

a) borghi storici: gli agglomerati insediativi che conservano nell'organizzazione territoriale, nell'assetto urbanistico o nelle strutture edilizie i segni di una formazione remota e di proprie originarie funzioni economiche, politiche, sociali e culturali connesse alle caratteristiche del territorio e che possono rivestire anche carattere artistico o di particolare pregio ambientale e paesaggistico. Gli agglomerati insediativi possono anche coincidere con i centri storici di cui alla lettera b); *omissis*

c) borghi rurali: nuclei storici extraurbani con popolazione censuaria di riferimento inferiore a settecento abitanti; *omissis*”

Nota all'art. 4, comma 1

Il testo dell'articolo 25 della l.r. 30 novembre 2023, n. 19 (Norme della pianificazione per il governo del territorio), è il seguente:

“Art. 25 (*Rigenerazione urbana e territoriale*) - 1. Gli strumenti di pianificazione di cui a questa legge sono finalizzati prioritariamente alla rigenerazione urbana e territoriale, quale modalità integrata di governo del territorio per il contrasto al consumo di suolo, la riqualificazione dei sistemi insediativi e infrastrutturali esistenti e per l'eliminazione di situazioni di degrado. La rigenerazione urbana e territoriale si realizza attraverso strategie, azioni, regole e progettualità finalizzate al perseguimento di obiettivi di prevenzione e mitigazione del rischio sismico e idro-geomorfologico, di qualità paesaggistica, ecologica, urbanistica, edilizia e architettonica, di promozione dello sviluppo sostenibile, di equità sociale e del diritto all'abitazione, anche attraverso la realizzazione di interventi di edilizia residenziale sociale e pubblica.

2. Gli interventi di rigenerazione urbana e territoriale sono individuati e attuati in conformità ai regimi di tutela previsti dal d.lgs. 42/2004 e nel rispetto del PPR.

3. Nel perseguimento degli obiettivi di cui al comma 1, la rigenerazione urbana interessa edifici o gruppi di edifici, sia pubblici che privati, spazi, servizi e infrastrutture in aree urbane ed è diretta a elevarne la qualità ambientale, urbanistica e architettonica e ad accrescere l'attrattività e la vivibilità, anche attraverso diverse funzioni e nuovi usi, compresi quelli temporanei, assicurando in particolare:

- a) il miglioramento o l'adeguamento sismico;
- b) l'efficientamento energetico e produzione di energia da fonti rinnovabili;
- c) il risparmio idrico;
- d) il miglioramento della qualità igienico-funzionale;
- e) la bonifica dei suoli inquinati;
- f) la riduzione delle aree impermeabili;
- g) il potenziamento e la riqualificazione delle aree verdi;
- h) lo sviluppo della mobilità sostenibile e la promozione della pedonalità, della ciclabilità e dell'accesso al trasporto pubblico, anche attraverso soluzioni di intermodalità;
- i) l'innalzamento del potenziale ecologico-ambientale;
- l) l'efficientamento della raccolta differenziata;
- m) la qualità dell'abitare, l'inclusione e l'innovazione sociale;
- n) interventi a favore dei soggetti disabili e per l'eliminazione delle barriere architettoniche.

4. La rigenerazione urbana è attuata nel rispetto della normativa statale vigente in materia e si articola nelle seguenti tipologie:

- a) “riqualificazione dell'edificato”, concernente

interventi di riuso e di ristrutturazione edilizia, anche con incremento di volumetria, compresi gli interventi di demolizione e ricostruzione e di sostituzione edilizia, relativi a singoli edifici, costruzioni o limitati gruppi di edifici e loro pertinenze. Tali interventi ad attuazione diretta o con permesso di costruire convenzionato, ove necessario, realizzano almeno due degli obiettivi di cui alle lettere a), b), c) e d) del comma 3. Gli interventi di riqualificazione dell'edificato sono ammessi secondo criteri, condizioni e limiti stabiliti dalla componente regolativa del PUG, nel rispetto di quanto previsto dal comma 2 e della disciplina di tutela del centro storico e degli edifici di valore storico, artistico e testimoniale di cui alla medesima componente regolativa. Nell'ambito di tali criteri, condizioni e limiti, la componente regolativa del PUG può prevedere incentivi ai sensi dell'articolo 26;

b) “rigenerazione urbanistica”, concernente interventi di ristrutturazione urbanistica, comprensivi dell'addensamento e della sostituzione urbana, relativi ad aree del sistema insediativo e infrastrutturale esistenti. Tali interventi riguardano, in particolare, immobili degradati, marginali, dismessi o di scarsa utilizzazione e consistono in processi rigenerativi, anche incrementali, quali, in particolare, l'assegnazione di diverse funzioni e nuovi usi, anche temporanei, la realizzazione o l'adeguamento delle dotazioni urbanistiche e, ove previste, territoriali, delle infrastrutture e dei servizi pubblici, l'accessibilità e la mobilità, nonché l'attuazione di interventi di edilizia residenziale pubblica e sociale. Gli interventi di rigenerazione urbanistica si attuano, con riferimento agli ambiti vocati a tale scopo indicati dalla componente strutturale del PUG, mediante gli strumenti di pianificazione urbanistica comunale con funzione operativa di cui all'articolo 16.

5. La rigenerazione territoriale interessa il territorio prevalentemente extraurbano, inteso quale territorio rurale e naturale, può avere ricaduta sovralocale ed è finalizzata, anche attraverso l'assegnazione di diverse funzioni e nuovi usi, compresi quelli temporanei, alla risoluzione di situazioni di degrado urbanistico-territoriale e infrastrutturale, ambientale, paesaggistico o socio-economico, al ripristino del suolo naturale e agricolo e delle sue funzioni e al miglioramento della qualità paesaggistica ed ecologica del territorio, per tutelare il benessere e la salute dei cittadini, gli ecosistemi e le risorse naturali.

6. Con riferimento agli interventi di cui al comma 5, la componente strutturale del PUG, nel rispetto di quanto previsto dal comma 2, indica gli ambiti vocati alla rigenerazione territoriale, gli obiettivi e gli esiti attesi di riorganizzazione insediativa, di riqualificazione paesaggistica, ambientale e architettonica, nonché i criteri di recupero e riuso di aree e sedimenti infrastrutturali, di siti e aree dismesse già impermeabilizzati. Tali interventi si attuano, secondo quanto stabilito dal PUG in ragione della loro natura e del livello di complessità, mediante intervento diretto o permesso di costruire convenziona-

to, se previsti nella componente regolativa o nei casi di cui al comma 7, ovvero mediante gli strumenti di pianificazione urbanistica comunale con funzione operativa di cui all'articolo 16.

7. Nell'ambito della rigenerazione territoriale, se previsto dalla componente regolativa del PUG, sono consentiti interventi di totale demolizione di edifici ubicati nel territorio extraurbano del sistema agricolo e ambientale, dismessi o non utilizzati da almeno cinque anni, non sottoposti a tutela e non aventi valore storico-architettonico, culturale, identitario e documentario, con recupero della capacità edificatoria ai sensi del comma 8. Fermo restando il rispetto di quanto previsto dal comma 2, tali interventi sono ammessi purché gli edifici da demolire siano in stato legittimo ai sensi del d.p.r. 380/2001.

8. Ai fini di cui al comma 7 le aree degli edifici demoliti sono previamente assoggettate a interventi di completa riqualificazione ambientale e di rinaturalizzazione per essere cedute gratuitamente al Comune con riconoscimento di un recupero di capacità edificatoria fino a un massimo del 40 per cento della superficie lorda (SL) dell'edificio demolito, in caso di destinazioni assimilabili a quella abitativa, o della superficie coperta per quelle assimilabili alle destinazioni produttivo-terziarie, con un limite di 1000 mq, da commisurare con riferimento al rapporto di valore tra la destinazione d'uso originaria e quella assegnata quale destinazione finale. La componente regolativa del PUG stabilisce le destinazioni d'uso ammissibili, le conseguenti dotazioni urbanistiche da realizzare, i criteri e le modalità di recupero della capacità edificatoria, utilizzabile in altra area del sistema insediativo consolidato, con esclusione del centro storico e delle aree sottoposte a tutela paesaggistica, o contigua a un'area urbanizzata dello stesso Comune, anche con incremento dell'indice di edificabilità fondiaria, fermo restando il rispetto dei limiti di cui all'articolo 7 del d.m.1444/1968.

9. Gli interventi di cui ai commi 7 e 8 sono ammessi a condizione che le superfici permeabili finali, ottenute in seguito alla rinaturalizzazione delle aree, abbiano un'estensione maggiore di quelle iniziali, calcolate in modo complessivo sull'area interessata dalla demolizione e sul lotto oggetto di ricollocazione.

10. Il Comune può utilizzare le aree di cui al comma 8 per la realizzazione di dotazioni urbanistiche e territoriali destinate a verde pubblico, per compensazioni ambientali o per la riassegnazione all'uso agricolo mediante procedure di evidenza pubblica.

11. Nell'ambito del QC del PUG, i Comuni effettuano una ricognizione finalizzata a individuare le aree la cui criticità è legata ad aspetti che pregiudicano la sicurezza, la salubrità, l'integrità ambientale e agricola e il decoro urbanistico-edilizio. Tale ricognizione, unitamente agli obiettivi e alle azioni finalizzate alla rigenerazione urbana e territoriale, è portata a conoscenza dei soggetti interessati nell'ambito del procedimento di formazione del PUG.

12. La Regione può promuovere studi e ricerche per il miglioramento continuo della qualità degli interventi di rigenerazione urbana e territoriale.”

Note all'art. 7, comma 1

- Il testo del comma 3 dell'articolo 9 della l.r. 5 agosto 2021, n. 22 (Disciplina dell'attività commerciale nella Regione Marche), è il seguente:

“Art. 9 (*Osservatorio sulla rete commerciale*) - *Omissis*

3. Al fine dell'aggiornamento del sistema informatico, i Comuni trasmettono annualmente alla struttura regionale competente in materia di commercio i dati relativi alla situazione della rete distributiva del proprio territorio e ogni altro dato ritenuto necessario al monitoraggio, secondo modalità stabilite dalla Giunta regionale.”

- Il testo dei commi 1 e 3 dell'articolo 11 della l.r. 5 agosto 2021, n. 22 (Disciplina dell'attività commerciale nella Regione Marche), è il seguente:

“Art. 11 (*Tavolo regionale di coordinamento per il commercio*) - *Omissis*

1. Al fine di incentivare e riqualificare le attività commerciali con particolare riferimento ai flussi di traffico, alla desertificazione dei centri storici e la tutela dell'ambiente, entro 180 giorni dall'entrata in vigore di questa legge, è costituito il Tavolo regionale di coordinamento per il commercio, presieduto dall'Assessore al commercio o suo delegato.

Omissis

3. Il Tavolo svolge attività di condivisione, confronto e coordinamento per l'individuazione di azioni sinergiche da attuare sul territorio. Inoltre analizza i dati forniti dall'Osservatorio sulla rete commerciale intervenendo con azioni specifiche individuate sulla base delle risultanze ottenute.”

NOTIZIE RELATIVE AL PROCEDIMENTO DI FORMAZIONE:

- Proposta di legge a iniziativa della Giunta regionale del 23 giugno 2026, n. 64;
- Proposta della II Commissione assembleare permanente nella seduta del 21 luglio 2026;
- Parere espresso dal Consiglio delle autonomie locali in data 13 luglio 2026;
- Parere espresso dal Consiglio regionale dell'economia e del lavoro in data 13 luglio 2026;
- Deliberazione legislativa approvata dall'Assemblea legislativa regionale nella seduta del 21 luglio 2026, n. 28.

**DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO
DI PRESIDENZA DELL'ASSEMBLEA
LEGISLATIVA REGIONALE**

Delibera 25 febbraio 2026, n. 66/14

DISCIPLINA DELLA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE DEI CONSIGLIERI REGIONALI E RELATIVE DECURTAZIONI

Delibera 25 febbraio 2026, n. 67/14

SEGRETERIA PARTICOLARE DEL VICEPRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE GIACOMO ROSSI: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ADDETTA A SANTA DE ANGELIS

Delibera 25 febbraio 2026, n. 68/14

GRUPPO ASSEMBLEARE FRATELLI D'ITALIA: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ADDETTO A VALENTINO D'ISIDORO

Delibera 4 marzo 2026, n. 69/15

PRIMA VARIAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026/2028 DEL CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE E DEL RELATIVO DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO

Delibera 4 marzo 2026, n. 70/15

DISCIPLINA DELLE MODALITA' PER L'APPLICAZIONE DELLA DECURTAZIONE DELL'INDENNITA' DI CARICA DI CUI ALL'ARTICOLO 2, COMMA 2, LEGGE REGIONALE 13 MARZO 1995, N. 23. MODIFICA DELIBERAZIONE N. 85/27 DEL 27 APRILE 2021.

Delibera 4 marzo 2026, n. 71/15

GRUPPO ASSEMBLEARE FRATELLI D'ITALIA: MODIFICA DELL'INCARICO DI ADDETTO A LORELLA SAMPAOLO

Delibera 18 marzo 2026, n. 72/16

APPROVAZIONE DEL PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA ANNO 2026, IN CONFORMITA' CON IL DECRETO LEGGE N. 155/2024 ART. 6, COMMA 1

Delibera 18 marzo 2026, n. 73/16

SECONDA VARIAZIONE DEL BILANCIO DI

PREVISIONE FINANZIARIO 2026/2028 DEL CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE E DEL RELATIVO DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO

Delibera 18 marzo 2026, n. 74/16

RENDICONTO DELLE SPESE ECONOMICHE DEL MESE DI FEBBRAIO 2026

Delibera 18 marzo 2026, n. 75/16

NOMINA DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Delibera 18 marzo 2026, n. 76/16

PROROGA CONFERIMENTO INCARICHI DIRIGENZIALI NELL'AMBITO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL CONSIGLIO REGIONALE

Delibera 18 marzo 2026, n. 77/16

LEGGE REGIONALE 3 AGOSTO 2020, N. 42 "GIORNATA CARLO URBANI" - APPROVAZIONE DELL'INIZIATIVA IN PROGRAMMA PER IL 31 MARZO 2026.

Delibera 22 aprile 2026, n. 78/19

RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31 DICEMBRE 2025 AI SENSI DEGLI ARTICOLI 3, COMMA 4, E 63, COMMI 8 E 9 DEL DECRETO LEGISLATIVO 23 GIUGNO 2011, N. 118 ED APPROVAZIONE DELLE CONSEGUENTI VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025/2027 E AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026/2028 DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE NONCHE' AI RELATIVI DOCUMENTI TECNICI DI ACCOMPAGNAMENTO E AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE DELL'ESERCIZIO 2026

Delibera 22 aprile 2026, n. 79/19

ART. 37 DEL D. LGS. N. 36/2023 E SS.MM. II. APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DI COMPETENZA DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE ANNUALITA' 2026/2028

Delibera 22 aprile 2026, n. 80/19

RENDICONTO DELLE SPESE ECONOMICHE DEL MESE DI MARZO 2026

Delibera 22 aprile 2026, n. 81/19

TERZA VARIAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026/2028 DEL CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE E DEL RELATIVO DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO

Delibera 22 aprile 2026, n. 82/19

PARTECIPAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE - ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE ALLA XXXVIII EDIZIONE DEL SALONE INTERNAZIONALE DEL LIBRO DI TORINO, 14-18 MAGGIO 2026.

Delibera 29 aprile 2026, n. 83/20

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI COMPETENZA DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE CONCERNENTE "ISTITUZIONE DI UNA COMMISSIONE DI INCHIESTA SULLA GESTIONE DEI PROCESSI DI RACCOLTA, LAVORAZIONE E SMALTIMENTO DEL SANGUE"

Delibera 29 aprile 2026, n. 84/20

DETERMINAZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO 2026 PER LA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO DEL PERSONALE DIRIGENTE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Delibera 29 aprile 2026, n. 85/20

DETERMINAZIONE DEL FONDO 2026 DELLE RISORSE DECENTRATE PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Delibera 29 aprile 2026, n. 86/20

GRUPPO ASSEMBLEARE LISTE CIVICHE-UNIONE DI CENTRO: MODIFICA DEGLI INCARICHI PRESSO LA SEGRETERIA

Delibera 27 maggio 2026, n. 87/22

GRUPPO ASSEMBLEARE FORZA ITALIA: MODIFICA DEGLI INCARICHI

Delibera 27 maggio 2026, n. 88/22

SEGRETERIA PARTICOLARE DEL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE GIANLUCA PASQUI: MODIFICA DEGLI INCARICHI

Delibera 27 maggio 2026, n. 89/22

DELIBERAZIONE N. 544/96 DEL 31.07.2017. MODIFICA E INTEGRAZIONE

Delibera 27 maggio 2026, n. 90/22

AGGIORNAMENTO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO PER IL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO LA REGIONE MARCHE AI SENSI DELL'ART. 54 DEL D.LGS. 165/2001

Delibera 27 maggio 2026, n. 91/22

RENDICONTO DELLE SPESE ECONOMICHE DEL MESE DI APRILE 2026

Delibera 10 giugno 2026, n. 92/23

GRUPPO ASSEMBLEARE LEGA MARCHE: RICHIESTA DI UTILIZZO DELLA DIPENDENTE REGIONALE ILENIA CITTADINI AD AST MACERATA - MARCHE

Delibera 10 giugno 2026, n. 93/23

D.L. 95/2012. ART. 5, COMMA 9 - CONFERIMENTO INCARICO A TITOLO GRATUITO AD ELIO TOMASSONI.

Delibera 10 giugno 2026, n. 94/23

SEGRETERIA PARTICOLARE DEL VICEPRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE GIACOMO ROSSI: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ADDETTO A STEFANO TOMASSOLI

Delibera 10 giugno 2026, n. 95/23

ISTITUZIONE DELLA "GIORNATA CELEBRATIVA DELLA PRIMA SEDUTA DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLE MARCHE".

Delibera 10 giugno 2026, n. 96/23

QUARTA VARIAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026/2028 DEL CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE E DEL RELATIVO DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO

Delibera 10 giugno 2026, n. 97/23

APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO TRA IL CONSIGLIO REGIONALE - AS-

SEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE ED IL COMUNE DI MONTE CERIGNONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "PAGINE IN CAMMINO 2026 – PER UMBERTO ECO DIECI ANNI DOPO. L'ECO DEL MONTEFELTRO. PAROLE, PENSIERI E MUSICHE D'ALTA QUOTA"

Delibera 17 giugno 2026, n. 98/24

PROPOSTA DI ATTO AMMINISTRATIVO CONCERNENTE RENDICONTO DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE PER L'ESERCIZIO 2025

Delibera 17 giugno 2026, n. 99/24

NUOVA COMPOSIZIONE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI PERMANENTI. MODIFICA DELIBERAZIONE N. 25/4 DEL 19.11.2025

Delibera 17 giugno 2026, n. 100/24

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA N. 95/23 DEL 10.06.2026 (ISTITUZIONE DELLA "GIORNATA CELEBRATIVA DELLA PRIMA SEDUTA DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLE MARCHE") – APPROVAZIONE INIZIATIVA DEL 6 LUGLIO 2026

Delibera 24 giugno 2026, n. 101/25

RENDICONTO DELLE SPESE ECONOMICHE DEL MESE DI MAGGIO 2026

**DELIBERAZIONI DELLA
GIUNTA REGIONALE****Deliberazione della Giunta regionale del 20
luglio 2026, n. 940**

Art. 51 comma 2, lettera a) D.Lgs. 118/2011–
Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2026/2028
di entrate vincolate a scopi specifici e dei rela-
tivi impieghi – Variazione del Bilancio di Previ-
sione.

**Deliberazione della Giunta regionale del 20
luglio 2026, n. 941**

Art. 51 comma 2, lettera a) D.Lgs. 118/2011–
Iscrizione nel Bilancio di Previsione 2026/2028
di entrate vincolate a scopi specifici e dei rela-
tivi impieghi – Variazione al Documento tecnico
di Accompagnamento e al Bilancio finanziario
gestionale del triennio 2026/2028.

**Deliberazione della Giunta regionale del 20
luglio 2026, n. 942**

Art. 51 comma 2, D.Lgs. 118/2011 – Iscrizione
nel Bilancio di Previsione di entrate derivanti
da assegnazione di fondi vincolati a scopi spe-
cifici e relativi impieghi. Programmazione comu-
nitaria – Politiche di Coesione. Variazione del
Bilancio di Previsione del triennio 2026-2028.

**Deliberazione della Giunta regionale del 20
luglio 2026, n. 943**

Art. 51 comma 2, D.Lgs. 118/2011 – Iscrizione
nel Bilancio di Previsione di entrate derivanti
da assegnazione di fondi vincolati a scopi spe-
cifici e relativi impieghi. Programmazione comu-
nitaria – Politiche di Coesione. Variazione
al Documento tecnico di Accompagnamento e
al Bilancio finanziario gestionale del triennio
2026/2028.

**Deliberazione della Giunta regionale del 20
luglio 2026, n. 944**

Art. 11, L.R. 30 dicembre 2025, n. 26 - Art. 51,
D. Lgs.118/2011 – Variazioni compensative
al Documento tecnico di Accompagnamento e
al Bilancio finanziario gestionale del triennio
2026/2028 e modifiche tecniche.

**Deliberazione della Giunta regionale del 20
luglio 2026, n. 945**

Art. 51, comma 2 del D. Lgs. 118/2011 – Va-

riazione compensativa al Bilancio finanziario
gestionale del triennio 2026/2028. Program-
mazione comunitaria – Politiche di Coesione.

**Deliberazione della Giunta regionale del 20
luglio 2026, n. 946**

Art. 42 comma 11 D.Lgs. 118/2011 - Reiscrit-
zione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2026
delle economie di spesa - 24° provvedimento

**Deliberazione della Giunta regionale del 20
luglio 2026, n. 947**

Art. 42 comma 11 D.Lgs. 118/2011 - Reiscrit-
zione nel Bilancio di Previsione per l'anno 2026
delle economie di spesa – Variazione al Docu-
mento Tecnico di Accompagnamento e al Bilan-
cio Finanziario Gestionale - 24° provvedimento

**Deliberazione della Giunta regionale del 20
luglio 2026, n. 948**

Art. 51 D.Lgs. 118/2011 – Attivazione del Fon-
do Pluriennale Vincolato – Variazione del Bi-
lancio di Previsione - 13° provvedimento

**Deliberazione della Giunta regionale del 20
luglio 2026, n. 949**

Art. 51 D.Lgs. 118/2011 – Attivazione del Fon-
do Pluriennale Vincolato – Variazione al Bilan-
cio Finanziario Gestionale - 13° provvedimento

AVVISO

**I testi delle delibere sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

**DECRETI DEL PRESIDENTE
DELLA GIUNTA REGIONALE**

Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 23 luglio 2026, n. 79

Art. 8, comma 1 L.R. 48/1996 "Ordinamento dei Consorzi di sviluppo industriale" ; art. 13, comma 5 dello Statuto del Consorzio di Sviluppo Industriale delle Valli del Tronto, dell'Aso e del Tesino – Piceno Consind. Nomina del Consiglio Generale.

IL PRESIDENTE

omissis

DECRETA

Di nominare componenti del Consiglio Generale di Piceno Consind, quali rappresentanti dei singoli Enti consorziati, i signori:

- Stangoni Sante Comune di Acquasanta Terme
- Infriccioli Sante Comune di Acquaviva Picena
- Moreschini Sara Comune di Appignano del Tronto
- Franchi Michele Comune di Arquata del Tronto
- Fioravanti Marco Comune di Ascoli Piceno
- Petracci Patrizia Comune di Ascoli Piceno
- Cappelli Gregorio Comune di Ascoli Piceno
- Michetti Filippo Comune di Carassai
- Cristofori Luca Comune di Castel di Lama
- Ciabattoni Pierluigi Comune di Castignano
- Cicconi Rossana Comune di Castorano
- Morganti Luca Comune di Colli del Tronto
- Ciabattoni Marco Comune di Comunanza
- Carlini Angelo Comune di Cossignano
- Terrani Matteo Comune di Folignano
- Lupi Amedeo Comune di Force
- Rocchi Alessandro Comune di Grottammare
- Concetti Federica Comune di Grottammare
- Filiaggi Federica Comune di Maltignano
- Massimo Narcisi Comune di Monsampolo del Tronto
- Matricardi Daniel Comune di Montalto delle Marche
- Del Duca Antonio Comune di Montedinove
- Capanna Sante Comune di Montegallo
- Grilli Francesca Comune di Montemonaco
- Loggi Sergio Comune di Monteprandone
- Fares Fabio Comune di Monteprandone
- Massa Luigi Comune di Offida
- Ortolani Emidio Comune di Palmiano
- Lucciarini De Vincenzi Alessandro
 Comune di Ripatransone
- Sciamanna Emiliano Comune di Roccafluvione

- Borraccini Giovanni Comune di Rotella
- Mozzoni Nicola Comune di San Benedetto del Tronto
- Quaglietti Andrea Comune di San Benedetto del Tronto
- Di Cosmo Maurizio Comune di San Benedetto del Tronto
- Luciani Alessandro Comune di Spinetoli
- Salvi Fabio Comune di Venarotta

Di rimandare a successivo atto l'integrazione della composizione del Consiglio Generale, una volta pervenuta l'indicazione dei rappresentanti della Provincia di Ascoli Piceno.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Presidente della Giunta
(*Francesco Acquaroli*)

**DECRETI DEI DIRIGENTI
REGIONALI**DIREZIONE BILANCIO, RAGIONERIA
E PARTITE FINANZIARIE**Decreto del Dirigente della Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite Finanziarie del 22 luglio 2026, n. 352***Art. 48 del D.Lgs. 118/2011 – Prelevamento dal Fondo di Cassa – annualità 2026 – euro 764.904,75 – Variazione del Bilancio di Previsione***Decreto del Dirigente della Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite Finanziarie del 22 luglio 2026, n. 353***Art. 48 del D.Lgs. 118/2011 – Prelevamento dal Fondo di Cassa – annualità 2026 – euro 764.904,75 – Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale***AVVISO****I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**DIREZIONE PROGRAMMAZIONE INTEGRATA
RISORSE COMUNITARIE E NAZIONALI**Decreto del Dirigente della Direzione Programmazione Integrata Risorse Comunitarie e Nazionali del 17 luglio 2026, n. 92***PR FESR MARCHE 2021/2027 – PR MARCHE FSE+ 2021/2027 - Strategie territoriali per lo sviluppo sostenibile e integrato delle aree urbane – Avviso ex DD n. 114/PRCN del 27/07/2023 – Adozione dell'Addendum alle Convenzioni con le Autorità Urbane Capofila (Comune di Ascoli, Comune di Macerata, Comune di Fermo, Comune di Ancona, Comune di Pesaro).***AVVISO****I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it****Decreto del Dirigente della Direzione Programmazione Integrata Risorse Comunitarie e Nazionali del 23 luglio 2026, n. 97***PNRR - "Missione 1 – Componente 1 - Investimento 2.2 Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" – Progetto "1000 esperti"**CUP:B71B21007780006- Rinnovo degli incarichi degli esperti: (Da Milano Cristina, Gianuizzi Mario, Manicardi Chiara, Miccoli Maria Vita) capitolo 2011110134 – bilancio 2026/2028, annualità 2026.***IL DIRIGENTE**

omissis

DECRETA

- **di rinnovare** alla Dott.ssa Cristina Da Milano l'incarico di collaborazione conferito con decreto n. 149/PRCN del 16/12/2024, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 nell'ambito del Piano territoriale di cui alla DGR. n. 1524 del 06/12/2021 e smmii, Codice Unico Progetto: B71B21007780006 (Reg. Int. n. 4501 del 23.12.2024 con scadenza 30.06.2026), per lo svolgimento dell'attività di esperto nel monitoraggio e rendicontazione controllo, a decorrere dall'01.08.2026 e fino al 31.12.2026, previa sottoscrizione del contratto di cui all'allegato A), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di rinnovare** al Dott. Mario Gianuizzi l'incarico di collaborazione conferito con decreto n. 149/PRCN del 16/12/2024, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 nell'ambito del Piano territoriale di cui alla DGR. n. 1524 del 06/12/2021 e smmii, Codice Unico Progetto: B71B21007780006 (Reg. Int. 4500 del 23.12.2024 con scadenza 30.06.2026), per lo svolgimento dell'attività di esperto nel monitoraggio, rendicontazione e controllo, a decorrere dal 01.08.2026 e fino al 31.12.2026, previa sottoscrizione del contratto di cui all'Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di rinnovare** alla Dott.ssa Chiara Manicardi l'incarico di collaborazione conferito con decreto n. 149/PRCN del 16/12/2024, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 nell'ambito del Piano territoriale di cui alla DGR. n. 1524 del 06/12/2021 e smmii, Codice Unico Progetto: B71B21007780006, (Reg. Int. 4502 del 23.12.2024 con scadenza 30.06.2026) per lo svolgimento dell'attività di esperto nel monitoraggio rendicontazione e controllo, a decorrere dal 01.08.2026 e fino al 31.12.2026, previa sottoscrizione del contratto di cui all'allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di rinnovare** alla Dott.ssa Maria Vita Miccoli l'incarico di collaborazione conferito con decreto n. 149/PRCN del 16/12/2024, ai sensi dell'art.

7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 nell'ambito del Piano territoriale di cui alla DGR. n. 1524 del 06/12/2021 e smmii, Codice Unico Progetto: B71B21007780006, (Reg. Int. 4503 del 23.12.2024 con scadenza 30.06.2026) per lo svolgimento dell'attività di esperto nel monitoraggio rendicontazione e controllo, a decorrere dal 01.08.2026 e fino al 31.12.2026 previa sottoscrizione del contratto di cui all'allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- **di subordinare** il conferimento dell'incarico alla dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013, secondo l'Allegato 2) che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- **di stipulare** i suddetti contratti mediante scrittura privata digitale e di provvedere alla gestione dei conseguenti rapporti giuridici;
- **di stabilire** che per lo svolgimento di ciascun incarico il compenso massimo previsto è pari a euro 38.064,00;
- **di assumere** impegni di spesa per complessivi Euro 152.256,00 sul capitolo 2011110134 del bilancio 2026-2028, annualità 2026 ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 118, a favore dei soggetti sopra indicati e come sotto specificato:

Capitolo	Importo	BENEFICIARIO	P. IVA	Annualità
2011110134	38.064,00 €	DA MILANO CRISTINA	08371551006	2026
	38.064,00 €	GIANUIZZI MARIO	01536920448	2026
	38.064,00 €	MANICARDI CHIARA	02691360354	2026
	38.064,00 €	MICCOLI MARIA VITA	02034090734	2026
TOTALE	152.256,00 €			

CTE: 0111 2120108001 013 8 1030210001
0000000000000000 4 3 000;

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Andrea Pellei)

- **di dare atto** che trattasi di risorse vincolate che trovano copertura con l'accertamento n. 3871/2026 pari ad Euro 152.256,00, registrato con Decreto n. 87/2026 del 08/07/2026 sul correlato capitolo di entrata n. 1201010561 del bilancio 2026-2028;
- **di disporre** la pubblicazione per estratto del presente atto comprensivo degli allegati sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, nonché, in attuazione degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Regione;
- **di notificare** il presente provvedimento agli esperti interessati.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



FORMAT INCARICO PROFESSIONALE DI COLLABORAZIONE ESPERTO

- **VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- **VISTO** la valutazione positiva del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- **VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- **VISTA** la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023», e, in particolare, l'articolo 1, commi da 1037 a 1050;
- **CONSIDERATO** che nello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze è iscritto, quale anticipazione rispetto ai contributi provenienti dall'Unione europea, il Fondo di rotazione per l'attuazione del Next Generation EU-Italia;
- **VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- **VISTO** l'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, ai sensi del quale con uno o più decreti del Ministro dell'economia e delle finanze sono stabilite le procedure amministrativo-contabili per la gestione delle risorse di cui ai commi da 1037 a 1050, nonché le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037;
- **VISTA** la Missione 1- Componente 1 ed in particolare il Sub-investimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR", incluso nell'Investimento 2.2, per un importo totale assegnato pari a euro 368.400.000;

- **CONSIDERATO** che per l'Investimento 2.2 del PNRR il Piano ha previsto quale obiettivo di rilevanza europea, da realizzare entro e non oltre il 31.12.2021, "il completamento della procedura di assunzione di un pool di 1.000 esperti da impiegare per tre anni a supporto delle amministrazioni nella gestione delle nuove procedure per fornire assistenza tecnica";
- **VISTO** il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e ss.mm.ii., recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» ed in particolare l'articolo 9, comma 1, il quale prevede che, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, adottato su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie e con il Ministro per il Sud e la coesione territoriale, previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono ripartite le risorse per il conferimento, ai sensi dell'articolo 1, comma 5, lettera a) del medesimo provvedimento, di incarichi di collaborazione a professionisti ed esperti per il supporto agli enti territoriali nella gestione delle procedure complesse;
- **VISTO** l'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e ss.mm.ii., il quale prevede che agli oneri relativi ai reclutamenti di cui al comma 1 del medesimo articolo, pari a euro 38.800.000 per l'anno 2021, euro 106.800.000 per ciascuno degli anni 2022 e 2023 ed euro 67.900.000 per l'anno 2024, si provvede a valere sul Fondo di rotazione per l'attuazione del Next Generation EU-Italia di cui all'articolo 1, comma 1037, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, secondo le modalità di cui ai commi da 1038 a 1050 del medesimo articolo 1;
- **VISTO** l'articolo 9, comma 2-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e ss.mm.ii., a norma del quale con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie, adottato previa intesa in sede di Conferenza unificata, sono ripartite le risorse di cui al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021, pubblicato nella GU n. 229 del 24 settembre 2021, residue e non impegnate, pari a 48.100.000,00 euro a valere sulle risorse complessive destinate dal Sub-investimento 2.2.1 "Assistenza tecnica a livello centrale e locale" della misura M1C1 pari a 368.400.000,00 euro, destinandole, quanto a 30 milioni di euro al conferimento, da parte

delle amministrazioni attuatrici, di ulteriori incarichi professionali da effettuarsi con le modalità e i criteri già definiti con il decreto di cui al comma 1 del medesimo articolo 9;

- **VISTA** la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “Gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso”;
- **VISTA** la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
- **CONSIDERATO** che il progetto nel cui ambito è stipulato il presente contratto ha assegnato il CUP B71B21007780006;
- **VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108 e ss.mm.ii., recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» ed in particolare l’articolo 12, il quale prevede l’esercizio di poteri sostitutivi nei casi di mancato rispetto da parte delle regioni, delle province autonome di Trento e di Bolzano, delle città metropolitane, delle province e dei comuni degli obblighi e impegni finalizzati all’attuazione del PNRR e assunti in qualità di soggetti attuatori, nonché a richiesta dei medesimi enti;
- **ATTESO** l’obbligo di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- **VISTO** l’articolo 17 Regolamento UE 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”, nonché la circolare MEF n. 32 del 30 dicembre 2021;
- **VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani, in conformità con quanto previsto dall’articolo 47 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n.

108 ed in particolare le disposizioni contenute nel decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”* convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, volte a garantire la parità di genere e segnatamente:

- a) l'articolo 17-quater con cui si introduce il principio secondo cui il piano di reclutamento di personale a tempo determinato, il conferimento di incarichi di collaborazione da parte delle amministrazioni pubbliche, le assunzioni mediante contratto di apprendistato, le mobilità e le progressioni di carriera, nonché tutte le altre forme di assunzioni di cui al provvedimento in esame, ad eccezione di quelle per concorso, sono attuati assicurando criteri orientati al raggiungimento di un'effettiva parità di genere, secondo quanto disposto dal PNRR;
- b) l'art. 1 comma 8 con cui si prevede che per il conferimento degli incarichi di collaborazione, le amministrazioni invitino almeno quattro professionisti o esperti tra quelli iscritti nel relativo elenco, e comunque in numero tale da assicurare la parità di genere;
- c) l'articolo art. 1, comma 12 con cui si dispone che, fermo restando l'obbligo per le PA di riservare alle donne, esperte di provata competenza nelle materie di concorso e salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti delle commissioni di concorso, le commissioni esaminatrici delle procedure disciplinate dall'articolo 1 del decreto legge 80/2021 sono composte nel rispetto del principio della parità di genere;
- **VISTO** il DM del 14/10/2021, recante “Modalità per l'istituzione degli elenchi dei professionisti e del personale in possesso di un'alta specializzazione per il PNRR” pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana in data 10/11/2021;
- **VISTO** il DPCM del 12 novembre 2021, recante “Conferimento di incarichi di collaborazione ai 1000 esperti” pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 284 del 29 novembre 2021;
- **VISTO** il DM 29 agosto 2022 del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, il Ministro per gli affari regionali e le autonomie ed il Ministro per il Sud e la coesione territoriale, per l'attuazione del Sub-investimento 2.2.1 “Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR”, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 241 del 14 ottobre 2022, che destina le risorse finanziarie, pari a 48.100.000,00 di euro, previste dal decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021, pubblicato nella GU n. 229 del 24 settembre 2021 e non ripartite dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 12 novembre 2021, quanto a 30 milioni di euro alle Regioni e Province autonome, in qualità

di soggetti attuatori dell'intervento, per il conferimento di ulteriori incarichi professionali per lo svolgimento delle funzioni indicate all'articolo 2 del medesimo decreto;

- **VISTO** il Decreto del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica del 18 gennaio 2024 con il quale è stata rimodulata la Scheda del “Progetto 1000 Esperti”;
- **VISTO** il Decreto-Legge 19 febbraio 2026, n. 19 convertito con modificazioni dalla L. 20 aprile 2026, n. 50, ed in particolare l'articolo 3, che prevede “Al fine di assicurare il mantenimento dell'obiettivo di cui al sub-investimento 2.2.1 «Assistenza tecnica a livello centrale e locale» della Missione 1, Componente 1, del PNRR, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie, previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, si provvede all'aggiornamento del riparto delle risorse di cui all'allegato A al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 novembre 2021,”
- **VISTO** che la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per la semplificazione e la digitalizzazione prot. n. DFP-0038634-P-11/06/2026 dispone indicazioni operative per la proroga e il rinnovo dei contratti degli esperti nelle more dell'adozione del decreto di cui al citato art. 3 del D.L. 19 febbraio 2026
- **CONSIDERATO** che le risorse necessarie a coprire il costo del presente rinnovo sono state verificate sulla base dei dati del sistema informatico ReGiS, aggiornati alla data del **24/04/2026** al netto delle obbligazioni già assunte, e risultano sufficienti a coprire integralmente l'incarico per il periodo di cui all'art. 6.
- **VISTO** il Piano territoriale della Regione Marche trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica in data 29/11/2021, Prot 1459370 e successive modifiche;
- **VISTO** il “*Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo*” adottato con DDG pro-tempore dell'Agenzia della Coesione Territoriale n. 107 dell'08/06/2018 (d'ora in poi Regolamento 107/2018) pubblicato sul sito dell'Agenzia, con specifico riferimento all'art. 7 comma 8 per quanto attiene in particolare ai parametri di compensi massimali annuali e per giornata in base ai profili ed anni di esperienza professionale nel settore;
- **CONSIDERATO** che i parametri indicati nel citato “Regolamento”, già ampiamente utilizzati per i contratti di esperti selezionati ed incaricati nell'ambito delle politiche di coesione e nello specifico dei Programmi Operativi 2014-2020 di rafforzamento della capacità amministrativa e assistenza tecnica a titolarità dell'Agenzia della Coesione territoriale, nell'ambito dei quali il

DFP ha avuto assegnata la delega per l'attuazione di specifiche linee di azione, possono essere considerati validi come riferimento anche per gli esperti contrattualizzati per le coerenti attività di supporto previste nell'ambito del Subinvestimento 2.2.1 di che trattasi;

- **VISTO** il contratto sottoscritto in data _____ tra Regione Marche e l'esperto _____ avente ad oggetto il supporto tecnico-operativo all'Amministrazione committente nell'attività di gestione delle procedure complesse, in funzione dell'implementazione delle attività di semplificazione previste nel PNRR da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in qualità di amministrazione titolare dell'Investimento "2.2: *Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance*", e scaduto in data 30/06/2026;
- **VALUTATO** che le attività di semplificazione condotte dalla Regione Marche a valere sul Sub-investimento 2.2.1 "Assistenza tecnica a livello centrale e locale" sono in linea con i tempi ed i risultati attesi. e che tali attività dell'esperto sono state valutate positivamente come da documentazione conservata agli atti;
- **VISTO** l'articolo 1, comma 2, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, successivamente modificato dal decreto-legge 2 marzo 2024 n. 19 convertito con modificazioni dalla legge 29 aprile 2024 n. 56 secondo cui *"Tali contratti (...) possono essere rinnovati o prorogati, anche per una durata diversa da quella iniziale, per non più di una volta (ad eccezione dei contratti di collaborazione stipulati con professionisti ed esperti ai sensi dell'articolo 9, comma 2-bis, del presente decreto per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR, nell'ambito del Sub-investimento 2.2.1 'Assistenza tecnica a livello centrale e locale, i quali possono essere soggetti a ulteriori rinnovi o proroghe nel rispetto del termine di attuazione del progetto e nel limite delle risorse assegnate)";*

Tutto ciò premesso e considerato

L'Amministrazione Regione Marche, (C.F. 80008630420), di seguito Amministrazione, in persona del _____, Dirigente del _____, di seguito Responsabile, conferisce un incarico professionale di collaborazione, secondo le modalità e le condizioni di seguito specificate, _____, di seguito Esperto, nat_ a _____ il _____ e residente a _____, via _____, CAP: _____ - CF: _____, Partita IVA _____, regime fiscale _____, che accetta, mediante la sottoscrizione del presente

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO**Art. 1***(Premesse)*

- 1.1 Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.
- 1.2 Le parti dichiarano la continuità di intento rispetto al rapporto contrattuale precedente e intendono proseguire la collaborazione secondo i termini del presente contratto.

Art. 2*(Disciplina applicabile)*

- 2.1 Il presente contratto di lavoro autonomo disciplina un rapporto di collaborazione professionale soggetto alle disposizioni vigenti in materia escludendo, in ogni caso, che si possa configurare come rapporto di lavoro con vincolo di subordinazione.

Art. 3*(Oggetto dell'incarico)*

- 3.1 L'incarico ha per oggetto il supporto tecnico-operativo all'Amministrazione nell'attività di gestione delle procedure complesse, in funzione dell'implementazione delle attività di semplificazione previste nel PNRR da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in qualità di amministrazione titolare dell'Investimento "2.2: Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance".
- 3.2 Nello specifico l'incarico si riferisce alle attività di supporto e consulenza per il rafforzamento della capacità amministrativa degli enti del territorio regionale coinvolti negli interventi di semplificazione delle procedure complesse attinenti al profilo professionale dell'Esperto ed individuate dalla normativa vigente, dal DPCM 12/11/2021 o dai Piani Territoriali approvati dalle Regioni e nella realizzazione dei singoli progetti e investimenti finanziati dal PNRR.

Art. 4*(Obblighi dell'Esperto)*

- 4.1 L'Esperto espleta il presente incarico con mezzi e organizzazione propri e, pur non essendo soggetto a vincoli di orario predeterminati, si obbliga a rendere le proprie prestazioni con le modalità di esecuzione concordate con il Responsabile del Settore _____ ivi compreso il luogo di svolgimento della prestazione. Le prestazioni professionali dell'Esperto coincidono con lo svolgimento di attività e consegne connesse al conseguimento di specifici

obiettivi di cui è data evidenza e formalizzazione, con apposito scadenziario, nell'allegato 1 al presente atto cd. "*Terms of reference*". La natura delle prestazioni di consulenza e di supporto in favore dell'Amministrazione, oggetto del presente contratto, comporta che le stesse – ferme restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione – possano svolgersi secondo diverse modalità quali, in via esemplificativa: attività desk o field presso l'Amministrazione, enti locali del territorio od altri soggetti pubblici e privati interessati dalle misure di semplificazione oggetto del presente incarico consistente in produzione di documenti, pareri, studi, ricerche, analisi e controllo di documentazione, interlocuzioni dirette e indirette, partecipazioni a riunioni coerentemente con le attività oggetto dell'incarico di cui all'art. 3 del presente contratto. L'Esperto, pur in assenza di qualsivoglia vincolo di subordinazione, è tenuto a curare il raccordo con l'Amministrazione committente e a tenere informata la stessa in ordine all'avanzamento delle attività, anche mediante la partecipazione ad incontri e riunioni di coordinamento e la trasmissione di report periodici secondo il modello e i contenuti di cui agli allegati 3 e 4 al presente atto.

4.2 L'Esperto è tenuto ad osservare la massima riservatezza su informazioni, documenti o altro tipo di materiale prodotto direttamente dall'amministrazione ovvero proveniente da altre amministrazioni o altri soggetti, di cui viene in possesso nell'espletamento dell'incarico, nonché sui risultati, anche parziali, della propria attività, in qualsiasi forma (cartacea, informatica, ecc.), fatto salvo il caso in cui l'Amministrazione ne disponga, previo assenso dell'altra Parte, la diffusione secondo le modalità ritenute più opportune.

4.3 Tutti i diritti di proprietà e di utilizzazione degli eventuali elaborati originali predisposti dall'Esperto nell'espletamento del presente incarico rimarranno di proprietà esclusiva dell'Amministrazione che ne potrà disporre, previo assenso dell'altra Parte, la diffusione o la pubblicazione secondo i propri fini istituzionali, con la menzione a favore dell'autore della sola paternità dell'opera.

4.4 L'Esperto, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta che non sussistono situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interesse con riguardo alle attività svolte o in corso di svolgimento e che tale condizione riguarda anche il coniuge, i conviventi, i parenti e affini fino al secondo grado.

4.5 L'Esperto, compatibilmente e nel rispetto degli impegni assunti con il presente contratto, sarà libero di effettuare prestazioni professionali in favore di terzi purché queste non comportino l'insorgere di conflitti di interesse, anche con riferimento al coniuge e parenti e affini sino al secondo grado, con l'attività oggetto del presente contratto. Le eventuali altre attività professionali

dell'Esperto non devono, in ogni caso, impedire il raggiungimento dei risultati o compromettere gli standard di qualità connessi agli impegni assunti ai sensi del presente contratto.

4.6 L'Esperto prende atto che l'attività di cui al presente incarico è incompatibile con qualsiasi altra attività, in corso di svolgimento e futura (nei limiti della durata del presente incarico), in favore di altre amministrazioni/enti/società relativa ad iniziative e/o progetti comunque finanziati a valere sulle risorse del Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" della M1C1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e si impegna a garantire il non insorgere di suddetta incompatibilità. L'Esperto si impegna a comunicare all'Amministrazione, in forma di autocertificazione, le ulteriori prestazioni professionali svolte, nonché ogni eventuale variazione intervenuta, per le finalità di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii, n. 39/2013 e ss.mm.ii. e art. 53 D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., con la descrizione di tali attività e l'espressa dichiarazione che le stesse sono compatibili e non concorrenti con l'incarico di cui al presente contratto. Tale dichiarazione deve fornire adeguata giustificazione che le suddette attività non impediscano il raggiungimento dei risultati di qualità connessi agli impegni assunti ai sensi del presente contratto.

4.7 L'Esperto, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara di aver preso visione, di accettare e di impegnarsi all'osservanza ed al rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dell'Amministrazione - pubblicato sul sito web istituzionale.

4.8 L'Esperto si impegna a rendere le dichiarazioni ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii. e dell'art. 20 del D. Lgs. 8/4/2013, n. 39 ai fini della pubblicazione, sul sito istituzionale dell'Amministrazione, unitamente al proprio CV, come previsto dall'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013.

L'esperto ha l'obbligo, altresì, di comunicare, tempestivamente e comunque non oltre 7 giorni dall'evento, le modifiche rispetto alla situazione dichiarata in sede contrattuale, compresi i requisiti per l'iscrizione agli elenchi (es. stato e qualità personali, iscrizione all'ordine, stato di quiescenza).

4.9 Le parti si obbligano a conservare copia di tutta la documentazione concernente lo svolgimento del presente incarico per i 5 anni successivi alla conclusione delle attività professionali, in coerenza con le previsioni dell'art. 12(1) del *financing agreements*.

4.10 La violazione delle prescrizioni sopradescritte comporta l'immediata risoluzione dell'incarico per inadempimento.

Art. 5

(Obblighi dell'Amministrazione)

5.1 L'Amministrazione potrà mettere a disposizione dell'Esperto, laddove necessario o richiesto, una postazione di lavoro, non dedicata, nonché le strutture ed i materiali necessari per lo svolgimento dell'incarico attribuito, applicando le previste misure per la tutela della salute e della sicurezza.

Art. 6

(Durata dell'incarico)

6.1 L'incarico, quantificato in un impegno indicativo complessivo di numero 85 giornate/persona, è finalizzato a coprire il fabbisogno delle attività previste con decorrenza dal 01/08/2026 fino al 31/12/2026, venendo espletato in modo funzionale e indicativamente temporalmente omogeneo lungo l'arco di tale periodo, così come previsto dal relativo Avviso di selezione. L'incarico è rinnovabile nelle modalità e nelle forme di cui all'art. 1, comma 2, del DL n. 80/2021, sulla base del raggiungimento dei risultati previsti a livello nazionale e della valutazione positiva delle attività svolte.

6.2 Fermi i limiti massimi del monte giornate/persona attribuito all'Esperto per la durata dell'incarico pari a complessive 85 giornate (determinate sulla base del precedente § 6.1) in corrispondenza delle necessità operative e funzionali scaturenti dall'attuazione del progetto, possono essere richieste all'Esperto prestazioni che comportano una rimodulazione delle giornate/mese. Eventuali modifiche, in incremento o diminuzione, del numero di giornate/persona rispetto a quelle indicate al punto 6.1, comunque entro i tetti massimi (giornate/persona e compenso annui) previsti dall'art. 7, comma 8 del "Regolamento" per il corrispondente Profilo, dovranno risultare da addendum contrattuale.

6.3 L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il presente contratto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, lettera c) del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., qualora permanga l'esigenza di continuare ad avvalersi delle prestazioni di cui al presente incarico in relazione alla durata del progetto, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'esperto, ferma restando la misura del compenso pattuita con il presente atto.

6.4 L'Amministrazione - anche a seguito di segnalazione del Responsabile della struttura cui l'Esperto è assegnato -, qualora esigenze legate all'attuazione del PNRR giustificino la conclusione anticipata del rapporto contrattuale, potrà recedere dallo stesso, dandone preavviso motivato all'altra parte entro il termine di un mese mediante posta elettronica certificata. L'Esperto, analogamente,

potrà recedere dal rapporto contrattuale dandone preavviso entro il termine di un mese all'Amministrazione - mediante posta elettronica certificata.

6.5 Il mancato conseguimento dei traguardi e degli obiettivi, intermedi e finali, previsti dal progetto costituisce giusta causa di recesso dell'amministrazione dal contratto ai sensi dell'articolo 2119 del codice civile.

Art. 7

(Corrispettivo)

7.1 Per l'esecuzione dell'incarico disciplinato nel presente contratto è riconosciuto all'Esperto - Profilo _____ assegnato a _____ un compenso a giornata/persona pari a Euro trecentocinquanta (350/00) oltre I.V.A., se dovuta, e cassa professionale/rivalsa INPS, comprensivo di tutte le spese sostenute per l'adempimento degli obblighi succitati, che verrà corrisposto con le modalità di cui al successivo § 7.4.

Rimangono fermi i tetti massimi annui previsti all'art. 7, comma 8 del "Regolamento" per il corrispondente Profilo, in termini sia di numero giornate/persona sia di compenso massimo computabili all'Esperto, in caso di prestazioni ulteriori alle 85 giornate indicativamente previste (Cfr. § 6.1 e 6.2).

Il corrispettivo è calcolato in funzione del numero di giornate effettivamente lavorate e riconosciute dall'Amministrazione nella relazione sulle attività svolte e nei *timesheet* controfirmati dal Dirigente responsabile dell'Ufficio presso il quale l'Esperto verrà assegnato, redatti secondo i modelli di cui agli allegati 3 e 4 al presente atto, che si intendono qui integralmente richiamati. L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del presente contratto farà carico sul Progetto del Piano territoriale della Regione Marche del Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR", incluso nell'Investimento 2.2, Missione 1, Componente 1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

7.2 Il corrispettivo è da intendersi al lordo dei contributi previdenziali ed assicurativi e delle ritenute fiscali previsti dalla legislazione vigente a carico dell'Esperto e con l'esclusione dei contributi previdenziali ed assicurativi posti, per legge, a carico dell'Amministrazione.

7.3 Il compenso è corrisposto in relazione alle giornate effettivamente realizzate in ciascun bimestre solare di espletamento delle attività (settembre, novembre, gennaio), previa presentazione da parte dell'Esperto di una fattura di pagamento, di una relazione sulle attività svolte e dei relativi *timesheet* controfirmati dal Dirigente responsabile dell'Ufficio presso il quale l'Esperto è assegnato, nonché della evidenza degli output e degli eventuali prodotti in originale relativi a ciascun periodo di

riferimento, redatti secondo i modelli 3 e 4 allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale. La mancata presentazione della documentazione giustificativa delle attività ovvero la loro incompleta o carente compilazione costituisce impedimento a procedere al pagamento delle prestazioni professionali. Il pagamento avverrà, in ogni caso, solo previa valutazione positiva dell'attività svolta in favore dell'Amministrazione e della congruità dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico conferito all'Esperto rispetto agli obiettivi originariamente prefissati in sede di conferimento dell'incarico medesimo, come meglio specificati nell'allegato 1 "Termini di riferimento dell'incarico" al presente atto. Tale documentazione tecnico-contabile dovrà essere trasmessa all'Amministrazione, per il seguito di competenza, al massimo entro sette giorni lavorativi del mese successivo al bimestre di riferimento, fatta salva la possibilità di richiedere il differimento del termine per motivate esigenze. La fattura o la documentazione fiscale per il pagamento, intestata alla Regione Marche, dovrà obbligatoriamente riportare il CUP del progetto, il periodo di riferimento delle attività, nonché la seguente dicitura "le spese relative alla presente fattura saranno liquidate a valere sulla Missione 1, Componente 1, Subinvestimento 2.2.1 "Attività di assistenza tecnica a livello centrale e locale" del PNRR.

7.5 La liquidazione del corrispettivo sarà effettuata entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della relativa fattura, salva regolarità della documentazione presentata.

Art. 8

(Ritenute previdenziali, fiscali e assicurative)

8.1 L'Amministrazione – Competente ufficio regionale – provvede al pagamento del corrispettivo all'esperto, unitamente agli oneri da essa dovuti per legge.

8.2 L'amministrazione– Competente ufficio regionale – provvede, altresì, ad effettuare il versamento delle ritenute fiscali previste dalle disposizioni vigenti.

Art. 9

(Impossibilità della prestazione e cessazione del rapporto)

9.1 Qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, l'Esperto si impegna a darne comunicazione immediata ove possibile, e comunque non oltre le 24 ore successive al verificarsi dell'evento all'Amministrazione, che valuterà le eventuali azioni da intraprendere al fine di assicurare la continuità dell'apporto specialistico.

9.2 In caso di sospensione dell'esecuzione della prestazione per un periodo superiore ai 30 (trenta) giorni e comunque non oltre i 60 (sessanta), per eventi di cui al precedente § 9.1, l'Amministrazione

si riserva la facoltà, in osservanza delle disposizioni interne vigenti per tali fattispecie, di risolvere il rapporto derivante dal presente contratto.

9.3 L'Amministrazione - potrà risolvere l'incarico per inadempimento degli obblighi assunti dall'Esperto con la sottoscrizione del presente contratto, mediante provvedimento motivato anche ai sensi degli artt. 1453 e seguenti c.c.

9.4 All'atto della cessazione del rapporto di collaborazione di cui al presente contratto, per qualsiasi causa, l'Amministrazione - non corrisponderà all'Esperto alcuna somma, indennizzo, buonuscita o altre indennità comunque ricollegabili, anche indirettamente, alla cessazione del rapporto contrattuale.

9.5 Nell'ipotesi di cui al precedente § 9.4 l'Esperto avrà diritto al corrispettivo di cui al precedente art. 7 in misura corrispondente alle prestazioni già eseguite e non ancora pagate alla data di cessazione del rapporto contrattuale.

Art. 10

(Clausola risolutiva espressa)

10.1 Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che:

- la violazione degli obblighi in capo all'Esperto, indicati all'art. 4 del presente contratto, nonché quelli di cui al precedente art. 9;
- la verifica effettuata dalla Regione Marche con esito negativo sulle dichiarazioni rese dall'Esperto ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii. in merito al possesso dei requisiti per la sottoscrizione e lo svolgimento del presente contratto e dei titoli indicati e all'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013 e dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'esecuzione della prestazione da parte di persone diverse dall'Esperto;
- nonché ogni altra violazione degli obblighi in capo all'Esperto di cui al presente contratto,

comporteranno la risoluzione di diritto del contratto con effetto dalla data di ricezione, da parte del destinatario della comunicazione della volontà da parte dell'Amministrazione di avvalersi della clausola risolutiva espressa. Tale comunicazione verrà effettuata a mezzo di posta elettronica certificata.

Art. 11

(Rinvio a norme di legge)

11.1 Per quanto non previsto nel presente contratto saranno applicabili le norme di legge vigenti.

Art. 12*(Trattamento dati)*

12.1 L'Esperto acconsente al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Art. 13*(Foro esclusivo)*

13.1 Per ogni controversia, nascente o connessa in qualsiasi modo all'esecuzione del presente contratto, le Parti concordano consensualmente ed espressamente sull'esclusiva competenza del foro di Ancona.

Art. 14*(Attuazione e pubblicità)*

14.1 Ai sensi dall'art. 3, commi 44 e 54 della Legge n. 244/2007, il presente contratto riceve attuazione, previa pubblicazione del nominativo dell'incaricato, dell'oggetto dell'incarico e del relativo corrispettivo, sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

14.2 Per l'inserimento nell'anagrafe delle prestazioni degli incarichi, l'incarico è inserito a cura dell'Amministrazione sul portale www.perlapa.gov.it/ della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, come previsto dalle vigenti disposizioni normative.

14.3 Il presente incarico è soggetto alle forme di pubblicità prescritte dalla legge ed in particolare dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. e dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Gli allegati al presente atto, come di seguito specificati

- Allegato 1 - Termini di riferimento dell'incarico;
- Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva;
- Allegato 3 - Time sheet;
- Allegato 4 - Relazione sulle attività svolte dall'Esperto

sono da considerarsi parte integrante del contratto e recano evidenza, con apposito scadenziario, delle attività e consegne, anche intermedie e finali, dell'Esperto, delle relazioni sullo stato di avanzamento del lavoro e dello svolgimento di riunioni periodiche.

Luogo e data

Ancona, _____

Il Dirigente

Dott. _____

L'esperto



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



ALLEGATO 1

TERMINI DI RIFERIMENTO DELL'INCARICO

OBIETTIVO DELL'INCARICO

L'Esperto avrà la funzione di contribuire al rafforzamento della capacità amministrativa dell'Amministrazione conferente e degli enti locali del territorio regionale coinvolti nella gestione delle procedure demandate alla _____, come individuate nel Piano territoriale della Regione Marche, al fine di renderne più efficiente la gestione, ridurre i relativi tempi di conclusione e smaltire gli arretrati.

PRINCIPALI COMPITI

[Di seguito è indicata una lista di attività connesse alla realizzazione dell'intervento e alle possibili funzioni svolte dai professionisti ed esperti, da cui selezionare caso per caso quelle da inserire in ciascun incarico, in base al profilo ed alle modalità di impiego dello specifico professionista/esperto]
In particolare, sotto la supervisione del Responsabile del Settore _____, l'esperto dovrà svolgere i seguenti compiti:

Analisi

- ☐ mappare e ricostruire il flusso delle procedure oggetto di supporto (soggetti coinvolti, fasi, modulistica, ecc.)
- ☐ valutare l'impatto delle semplificazioni introdotte dal decreto-legge 1° maggio 2021, n. 77, e dagli altri interventi di riforma adottati nell'ambito del PNRR sul flusso e la modalità di gestione delle procedure oggetto di supporto
- ☐ analizzare le criticità che caratterizzano le procedure oggetto di supporto e le relative cause
- ☐ analizzare i sistemi informatici esistenti per la gestione delle procedure oggetto di supporto e individuare i fabbisogni di digitalizzazione delle amministrazioni
- ☐ rilevare, in base ai criteri e alle modalità indicate DPCM 12 novembre 2021 (Allegato B), i dati utili ai fini della misurazione della baseline (numero di procedure avviate e concluse, tempi medi, ecc.) in relazione alle procedure assegnate

Supporto

- ☐ fornire consulenza tecnica e supporto specialistico alle amministrazioni [*indicare le amministrazioni assistite, eventualmente specificando l'ambito territoriale sub-regionale di intervento*] nell'elaborazione di pareri e altra documentazione utile a fini istruttori
- ☐ monitorare il contenzioso relativo alle procedure oggetto di supporto e fornire consulenza tecnica e supporto specialistico alle amministrazioni [*indicare le amministrazioni assistite, eventualmente specificando l'ambito territoriale sub-regionale di intervento*] nella predisposizione di atti amministrativi connessi
- ☐ fornire consulenza tecnica e supporto specialistico alle amministrazioni [*indicare le amministrazioni assistite, eventualmente specificando l'ambito territoriale sub-regionale di intervento*] nel controllo della documentazione presentata a corredo delle istanze
- ☐ fornire consulenza tecnica e supporto specialistico alle amministrazioni [*indicare le amministrazioni assistite, eventualmente specificando l'ambito territoriale sub-regionale di intervento*] nella predisposizione e modifica di atti di pianificazione e nella definizione di standard che consentano di accelerare i tempi delle connesse procedure autorizzatorie
- ☐ fornire assistenza giuridica e legale alle amministrazioni [*indicare le amministrazioni assistite, eventualmente specificando l'ambito territoriale sub-regionale di intervento*] nelle controversie instaurate innanzi all'autorità giudiziaria in relazione alle procedure oggetto di supporto
- ☐ fornire sostegno tecnico agli enti e alle imprese nell'attività di presentazione delle istanze, anche attraverso la preparazione di modelli e tabelle di marcia semplificate
- ☐ impostare e realizzare le attività di monitoraggio periodico sui tempi di conclusione delle procedure previste dal DPCM 12 novembre 2021 (Allegato B),
- ☐ elaborare moduli semplificati e standardizzati per le procedure oggetto di supporto
- ☐ elaborare form digitali per l'accesso telematico alle procedure oggetto di supporto
- ☐ progettare/riprogettare sistemi informatizzati di gestione delle procedure amministrative oggetto di supporto
- ☐ fornire assistenza tecnica agli enti del territorio per l'adozione e l'utilizzo di sistemi informatizzati di gestione delle procedure amministrative
- ☐ fornire supporto tecnico-operativo agli enti territoriali per la realizzazione di singoli progetti e investimenti PNRR, relativamente ad attività che richiedono una competenza specifica, per azioni già avviate, programmate, o da attivare e finalizzata a rafforzare la capacità amministrativa delle amministrazioni, in particolare a livello locale

Proposte

- ☐ formulare proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione e semplificazione amministrativa dei processi e degli strumenti dell'azione amministrativa riguardanti le procedure oggetto di intervento
- ☐ formulare proposte di semplificazione normativa riguardanti le procedure oggetto di intervento

Coordinamento

- ☐ impostare e realizzare attività di monitoraggio dello stato di avanzamento dell'intervento e di verifica del raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali
- ☐ realizzare attività di pianificazione, controllo e comunicazione interna ai fini dell'efficiente gestione dell'intervento
- ☐ gestire e facilitare le attività di interlocuzione e il coordinamento tra le diverse amministrazioni coinvolte nella gestione delle procedure complesse oggetto di intervento
- ☐ partecipare alle riunioni di coordinamento periodico organizzate dall'Amministrazione committente con frequenza almeno mensile
- ☐ partecipare alle attività organizzate dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per il coordinamento e la gestione complessiva dell'intervento a livello nazionale (comunità di pratiche, incontri, ecc.)
- ☐ supporto tecnico-operativo strettamente finalizzato alla realizzazione dei singoli progetti e investimenti finanziati dal PNRR

Egli dovrà inoltre svolgere ogni altro compito, coerente con gli obiettivi dell'incarico e con i contenuti del Piano territoriale dell'Amministrazione committente, affidato, anche nel corso degli incontri di coordinamento, dal Responsabile del Settore _____ l'attività sarà rendicontata e valutata secondo le modalità ordinarie indicate nell'incarico.

IMPEGNO PREVISTO

L'incarico, quantificato in un impegno indicativo complessivo di numero 85 giornate/persona, è finalizzato a coprire il fabbisogno delle attività previste fino al 31/12/2026, venendo espletato in modo funzionale e indicativamente temporalmente omogeneo lungo l'arco di tale periodo, così come previsto dal relativo Avviso di selezione.

RISULTATI ATTESI

[Di seguito è indicata una lista di risultati connessi alla realizzazione dell'intervento e alle possibili funzioni svolte dai professionisti ed esperti, da cui selezionare caso per caso quelli da inserire in ciascun incarico, in base al profilo ed alle modalità di impiego dello specifico professionista/esperto]

Supporto

- ☐ Report di monitoraggio dei tempi e delle semplificazioni → Semestrale

Proposte

- ☐ Documento di proposte di semplificazione con valutazione dei risultati attesi in termini di riduzione dei tempi → Semestrale

TERMINI E MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo è calcolato in funzione del numero di giornate effettivamente lavorate e riconosciute dall'Amministrazione nella relazione sulle attività svolte e nei *timesheet* controfirmati dal Dirigente responsabile dell'Ufficio presso il quale l'Esperto verrà assegnato, redatti secondo i modelli di cui agli allegati 3 e 4 al contratto.

Il compenso è corrisposto in relazione alle giornate effettivamente realizzate in ciascun bimestre solare di espletamento delle attività (settembre, novembre, gennaio), previa presentazione da parte dell'Esperto di una fattura di pagamento, di una relazione sulle attività svolte e dei relativi *timesheet* controfirmati dal Dirigente responsabile dell'Ufficio presso il quale l'Esperto è assegnato, nonché della evidenza degli output e degli eventuali prodotti in originale relativi a ciascun periodo di riferimento, redatti secondo i modelli 3 e 4 allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale. La mancata presentazione della documentazione giustificativa delle attività ovvero la loro incompleta o carente compilazione costituisce impedimento a procedere al pagamento delle prestazioni professionali. Il pagamento avverrà, in ogni caso, solo previa valutazione positiva dell'attività svolta in favore dell'Amministrazione e della congruità dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico conferito all'Esperto rispetto agli obiettivi originariamente prefissati in sede di conferimento dell'incarico medesimo. Tale documentazione tecnico-contabile dovrà essere trasmessa all'Amministrazione, per il seguito di competenza, al massimo entro sette giorni lavorativi del mese successivo al bimestre di riferimento, fatta salva la possibilità di richiedere il differimento del termine per motivate esigenze. La fattura o la documentazione fiscale per il pagamento dovrà obbligatoriamente riportare il CUP del progetto.

La liquidazione del corrispettivo sarà effettuata entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della relativa fattura, salva regolarità della documentazione presentata.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s. m. e i.)

ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E DI INCOMPATIBILITÀ
ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013 e dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.

Il/la sottoscritto/a _____, con riferimento al DPCM del 12/11/2021, recante
“Conferimento di incarichi di collaborazione ai 1000 esperti” pubblicato nella Gazzetta Ufficiale
della Repubblica italiana in data 29/11/2021 e

Viste le disposizioni in materia di trasparenza e pubblicità di cui all'art. 15 del decreto legislativo del
14 marzo n. 33/2013 e ss.mm.ii. che prevedono che le amministrazioni pubblicano e aggiornano le
informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione ed in particolare lettera b) il curriculum
vitae e lettera c) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto
privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;

Viste le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche
amministrazioni di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 53, relativo all'insussistenza di situazioni di
incompatibilità o di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi;

Visto l'art. 20 del citato decreto legislativo n. 39/2013 circa l'obbligo da parte dell'esperto di
presentare la dichiarazione in occasione di conferimento di incarico, l'obbligo di rinnovarla
annualmente nonché di pubblicazione della medesima dichiarazione nel sito della pubblica
Amministrazione che ha conferito l'incarico;

Visto il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 che all'art. 2, comma 3, Regolamento recante il codice di
comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo
2001, n. 165, che dispone che le pubbliche amministrazioni, “estendono, per quanto compatibili, gli
obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi
tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo”;

Visti il “Codice di comportamento dei dipendenti e dei dirigenti della Giunta regionale adottato con
DGR n. 413 del 20/04/2026 – pubblicato sul sito istituzionale della Regione Marche -, destinato anche

ai collaboratori, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché a tutti i soggetti delegati a svolgere funzioni o attività in nome e per conto di Regione Marche.

D I C H I A R A

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi previste dagli articoli 75 e 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

- ☐ di non avere in corso incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali (art.15, c.1, D.Lgs. n. 33/2013)
- ☐ di avere in corso incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali (art.15, c.1, D.Lgs. n. 33/2013)

Denominazione della carica o dell'incarico o descrizione dell'attività professionale svolta	Organo che ha conferito l'incarico	Denominazione dell'Amministrazione o denominazione della natura giuridica dell'Ente presso il quale è prestato l'incarico, o al quale è prestata l'attività professionale	Tipologia incarico (civile o professionale con partita IVA)	Durata incarico (data di conferimento - data termine)	Descrizione sintetica delle attività svolte con riferimento all'incarico

D I C H I A R A, inoltre,

- ☐ di impegnarsi ad osservare il “Codice di comportamento dei dipendenti e dei dirigenti della Giunta regionale adottato con DGR n. 413 del 20/04/2026;
- ☐ di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi di cui all'art. 53, del d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e che tale condizione riguarda anche il coniuge, i conviventi, anche di fatto*, i parenti ed affini entro il secondo grado;
- ☐ di non essere in quiescenza;
- ☐ di essere iscritto all'Ordine professionale de _____, dal _____, al n. _____;

- ☐ di non svolgere ulteriori prestazioni in favore di altre amministrazioni/enti/società relative ad iniziative e/o progetti comunque finanziati a valere sulle risorse del Sub-investimento 2.2.1: “Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR” della M1C1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e di impegnarsi, per l’intera durata dell’incarico, a garantire il non insorgere di suddetta incompatibilità, fermi restando gli obblighi di comunicazione di cui innanzi;
- ☐ che le ulteriori prestazioni professionali svolte, sono compatibili e non concorrenti con l’incarico di cui al DPCM sopra richiamato, che pertanto verrà svolto nel pieno rispetto degli standard di qualità e risultato richiesti;
- ☐ la veridicità di quanto indicato nel proprio curriculum vitae;
- ☐ di non necessitare ☐ di necessitare di autorizzazione (da parte di altri enti pubblici o privati con cui ha in corso rapporti di collaborazione/lavoro) per lo svolgimento dell’incarico di cui trattasi (di cui all’art. 53, del d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165);
- ☐ di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 196/2003 e s. m. e i., i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- ☐ di essere informato/a che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale di Regione Marche nella Sezione “Amministrazione Trasparente” unitamente al proprio curriculum vitae.

La presente dichiarazione è presentata in applicazione dell’art. 15 del decreto legislativo del 14 marzo n. 33/2013 e ss.mm.ii.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare con immediatezza e comunque entro 7 giorni dal verificarsi a Regione Marche ogni variazione dei dati forniti nell’ambito della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Si allega fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

(Luogo, data)

Firma

(per esteso e leggibile)

** “si intendono per «conviventi di fatto» due persone maggiorenni unite stabilmente da legami affettivi di coppia e di reciproca assistenza morale e materiale, non vincolate da rapporti di parentela, affinità o adozione, da matrimonio o da un'unione civile”.*

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



ALLEGATO 3

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR

Investimento 2.2 “Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance” della MIC1

Subinvestimento 2.2.1: “Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR”

CUP:

**TABELLA RIEPILOGATIVA MENSILE DELLE ATTIVITA' SVOLTE DAL COLLABORATORE
TIME SHEET**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



REGIONE
MARCHE

Professionista/esperto:

Cognome:	
Nome:	
Durata Contratto:	gg/mm/aaaa – gg/mm/aaaa
Partita Iva:	
Fascia Economica:	A- B- C – D
Compenso per giornata/persona:	€ xxxxx e per un massimo annuo di € xxxxx
Numero giornate previste all'art.6 del contratto:	
Progetto per la quale si presta la collaborazione (cfr. art.3 contratto):	

PERIODO DI RIFERIMENTO DEL TIME SHEET	
Anno:	Mese:

Giorrate (g/p): gg/mm/aa	Descrizione sintetica delle attività svolte per il Progetto di cui all'oggetto dell'incarico (le attività svolte devono essere riconducibili a quelle che formano oggetto di assegnazione al singolo professionista di cui all'allegato 1 del contratto individuale)



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



REGIONE
MARCHE

Totale giornate effettuate nel mese:	

Totale giornate effettuate nell'anno:	
Totale giornate effettuate ¹ rispetto al monte giornata/persona complessivo previsto per tutta la durata dell'incarico:	
Totale giornate che residuano rispetto al monte giornata/persona previsto per tutta la durata dell'incarico:	

Totale compenso per il mese di	€
--------------------------------------	---

Il sottoscritto/a.....dichiara, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., la veridicità delle informazioni riportate.

Data e Luogo, Firma del Collaboratore 	Data e Luogo, Firma del Referente del Progetto
---	--

¹ Compreso il presente mese.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



ALLEGATO 4

Luogo, gg/mm/aaaa

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR

Investimento 2.2 “Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance” della M1C1

Subinvestimento 2.2.1: “Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR”

RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ SVOLTE DALL'ESPERTO

Il sottoscritto _____ in riferimento all'incarico conferito con Contratto di lavoro autonomo del XX/XX/XXXX finanziato nell'ambito del Subinvestimento 2.2.1: “Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR” della M1C1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (inserire riferimento al CUP) dichiara che nel periodo dal XX/XX/XXXX al XX/XX/XXXX ha svolto, in coerenza con l'oggetto dell'incarico di cui all'art. 3 e art. 4 del citato contratto di lavoro autonomo, che ad ogni buon fine si riporta di seguito, le seguenti attività:

Oggetto dell'incarico di lavoro autonomo (nb *nella descrizione dell'oggetto dell'incarico dovranno essere specificate le attività assegnate all'esperto così come indicate nell'allegato 1 al contratto cd. Terms of reference*):

L'incarico ha ad oggetto il supporto tecnico-operativo a (inserire amministrazione) nelle attività di (inserire attività o procedura specifica, es. Valutazione d'impatto ambientale (VIA) regionale)

Nello specifico l'intervento si riferisce a:

-

_____;

-

_____;

-

_____;

Amministrazioni beneficiarie della prestazione

Nel periodo di riferimento della presente relazione l'Esperto ha prestato attività per le seguenti amministrazioni:

....
...
...

Attività erogate

Le attività professionali espletate nel periodo di riferimento sono le seguenti:

(N.B. Per ciascuna delle attività oggetto di incarico che ricadono nel periodo di riferimento della relazione dovrà essere indicata con completezza ed esaustività:

- *le prestazioni erogate dal professionista*
- *le modalità di svolgimento*
- *i beneficiari delle attività*
- *gli eventuali risultati, anche intermedi raggiunti*
- *le eventuali criticità riscontrate*

Alla relazione devono essere allegati i prodotti dell'esperto (es. pareri, analisi, proposte, verbali di incontro etc.)

Attività di coordinamento

Breve sintesi dei momenti di incontro e confronto con la committenza per l'impostazione ed il monitoraggio del lavoro.

(firma dell'esperto)

(Visto del Dirigente)

DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE
E TERRITORIO**Decreto del Dirigente del Dipartimento Infrastrutture e Territorio del 20 luglio 2026, n. 190**

Art. 17 D. Lgs. 36/2023 - *Decisione a contrarre e approvazione degli elaborati progettuali per l'avvio, da parte della SUAM, della procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara per l'affidamento del servizio di trasporto ferroviario, a fini turistici, con materiale rotabile storico come definito dalla normativa statale vigente nella tratta ferroviaria Subappennina Italica Fabriano - Pergola con partenza dalla stazione di Ancona. Prenotazione impegno di spesa per complessivi*

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 20 luglio 2026, n. 165

Art. 2 della L.R. n. 12/2012 e artt. 17 e 93 del D.Lgs. n. 36/2023 - (SF 03/2026) *Gara europea a procedura aperta per l'acquisizione di programmi per la valutazione esterna della qualità (VEQ) ad uso dei laboratori analisi del SSR della Regione Marche - CIGBC01032282 - Decreto nomina Commissione Giudicatrice.*

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 21 luglio 2026, n. 166

Art. 2 della L.R. n. 12/2012 e s.m.i. e art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 - *Decreto di indizione procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ex art. 76, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio di trasporto ferroviario a fini turistici, su linee ferroviarie in disuso o in corso di dismissione, site in aree di particolare pregio culturale, naturalistico o storico, da esercire esclusivamente con materiale rotabile storico, come definito dalla norma*

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 21 luglio 2026, n. 167

Art. 2 della L.R. n. 12/2012 e s.m.i. e art.

59 comma 4 lett.b) e comma 5 del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. - Decreto n. 133/SULP del 25/06/2026 - Avvio di una procedura di gara per la riapertura del confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'“Accordo Quadro ICT - Numero gara SIMOG: 9222902 - LOTTO 4 - CIG 9965497C45” per l'acquisizione dei servizi di manutenzione ed assistenza sul sistema di gestione allerte Allertameteo Regione Marche (ARM) - CIG DERIVATO: BC2CE591BA - Modifica

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 22 luglio 2026, n. 168

Art. 2 della L.R. n. 12/2012 e s.m.i. e art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. - *Decreto di indizione della procedura aperta per l'acquisizione del servizio di supporto metodologico ed operativo alla gestione dei controlli nel settore dello sviluppo rurale tramite Open Field (SIAR - DAP - OPERA - API - REPORT) - CUP B38H25002040009 - CUI S80008630420202500065 - CIG BC79C927F4 (SF 28/2026) - Pubblicato 28 del d.lgs. n. 36/2023.*

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 23 luglio 2026, n. 169

Art. 2 della L.R. n. 12/2012 e s.m.i. e art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. - *Decreto di indizione per gara telematica a procedura aperta per l'affidamento in concessione della gestione dell'impianto sportivo complesso piscina palestra "Caprini Minucci", sito in Vale Dante n. 52/54 per conto del Comune di Pergola (PU) (SF 26/2026) - CIG BC7E622C9B - Pubblicata ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. 36/2023.*

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

DIREZIONE AMBIENTE E RISORSE IDRICHE

Decreto del Dirigente del Settore Fonti Energetiche, Rifiuti, Cave e Miniere del 22 luglio 2026, n. 232

Orim S.r.l. – Autorizzazione preventiva pluriennale all'importazione di rifiuti pericolosi ai sensi dell'art. 14 del Regolamento (UE) 2024/1157

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 20 luglio 2026, n. 86

D. Lgs. n. 152/2006, art. 29-nonies. Società Agricola La Strada Società Semplice, Via del Lavoro 21, Falconara Marittima (AN). Aggiornamento DDPF n. 147 del 27/08/2020 e successive modifiche. ARCHIVIAZIONE

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 20 luglio 2026, n. 87

Art. 6-bis DL 77/2021 convertito, con modificazioni dalla L. 108/2021. Progetto: "Piano di escavo 2026 Porto Vallugola". Proponente: Mediterranea srl. Autorizzazione al dragaggio comprensiva di valutazione di incidenza con prescrizioni.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

DI AUTORIZZARE, ai sensi dell'art. 6-bis del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 108/2021, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio e adottando la determinazione motivata di conclusione della conferenza di servizi decisoria, simultanea e sincrona, di cui all'art. 14-ter e ss. della L. 241/90 assunta all'unanimità nella seduta del 14.07.2026 che costituisce l'Allegato 1 al presente provvedimento, il dragaggio dei fondali del porto di Vallugola di cui al progetto denominato "Piano di escavo 2026 Porto Val-

lugola" proposto dalla Mediterranea srl in qualità di concessionaria dell'infrastruttura portuale di che trattasi

DI DARE ATTO, ai sensi del comma 2 dell'art. 6-bis del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni dalla L. 108/2021, che l'attività di dragaggio autorizzata è intervento di pubblica utilità, indifferibile e urgente e costituisce, ove occorra, variante al piano regolatore portuale

DI DARE ATTO che la presente autorizzazione è rilasciata a seguito di un procedimento unico svoltosi ai sensi del già citato comma 3 dell'art. 6-bis del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 108/2021 ed essa comprende la valutazione di incidenza di cui all'art. 5 del DPR 357/97 rilasciata dall'Ente Parco San Bartolo che costituisce l'Allegato 2 del presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso

DI RAPPRESENTARE che la successiva autorizzazione alla gestione dei materiali di escavo avverrà nelle acque antistanti le coste della Regione Emilia Romagna e verrà pertanto rilasciata nell'ambito del procedimento già avviato a tal fine da ARPAE;

DI DISPORRE che il dragaggio autorizzato con il presente provvedimento sia condotto nel pieno rispetto delle prescrizioni di cui all'Allegato 3 al presente provvedimento e di quelle contenute nel provvedimento di valutazione di incidenza di cui all'Allegato 2;

DI RAPPRESENTARE ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.M. n. 173/2016 che la presente autorizzazione al dragaggio può essere in qualsiasi momento modificata, sospesa o revocata con provvedimento motivato nel caso in cui il titolare non osservi le prescrizioni di cui ai già citati Allegati 2 e 3 Allegato 3 del presente provvedimento o in tutti i casi in cui non risulti garantita la compatibilità delle operazioni effettuate con la salvaguardia dell'ambiente marino, delle coste e di qualsiasi altro uso legittimo del mare

DI RAPPRESENTARE ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.M. n. 173/2016 che qualora si verificino situazioni di emergenza nell'area di prelievo o fenomeni di inquinamento che modifichino le caratteristiche dei materiali oggetto della presente autorizzazione, il Capo compartimento marittimo competente può procedere, con provvedimento motivato, all'immediata sospensione di tutte o parte delle attività oggetto della presente autorizzazione anche a tempo determinato, dandone immediata comunicazione a questa Regione e alla Regione Emilia Romagna

DI INVIARE copia della presente autorizzazione alla Mediterranea srl, all'Ente Parco San Bartolo, al Comune di Gabicce Mare, alla Capitaneria di Porto di Pesaro, alla Capitaneria di Porto di Rimini, all'ARPAM Area

Vasta Nord, all'AST Pesaro Urbino, all'ARPA Emilia Romagna – Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Rimini, alla Regione Emilia Romagna – Servizio Difesa del Suolo e della Costa e all'Agenzia per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile sezione di Rimini.

DI PUBBLICARE copia del presente provvedimento per estratto sul BUR Marche e copia integrale all'indirizzo web www.norme.marche.it, sul sito web istituzionale di questa autorità competente e sul portale dedicato alle autorizzazioni mare
[https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Ambiente/Valutazioni-e-AutorizzazioniAmbientali/Autorizzazioni-mare#20322_Ricerca-Procedimenti\(M00244\)](https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Ambiente/Valutazioni-e-AutorizzazioniAmbientali/Autorizzazioni-mare#20322_Ricerca-Procedimenti(M00244))

DI RAPPRESENTARE, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. n. 241/1990, che contro il presente provvedimento può essere proposto il ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla conoscenza dello stesso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del Codice del processo amministrativo di cui al D.lgs. n. 104/2010; contro il medesimo atto è ammessa altre entro centoventi giorni dalla sua piena conoscenza la presentazione del ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. n.1199/1971.

Si attesta che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
 Roberto Ciccioli

ALLEGATI

Allegato 1 – Determinazione motivata di conclusione della CdS decisoria – Verbale della riunione del 14.07.2026

Allegato 2 – Parere in ordine alla Valutazione di incidenza

Allegato 3 – Prescrizioni

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 21 luglio 2026, n. 88

D.Lgs. 152/2006 - D.G.R. 1547/2009 Ditta: FEDRIGONI S.p.A. - sede legale in Verona (VR), via E. Fermi, n.13/F, impianto in Fabriano (AN), Via XIII Luglio 91/A. Aggiornamento per modifica non sostanziale al D. 115 del 23/12/2016 e s.m.i.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
 nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 21 luglio 2026, n. 89

[V01109] L. n. 241/1990; D. Lgs. n. 152/2006, art. 19; L.R. n. 11/2019, art. 4. Progetto "Rinnovo concessione idrica impianto esistente – Impianto Idroelettrico, in via Marena, nel Comune di Sassoferrato (AN). Proponente: Società MARENA S.A.S. di Luciana Gentilucci & C.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

DI NON ASSOGGETTARE ai sensi dell'art. 19, comma 7 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, alla successiva procedura di Valutazione di Impatto Ambientale (VIA), il progetto denominato "Rinnovo concessione idrica impianto esistente – Impianto Idroelettrico, in via Marena, nel Comune di Sassoferrato", in sponda destra del Torrente Sentino, della Società MARENA S.A.S. di Luciana Gentilucci & C, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio, nel rispetto delle Condizioni Ambientali descritte nell'allegato A al presente provvedimento, e delle raccomandazioni riportate nel documento istruttorio.

DI DARE ATTO che, ai sensi del comma 4 dell'art.19 del DLgs.152/2006, nel corso del procedimento non sono pervenute osservazioni, da parte del pubblico interessato.

DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 19, comma 12 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, tutta la documentazione afferente al procedimento, le osservazioni, i pareri e contributi istruttori pervenuti sono stati pubblicati sul sito internet istituzionale.

DI PUBBLICARE copia per estratto del presente prov-

vedimento sul BUR Marche e copia integrale sul sito regionale www.norme.marche.it, e sul sito web dell'Autorità Competente selezionando il codice pratica V01109: https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Ambiente/Controlli-e-Autorizzazioni/Valutazioni-di-impatto-ambientale-VIA#16008_Ricerca-Procedimenti

DI RAPPRESENTARE che il presente provvedimento è rilasciato ai soli fini stabiliti dalla L.R. n. 11/2019, e non sostituisce in alcun modo pareri o atti di assenso, comunque denominati, di competenza di questa o di altre Amministrazioni.

DI STABILIRE, ai sensi del D.lgs. 152/2006, che i termini di validità del presente atto sono di 5 anni.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Roberto Ciccioli)

ALLEGATI
ALLEGATO "A"
CONDIZIONI AMBIENTALI

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 22 luglio 2026, n. 90

D.Lgs. 152/2006, art. 29, comma 2), lett. a).
Archiviazione diffida ad adempiere n. 154/VAAM del 03/10/2025

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 22 luglio 2026, n. 91

D.Lgs. 152/2006 Art. 29-nonies, comma 1 – L.M. dei F.lli Monticelli S.p.A., Stabilimento di Osimo (AN) in via Giuggioli n. 29, Loc. Campocavallo. Aggiornamento per modifica non sostanziale dell'Autorizzazione Integrata Ambientale di cui al Decreto n. 113 del 30/06/2020, rettificata con Decreto n. 190 del 16/10/2020 ed aggiornata con Decreto n. 86 del 28/04/2022 e Decreto n. 184 del 22/08/2023, volturata

con Decreto n. 130 del 15/07/2025 e successivamente aggiornata con Decreto n. 31 del 06/03/20

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 22 luglio 2026, n. 92

D.lgs. 152/2006 art. 28, Procedura di verifica di ottemperanza alle condizioni ambientali di cui all'All. A al DDPF n. 238/VAA del 07/09/2021, installazione trasformazione prodotti vegetali Comune Castelpiano (AN). Proponente: Barilla G. e R. Fratelli Spa [V00810]

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 22 luglio 2026, n. 93

D. Lgs 152/2006, art. 28; L.R. n. 11/2019, art. 12. Verifica di ottemperanza alle condizioni ambientali - Decreto di esclusione dalla procedura di VIA n. 94S08 del 25/10/2006 – L.R. 7/04 art. 6 - "Rinnovo della concessione pluriennale di derivazione d'acqua pubblica dal F. Foglia ad uso idroelettrico in Comune di Sassocorvaro Auditore (PU) - loc. Mercatale." – Proponente Consorzio di Bonifica delle Marche.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E
SICUREZZA DEL TERRITORIO

Decreto del Dirigente del Dipartimento Protezione Civile e Sicurezza del Territorio del 23 luglio 2026, n. 256

D.Lgs. n. 36/2023 art. 50 co. 1 lett b) – Avvio del procedimento ed aggiudicazione del forniture e manutenzione di sistemi satellitari per la comunicazione ed interconnessione in emergenza della protezione civile regionale (sistema MarcheLink). Assunzione impegni di spesa Bilancio 2026-2028 annualità 2026, 2027, 2028 ed obbligazioni di spesa annualità 2029 - CUP B46F26000060002 - CIG BC2A367131 per un importo complessivo di euro 139.563,12 IVA inclusa.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 17 luglio 2026, n. 477

R.D. 25/07/1904 n. 523 - Demanio Pubblico - Ramo Idrico. *Recapito acque reflue provenienti dall'insediamento produttivo, nel corso d'acqua demaniale "Torrente Caffarelli", in Comune di Serra de' Conti (AN). Richiedente: Mariotti Costruzioni S.r.l. Autorizzazione Rep. n° 3387/Mis*

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 17 luglio 2026, n. 478

R.D. 25/07/1904 n. 523 - Demanio Pubblico - Ramo Idrico. *Comune di Urbania, insediamento produttivo denominato "Zona D4" in località Santa Maria del Piano, recapito delle acque piovane in destra idraulica del Fiume Metauro. Richiedente: Rototec S.p.A.. Autorizzazione Rep. n° 3388/me.*

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 17 luglio 2026, n. 479

R.D. 1775/1933 - L.R. 5/2006 - D.Lgs 152/2006. *Termini per il pagamento dei canoni di derivazione di acqua pubblica e di occupazione del demanio idrico relativi all'annualità 2026 per il territorio della provincia di Pesaro e Urbino.*

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di stabilire la data del 30 settembre 2026 quale termine di scadenza per il pagamento del canone demaniale relativo all'anno 2026, per le concessioni di derivazione di acqua pubblica e alle utilizzazioni in atto (riconoscimento dei pozzi) di cui alla L.R. 5/2006 di competenza di questo Settore, insistenti nel territorio della provincia di Pesaro e Urbino.
- 2) Di stabilire la data del 31 ottobre 2026 quale termine di scadenza per il pagamento del canone demaniale relativo all'anno 2026, per le concessioni di occupazione del demanio idrico di cui alla L.R. 5/2006 di competenza di questo Settore, insistenti nel territorio della provincia di Pesaro e Urbino.
- 3) Di demandare alla E.Q. "Concessioni e Piccole derivazioni" di questo Settore il compito di dare attuazione alle disposizioni contenute nel presente atto, provvedendo in particolare all'invio delle richieste di pagamento dei canoni demaniali relativi ai prelievi di acqua pubblica e alle occupazioni demaniali - annualità 2026.
- 4) Di dare atto che per il territorio della Provincia di Ancona i termini di scadenza per il pagamento dei canoni demaniali sono definiti con successivo e distinto provvedimento.
- 5) Di attestare che dal presente provvedimento non deriva, né può derivare, un impegno di spesa a carico di questo Ente.
- 6) Di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.
- 7) Di precisare che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il Dott. Fabrizio Furlani e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso il Settore Genio Civile Marche Nord della Regione Marche.
- 8) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.Per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.
- 9) Di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.
- 10) Di attestare, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
Ing. Luca Arabi

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 20 luglio 2026, n. 480

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.lgs. n. 36/2023 dei Lavori di completamento: diradamento boschivo nell'alveo del Fiume Metauro – 2^a categoria, tra il ponte autostradale e il ponte della S.S. n. 16, Comune di FANO. Codice ReNDiS: 11R316/G1. CUP: B37H19003710001 - CIG: BC6637A86E. Bilancio 2026/2028, annualità 2026, capitolo 2090120146.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 20 luglio 2026, n. 481

Eventi alluvionali novembre 2012. Restituzione al Commissario Delegato DPCM 23-3-2013 - Alluvione Novembre 2012 delle economie di spesa relative agli Interventi finanziati dal Fondo della Contabilità speciale 5753, affidati in avvalimento al Settore Genio Civile Marche Nord, per complessivi € 11.367,10. Bilancio 2026/2028, annualità 2026, capitolo 2090120286.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 luglio 2026, n. 482

R.D. 1775/1933 - L.R. 5/2006 - D.Lgs 152/2006. Siar Dap 518697 _ DR 1949. Rilascio della concessione di derivazione acqua pubblica tramite n.1 pozzo esistente, ad uso igienico sanitario ed abbeveraggio animali, sito in Comune di Jesi (AN) Via Zanibelli, e cambio della denominazione (ex ASUR Marche), istanza acquisita il 30.12.2025. Ditta: Azienda Sanitaria Territoriale di Ancona (P.IVA 02938930423).

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 luglio 2026, n. 483

D.Lgs. 152/2006 - R.D. 1775/1933 - L.R. 5/2006. Record 1488/P. Cambio d'uso, da irriguo a domestico, della derivazione d'acqua pubblica dal pozzo sito in Comune di Fano - località Chiaruccia. Ditta: FURLANI LEDA

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di stabilire che il pozzo in oggetto, ubicato sul terreno catastalmente censito al Foglio 75 Mappale 126 del Comune di Fano - loc. Chiaruccia, è utilizzato dalla sig.ra FURLANI LEDA per fini domestici, essendo il prelievo rispondente ai requisiti indicati all'art. 1, comma 3, della L.R. 5/2006.
- 2) Di precisare che l'uso domestico è esonerato dal pagamento del canone demaniale annuo, nonché dagli obblighi e oneri riportati nel Disciplinare di Concessione rep. n. 839 del 20/12/2010.
- 3) Di revocare, conseguentemente, la concessione pluriennale di derivazione di acqua pubblica rilasciata dalla Provincia di Pesaro e Urbino con Determinazione n. 2183 del 29/07/2011.
- 4) Di precisare, altresì, che variazioni future nell'uso dell'acqua del pozzo che dovessero comportare un uso diverso dal domestico, come definito all'art. 1 della L.R. 5/2006, dovranno essere preventivamente comunicate a questo Settore ai fini dell'attivazione del procedimento di rilascio della concessione di derivazione d'acqua pubblica.
- 5) Di riservarsi la possibilità di effettuare controlli e verifiche per accertare la rispondenza di quanto stabilito nel presente atto con le condizioni di utilizzo del pozzo.
- 6) Di inviare copia del presente Decreto alla sig.ra FURLANI LEDA.
- 7) Di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.
- 8) Di precisare che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il dott. Fabrizio Furlani e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso il Settore Genio Civile Marche Nord della Regione Marche.
- 9) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.

Per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.

- 10) Di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.
- 11) Di attestare, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione

Il Dirigente
Ing. Luca Arabi

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 22 luglio 2026, n. 484
R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Record 1149/P. Cessazione della concessione di derivazione di acqua pubblica ad uso autolavaggio ed igienico-sanitario dal pozzo sito in Comune di Pesaro - loc. Autostrada A/14 Foglia Est - Strada di Borgheria rilasciata alla ditta ENILIVE S.P.A. (P.IVA 11403240960)

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di disporre, a seguito della rinuncia pervenuta il 10/07/2026, acquisita agli atti il 13/07/2026 con prot. 981732, e fatti salvi e impregiudicati i diritti e gli interessi di soggetti terzi, la cessazione della concessione pluriennale di derivazione di acqua pubblica rilasciata alla ditta ENILIVE S.P.A. (P.IVA 11403240960), già intestata a ENI S.P.A. (P.IVA 00905811006) in forza della Determinazione della Provincia di Pesaro e Urbino n. 450 dell'11/02/2005 e successivamente volturata con Decreto di questo Settore n. 728 del 29/09/2025.
- 2) Di precisare che la concessione in oggetto era stata accordata per derivare e utilizzare acqua pubblica ad uso autolavaggio e igienico-sanitario dal pozzo ubicato sul terreno censito al Foglio 36 Mappale 837 (ex 141) del Comune di Pesaro - località Autostrada A/14 Foglia Est - Strada di Borgheria, per una portata istantanea massima di 2,5 l/s.
- 3) Di prendere atto che la ditta concessionaria ha dichiarato che, a seguito della ristrutturazione con ampliamento dell'area di servizio autostradale, la derivazione è cessata e, in ragione della sopravvenuta modifica dello stato dei luoghi, non risulta più tecnicamente possibile individuarne l'ubicazione.

- 4) Di precisare che a seguito del presente provvedimento:
 - a) questo Settore si riserva la facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, controlli e verifiche finalizzati ad accertare la rispondenza dello stato dei luoghi a quanto dichiarato dalla ditta;
 - b) qualora la ditta in oggetto, ovvero altro soggetto legittimato, intendesse prelevare acqua pubblica mediante la realizzazione di un nuovo pozzo, dovrà presentare a questo Settore una nuova domanda di concessione pluriennale di derivazione, ai sensi della vigente normativa in materia.
- 5) Di inviare copia del presente atto alla Ditta ENILIVE S.P.A..
- 6) Di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.
- 7) Di precisare che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il dott. Fabrizio Furlani e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso il Settore Genio Civile Marche Nord della Regione Marche.
- 8) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.Per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.
- 9) Di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.
- 10) Di attestare, inoltre, che dal presente decreto non deriva, né può derivare, un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
Ing. Luca Arabi

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 22 luglio 2026, n. 485

R.D. 1775/1933 - L.R. 5/2006 - D.Lgs 152/2006. Siar Dap 520401 _ DR 2262. Rilascio della concessione di derivazione di acqua pubblica tramite attingimento da bottino di accumulo Sorgente Monte Nero, in couso, ad uso irrigazione agricola: tartufaia, ubicato in Comune di Fabriano (AN) frazione Belvedere su area distinta al C.T. Foglio 244 mappale 4, istanza acquisita in data 19.05.2026, ditta: Latini Luigi.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

DI APPROVARE il disciplinare repertoriato al n. 156 del registro interno del 16.07.2026, contenente gli obblighi e le condizioni che regolano la concessione di derivazione acqua pubblica tramite attingimento da bottino di accumulo Sorgente Monte Nero, in un'area denominata Unità di Monte Maggio 1 Wise: CA_MAG_1 (calcarea carbonica), in couso, ad uso irrigazione agricola: tartufaia (mq. 9.930), ubicato in Comune di Fabriano (AN) frazione Belvedere su area distinta al C.T. Foglio 244 mappale 4, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, sottoscritto digitalmente dalle parti per presa visione e accettazione dei contenuti;

DI RILASCIARE ai sensi del R.D. 1775/1933 e della L.R. 5/2006 e fatti salvi e impregiudicati i diritti e gli interessi di soggetti terzi, alla ditta Latini Luigi (C.F. LTN LGU 54H11 D451L) con sede legale in via Serraloggia n.105 del Comune di Fabriano (AN) in qualità di comproprietario, la concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica, viene fissato un prelievo in misura non superiore a complessivi moduli 0,0025 (litri/sec 0,25) con un volume massimo emungibile di 144 mc/anno, come rappresentato all'art. 1 del disciplinare e con l'obbligo di installare idonei misuratori dei volumi e delle portate prelevate;

DI PRECISARE che l'applicativo del SIAR DAP, in base ai dati inseriti dal richiedente, ha calcolato un volume annuo pari a 1.489 mc/anno, mentre la ditta, sulla base delle valutazioni effettuate, ha richiesto espressamente un volume annuo di 144 mc/anno, che è riportato, come dato di riferimento, nel disciplinare sottoscritto dalle parti;

DI ACCORDARE, salvo i casi di rinuncia, decadenza o revoca, la concessione per anni 30 (trenta) successivi e continui decorrenti dalla data del decreto di concessione, subordinatamente all'osservanza delle condizioni contenute nel citato disciplinare;

DI DARE ATTO che la concessione è rilasciata ai sensi

del R.D.14 agosto 1920, n. 1285, del R.D. 11.12 1933 n. 1775, della L.R. 09 giugno 2006, n. 5 e della vigente normativa in materia di regolazione delle acque pubbliche e, fatti salvi e impregiudicati i diritti di terzi, non sostituisce in alcun modo ulteriori autorizzazioni, pareri od atti di assenso comunque denominati di competenza di questa o altre amministrazioni;

DI PRECISARE che ai sensi dell'art. 16 della L.R. 5/2006, almeno tre mesi prima della scadenza, il concessionario che intende ottenere il rinnovo della concessione dovrà presentare all'Autorità Concedente la relativa domanda.

DI PRECISARE, altresì, che ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 3, delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà comunicare all'Autorità Concedente, entro il 31 marzo di ogni anno, i risultati delle misurazioni eseguite relative ai volumi idrici prelevati nell'anno precedente.

DI STABILIRE che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il Dott. Alessandro Giacchetta e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso la Direzione Protezione Civile e Sicurezza del Territorio - Settore Genio Civile Marche Nord, sede di Ancona della Regione Marche.

DI PUBBLICARE per estratto il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

DI RAPPRESENTARE, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:

- Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
- Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.
- Ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, per tutti gli altri aspetti, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.

DI INVIARE copia del presente Decreto alla ditta concessionaria.

DI ATTESTARE l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.

DI ATTESTARE, inoltre, che dal presente decreto non deriva, né può derivare, un impegno di spesa a carico della Regione.

IL DIRIGENTE
(Ing. Luca Arabi)

ALLEGATI

Disciplinare repertoriato al n.156 del registro interno del 16.07.2026, planimetria catastale e dichiarazione conservazione imposta di bollo.

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 22 luglio 2026, n. 486

Art.7 del R.D.L. 3267/1923 ed art.12 L.R. 06/2005: Nulla osta al vincolo idrogeologico ed autorizzazione alla riduzione di superficie boscata senza obblighi compensativi, con prescrizioni, relativi al progetto per la realizzazione di un nuovo elettrodotto misto aereo-interrato in Media Tensione denominato "KOLLBAR" N° DJ50-20427 per alimentazione della cabina esistente denominata "MTE CIOTT M*"N°DJ50-2-653252 nel Comune di Loreto (AN). Codice Atlante DJ5C240340. Riferimento EDIS106735293 - AUT_6

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 22 luglio 2026, n. 487

Programma stralcio (annualità 2019) – Interventi di manutenzione, in attuazione degli obiettivi della pianificazione di bacino del distretto idrografico Appennino Centrale. Manutenzione alveo tratto arginato Fiume Metauro – tratto fluviale con opere in 2^a cat. Importo complessivo € 500.000,00. CUP B37H19003720001". Approvazione progetto di fattibilità tecnica.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 23 luglio 2026, n. 488

R.D. 523/1904; ART.31 L.R. 5/2006 - demanio pubblico - ramo idrico. Rinnovo della concessione n° 406 per l'occupazione di un'area demaniale di mq 8.750, ad uso agiamento con manufatto, asservita all'impianto di betonaggio, lungo il fiume Foglia in località Foreste Vecchie, nel comune di Montecalvo in Foglia (foglio 20 particella 102 e antistante particelle 39 – 44 – 54 - 83). Ditta: Colabeton S.p.a.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. DI RILASCIARE alla ditta **COLABETON S.p.A** (P.IVA 00482420544) con sede in via Della Vittorina n. 60,- 06024 GUBBIO (PG)

a) La concessione di cui all'art. 31 della L.R. 5/2006 per l'occupazione dell'area lungo il Fiume Foglia in località Foreste Vecchie nel Comune di Montecalvo in Foglia per mq. 8.750, ad uso AGIAMENTO CON MANUFATTO, ed identificata catastalmente al Foglio 20 particella 102 e antistante le particelle 39 – 44 – 54 - 83 del predetto Comune per la durata di anni 13 (tredici) dal 19.09.2017 data del precedente decreto di concessione;

b) l'Autorizzazione idraulica sulla base del parere idraulico n° 1455/FO del 16.07.2026 ai sensi dell'art. 93 del R.D. n. 523/1904, nel rispetto delle condizioni e prescrizioni stabilite nel **DISCIPLINARE** (Allegato A) accluso nel presente atto quale parte integrante e sostanziale;

2. DI APPROVARE lo schema di disciplinare da sottoscrivere tra le parti contenente i termini di scadenza e le altre condizioni, obblighi ed oneri del concessionario;

3. DI ATTESTARE che le aree contermini al corso d'acqua, compresa quella in oggetto, risultano trattate dal Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico dei bacini di rilievo regionale nelle Marche tra quelle interessate dalle inondazioni corrispondenti a piene con tempi di ritorno pari a 200 anni e che in base al Piano di bacino stralcio assetto idrogeologico del distretto idrografico dell'Appennino centrale per la gestione del rischio idraulico da alluvioni (PAI idraulico), sulla scorta della cartografia disponibile nel sito dell'AUBAC, la citata superficie ricade nella zona P2 - Fascia a pericolosità media (disciplina P3) e Rischio medio "R2", l'uso richiesto non è soggetto all'applicazione delle norme di salvaguardia;

4. DI STABILIRE che la concessione è da ritenersi comunque provvisoria e suscettibile di variazioni in relazione alle prescrizioni contenute nei piani di bacino e nelle direttive emanate da ogni Autorità giuridicamente competente;

5. DI STABILIRE che è comunque facoltà di questa Amministrazione procedere alla revoca del presente atto anche prima della scadenza del termine, ove l'area occorresse per opere o servizi pubblici o fosse oggetto di provvedimento di sdemanializzazione, senza che per tale fatto possa pretendersi alcun compenso o ristoro;

6. DI DETERMINARE che il canone annuale dovuto

dalla ditta per la concessione richiesta ammonta a € **6.114,67**(seimilacentoquattordici/67);

7. **DI ATTESTARE** che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della Legge 241/90, è il Dott. Roberto Gattoni per il quale è avvenuta la verifica dell'inesistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 nei confronti dei destinatari del presente atto e che la documentazione concernente la presente concessione può essere visionata presso l'ufficio di supporto amministrativo della P.F.;
8. **DI TRASMETTERE** il presente atto al **Comune di Montecalvo in Foglia**;
9. **DI RAPPRESENTARE** che il presente atto è rilasciato ai soli fini delle esigenze di tutela e gestione del Demanio Idrico come stabilito dall'art. 30 e 31 della L.R. n. 5 del 09.06.2006 e non sostituisce in alcun modo ulteriori pareri od atti di assenso, comunque denominati, di competenza di questa o altre amministrazioni non oggetto del presente atto. Pertanto la ditta dovrà ottenere tutte le ulteriori autorizzazioni necessarie per la legittima occupazione dell'area;
10. **DI RAPPRESENTARE** ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 241/90, che il presente atto può essere impugnato dinanzi al TAR Marche entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario amministrativo al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
11. **DI PUBBLICARE** il presente atto, per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Il dirigente
Ing. Luca Arabi

ALLEGATI

- A Disciplinare di Concessione
- B Planimetria di riferimento

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 17 luglio 2026, n. 423

L.R. 9 giugno 2006, n. 5 – art. 30 – corsi d'acqua demaniali Fosso Sdregaro e Fosso Pontigliano. Concessione idraulica per n. 2 attraversamenti con linea elettrica MT con occupazione mediante azzancamento ai ponti esistenti sul Fosso Sdregaro e sul Fosso Pontigliano nei Comuni di Montecosaro e Civitanova Marche. E-Distribuzione S.p.A. Pratica 28/38 n. 1437. AUT_55993215

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 17 luglio 2026, n. 424

R.D. 1775/1933, art.56 - L.R. 5/2006, art.17. - Licenza di attingimento annuale per usi vari, località e corsi d'acqua diversi nel territorio della provincia di Macerata – Allegato 1 – Elenco domande ammissibili per nuove autorizzazioni e rinnovo autorizzazioni annuali.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 20 luglio 2026, n. 425

Comuni di Macerata e Pollenza- Intervento di sistemazione idraulica generale del fosso Narducci dall'attraversamento ferroviario ex s.p. 77, fino alla confluenza con il fiume Chienti, aggiornamento del Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP) - CUP: B88H24000260002.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 20 luglio 2026, n. 426

L.R. 9 giugno 2006, n. 5 – art. 30 – voltura concessione idraulica per uno scarico di acque meteoriche sul torrente Fiastra, nel Comune di Sant'Angelo in Pontano, località Passo Sant'Angelo, zona P.I.P. n. 1. Ditta GEKO Spa. Pratica 48/7 n. 1222

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 21 luglio 2026, n. 427

R.D. 11.12.1933 n.1775 – D.Lgs. 152/206 - L.R. n. 5/2006 art. 37 – Provvedimento di riconoscimento dei prelievi in atto da pozzo ID 100126, portata 2,00 l/s ad uso Irrigazione agricola catastalmente identificato al foglio 48 particella 139 del comune di Serravalle del Chienti (MC) – Ditta SOCIETA' AGRICOLA LA VALLETTA DI CAPPELLETTI ANTONIO & C. S.N.C.- P.IVA-01406490548 - SIAR-DAP 54739.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 21 luglio 2026, n. 428

R.D. 11.12.1933 n.1775 – D.Lgs. 152/206 - L.R. n. 5/2006 art. 37 – Provvedimento di riconoscimento dei prelievi in atto da pozzo ID 99878, portata 1,00 l/s ad uso irrigazione impianti sportivi e aree verdi identificato al foglio 154 particella 85 del comune di San Severino Marche (MC) – Sig.ra SANTANATOGLIA EMANUELA- SIAR-DAP 31298.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 21 luglio 2026, n. 429

R.D. 11.12.1933 n.1775 – D.Lgs. 152/206 - L.R. n. 5/2006 art. 37 – Provvedimento di riconoscimento dei prelievi in atto da pozzo ID 80656, portata 1,50 l/s ad uso Irrigazione agricola catastalmente identificato al foglio 32 particella 217 del comune di Montecassiano (MC) – Ditta MORETTI GIUSEPPA - P.IVA- 01983950435 - SIAR-DAP 33224.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 22 luglio 2026, n. 431

Approvazione Verbale di Somma Urgenza e Perizia giustificativa, ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs. 36/2023 dei Lavori SU_05_MC per il ripristino e riposizionamento dell'asse della sezione idraulica lungo l'asta denominata "Fiume Chienti" in località Sarrocciano, nei pressi della strada di accesso al depuratore nel Comune di Corridonia (MC). CUP: B98H26000480002 - CIG: BC40391E9C Impegni di spesa. Capitolo 2090110029, bilancio 2026/2028, annualità 2026.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 22 luglio 2026, n. 432

Approvazione Verbale di Somma Urgenza e relativa perizia giustificativa, ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs. 36/2023 dei Lavori SU_04_FM per il ripristino e riposizionamento dell'asse della sezione idraulica lungo l'asta denominata "Torrente Ete vivo" in c.da Monteradaldo Ete nel Comune di Santa Vittoria in Matenano (FM). CUP: B98H26000410002 - CIG: BC2A4EF4AD Impegni di spesa. Capitolo 2090110029, bilancio 2026/2028, annualità 2026.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 22 luglio 2026, n. 433

R.D. 11.12.1933 n.1775 – D.Lgs. 152/206 -

L.R. n. 5/2006 art. 37 – Provvedimento di riconoscimento dei prelievi in atto da pozzo ID 64802, portata 1,67 l/s ad uso Irrigazione agricola catastalmente identificato al foglio 45 particella 543 del comune di Pollenza (MC) – Ditta SOCIETA' AGRICOLA MONTI SOCIETA' SEMPLICE - P.IVA- 01885310431 - SIAR-DAP 32070.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 22 luglio 2026, n. 434

R.D. 11.12.1933 n.1775 e s.m.i., art. 95 e L.R. 09.06.2006 n.5, artt. 13-18 e 19 – autorizzazione alla ricerca e perforazione di un pozzo ad uso produttivo 1,00 l/s - irrigazione agricola da realizzarsi in c.da Piane di Potenza nel Comune di Montelupone (MC) Richiedente: F.LLI MACCARONI BIO DI MACCARONI TONINO E MARCO S.S. - SOCIETA' AGRICOLA (P.Iva 02055390435) – sede legale in fraz. Sambucheto, 73 A - Recanati (MC),

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 luglio 2026, n. 435

L.R. 9 giugno 2006, n. 5 – art. 30 – concessione idraulica per uno scarico e una difesa spondale con recinzione sul Rio Palazzolo, in frazione Passo di Treia, Largo della Pace 1-2, nel Comune di Treia. Concessionario: Condominio Largo della Pace 1-2. Pratica 54/65 n. 1340.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 luglio 2026, n. 436

Istanza della Ditta proprietaria: Giosuè Aldo, residente a Cupra Marittima (AP), ai sensi dell'art 95 del T.U 1775/33 e s.m.i.- Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee ed escavazione di n.4 pozzi, da effettuarsi su aree catastalmente identificate ai mappali nn° 448-454-464-469, Foglio 13 del Comune di Cupra Marittima (AP), via Adriatica sud -

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 luglio 2026, n. 437

R.D. 11.12.1933 n.1775 – D.Lgs. 152/206 - L.R. n. 5/2006 art. 37 – Provvedimento di riconoscimento del prelievo in atto da pozzo ID 76926, portata di prelievo 0,50 l/s, per uso irriguo verde privato, catastalmente identificato al Foglio 23, Mappale 219 del Comune di Porto Sant'Elpidio (FM) – Ditta: MA.CE.SA. DI CENTANNI LUCIANO & C. S.N.C. (P.IVA: 00700140445).

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 luglio 2026, n. 438

R.D. 11.12.1933 n.1775 – D.Lgs. 152/206 - L.R. n. 5/2006 art. 37 – Provvedimento di riconoscimento del prelievo in atto da pozzo ID 76802, portata di prelievo 1,16 l/s, per uso irriguo verde condominiale, catastalmente identificato al Foglio 19, Mappale 265 del Comune di Porto Sant’Elpidio (FM) – Ditta: CONDOMINIO DEI TIGLI (P.IVA: 90008830441).

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 luglio 2026, n. 439

R.D. 1775/1933 e s.m.i.- L.R. 5/2006- D Lgs. 112/1998, art. 86- Recupero importi canonici anni pregressi (dal 2023 al 2026 compreso) per derivazione di acque pubbliche da n. 1 pozzo (Cod.ID: 103410), ubicati in Comune di Offida (AP), su area catastalmente identificata al mappale n° 883, Foglio 33, ad uso: vinificazione e lavaggio componenti linea imbottigliamento - Ditta: Cantina Offida srl (P.I.: 02057710440), con sede legale in via della Repubblica, 70, Offida (AP) – Prat. n. 1196/AP

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 luglio 2026, n. 440

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche - L.R. 09/06/2006 n. 5 - Rilascio di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche ad uso: irriguo agricolo, con attingimento diretto dal torrente Castellano, in sponda destra, in località Porta Cartara del Comune di Ascoli Piceno, all'altezza del mappale catastalmente individuato al n. 294, Foglio 100 - Ditta proprietaria: Di Mattia Giancarlo - Prat. 1491/AP -

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 luglio 2026, n. 441

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche - L.R. 09/06/2006 n. 5 - Rilascio di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche ad uso: irriguo agricolo, con attingimento diretto dal torrente Castellano, in sponda destra, in località Porta Cartara del Comune di Ascoli Piceno, all'altezza del mappale catastalmente individuato al n. 89, Foglio 100 - Ditta proprietaria: De Angelis Luigi - Prat. 1490/AP -

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 luglio 2026, n. 442

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5- Rilascio di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche da n. 2 pozzi (ID 97450 e 97451) ubicati in Comune di Offida (AP), Località S. Maria Goretti- Uso: irrigazione florovivaistica e usi assimilati- Ditta proprietaria: Prischi Pietro- Ditta utilizzatrice: Pianeta Verde di Prischi Andrea Az. Florovivaistica (P IVA 01976890440), con sede legale in Contrada Tesino 167/A, Offida (AP) - Prat.1043/AP -

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI,
LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Decreto del Dirigente del Dipartimento Politiche Sociali, Lavoro, Istruzione e Formazione del 20 luglio 2026, n. 202

Avviso Pubblico DDS n. 280/SIP/2024 “POC Marche (Programma Operativo Complementare) 2014-2020 Asse 6 “Occupazione” Azione 6.3 “Interventi di politica attiva del lavoro “Incentivi alle nuove assunzioni di disoccupati nelle imprese marchigiane” DGR 765 del 20.05.2024 - Euro 1.000.000,00 – DDS n. 438/SIP del 14/10/2024. Revoca parziale progetto cod. siform 1097607 (CUP B34F24002790009) - Bilancio 2026/2028, annualità 2026. Capitolo 2150410164 - Codice Bando ASSUNZIONI_2024.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di revocare parzialmente, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio, il contributo di € 23.400,00 concesso, impegnato e liquidato con DDS n. 438/SIP del 14/10/2024 al seguente beneficiario:

COD. SIFORM	Nominativo impresa	C.F. / Partita IVA	Importo contributo concesso (€)	Codice ben.
----------------	--------------------	-----------------------	--	----------------

1097607	ALEA SERVICES SAS DI MAGI MARCO & C. STRADA DELLA CAMPANARA 3/1 61122 PESARO (PU)	02480810411	€ 23.400,00	980273
---------	--	-------------	-------------	--------

2. di richiedere alla ditta ALEA SERVICES SAS DI MAGI MARCO & C. la restituzione dell'importo di € **8.290,56** come di seguito determinato e specificato nel documento istruttorio:

- € **7.799,94** quale quota in conto capitale, corrispondente alla differenza tra il saldo liquidato con DDD n. 438/SIP del 14/10/2024 pari a € 23.400,00 e il contributo rideterminato ai sensi della tabella di cui all'art. 14 dell'avviso, in relazione all'effettiva permanenza in attività della dipendente, assunta il 01/09/2024 con contratto a tempo indeterminato part-time e dimessa in data 24/06/2026, pari a € 15.600,06;
- € **490,62** quali interessi maturati come descritto nel documento istruttorio e calcolati al tasso ufficiale di riferimento (TUR) vigente alla data del pagamento (3,65%) ai sensi del dell'art. 55 della Legge Regionale n. 7/2011;

3. di stabilire che la somma complessiva dovuta pari a € **8.290,56** dovrà essere versata entro 30 giorni dalla notifica del presente decreto, ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs n. 82/2005 (codice dell'amministrazione digitale), tramite sistema nazionale dei pagamenti verso le Pubbliche Amministrazioni denominato PagoPA, accessibile attraverso il sito regionale MPAY (Marche payment) - <http://mpay.regione.marche.it/> indicando nella causale "Restituzione da DDD n. __del __/2026";

4. di stabilire che la suddetta ditta dovrà trasmettere entro 10 (dieci) giorni dallo stesso, la ricevuta della distinta di versamento alla Regione Marche – Dipartimento Politiche sociali, Lavoro, Istruzione e Formazione a mezzo mail indirizzata a: lara.caponi@regione.marche.it;

5. di attivare tutte le azioni per il recupero coattivo delle somme dovute nonché per la tutela dei diritti di questo Ente qualora la ditta non provveda a versare la somma suddetta nei termini di 30 (trenta) giorni dalla notifica del presente atto;

6. di accertare l'importo di € **7.799,94** riferito alla quota capitale sul capitolo di entrata 1305020239 del Bilancio 2026/2028, annualità 2026, quale recupero somma per cessazione anticipata del rapporto di lavoro nei confronti della ditta ALEA SERVICES SAS DI MAGI MARCO & C.:

CTE: 0000 1430305001 000 2 3050203005
0000000000000000 2 1 000

7. di riscrivere la somma recuperata di € **7.799,94** sul capitolo di spesa 2150410164 del Bilancio 2026/2028, annualità 2026;

8. di accertare la somma di € **490,62**, quale quota interessi, sul capitolo di entrata n. 1303030033 del Bilancio 2026/2028, annualità 2026:

CTE: 0000 3231304001 000 2 3030399999
0000000000000000 2 1 000

9. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9 comma 6 del Decreto Ministeriale n. 115 del 31/05/2017, si procede con il presente decreto all'adempimento dell'obbligo di trasmissione, al Registro Nazionale degli Aiuti di Stato, della variazione inerente al contributo concesso e già precedentemente registrato relativamente al progetto codice Siform 1097607;

10. di dare altresì atto che è stato acquisito, per la variazione trasmessa, un "Codice Variazione Concessione RNA – COVAR", rilasciato dal Registro Nazionale Aiuti, come da allegato A – "Tabella variazione – Codici COVAR", parte integrante e sostanziale del presente decreto;

11. di notificare tramite PEC il presente Decreto alla ditta ALEA SERVICES SAS DI MAGI MARCO & C.;

12. di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ai sensi della L.R. n. 17 del 28/07/2003 e sul sito regionale www.norme.marche.it ai sensi della DGR 1158 del 09/10/2017.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Direttore
(Roberta Maestri)

ALLEGATI
Allegato A – "Tabella variazione – Codice COVAR"

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Dipartimento Politiche Sociali, Lavoro, Istruzione e Formazione del 22 luglio 2026, n. 212

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 tramite Accordo Quadro con unico operatore economico, senza riapertura del confronto competitivo, del servizio di supporto all'implementazione di strategie di mantenimento e di attrattività dei giovani nell'ambito del Progetto "Marche Giovani" – CUP: B71D26000080002 - aggiudicazione.

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 17 luglio 2026, n. 1003

Accordo per la Coesione 2021-2027, Fondo di Rotazione FdR – Scheda n. 30 - Missione 15 "Politiche per il lavoro e la formazione professionale" - Programma 04 "Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale". DGR n. 1481 del 30/09/2024, DGR n. 1521 del 07/10/2024, DGR n. 1585 del 23/10/2024 e DDS n. 828 del 19/06/2026. Attivazione e prenotazione della spesa sull'annualità 2028 del Bilancio 2026/2028, per complessivi euro 1.595.286,31.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1) di procedere, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, all'attivazione e alla prenotazione della spesa sull'annualità **2028** del Bilancio 2026/2028, per complessivi euro **1.595.286,31**, a carico dei capitoli 2150410307 e 2150410309, destinata alla copertura dei saldi delle attività formative relative ai progetti da realizzarsi nell'anno 2027 nell'ambito della terza finestra dell'Avviso pubblico per azioni di formazione continua, approvato con DDS 101FOAC//2025 e ammodernato con DDS n. 828/FOAC/2026;

2) di stabilire che la copertura finanziaria della spesa di cui al punto precedente è garantita mediante le prenotazioni d'impegno assunte con il presente atto, secondo il cronoprogramma di esigibilità della spesa e in coerenza con il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., con particolare riferimento all'art. 56 e all'art. 10, comma 3, lett. a),

a carico dei capitoli di spesa del Bilancio 2026/2028, annualità **2028**, come di seguito indicato:

	Capitolo	2028
Scheda 30	2150410307	1.000.000,00
	2150410309	595.286,31
	totale	1.595.286,31

I capitoli sopra indicati sono correlati al seguente capitolo di entrata:

Capitolo	2028
1201010766	1.595.286,31
ACC. N.	74/2028

3) di dare atto che i capitoli di spesa sopra indicati sono correlati al capitolo di entrata 1201010766, già oggetto di accertamento per la medesima annualità, come riportato nella tabella;

4) di stabilire che le prenotazioni assunte con il presente provvedimento daranno luogo a impegno con i successivi atti di concessione del finanziamento, nel rispetto dell'art. 56 del D.Lgs. n. 118/2011; in mancanza dei presupposti per l'assunzione degli impegni entro i termini previsti, le relative prenotazioni saranno annullate, con conseguente accertamento delle economie;

5) di dare atto che le risorse finanziarie riservate all'intervento verranno trasferite dalla Regione Marche ai soggetti beneficiari e risultano coerenti, quanto alla natura della spesa, con le finalità di utilizzo previste dal presente atto, fatte salve le eventuali variazioni finanziarie necessarie alla puntuale identificazione della spesa in base ai livelli di articolazione del piano dei conti integrato di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. e alla codifica SIOPE;

6) di pubblicare il presente provvedimento al seguente link con valore di notifica per i soggetti interessati: https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale/Bandi-di-finanziamento/id_9081/8904 nonché sul sito www.norme.marche.it, precisando che tali pubblicazioni hanno valore di notifica ad ogni effetto di legge e costituiscono formale comunicazione ai sensi della L. 241/90;

7) di pubblicare il presente provvedimento, in forma integrale sul BUR Marche e sul portale istituzionale della Regione Marche, secondo le modalità indicate, precisando che la pubblicazione costituisce formale comunicazione ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Massimo Rocchi)

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 17 luglio 2026, n. 1005

D.D.S. n. 741/FOAC del 09/08/2024 "PR MARCHE FSE PLUS 2021/2027 Asse 2 "Istruzione e Formazione" OS 4, e (1) C.I. 149 e 150 – Avviso Pubblico per la presentazione di progetti per Academy di filiera per l'attivazione di percorsi formativi nel Commercio e Turismo, Artigianato, Manifattura, Costruzioni, Servizi volti al miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione flessibile per tutti" – Costituzione e nomina commissione d'esame del corso "496 – Gestione degli adempimenti amministrativi"

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 17 luglio 2026, n. 1011

DGR 62/01 - DGR 2164/01 - DGR 974/08 – DGR 1496/2010. Decurtazione monte crediti. Istituto di Istruzione Superiore Statale "Podestì - Calzecchi Onesti" Via Passo Varano 17 Ancona (AN)

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 17 luglio 2026, n. 1012

L.R. 16/90, DGR n. 287/2022 e DDS n. 270/2022 FOAC - Autorizzazione di azioni formative e di ammissione delle stesse al Catalogo regionale dell'offerta formativa a domanda individuale (FORM.I.CA.) - Servizio Territoriale per la Formazione di Fermo e San Benedetto del Tronto. 3° bimestre maggio/giugno 2026.

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 17 luglio 2026, n. 1013

Modifica del Comitato Tecnico Regionale, Sezione della Provincia di Ancona di cui al DDPF n.

163/2021, limitatamente ai componenti esperti di Medicina del Lavoro, con la designazione del nuovo esperto Titolare, ferma restando la rimanente composizione

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 17 luglio 2026, n. 1014

"L.R. n.16/90, D.G.R. n.287/2022 e DDS n. 270/2022 (Avviso pubblico FORM.I.CA) – Costituzione e nomina della Commissione d'esame per il corso di formazione professionale: "Guida naturalistica o ambientale escursionistica" scheda Siform2 n.1109366 – seconda edizione - Ente di formazione PRAXIS Associazione di promozione sociale - Macerata".

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 21 luglio 2026, n. 1017

Revoca del finanziamento del progetto Codice SIFORM2 n. 1115521 "97 – Addetto alla tintura e stampa di prodotti tessili" (Ente attuatore: E.F.O.P. Ente di formazione e di orientamento professionale) ed accertamento dell'economia di spesa - Accordo per la Coesione 2021-2027, Fondo di Rotazione FdR – Scheda n. 30 - Missione 15 Politiche per il Lavoro e la Formazione professionale - Programma 04 "Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale" - DGR 1481 del 30/09/2024, DGR 1521 del 07/10/2024 e DGR 1585 del 23/10/2024 – DDS n. 101/FOAC del 26/2/2025 "Avviso pubblico per la presentazione dei progetti relativi ad azioni di formazione continua" - Decreto di impegno 1554/FOAC/2025 - Capitolo di spesa n. 2150410309 - Bilancio 2026/2028 – Annualità 2026 e 2027 – CUP: B14D25003150001.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1) di prendere atto della formale rinuncia ricevuta con prot. n. 0954542|07/07/2026|R_MARCHE|GRM|FORM-PU|A|380.20.22/2025/FORM-PU/668 da parte dell'agenzia E.F.O.P. Ente di formazione e di orientamento professionale (P.IVA 01684680448), relativamente alla realizzazione ed al finanziamento concesso per il

progetto “97 – Addetto alla tintura e stampa di prodotti tessili” – cod. Siform2 n. 1115521 (CUP: B14D25003150001) – approvato con contestuale assunzione dell’impegno della spesa mediante D.D.S. n. 1554/FOAC del 30/12/2025 (Accordo per la Coesione 2021-2027, Fondo di Rotazione FdR – Scheda n. 30 - Missione 15 Politiche per il Lavoro e la Formazione professionale - Programma 04 “Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale - DGR 1481 del 30/09/2024, DGR 1521 del 07/10/2024 e DGR 1585 del 23/10/2024 – DDS n. 101 del 26/2/2025 “Avviso pubblico per la presentazione dei progetti relativi ad azioni di formazione continua”);

- 2) di procedere nella revoca del contributo pubblico concesso per la realizzazione del progetto formativo cod. Siform2 n. 1115521 pari ad €. 38.640,00 (costo totale progetto €. 48.300,00 – cofinanziamento privato €. 9.660,00);
- 3) di incrementare la prenotazione n. 649/2026 sul capitolo 2150410307 per un importo di euro 23.654,40 assunta con DDS n. 101/2025/FOAC, in conseguenza della variazione compensativa disposta con DGR n. 899 del 13/07/2026, a valere sul bilancio 2026/2028, annualità 2026;
- 4) di accertare la riduzione di euro 23.654,40 della prenotazione n. 650/2026 sul capitolo 2150410309, assunta con DDS n. 101/2025/FOAC, in conseguenza della variazione compensativa disposta con DGR n. 899 del 13/07/2026, a valere sul bilancio 2026/2028, annualità 2026;
- 5) di accertare l’economia nel seguente capitolo dell’Accordo per la Coesione 2021-2027, Fondo di Rotazione FdR – Scheda n. 30 - Missione 15 Politiche per il Lavoro e la Formazione professionale - Programma 04 “Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale” - Bilancio 2026/2028, annualità 2026 e 2027, per l’importo complessivo di €. 38.640,00 (a fronte di €. 9.660,00 quale quota di cofinanziamento privato), procedendo contestualmente alla riduzione degli impegni della spesa ed alla cancellazione dei relativi sub-impegni di spesa, registrati con D.D.S. n. 1554/FOAC/2025, come di seguito riportati:

cod. progetto	Ragione sociale Ente attuatore	Contributo pubblico assegnato	Capitolo di Spesa	Impegno di Spesa / Sub Impegno Annualità 2026	Decreto di impegno
1115521	E.F.O.P. COD. FISC./P.IVA 01684680448	€ 27.048,00	2150410309	imp. 3273/2026 sub. 3179/2026 € 27.048,00	D.D.S. n. 1554/FOAC/2025

C.T.E. (Codice transazione elementare):

1504 2310401001 041 4 1040401001 0000000000000000 4 3 000

cod. progetto	Ragione sociale Ente attuatore	Contributo pubblico assegnato	Capitolo di Spesa	Impegno di Spesa / Sub Impegno Annualità 2027	Decreto di impegno
1115521	E.F.O.P. COD. FISC./P.IVA 01684680448	€ 11.592,00	2150410309	imp. 773/2027 sub. 775/2027 € 11.592,00	D.D.S. n. 1554/FOAC/2025

C.T.E. (Codice transazione elementare):

1504 2310401001 041 4 1040401001 0000000000000000 4 3 000

- 6) di incrementare la prenotazione di impegno della spesa assunta con D.D.S. n. 101/FOAC del 26/02/2025 sul capitolo 2150410309 del Bilancio 2026/2028, annualità 2026 e 2027, per l'importo complessivo di €. 38.640,00 come da tabelle sotto riportate:

Capitolo	Anno 2026	Importo incremento
2150410309	n. 650/2026	27.048,00

correlata al capitolo di entrata del Bilancio 2026/2028, Annualità 2026 come di seguito specificato:

Capitolo	2026
1201010766	1.595.286,31
ACC. n.	294/2026

e

Capitolo	Anno 2027	Importo incremento
2150410309	n. 769/2027	11.592,00

correlata al capitolo di entrata del Bilancio 2026/2028, Annualità 2027 come di seguito specificato:

Capitolo	2027
1201010766	1.595.286,31
ACC. n.	160/2027

- 7) di procedere alla cancellazione dell'aiuto nel Registro nazionale aiuti di stato codice identificativo "Codice Aiuto RNA – CAR 31852" COR 25430771 codice concessione RNA – COVAR N. **1718332**;

- 8) di dare atto che il responsabile del procedimento è, ai sensi dell'art. 5, 1° comma, della Legge n. 241/90, il dott. Marco Burani;
- 9) di dichiarare, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, che in relazione al presente provvedimento, il sottoscritto non si trova in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e della D.G.R. n. 413/2026;
- 10) di disporre la pubblicazione integrale del presente atto, in conformità alle disposizioni vigenti in materia, sul BUR regionale e sul sito www.norme.marche.it, precisando che tale pubblicazione costituisce, a tutti gli effetti, formale comunicazione ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente
(dott. Massimo Rocchi)

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 21 luglio 2026, n. 1018

Costituzione e nomina della commissione esame per il progetto attuativo cod. Siform2 n. 1118624 "UC 646 Allestimento banchi e scaffali di vendita – UC 648 Assistenza all'acquisto - Edizione "Strumento e tecniche per il reparto vendite – Fano (PU)" (prog. quadro n. 1107676) - Ente Formativo: FORMACONF Consorzio per la Formazione e il Lavoro Pesaro, approvato e finanziato con DDS n. 115/FOAC del 09/02/2026 (Avviso pubblico Academy di Filiera DDS n. 741/FOAC/2024) - PR Marche FSE+ 2021-2027

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 21 luglio 2026, n. 1023

PR FSE+ 2021/2027 – Asse Giovani - OS 4.f - DGR n. 518/2026 e DDS n. 769/2026 – Avviso per la presentazione, da parte dei Centri di Formazione Professionale accreditati presso la Regione Marche, di progetti per percorsi di IV anno con modalità di apprendimento duale di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), per l'anno formativo 2026/2027– Ammissibilità a valutazione delle domande di finanziamento pervenute e nomina Commissione Tecnica di valutazione

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di prendere atto dell'esito dell'effettuazione, su Siform2, da parte del Responsabile del Procedimento, della procedura di ricevibilità ed ammissibilità delle domande presentate ai sensi dell'Avviso di cui al DDS n. 769/FOAC dell'11/06/2026 e di ammettere a valutazione i progetti come da elenco riportato nell'Allegato "A" al presente Decreto, che ne costituisce parte integrante;
2. di costituire e nominare, ai sensi dell'art. 7.3 dell'Avviso di cui al precedente punto 1), la Commissione Tecnica di Valutazione dei progetti formativi pervenuti, nella composizione di seguito indicata:
 - in qualità di Presidente: Barbara Capriotti;
 - in qualità di Componente: Giuseppina Galosi;
 - in qualità di Componente: Mara Zuccarini;
3. di stabilire che la valutazione dei progetti formativi, ritenuti ammissibili, avvenga in conformità alle disposizioni previste dall'Avviso di riferimento e sulla base dei criteri approvati con DGR n. 1264 del 05/08/2025 ad oggetto: "Revisione della DGR n. 1625 del 28 ottobre 2024 contenente il Documento attuativo del Programma Regionale (PR) – Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021/2027" e, per quanto applicabili, dal Manuale a costi standard di cui alla DGR n. 19/2020 e s.m.i.;
4. di disporre che i verbali di valutazione vengano acquisiti agli atti del presente Settore con le seguenti modalità:
 - tramite il sistema di protocollo informatico "Paleo";
 - entro il termine perentorio del 17/07/2026.
5. di precisare che la nomina non comporta alcun compenso per i componenti della Commissione di che trattasi;
6. di dare atto, pertanto, che dal presente decreto non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione Marche;
7. di trasmettere ai membri della Commissione Tecnica di Valutazione, con valore di notifica, copia del presente provvedimento unitamente al modello Allegato "B" al presente atto, del quale costituisce parte integrante (Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi);
8. di dare evidenza pubblica al presente decreto, completo dei suoi allegati, attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione, www.regione.marche.it, ai seguenti link:
www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale/Bandi-di-finanziamento;
www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/FondiEuropei e nell'Home page, alle Sezioni "Opportunità per il territorio" e Informazione e Trasparenza", alla voce "Bandi di finanziamento".
 - precisando che la pubblicazione costituisce a tutti gli effetti formale comunicazione ai sensi della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto è pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Massimo Rocchi)

ALLEGATI

Allegato A): Elenco domande di finanziamento ammissibili a valutazione;

Allegato B): Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 21 luglio 2026, n. 1024

DGR n. 518/2026, DDS n. 704/FOAC/2026 e DDS n.965/FOAC/2026 – PR FSE+ 2021/2027 – Asse Giovani - OS 4.f – Avviso per la presentazione, da parte dei Centri di Formazione Professionale, accreditati presso la Regione Marche, di progetti per percorsi Biennali con modalità di apprendimento duale di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), per l'anno formativo 2026/2027. Ammissibilità a valutazione delle domande di finanziamento pervenute e nomina Commissione Tecnica di valutazione.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di prendere atto dell'esito dell'effettuazione, su Si-form2, da parte del Responsabile del Procedimento, della procedura di ricevibilità ed ammissibilità delle domande presentate ai sensi dell'Avviso di cui al DDS n. 704/FOAC del 03/06/2026 e al DDS n.965/FOAC del 09/07/2026 di riapertura dei termini e di ammettere a valutazione i progetti come da elenco riportato nell'Allegato "A" al presente Decreto, che ne costituisce parte integrante;
- di costituire e nominare, ai sensi dell'art. 7.3 dell'Avviso di cui al precedente punto 1), la Commissione Tecnica di Valutazione dei progetti formativi pervenuti, nella composizione di seguito indicata:
in qualità di Presidente: Giuseppina Galosi;
in qualità di Componente: Arianna Gabbianelli;
in qualità di Componente: Mara Zuccarini;
- di stabilire che la valutazione dei progetti formativi, ritenuti ammissibili, avvenga in conformità alle disposizioni previste dall'Avviso di riferimento e sulla base dei criteri approvati con DGR n.883 del 13/07/2026: Revisione della DGR n. 1264 del 5 agosto 2025 contenente il Documento attuativo del Programma Regionale (PR) – Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021/2027;
- di disporre che i verbali di valutazione vengano acquisiti agli atti del presente Settore con le seguenti modalità:
 - tramite il sistema di protocollo informatico "Pa-leo";
 - entro il termine perentorio del **24/07/2026**.
- di precisare che la nomina non comporta alcun compenso per i componenti della Commissione di che trattasi;
- di dare atto, pertanto, che dal presente decreto non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione Marche;
- di trasmettere ai membri della Commissione Tecnica di Valutazione, con valore di notifica, copia del presente provvedimento;
- di dare evidenza pubblica al presente decreto, completo dei suoi allegati, attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione, www.regione.marche.it, ai seguenti link:
www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale/Bandi-di-finanziamento;
www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/FondiEuropei e nell'Home page, alle Sezioni "Opportunità per il territorio" e Informazione e Trasparenza", alla voce "Bandi di finanziamento".
 - precisando che la pubblicazione costituisce a tutti gli effetti formale comunicazione ai sensi della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto è pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Massimo Rocchi)

ALLEGATI

Allegato A): Esiti istruttoria ammissibilità domande di finanziamento

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 23 luglio 2026, n. 1033

Avviso pubblico, con procedura "just in time", per il finanziamento di progetti finalizzati al miglioramento delle condizioni occupazionali, nel contesto delle convenzioni trilaterali di cui all'art. 12 bis della L. n. 68/1999 e alla D.G.R. Marche n. 1512/2023, in attuazione della Missione 15, scheda c.8, della D.G.R. Marche n. 107/2025 (programma annuale per l'occupazione e la qualità del lavoro anno 2025). – Approvazione esito della valutazione da parte della Commissione tecnica e conseguente

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di richiamare il DDS n. 967 del 09/07/2026 con il quale, a seguito della modifica di alcune parti del progetto già presentato da "ARTEMISTA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A.R.L.", è stata nominata la Commissione tecnica per la rivalutazione del progetto modificato;
2. di approvare l'esito della Commissione tecnica di valutazione, che ha confermato il punteggio precedentemente assegnato di 63/100, contenuto nel Verbale trasmesso tramite PALEO con ID nr 41619900 del 22/07/2026;
3. di assegnare, conseguentemente, per le motivazioni articolate nel documento istruttorio, l'erogazione del contributo ad "ARTEMISTA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A.R.L." per la realizzazione del progetto di cui al precedente punto 1);
4. di notificare tramite Pec il presente provvedimento al soggetto destinatario che ha presentato domanda di ammissione a finanziamento a valere sull'Avviso pubblico approvato con DDS n. 1480/FOAC del 17/12/2025;
5. di dare atto che resta valido l' All. A4 già presentato dalla cooperativa "ARTEMISTA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A.R.L.";
6. di dare atto che il responsabile del procedimento è, ai sensi dell'art. 5, comma 1° della legge 241/90, il dott. Lorenzo Barucca;
7. di dare espresso avviso che, avverso il presente provvedimento, è possibile presentare ricorso avanti al TAR Marche entro 60 giorni (art. 29 D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i) ovvero in alternativa, ricorso straordinario entro 120 giorni dalla data di notifica, comunicazione o piena conoscenza dell'atto in oggetto (artt. 8 e seguenti del D.P.R. n. 1199 del 24/11/1971 novellato dal D.L. n. 19 del 19/02/2026);

8. di dare evidenza pubblica al presente Decreto, completo dei suoi allegati, attraverso la pubblicazione sul sito internet della Regione Marche https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale/Bandi-difinanziamento/id_9081/21880 precisando che la pubblicazione costituisce a tutti gli effetti, formale comunicazione ai sensi della L. 241/90 e s.m.i.;
9. di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi dell'art. 4, co. 2, L.R. n. 17 del 28/07/2003.

Attesta che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Attesta inoltre l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente

(Dott. Massimo Rocchi)

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 23 luglio 2026, n. 1039

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 5 – Componente 1 – Riforma 1.1 – Programma Garanzia di Occupabilità Lavoratori (GOL) - Avviso pubblico per la presentazione di candidature per l'individuazione dei soggetti esecutori degli interventi formativi di Aggiornamento (Upskilling) e Riqualificazione (Reskilling) relativi ai percorsi 2,3,4,5 del Piano attuativo della Regione Marche (PAR) D.D.S. n. 712/FOAC/2022 – Costituzione e nomina commissione d'esame del corso "461 – Gestione

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 23 luglio 2026, n. 1041

Rettifica DDS n. 1018/FOAC del 21/07/2026 "Costituzione e nomina della commissione esame per il progetto attuativo cod. Siform2 n. 1118624 "UC 646 Allestimento banchi e scaffali di vendita – UC 648 Assistenza all'acquisto - Edizione "Strumento e tecniche per il reparto vendite – Fano (PU)" (prog. quadro n. 1107676) - Ente Formativo: FORMACONF Consorzio per la Formazione e il Lavoro Pesaro, approvato e finanziato con DDS n. 115/FOAC del 09/02/2026 (Avviso pubblico Academy di Filiera DDS n. 741/FO

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Istruzione, Innovazione Sociale e Sport del 23 luglio 2026, n. 153

P.R. Marche FSE+ 2021/27 Asse 4 OS - 4.f (2) bis – Avviso pubblico per la realizzazione di un servizio di psicologia scolastica e prevenzione/contrasto dei fenomeni del bullismo, del cyberbullismo, del sexting e della cyberpedofilia, da parte delle scuole del I e II ciclo del territorio regionale - Assunzione impegni di spesa per complessivi € 999.982,50.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI

Decreto del Dirigente del Settore Contrasto al Disagio del 22 luglio 2026, n. 104

DGR n. 923 del 20/07/2026 - Approvazione della modulistica per la presentazione della programmazione territoriale e per la rendicontazione delle spese.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di approvare la modulistica per la presentazione della programmazione territoriale e per la rendicontazione delle spese, da parte degli Ambiti Territoriali Sociali, per gli interventi relativi alla famiglia di cui alla DGR n. 923/2026, così come riportata negli Allegati seguenti, che formano parte integrante del presente decreto:

- Allegato 1 – **domanda di assegnazione contributo - risorse regionali - e scheda programmazione**, da trasmettere entro 30 giorni dalla data di notifica del presente atto;
- Allegato 1 bis – **domanda di assegnazione contributo - risorse FNPS annualità 2024 - e scheda programmazione**, da trasmettere entro il 30/09/2026;
- Allegato 2 – **“domanda di liquidazione e rendicontazione - risorse regionali” e “scheda di rilevazione dati”** da trasmettere entro il 20/11/2026, termine non prorogabile,

- Allegato 2 bis – **“domanda di liquidazione e rendicontazione - risorse FNPS annualità 2024” e “scheda di rilevazione dati”**, da trasmettere entro il 20/11/2026, termine prorogabile.

che dovranno essere trasmessi all'indirizzo PEC:
regione.marche.contrastodisagio@emarche.it

2. Di dare indicazione agli ATS beneficiari che il contributo a valere sul fondo regionale va speso e rendicontato con priorità rispetto al contributo concorrente a valere su FNPS, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio.

3. Di dare atto che si procederà alla valutazione della coerenza delle domande/programmazioni pervenute con i criteri e le indicazioni di cui alla DGR n. 923/2026 al fine di adottare il successivo decreto di impegno delle risorse entro ottobre 2026.

4. Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle risorse con ulteriore decreto del Dirigente del Settore Contrasto al disagio entro dicembre 2026 a seguito della presentazione delle rendicontazioni.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art 6 bis della L. 241/1990.

Avverso il presente decreto è ammesso ricorso innanzi alle Autorità giurisdizionalmente competenti entro i termini previsti dalla normativa vigente.

Si applica l'art. 27 del D.Lgs. 33/2013 nei limiti degli strumenti messi a disposizione dalla Regione Marche alla data odierna.

Il presente atto è pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ed integralmente sul sito regionale www.norme.marche.it, ai sensi della DGR n. 1158 del 9.10.2017, nonché sulle sezioni specifiche del sito regionale.

Il dirigente
Dott.ssa Claudia Paci

ALLEGATI

Allegato 1 – domanda di assegnazione contributo – risorse regionali - e scheda programmazione;
Allegato 1 bis – domanda di assegnazione contributo – risorse FNPS annualità 2024 - e scheda programmazione;
Allegato 2 – domanda di liquidazione e rendicontazione - risorse regionali;
Allegato 2 bis – domanda di liquidazione e rendicontazione - risorse FNPS annualità 2024;

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 17 luglio 2026, n. 535

Iscrizione dell'Ente "NUOVA CAPPELLETTE A.P.S." (rep. n. 178825; C.F. 90060180446), con sede legale Piazza del Mercato n. 5 – 63822 Porto San Giorgio (FM), nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 17 luglio 2026, n. 536

Iscrizione dell'Ente RIONE LA CROCE APS (Rep. n. 178957; CF 01367270426), con sede legale in VIA DELL'ARENGO n. 17 – 60020 OFFAGNA (AN), nella sezione "Associazioni di promozione sociale" del Registro unico nazionale del Terzo settore, ai sensi dell'articolo 47 del D.Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 17 luglio 2026, n. 537

Iscrizione dell'Ente "UNA GIORNATA PER LA PACE ASSOCIAZIONE MACROBIOTICA APS" (rep. n. 178319; C.F. 90057830417), con sede legale in Via Arno n. 32/E – 61032 Fano (PU), nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 17 luglio 2026, n. 538

Iscrizione dell'Ente "Sinergia tra le Coscienze – Associazione di promozione sociale, in breve Sinergia tra le Coscienze – APS", rep. n. 178090 - CF 92067620416 con sede legale a Pesaro (PU) (Cap 61121) nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n.

117 e e dell'art 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 17 luglio 2026, n. 539

Iscrizione dell'Ente "Oltre il Canestro - Associazione di Promozione Sociale", in breve "Oltre il Canestro - APS", rep 178077, CF 92067570413 con sede legale a Pesaro (PU) (CAP 61122), nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro unico nazionale del Terzo settore ai sensi dell'articolo 22 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 16 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 17 luglio 2026, n. 540

Iscrizione dell'Ente "IL DONO DELLA MUSICA APS" (rep. n. 178943; CF 93080700433), con sede legale in VIALE TRIESTE N. 76 – 62018 POTENZA PICENA (MC), nella sezione "Associazioni di promozione sociale" del Registro unico nazionale del Terzo settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 17 luglio 2026, n. 541

Iscrizione dell'Ente "ASSOCIAZIONE CULTURALE E DI PROMOZIONE SOCIALE CB CULTURE APS ENTE DEL TERZO SETTORE" (rep. n. 177634; CF 02161380437), con sede legale in Via Cesare Battisti n. 137 – 62012 Civitanova Marche (MC), nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 17 luglio 2026, n. 542

Iscrizione dell'Ente "GRUPPO TEATRALE FARO' FOLLIE APS" (rep. n. 179246; CF 92053280415), con sede legale in VIA LAGO MAGGIORE N. 21 – 61122 PESARO (PU), nella sezione "Associazioni di promozione sociale" del Registro unico nazionale del Terzo settore,

ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 20 luglio 2026, n. 543

Iscrizione dell'Ente "PRO LOCO FORUM SEMPRONII - FOSSOMBRONE PU APS" (rep. n. 178330; C.F. 02499300412), con sede legale in Piazza Volontari del Sangue n. 2 - 61034 Fossombrone (PU), nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 20 luglio 2026, n. 544

Iscrizione dell'Ente Associazione PREMIO VALLESINA ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO ETS (RP 179041 CF 2159300421), con sede legale in Piazza Giacomo Matteotti, 17 Fano (AN), nella sezione "Organizzazioni di volontariato" del Registro unico nazionale del Terzo settore, ai sensi degli articoli 47 e 22 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 17 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 21 luglio 2026, n. 545

Iscrizione dell'Ente "ASSOCIAZIONE CULTURALE 1291 APS" (rep. n. 178891; C.F. 91055280449), con sede legale in Via Borgo snc - 63067 Cossignano (AP), nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 21 luglio 2026, n. 546

Iscrizione dell'Ente "ASSOCIAZIONE PARROCCHIA SAN PAOLO APS" (rep. n. 177188; CF 02168960447), con sede legale in Via Dante Mattii, n. 14 - 63833 Montegiorgio (FM), nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore,

ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 21 luglio 2026, n. 547

Iscrizione dell'Ente "SAN GIACOMO DELLA MARCA - ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO" (rep. n. 179150; CF 02512030442), con sede legale in Via Moncalieri n. 5 - 63074 San Benedetto del Tronto (AP), nella sezione "Organizzazioni di Volontariato" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 21 luglio 2026, n. 548

Iscrizione dell'Ente "A.S.D. BOCCIOFILA ARCEVIA MARINO - GIACOMETTI E.T.S. - A.P.S." (rep. n. 90610; C.F. 90001610428), con sede legale Via Porta del Sasso snc - 60011 Arcevia (AN), nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 21 luglio 2026, n. 549

Iscrizione dell'Ente "L'ANGELO ENTE DEL TERZO SETTORE" (rep. n. 164375; CF 92023450411), con sede legale in Strada Marrone n. 9 - 61010 Tavullia (PU), nella sezione "Altri Enti del Terzo Settore" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ai sensi dell'articolo 22 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e degli articoli 17 e 34 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 21 luglio 2026, n. 550

Iscrizione dell'Ente "VIANDANTI DEI SAPORI - ASSOCIAZIONE DI CULTURA ENOGASTRONOMICA - APS" (rep. n. 179235; C.F. 01410820417), con sede legale Via Papa Giovanni XXIII n. 4 - 61030 Cartoceto (PU), nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale"

del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 22 luglio 2026, n. 551

Iscrizione dell'Ente "Associazione HUSSAINIA HAZARA APS", rep. n. 178411 - CF 93168440423 con sede legale a Mondolfo (PU) (Cap 61037) nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'art 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 22 luglio 2026, n. 552

Iscrizione dell'Ente "Pro Loco La Torre APS" rep. n. 179443 CF 01736270438 con sede legale a Poggio San Vicino (MC) (Cap 62021) nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 comma 5 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e degli articoli 8 e 9 comma 4 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 553

Iscrizione dell'Ente ASSOCIAZIONE CULTURALE AMMARE APS (Rep. n. 178071; CF 02610390441), con sede legale in Via GARDA n. 33 - PORTO SANT'ELPIDIO 63821 (FM), nella sezione "Associazioni di promozione sociale" del Registro unico nazionale del Terzo settore, ai sensi dell'articolo 47 del D.Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 554

Iscrizione dell'Ente MOSTR'ARTI ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE (Rep. n. 178351; CF 90078460442), con sede legale in CORSO MATTEOTTI n. 60 - SANTA VITTORIA IN MATENANO 63854 (FM), nella sezione "Associazioni di promozione sociale" del Registro unico nazionale del Terzo settore, ai sensi

dell'articolo 47 del D.Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 555

Iscrizione dell'Ente BELIEVE LAB APS (Rep. n. 36322; CF 90052120442), con sede legale in CONTRADA CANCELLO n. 43 - MONTERUBBIANO 63825 (FM), nella sezione "Associazioni di promozione sociale" del Registro unico nazionale del Terzo settore, ai sensi dell'articolo 47 del D.Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 556

Iscrizione dell'Ente RIPATRANSONE OPERA LEONIS FESTIVAL (R.O.L.F.) APS (Rep. n. 178376; CF 91034410448), con sede legale in CORSO VITTORIO EMANUELE n. 140 - 63065 RIPATRANSONE (AP), nella sezione "Associazioni di promozione sociale" del Registro unico nazionale del Terzo settore, ai sensi dell'articolo 47 del D.Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 557

Iscrizione dell'Ente INTER CLUB RANDAGI MONTECOSARO APS (Rep. n. 178698; CF 02181970431), con sede legale in VIA DON BOSCO SNC - 62010 MONTECOSARO (MC), nella sezione "Associazioni di promozione sociale" del Registro unico nazionale del Terzo settore, ai sensi dell'articolo 47 del D.Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 558

Iscrizione dell'Ente A.N.P.S. - Associazione di Promozione Sociale - Associazione Sportiva Dilettantistica di ANCONA (Rep. n. 179175; CF 93173280426), con sede legale in VIA GERVAISONI n. 19 C/O QUESTURA ANCONA - 60129 ANCONA (AN), nella sezione "Associazioni di

promozione sociale" del Registro unico nazionale del Terzo settore, ai sensi dell'articolo 47 del D.Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 559

Iscrizione dell'Ente FONDAZIONE ANNA E ADALBERTO - ENTE DEL TERZO SETTORE (rep. n. 177933; C.F. 90057970411), con sede legale in Via Fermi n. 75 - 61034 Fossombrone (PU), nella sezione "Altri Enti del Terzo Settore" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ai sensi dell'articolo 22 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 16 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 560

Iscrizione dell'Ente "Alzheimer senza paura ODV" rep. n. 178817; CF 92025430429 con sede legale a Senigallia (AN) (Cap 60019) nella sezione "Organizzazioni di Volontariato" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'art 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 23 luglio 2026, n. 561

Iscrizione dell'Ente "JUVENTUS CLUB CIVITANOVA MARCHE Associazione di Promozione sociale", in breve "JUVENTUS CLUB CIVITANOVA MARCHE A.P.S.", rep. n. 178799 - CF 02184780431 con sede legale a Civitanova Marche (MC) (Cap 62012) nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'art 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

DIREZIONE SANITÀ E INTEGRAZIONE
SOCIOSANITARIA

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 17 luglio 2026, n. 231

L.R. 21/2016 E SS. MM. II., D.G.R. 1572/2019, D.G.R. 1263/2023 - ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DI LIVELLO BASE - STRUTTURA SANITARIA DENOMINATA "SERVIZIO DI RACCOLTA SANGUE DI URBANIA", SITA NEL COMUNE DI URBANIA (PU) IN VIA ROMA N. 54 (quale articolazione operativa del sistema trasfusionale regionale AST PU-ST Ospedale di Urbino) (Cod. prestazioni SDR).

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 17 luglio 2026, n. 232

L.R. 21/2016 E SS. MM. II., D.G.R. 1572/2019, D.G.R. 1263/2023 - ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DI LIVELLO BASE - STRUTTURA SANITARIA DENOMINATA "SERVIZIO DI RACCOLTA SANGUE di SANT'ANGELO IN VADO", SITA NEL COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO (PU) IN VIA ROBERT BADEN-POWELL N. 4 (quale articolazione operativa del sistema trasfusionale regionale AST PU-ST Ospedale di Pesaro) (Cod. prestazioni SDR).

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 22 luglio 2026, n. 233

L.R. n. 21/2016 e ss.mm.ii. - art. 8 - CONGRUITÀ DEL PROGETTO ai fini del rilascio dell'autorizzazione all'AMPLIAMENTO di funzioni della struttura sanitaria denominata "PACINOTTI LIFE", sita nel comune di Ancona (AN) in strada vecchia del Pinocchio, n. 26.

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 22 luglio 2026, n. 234

L.R. n. 21/2016 E SS. MM. II., D.G.R. n. 1572/2019, D.G.R. 1263/2023 - ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DI LIVELLO ECCELLENTE CON PRESCRIZIONI - STRUTTURA SANITARIA DENOMINATA "ISTITUTO DI RIABILITAZIONE SANTO STEFANO", SITA NEL COMUNE DI POTENZA PICENA (MC), VIA APRUTINA N. 194

Decreto del Dirigente del Settore Auto-

rizzazioni e Accreditamenti del 23 luglio 2026, n. 235

L.R. 21/2016 E SS. MM. II., D.G.R. 1572/2019, D.G.R. 1263/2023 - ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DI LIVELLO BASE - STRUTTURA SANITARIA DENOMINATA "SERVIZIO DI RACCOLTA SANGUE di SANT'ANGELO IN VADO", SITA NEL COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO (PU) IN VIA ROBERT BADEN-POWELL N. 4 (quale articolazione operativa del sistema trasfusionale regionale AST PU-ST Ospedale di Urbino) (Cod. prestazioni SDR).

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 23 luglio 2026, n. 236

L.R. 21/2016 E SS. MM. II., D.G.R. 1572/2019, D.G.R. 1263/2023 - ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DI LIVELLO BASE - STRUTTURA SANITARIA DENOMINATA "SERVIZIO DI RACCOLTA SANGUE di SASSOCORVARO", SITA NEL COMUNE DI SASSOCORVARO AUDITORE (PU) IN VIA OTTAVIANI N. 85 (quale articolazione operativa del sistema trasfusionale regionale AST PU-ST Ospedale di Urbino) (Cod. prestazioni SDR) - REVOCA DEL DECRETO N. 230 del 16.07.2026.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO

Decreto del Dirigente del Dipartimento Sviluppo Economico del 17 luglio 2026, n. 197

L.R. 30 giugno 1997, n. 39 e s.m.i. - artt. 6 e 7 - Costituzione del Consiglio dei Marchigiani all'estero - nomina componenti Comitato Esecutivo

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di nominare quale Presidente e membri del Comitato Esecutivo del Consiglio dei Marchigiani all'estero, ai sensi degli artt. 6 e 7 della vigente L.R. 30 giugno 1997, n. 39, i componenti di seguito indicati:

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MARCHIGIANI ALL'ESTERO**FRANCO NICOLETTI**

Associazione Marchigiani in Lussemburgo

COMITATO ESECUTIVO**America del Sud:****JUAN PEDRO BRANDI****FEDERAZIONE DELLA REPUBBLICA ARGENTINA ASSOCIAZIONE CIVILE – FEDE-MARCHE****JAVIER PABLO LUCCA****FEDERAZIONE MARCHIGIANA DEL CENTRO LITORALE DELLA REPUBBLICA ARGENTINA – FE.MA.CEL.****GUSTAVO LUIS ZANINI****FEDERAZIONE MARCHIGIANA DEL CENTRO LITORALE DELLA REPUBBLICA ARGENTINA – FE.MA.CEL.****America del Nord:****FAUSTA D'ALESIO POLIDORI****ASSOCIAZIONE REGIONALE DEI MARCHIGIANI – A.L.M.A. Canada Inc.****SILVIA CARLOROSI****ASSOCIAZIONE MIA – MARCHIGIANI IN AMERICA**

Australia:

GINO BASSETTI
ASSOCIAZIONE MARCHIGIANA DI PERTH
WESTERN AUSTRALIA INC.

Europa:

LORENA NOE'
ASSOCIAZIONE CULTURALE MARCHIGIANI
DEL LIMBURGO

Per le organizzazioni indicate dal comma 1, lettere dalla d) alla lettera l) dell'art. 4 della L.R. 39/97

MARINA MAROZZI
UIL MARCHE

2. di pubblicare il presente atto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il direttore
(Stefania Bussoletti)

Decreto del Dirigente del Dipartimento Sviluppo Economico del 22 luglio 2026, n. 203

L. R. 30/2008 – Adesione ad Accordo Quadro per l'affidamento diretto dei servizi relativi alla "Realizzazione del progetto 'Marche Gateway', per la promozione internazionale del comparto della meccanica e della manifattura avanzata marchigiana e l'attrazione degli investimenti diretti esteri, annualità 2026 – 2027, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) e dell'art. 59 del D. lgs. n. 36/2023 e s.m.i. – CIG BC1D2C2363 – Ordinativo di Fornitura n. 1/2026. Capitolo 2140110097, bilancio 2026/2028 an

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 22 luglio 2026, n. 224

Accordo quadro per l'acquisto di strumentazione per le sale da utilizzare per le videoconferenze. Periodo contrattuale mesi 24 – Gara SIMOG n. 8797331 - CIG 9489485ABE Importo

10.267,05 (iva esclusa) - Invio ultimo ordinativo di fornitura

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 23 luglio 2026, n. 226

D.Lgs n. 36/2023 – Appalto Specifico discendente dall' Accordo Quadro ICT, suddiviso in 9 lotti – Numero gara SIMOG 9222902 – LOTTO 3 CIG 9965486334 - per l'affidamento di "servizi di manutenzione, assistenza e supporto tecnico del Sistema Informativo Amministrativo Contabile (SIACI) per la durata di 12 mesi" – Impegno somme a seguito di aggiudicazione efficace a favore del CONSORZIO VAR GROUP – C.F./P.IVA 04345970489 - Importo aggiudicazione per € 494.471,00 (Iva esclusa) CIG derivato B805DBDEE

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 23 luglio 2026, n. 227

PNRR - "Missione 1 – Componente 1 - Investimento 2.2 Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" – Progetto "1000 esperti" CUP:B71B21007780006- Rinnovo degli incarichi degli esperti (Ing. Antonio Rinaldi, Ing. Letizia Conter, Arch. Serenella Ottone, dott.ssa Roberta Ravaioli, Avv Michele Centoscudi) capitolo 2010810071- bilancio 2026/2028, annualità 2026

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di rinnovare all'Ing. Antonio Rinaldi (PIVA: 01353620428) l'incarico di collaborazione conferito con decreto n. 335/TDI del 23/12/2023, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 nell'ambito del Piano territoriale di cui alla DGR. n. 1524 del 06/12/2021 e ssmmii, Codice Unico Progetto: B71B21007780006, (Reg. Int. 4515 del 24/12/2024 con scadenza 30/06/2026) per lo svolgimento dell'attività di **Ingegnere Informatico - Esperto in cloud e cyber security**, a decorrere dal 01/08/2026 e fino al 31/12/2026, previa sottoscrizione del contratto di cui all'allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- **di rinnovare all'Ing. Letizia Conter** (PIVA: 02709070417) l'incarico di collaborazione conferito con decreto n. 335/TDI del 23/12/2023, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 nell'ambito del Piano territoriale di cui alla DGR. n. 1524 del 06/12/2021 e ssmmii, Codice Unico Progetto: B71B21007780006, (Reg. Int. 4516 del 24/12/2024 con scadenza 30/06/2026) per lo svolgimento dell'attività di **Ingegnere delle telecomunicazioni, elettronico ed elettrotecnico – Esperto Architecture Analyst Data Engineer**, a decorrere dal 01/08/2026 e fino al 31/12/2026, previa sottoscrizione del contratto di cui all'allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di rinnovare all'Arch. Serenella Ottone** (PIVA: 01587470434) l'incarico di collaborazione conferito con decreto n. 335/TDI del 23/12/2023, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 nell'ambito del Piano territoriale di cui alla DGR. n. 1524 del 06/12/2021 e ssmmii, Codice Unico Progetto: B71B21007780006, (Reg. Int. 4517 del 24/12/2024 con scadenza 30/06/2026) per lo svolgimento dell'attività di **Architetto esperto in autorizzazioni nel settore delle telecomunicazioni**, a decorrere dal 01/08/2026 e fino al 31/12/2026, previa sottoscrizione del contratto di cui all'allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di rinnovare alla dott.ssa Roberta Ravaioli** (PIVA: 04836830408) l'incarico di collaborazione conferito con decreto n. 466/TDI del 19/12/2025, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 nell'ambito del Piano territoriale di cui alla DGR. n. 1524 del 06/12/2021 e ssmmii, Codice Unico Progetto: B71B21007780006, (Reg. Int. 1399 del 24/12/2025 con scadenza 30/06/2026) per lo svolgimento dell'attività di **Esperto Analista Sistemi Informativi**, a decorrere dal 01/08/2026 e fino al 31/12/2026, previa sottoscrizione del contratto di cui all'allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di rinnovare all'avv. Michele Centoscudi** (PIVA 02594290419) l'incarico di collaborazione conferito con decreto n. 474/TDI del 24/12/2024, rettificato con DD 488/TDI del 31/12/2025, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 nell'ambito del Piano territoriale di cui alla DGR. n. 1524 del 06/12/2021 e ssmmii, Codice Unico Progetto: B71B21007780006, (Reg. Int. 1411 del 30/12/2025 con scadenza 30/06/2026) per lo svolgimento dell'attività di **Esperto in Informatica giuridica**, a decorrere dal 01/08/2026 e fino al 31/12/2026, previa sottoscrizione del contratto di cui all'allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di subordinare** il conferimento dell'incarico alla dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013, secondo l'allegato 2) che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- **di stipulare** i suddetti contratti mediante scrittura privata digitale e di provvedere alla gestione dei conseguenti rapporti giuridici;
- **di stabilire** che per lo svolgimento di ciascun incarico il compenso massimo previsto è pari a euro 38.064,00;
- **di assumere** impegno di spesa per **complessivi euro 190.320,00** sul **capitolo 2010810071** del bilancio 2026-2028, annualità 2026 ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011, a favore dei soggetti sopra indicati e come sotto specificato:

Capitolo	Importo	BENEFICIARIO	P. IVA	ESperto	Annualità
2010810071	38.064,00 €	Antonio Rinaldi	01353620428	Ingegnere Informatico - Esperto in cloud e cyber security	2026
	38.064,00 €	Letizia Conter	02709070417	Ingegnere delle telecomunicazioni, elettronico ed elettrotecnico - Esperto Architecture Analyst Data Engineer	
	38.064,00 €	Serenella Ottone	01587470434	Architetto esperto in autorizzazioni nel settore delle Telecomunicazioni	
	38.064,00 €	Roberta Ravaioli	04836830408	Esperto Analista Sistemi Informativi	
	38.064,00 €	Michele Centoscudi	02594290419	Esperto in informatica giuridica	
TOTALE	190.320,00 €				

- di dare atto che il codice transazione elementare è per il capitolo di **entrata** 1201010541
0000 1310101003 000 2 2010101003
0000000000000000 1 1 000

per Capitolo di **spesa** 2010810071
0108 2120108001 013 8 1030210001
0000000000000000 3 3 000

- **di dare atto** che trattasi di risorse vincolate che trovano copertura con l'accertamento n. 3917/2026 di € 190.320,00 registrato con Decreto n. 208/TDI del 30/06/2026 sul correlato capitolo di entrata n. 1201010541 del bilancio 2026-2028;
- **di disporre** la pubblicazione per estratto del presente atto comprensivo degli allegati sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, nonché, in attuazione degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Regione;
- **di notificare** il presente provvedimento agli esperti interessati

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Serenella Carota)



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



FORMAT INCARICO PROFESSIONALE DI COLLABORAZIONE ESPERTO

- **VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- **VISTO** la valutazione positiva del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- **VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- **VISTA** la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023», e, in particolare, l'articolo 1, commi da 1037 a 1050;
- **CONSIDERATO** che nello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze è iscritto, quale anticipazione rispetto ai contributi provenienti dall'Unione europea, il Fondo di rotazione per l'attuazione del Next Generation EU-Italia;
- **VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- **VISTO** l'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, ai sensi del quale con uno o più decreti del Ministro dell'economia e delle finanze sono stabilite le procedure amministrativo-contabili per la gestione delle risorse di cui ai commi da 1037 a 1050, nonché le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037;
- **VISTA** la Missione 1- Componente 1 ed in particolare il Sub-investimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR", incluso nell'Investimento 2.2, per un importo totale assegnato pari a euro 368.400.000;

- **CONSIDERATO** che per l'Investimento 2.2 del PNRR il Piano ha previsto quale obiettivo di rilevanza europea, da realizzare entro e non oltre il 31.12.2021, "il completamento della procedura di assunzione di un pool di 1.000 esperti da impiegare per tre anni a supporto delle amministrazioni nella gestione delle nuove procedure per fornire assistenza tecnica";
- **VISTO** il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e ss.mm.ii., recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» ed in particolare l'articolo 9, comma 1, il quale prevede che, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, adottato su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie e con il Ministro per il Sud e la coesione territoriale, previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono ripartite le risorse per il conferimento, ai sensi dell'articolo 1, comma 5, lettera a) del medesimo provvedimento, di incarichi di collaborazione a professionisti ed esperti per il supporto agli enti territoriali nella gestione delle procedure complesse;
- **VISTO** l'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e ss.mm.ii., il quale prevede che agli oneri relativi ai reclutamenti di cui al comma 1 del medesimo articolo, pari a euro 38.800.000 per l'anno 2021, euro 106.800.000 per ciascuno degli anni 2022 e 2023 ed euro 67.900.000 per l'anno 2024, si provvede a valere sul Fondo di rotazione per l'attuazione del Next Generation EU-Italia di cui all'articolo 1, comma 1037, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, secondo le modalità di cui ai commi da 1038 a 1050 del medesimo articolo 1;
- **VISTO** l'articolo 9, comma 2-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e ss.mm.ii., a norma del quale con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie, adottato previa intesa in sede di Conferenza unificata, sono ripartite le risorse di cui al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021, pubblicato nella GU n. 229 del 24 settembre 2021, residue e non impegnate, pari a 48.100.000,00 euro a valere sulle risorse complessive destinate dal Sub-investimento 2.2.1 "Assistenza tecnica a livello centrale e locale" della misura M1C1 pari a 368.400.000,00 euro, destinandole, quanto a 30 milioni di euro al conferimento, da parte

delle amministrazioni attuatrici, di ulteriori incarichi professionali da effettuarsi con le modalità e i criteri già definiti con il decreto di cui al comma 1 del medesimo articolo 9;

- **VISTA** la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “Gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso”;
- **VISTA** la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
- **CONSIDERATO** che il progetto nel cui ambito è stipulato il presente contratto ha assegnato il CUP B71B21007780006;
- **VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108 e ss.mm.ii., recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» ed in particolare l’articolo 12, il quale prevede l’esercizio di poteri sostitutivi nei casi di mancato rispetto da parte delle regioni, delle province autonome di Trento e di Bolzano, delle città metropolitane, delle province e dei comuni degli obblighi e impegni finalizzati all’attuazione del PNRR e assunti in qualità di soggetti attuatori, nonché a richiesta dei medesimi enti;
- **ATTESO** l’obbligo di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- **VISTO** l’articolo 17 Regolamento UE 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”, nonché la circolare MEF n. 32 del 30 dicembre 2021;
- **VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani, in conformità con quanto previsto dall’articolo 47 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n.

108 ed in particolare le disposizioni contenute nel decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”* convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, volte a garantire la parità di genere e segnatamente:

- a) l'articolo 17-quater con cui si introduce il principio secondo cui il piano di reclutamento di personale a tempo determinato, il conferimento di incarichi di collaborazione da parte delle amministrazioni pubbliche, le assunzioni mediante contratto di apprendistato, le mobilità e le progressioni di carriera, nonché tutte le altre forme di assunzioni di cui al provvedimento in esame, ad eccezione di quelle per concorso, sono attuati assicurando criteri orientati al raggiungimento di un'effettiva parità di genere, secondo quanto disposto dal PNRR;
- b) l'art. 1 comma 8 con cui si prevede che per il conferimento degli incarichi di collaborazione, le amministrazioni invitino almeno quattro professionisti o esperti tra quelli iscritti nel relativo elenco, e comunque in numero tale da assicurare la parità di genere;
- c) l'articolo art. 1, comma 12 con cui si dispone che, fermo restando l'obbligo per le PA di riservare alle donne, esperte di provata competenza nelle materie di concorso e salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti delle commissioni di concorso, le commissioni esaminatrici delle procedure disciplinate dall'articolo 1 del decreto legge 80/2021 sono composte nel rispetto del principio della parità di genere;
- **VISTO** il DM del 14/10/2021, recante “Modalità per l'istituzione degli elenchi dei professionisti e del personale in possesso di un'alta specializzazione per il PNRR” pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana in data 10/11/2021;
- **VISTO** il DPCM del 12 novembre 2021, recante “Conferimento di incarichi di collaborazione ai 1000 esperti” pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 284 del 29 novembre 2021;
- **VISTO** il DM 29 agosto 2022 del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, il Ministro per gli affari regionali e le autonomie ed il Ministro per il Sud e la coesione territoriale, per l'attuazione del Sub-investimento 2.2.1 “Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR”, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 241 del 14 ottobre 2022, che destina le risorse finanziarie, pari a 48.100.000,00 di euro, previste dal decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021, pubblicato nella GU n. 229 del 24 settembre 2021 e non ripartite dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 12 novembre 2021, quanto a 30 milioni di euro alle Regioni e Province autonome, in qualità

di soggetti attuatori dell'intervento, per il conferimento di ulteriori incarichi professionali per lo svolgimento delle funzioni indicate all'articolo 2 del medesimo decreto;

- **VISTO** il Decreto del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica del 18 gennaio 2024 con il quale è stata rimodulata la Scheda del “Progetto 1000 Esperti”;
- **VISTO** il Decreto-Legge 19 febbraio 2026, n. 19 convertito con modificazioni dalla L. 20 aprile 2026, n. 50, ed in particolare l'articolo 3, che prevede “Al fine di assicurare il mantenimento dell'obiettivo di cui al sub-investimento 2.2.1 «Assistenza tecnica a livello centrale e locale» della Missione 1, Componente 1, del PNRR, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie, previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, si provvede all'aggiornamento del riparto delle risorse di cui all'allegato A al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 novembre 2021,”
- **VISTO** che la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per la semplificazione e la digitalizzazione prot. n. DFP-0038634-P-11/06/2026 dispone indicazioni operative per la proroga e il rinnovo dei contratti degli esperti nelle more dell'adozione del decreto di cui al citato art. 3 del D.L. 19 febbraio 2026
- **CONSIDERATO** che le risorse necessarie a coprire il costo del presente rinnovo sono state verificate sulla base dei dati del sistema informatico ReGiS, aggiornati alla data del **24/04/2026** al netto delle obbligazioni già assunte, e risultano sufficienti a coprire integralmente l'incarico per il periodo di cui all'art. 6.
- **VISTO** il Piano territoriale della Regione Marche trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica in data 29/11/2021, Prot 1459370 e successive modifiche;
- **VISTO** il “*Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo*” adottato con DDG pro-tempore dell'Agenzia della Coesione Territoriale n. 107 dell'08/06/2018 (d'ora in poi Regolamento 107/2018) pubblicato sul sito dell'Agenzia, con specifico riferimento all'art. 7 comma 8 per quanto attiene in particolare ai parametri di compensi massimali annuali e per giornata in base ai profili ed anni di esperienza professionale nel settore;
- **CONSIDERATO** che i parametri indicati nel citato “Regolamento”, già ampiamente utilizzati per i contratti di esperti selezionati ed incaricati nell'ambito delle politiche di coesione e nello specifico dei Programmi Operativi 2014-2020 di rafforzamento della capacità amministrativa e assistenza tecnica a titolarità dell'Agenzia della Coesione territoriale, nell'ambito dei quali il

DFP ha avuto assegnata la delega per l'attuazione di specifiche linee di azione, possono essere considerati validi come riferimento anche per gli esperti contrattualizzati per le coerenti attività di supporto previste nell'ambito del Subinvestimento 2.2.1 di che trattasi;

- **VISTO** il contratto sottoscritto in data _____ tra Regione Marche e l'esperto _____ avente ad oggetto il supporto tecnico-operativo all'Amministrazione committente nell'attività di gestione delle procedure complesse, in funzione dell'implementazione delle attività di semplificazione previste nel PNRR da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in qualità di amministrazione titolare dell'Investimento "2.2: *Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance*", e scaduto in data 30/06/2026;
- **VALUTATO** che le attività di semplificazione condotte dalla Regione Marche a valere sul Sub-investimento 2.2.1 "Assistenza tecnica a livello centrale e locale" sono in linea con i tempi ed i risultati attesi. e che tali attività dell'esperto sono state valutate positivamente come da documentazione conservata agli atti;
- **VISTO** l'articolo 1, comma 2, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, successivamente modificato dal decreto-legge 2 marzo 2024 n. 19 convertito con modificazioni dalla legge 29 aprile 2024 n. 56 secondo cui *"Tali contratti (...) possono essere rinnovati o prorogati, anche per una durata diversa da quella iniziale, per non più di una volta (ad eccezione dei contratti di collaborazione stipulati con professionisti ed esperti ai sensi dell'articolo 9, comma 2-bis, del presente decreto per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR, nell'ambito del Sub-investimento 2.2.1 'Assistenza tecnica a livello centrale e locale, i quali possono essere soggetti a ulteriori rinnovi o proroghe nel rispetto del termine di attuazione del progetto e nel limite delle risorse assegnate)";*

Tutto ciò premesso e considerato

L'Amministrazione Regione Marche, (C.F. 80008630420), di seguito Amministrazione, in persona del _____, Dirigente del _____, di seguito Responsabile, conferisce un incarico professionale di collaborazione, secondo le modalità e le condizioni di seguito specificate, _____, di seguito Esperto, nat_ a _____ il _____ e residente a _____, via _____, CAP: _____ - CF: _____, Partita IVA _____, regime fiscale _____, che accetta, mediante la sottoscrizione del presente

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO**Art. 1***(Premesse)*

- 1.1 Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.
- 1.2 Le parti dichiarano la continuità di intento rispetto al rapporto contrattuale precedente e intendono proseguire la collaborazione secondo i termini del presente contratto.

Art. 2*(Disciplina applicabile)*

- 2.1 Il presente contratto di lavoro autonomo disciplina un rapporto di collaborazione professionale soggetto alle disposizioni vigenti in materia escludendo, in ogni caso, che si possa configurare come rapporto di lavoro con vincolo di subordinazione.

Art. 3*(Oggetto dell'incarico)*

- 3.1 L'incarico ha per oggetto il supporto tecnico-operativo all'Amministrazione nell'attività di gestione delle procedure complesse, in funzione dell'implementazione delle attività di semplificazione previste nel PNRR da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in qualità di amministrazione titolare dell'Investimento "2.2: Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance".
- 3.2 Nello specifico l'incarico si riferisce alle attività di supporto e consulenza per il rafforzamento della capacità amministrativa degli enti del territorio regionale coinvolti negli interventi di semplificazione delle procedure complesse attinenti al profilo professionale dell'Esperto ed individuate dalla normativa vigente, dal DPCM 12/11/2021 o dai Piani Territoriali approvati dalle Regioni e nella realizzazione dei singoli progetti e investimenti finanziati dal PNRR.

Art. 4*(Obblighi dell'Esperto)*

- 4.1 L'Esperto espleta il presente incarico con mezzi e organizzazione propri e, pur non essendo soggetto a vincoli di orario predeterminati, si obbliga a rendere le proprie prestazioni con le modalità di esecuzione concordate con il Responsabile del Settore _____ ivi compreso il luogo di svolgimento della prestazione. Le prestazioni professionali dell'Esperto coincidono con lo svolgimento di attività e consegne connesse al conseguimento di specifici

obiettivi di cui è data evidenza e formalizzazione, con apposito scadenziario, nell'allegato 1 al presente atto cd. "*Terms of reference*". La natura delle prestazioni di consulenza e di supporto in favore dell'Amministrazione, oggetto del presente contratto, comporta che le stesse – ferme restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione – possano svolgersi secondo diverse modalità quali, in via esemplificativa: attività desk o field presso l'Amministrazione, enti locali del territorio od altri soggetti pubblici e privati interessati dalle misure di semplificazione oggetto del presente incarico consistente in produzione di documenti, pareri, studi, ricerche, analisi e controllo di documentazione, interlocuzioni dirette e indirette, partecipazioni a riunioni coerentemente con le attività oggetto dell'incarico di cui all'art. 3 del presente contratto. L'Esperto, pur in assenza di qualsivoglia vincolo di subordinazione, è tenuto a curare il raccordo con l'Amministrazione committente e a tenere informata la stessa in ordine all'avanzamento delle attività, anche mediante la partecipazione ad incontri e riunioni di coordinamento e la trasmissione di report periodici secondo il modello e i contenuti di cui agli allegati 3 e 4 al presente atto.

4.2 L'Esperto è tenuto ad osservare la massima riservatezza su informazioni, documenti o altro tipo di materiale prodotto direttamente dall'amministrazione ovvero proveniente da altre amministrazioni o altri soggetti, di cui viene in possesso nell'espletamento dell'incarico, nonché sui risultati, anche parziali, della propria attività, in qualsiasi forma (cartacea, informatica, ecc.), fatto salvo il caso in cui l'Amministrazione ne disponga, previo assenso dell'altra Parte, la diffusione secondo le modalità ritenute più opportune.

4.3 Tutti i diritti di proprietà e di utilizzazione degli eventuali elaborati originali predisposti dall'Esperto nell'espletamento del presente incarico rimarranno di proprietà esclusiva dell'Amministrazione che ne potrà disporre, previo assenso dell'altra Parte, la diffusione o la pubblicazione secondo i propri fini istituzionali, con la menzione a favore dell'autore della sola paternità dell'opera.

4.4 L'Esperto, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta che non sussistono situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interesse con riguardo alle attività svolte o in corso di svolgimento e che tale condizione riguarda anche il coniuge, i conviventi, i parenti e affini fino al secondo grado.

4.5 L'Esperto, compatibilmente e nel rispetto degli impegni assunti con il presente contratto, sarà libero di effettuare prestazioni professionali in favore di terzi purché queste non comportino l'insorgere di conflitti di interesse, anche con riferimento al coniuge e parenti e affini sino al secondo grado, con l'attività oggetto del presente contratto. Le eventuali altre attività professionali

dell'Esperto non devono, in ogni caso, impedire il raggiungimento dei risultati o compromettere gli standard di qualità connessi agli impegni assunti ai sensi del presente contratto.

4.6 L'Esperto prende atto che l'attività di cui al presente incarico è incompatibile con qualsiasi altra attività, in corso di svolgimento e futura (nei limiti della durata del presente incarico), in favore di altre amministrazioni/enti/società relativa ad iniziative e/o progetti comunque finanziati a valere sulle risorse del Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" della M1C1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e si impegna a garantire il non insorgere di suddetta incompatibilità. L'Esperto si impegna a comunicare all'Amministrazione, in forma di autocertificazione, le ulteriori prestazioni professionali svolte, nonché ogni eventuale variazione intervenuta, per le finalità di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii, n. 39/2013 e ss.mm.ii. e art. 53 D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., con la descrizione di tali attività e l'espressa dichiarazione che le stesse sono compatibili e non concorrenti con l'incarico di cui al presente contratto. Tale dichiarazione deve fornire adeguata giustificazione che le suddette attività non impediscano il raggiungimento dei risultati di qualità connessi agli impegni assunti ai sensi del presente contratto.

4.7 L'Esperto, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara di aver preso visione, di accettare e di impegnarsi all'osservanza ed al rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dell'Amministrazione - pubblicato sul sito web istituzionale.

4.8 L'Esperto si impegna a rendere le dichiarazioni ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii. e dell'art. 20 del D. Lgs. 8/4/2013, n. 39 ai fini della pubblicazione, sul sito istituzionale dell'Amministrazione, unitamente al proprio CV, come previsto dall'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013.

L'esperto ha l'obbligo, altresì, di comunicare, tempestivamente e comunque non oltre 7 giorni dall'evento, le modifiche rispetto alla situazione dichiarata in sede contrattuale, compresi i requisiti per l'iscrizione agli elenchi (es. stato e qualità personali, iscrizione all'ordine, stato di quiescenza).

4.9 Le parti si obbligano a conservare copia di tutta la documentazione concernente lo svolgimento del presente incarico per i 5 anni successivi alla conclusione delle attività professionali, in coerenza con le previsioni dell'art. 12(1) del *financing agreements*.

4.10 La violazione delle prescrizioni sopradescritte comporta l'immediata risoluzione dell'incarico per inadempimento.

Art. 5

(Obblighi dell'Amministrazione)

5.1 L'Amministrazione potrà mettere a disposizione dell'Esperto, laddove necessario o richiesto, una postazione di lavoro, non dedicata, nonché le strutture ed i materiali necessari per lo svolgimento dell'incarico attribuito, applicando le previste misure per la tutela della salute e della sicurezza.

Art. 6

(Durata dell'incarico)

6.1 L'incarico, quantificato in un impegno indicativo complessivo di numero 85 giornate/persona, è finalizzato a coprire il fabbisogno delle attività previste con decorrenza dal 01/08/2026 fino al 31/12/2026, venendo espletato in modo funzionale e indicativamente temporalmente omogeneo lungo l'arco di tale periodo, così come previsto dal relativo Avviso di selezione. L'incarico è rinnovabile nelle modalità e nelle forme di cui all'art. 1, comma 2, del DL n. 80/2021, sulla base del raggiungimento dei risultati previsti a livello nazionale e della valutazione positiva delle attività svolte.

6.2 Fermi i limiti massimi del monte giornate/persona attribuito all'Esperto per la durata dell'incarico pari a complessive 85 giornate (determinate sulla base del precedente § 6.1) in corrispondenza delle necessità operative e funzionali scaturenti dall'attuazione del progetto, possono essere richieste all'Esperto prestazioni che comportano una rimodulazione delle giornate/mese. Eventuali modifiche, in incremento o diminuzione, del numero di giornate/persona rispetto a quelle indicate al punto 6.1, comunque entro i tetti massimi (giornate/persona e compenso annui) previsti dall'art. 7, comma 8 del "Regolamento" per il corrispondente Profilo, dovranno risultare da addendum contrattuale.

6.3 L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il presente contratto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, lettera c) del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., qualora permanga l'esigenza di continuare ad avvalersi delle prestazioni di cui al presente incarico in relazione alla durata del progetto, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'esperto, ferma restando la misura del compenso pattuita con il presente atto.

6.4 L'Amministrazione - anche a seguito di segnalazione del Responsabile della struttura cui l'Esperto è assegnato -, qualora esigenze legate all'attuazione del PNRR giustificino la conclusione anticipata del rapporto contrattuale, potrà recedere dallo stesso, dandone preavviso motivato all'altra parte entro il termine di un mese mediante posta elettronica certificata. L'Esperto, analogamente,

potrà recedere dal rapporto contrattuale dandone preavviso entro il termine di un mese all'Amministrazione - mediante posta elettronica certificata.

6.5 Il mancato conseguimento dei traguardi e degli obiettivi, intermedi e finali, previsti dal progetto costituisce giusta causa di recesso dell'amministrazione dal contratto ai sensi dell'articolo 2119 del codice civile.

Art. 7

(Corrispettivo)

7.1 Per l'esecuzione dell'incarico disciplinato nel presente contratto è riconosciuto all'Esperto - Profilo _____ assegnato a _____ un compenso a giornata/persona pari a Euro trecentocinquanta (350/00) oltre I.V.A., se dovuta, e cassa professionale/rivalsa INPS, comprensivo di tutte le spese sostenute per l'adempimento degli obblighi succitati, che verrà corrisposto con le modalità di cui al successivo § 7.4.

Rimangono fermi i tetti massimi annui previsti all'art. 7, comma 8 del "Regolamento" per il corrispondente Profilo, in termini sia di numero giornate/persona sia di compenso massimo computabili all'Esperto, in caso di prestazioni ulteriori alle 85 giornate indicativamente previste (Cfr. § 6.1 e 6.2).

Il corrispettivo è calcolato in funzione del numero di giornate effettivamente lavorate e riconosciute dall'Amministrazione nella relazione sulle attività svolte e nei *timesheet* controfirmati dal Dirigente responsabile dell'Ufficio presso il quale l'Esperto verrà assegnato, redatti secondo i modelli di cui agli allegati 3 e 4 al presente atto, che si intendono qui integralmente richiamati. L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del presente contratto farà carico sul Progetto del Piano territoriale della Regione Marche del Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR", incluso nell'Investimento 2.2, Missione 1, Componente 1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

7.2 Il corrispettivo è da intendersi al lordo dei contributi previdenziali ed assicurativi e delle ritenute fiscali previsti dalla legislazione vigente a carico dell'Esperto e con l'esclusione dei contributi previdenziali ed assicurativi posti, per legge, a carico dell'Amministrazione.

7.3 Il compenso è corrisposto in relazione alle giornate effettivamente realizzate in ciascun bimestre solare di espletamento delle attività (settembre, novembre, gennaio), previa presentazione da parte dell'Esperto di una fattura di pagamento, di una relazione sulle attività svolte e dei relativi *timesheet* controfirmati dal Dirigente responsabile dell'Ufficio presso il quale l'Esperto è assegnato, nonché della evidenza degli output e degli eventuali prodotti in originale relativi a ciascun periodo di

riferimento, redatti secondo i modelli 3 e 4 allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale. La mancata presentazione della documentazione giustificativa delle attività ovvero la loro incompleta o carente compilazione costituisce impedimento a procedere al pagamento delle prestazioni professionali. Il pagamento avverrà, in ogni caso, solo previa valutazione positiva dell'attività svolta in favore dell'Amministrazione e della congruità dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico conferito all'Esperto rispetto agli obiettivi originariamente prefissati in sede di conferimento dell'incarico medesimo, come meglio specificati nell'allegato 1 "Termini di riferimento dell'incarico" al presente atto. Tale documentazione tecnico-contabile dovrà essere trasmessa all'Amministrazione, per il seguito di competenza, al massimo entro sette giorni lavorativi del mese successivo al bimestre di riferimento, fatta salva la possibilità di richiedere il differimento del termine per motivate esigenze. La fattura o la documentazione fiscale per il pagamento, intestata alla Regione Marche, dovrà obbligatoriamente riportare il CUP del progetto, il periodo di riferimento delle attività, nonché la seguente dicitura "le spese relative alla presente fattura saranno liquidate a valere sulla Missione 1, Componente 1, Subinvestimento 2.2.1 "Attività di assistenza tecnica a livello centrale e locale" del PNRR.

7.5 La liquidazione del corrispettivo sarà effettuata entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della relativa fattura, salva regolarità della documentazione presentata.

Art. 8

(Ritenute previdenziali, fiscali e assicurative)

8.1 L'Amministrazione – Competente ufficio regionale – provvede al pagamento del corrispettivo all'esperto, unitamente agli oneri da essa dovuti per legge.

8.2 L'amministrazione– Competente ufficio regionale – provvede, altresì, ad effettuare il versamento delle ritenute fiscali previste dalle disposizioni vigenti.

Art. 9

(Impossibilità della prestazione e cessazione del rapporto)

9.1 Qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, l'Esperto si impegna a darne comunicazione immediata ove possibile, e comunque non oltre le 24 ore successive al verificarsi dell'evento all'Amministrazione, che valuterà le eventuali azioni da intraprendere al fine di assicurare la continuità dell'apporto specialistico.

9.2 In caso di sospensione dell'esecuzione della prestazione per un periodo superiore ai 30 (trenta) giorni e comunque non oltre i 60 (sessanta), per eventi di cui al precedente § 9.1, l'Amministrazione

si riserva la facoltà, in osservanza delle disposizioni interne vigenti per tali fattispecie, di risolvere il rapporto derivante dal presente contratto.

9.3 L'Amministrazione - potrà risolvere l'incarico per inadempimento degli obblighi assunti dall'Esperto con la sottoscrizione del presente contratto, mediante provvedimento motivato anche ai sensi degli artt. 1453 e seguenti c.c.

9.4 All'atto della cessazione del rapporto di collaborazione di cui al presente contratto, per qualsiasi causa, l'Amministrazione - non corrisponderà all'Esperto alcuna somma, indennizzo, buonuscita o altre indennità comunque ricollegabili, anche indirettamente, alla cessazione del rapporto contrattuale.

9.5 Nell'ipotesi di cui al precedente § 9.4 l'Esperto avrà diritto al corrispettivo di cui al precedente art. 7 in misura corrispondente alle prestazioni già eseguite e non ancora pagate alla data di cessazione del rapporto contrattuale.

Art. 10

(Clausola risolutiva espressa)

10.1 Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che:

- la violazione degli obblighi in capo all'Esperto, indicati all'art. 4 del presente contratto, nonché quelli di cui al precedente art. 9;
- la verifica effettuata dalla Regione Marche con esito negativo sulle dichiarazioni rese dall'Esperto ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii. in merito al possesso dei requisiti per la sottoscrizione e lo svolgimento del presente contratto e dei titoli indicati e all'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013 e dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'esecuzione della prestazione da parte di persone diverse dall'Esperto;
- nonché ogni altra violazione degli obblighi in capo all'Esperto di cui al presente contratto,

comporteranno la risoluzione di diritto del contratto con effetto dalla data di ricezione, da parte del destinatario della comunicazione della volontà da parte dell'Amministrazione di avvalersi della clausola risolutiva espressa. Tale comunicazione verrà effettuata a mezzo di posta elettronica certificata.

Art. 11

(Rinvio a norme di legge)

11.1 Per quanto non previsto nel presente contratto saranno applicabili le norme di legge vigenti.

Art. 12*(Trattamento dati)*

12.1 L'Esperto acconsente al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Art. 13*(Foro esclusivo)*

13.1 Per ogni controversia, nascente o connessa in qualsiasi modo all'esecuzione del presente contratto, le Parti concordano consensualmente ed espressamente sull'esclusiva competenza del foro di Ancona.

Art. 14*(Attuazione e pubblicità)*

14.1 Ai sensi dall'art. 3, commi 44 e 54 della Legge n. 244/2007, il presente contratto riceve attuazione, previa pubblicazione del nominativo dell'incaricato, dell'oggetto dell'incarico e del relativo corrispettivo, sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

14.2 Per l'inserimento nell'anagrafe delle prestazioni degli incarichi, l'incarico è inserito a cura dell'Amministrazione sul portale www.perlapa.gov.it/ della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, come previsto dalle vigenti disposizioni normative.

14.3 Il presente incarico è soggetto alle forme di pubblicità prescritte dalla legge ed in particolare dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. e dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Gli allegati al presente atto, come di seguito specificati

- Allegato 1 - Termini di riferimento dell'incarico;
- Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva;
- Allegato 3 - Time sheet;
- Allegato 4 - Relazione sulle attività svolte dall'Esperto

sono da considerarsi parte integrante del contratto e recano evidenza, con apposito scadenziario, delle attività e consegne, anche intermedie e finali, dell'Esperto, delle relazioni sullo stato di avanzamento del lavoro e dello svolgimento di riunioni periodiche.

Luogo e data

Ancona, _____

Il Dirigente

Dott. _____

L'esperto



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



ALLEGATO 1

TERMINI DI RIFERIMENTO DELL'INCARICO

OBIETTIVO DELL'INCARICO

L'Esperto avrà la funzione di contribuire al rafforzamento della capacità amministrativa dell'Amministrazione conferente e degli enti locali del territorio regionale coinvolti nella gestione delle procedure demandate alla _____, come individuate nel Piano territoriale della Regione Marche, al fine di renderne più efficiente la gestione, ridurre i relativi tempi di conclusione e smaltire gli arretrati.

PRINCIPALI COMPITI

[Di seguito è indicata una lista di attività connesse alla realizzazione dell'intervento e alle possibili funzioni svolte dai professionisti ed esperti, da cui selezionare caso per caso quelle da inserire in ciascun incarico, in base al profilo ed alle modalità di impiego dello specifico professionista/esperto]

In particolare, sotto la supervisione del Responsabile del Settore _____, l'esperto dovrà svolgere i seguenti compiti:

Analisi

- ☐ mappare e ricostruire il flusso delle procedure oggetto di supporto (soggetti coinvolti, fasi, modulistica, ecc.)
- ☐ valutare l'impatto delle semplificazioni introdotte dal decreto-legge 1° maggio 2021, n. 77, e dagli altri interventi di riforma adottati nell'ambito del PNRR sul flusso e la modalità di gestione delle procedure oggetto di supporto
- ☐ analizzare le criticità che caratterizzano le procedure oggetto di supporto e le relative cause
- ☐ analizzare i sistemi informatici esistenti per la gestione delle procedure oggetto di supporto e individuare i fabbisogni di digitalizzazione delle amministrazioni
- ☐ rilevare, in base ai criteri e alle modalità indicate DPCM 12 novembre 2021 (Allegato B), i dati utili ai fini della misurazione della baseline (numero di procedure avviate e concluse, tempi medi, ecc.) in relazione alle procedure assegnate

Supporto

- ☐ fornire consulenza tecnica e supporto specialistico alle amministrazioni [*indicare le amministrazioni assistite, eventualmente specificando l'ambito territoriale sub-regionale di intervento*] nell'elaborazione di pareri e altra documentazione utile a fini istruttori
- ☐ monitorare il contenzioso relativo alle procedure oggetto di supporto e fornire consulenza tecnica e supporto specialistico alle amministrazioni [*indicare le amministrazioni assistite, eventualmente specificando l'ambito territoriale sub-regionale di intervento*] nella predisposizione di atti amministrativi connessi
- ☐ fornire consulenza tecnica e supporto specialistico alle amministrazioni [*indicare le amministrazioni assistite, eventualmente specificando l'ambito territoriale sub-regionale di intervento*] nel controllo della documentazione presentata a corredo delle istanze
- ☐ fornire consulenza tecnica e supporto specialistico alle amministrazioni [*indicare le amministrazioni assistite, eventualmente specificando l'ambito territoriale sub-regionale di intervento*] nella predisposizione e modifica di atti di pianificazione e nella definizione di standard che consentano di accelerare i tempi delle connesse procedure autorizzatorie
- ☐ fornire assistenza giuridica e legale alle amministrazioni [*indicare le amministrazioni assistite, eventualmente specificando l'ambito territoriale sub-regionale di intervento*] nelle controversie instaurate innanzi all'autorità giudiziaria in relazione alle procedure oggetto di supporto
- ☐ fornire sostegno tecnico agli enti e alle imprese nell'attività di presentazione delle istanze, anche attraverso la preparazione di modelli e tabelle di marcia semplificate
- ☐ impostare e realizzare le attività di monitoraggio periodico sui tempi di conclusione delle procedure previste dal DPCM 12 novembre 2021 (Allegato B),
- ☐ elaborare moduli semplificati e standardizzati per le procedure oggetto di supporto
- ☐ elaborare form digitali per l'accesso telematico alle procedure oggetto di supporto
- ☐ progettare/riprogettare sistemi informatizzati di gestione delle procedure amministrative oggetto di supporto
- ☐ fornire assistenza tecnica agli enti del territorio per l'adozione e l'utilizzo di sistemi informatizzati di gestione delle procedure amministrative
- ☐ fornire supporto tecnico-operativo agli enti territoriali per la realizzazione di singoli progetti e investimenti PNRR, relativamente ad attività che richiedono una competenza specifica, per azioni già avviate, programmate, o da attivare e finalizzata a rafforzare la capacità amministrativa delle amministrazioni, in particolare a livello locale

Proposte

- ☐ formulare proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione e semplificazione amministrativa dei processi e degli strumenti dell'azione amministrativa riguardanti le procedure oggetto di intervento
- ☐ formulare proposte di semplificazione normativa riguardanti le procedure oggetto di intervento

Coordinamento

- ☐ impostare e realizzare attività di monitoraggio dello stato di avanzamento dell'intervento e di verifica del raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali
- ☐ realizzare attività di pianificazione, controllo e comunicazione interna ai fini dell'efficiente gestione dell'intervento
- ☐ gestire e facilitare le attività di interlocuzione e il coordinamento tra le diverse amministrazioni coinvolte nella gestione delle procedure complesse oggetto di intervento
- ☐ partecipare alle riunioni di coordinamento periodico organizzate dall'Amministrazione committente con frequenza almeno mensile
- ☐ partecipare alle attività organizzate dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per il coordinamento e la gestione complessiva dell'intervento a livello nazionale (comunità di pratiche, incontri, ecc.)
- ☐ supporto tecnico-operativo strettamente finalizzato alla realizzazione dei singoli progetti e investimenti finanziati dal PNRR

Egli dovrà inoltre svolgere ogni altro compito, coerente con gli obiettivi dell'incarico e con i contenuti del Piano territoriale dell'Amministrazione committente, affidato, anche nel corso degli incontri di coordinamento, dal Responsabile del Settore _____ l'attività sarà rendicontata e valutata secondo le modalità ordinarie indicate nell'incarico.

IMPEGNO PREVISTO

L'incarico, quantificato in un impegno indicativo complessivo di numero 85 giornate/persona, è finalizzato a coprire il fabbisogno delle attività previste fino al 31/12/2026, venendo espletato in modo funzionale e indicativamente temporalmente omogeneo lungo l'arco di tale periodo, così come previsto dal relativo Avviso di selezione.

RISULTATI ATTESI

[Di seguito è indicata una lista di risultati connessi alla realizzazione dell'intervento e alle possibili funzioni svolte dai professionisti ed esperti, da cui selezionare caso per caso quelli da inserire in ciascun incarico, in base al profilo ed alle modalità di impiego dello specifico professionista/esperto]

Supporto

- ☐ Report di monitoraggio dei tempi e delle semplificazioni → Semestrale

Proposte

- ☐ Documento di proposte di semplificazione con valutazione dei risultati attesi in termini di riduzione dei tempi → Semestrale

TERMINI E MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo è calcolato in funzione del numero di giornate effettivamente lavorate e riconosciute dall'Amministrazione nella relazione sulle attività svolte e nei *timesheet* controfirmati dal Dirigente responsabile dell'Ufficio presso il quale l'Esperto verrà assegnato, redatti secondo i modelli di cui agli allegati 3 e 4 al contratto.

Il compenso è corrisposto in relazione alle giornate effettivamente realizzate in ciascun bimestre solare di espletamento delle attività (settembre, novembre, gennaio), previa presentazione da parte dell'Esperto di una fattura di pagamento, di una relazione sulle attività svolte e dei relativi *timesheet* controfirmati dal Dirigente responsabile dell'Ufficio presso il quale l'Esperto è assegnato, nonché della evidenza degli output e degli eventuali prodotti in originale relativi a ciascun periodo di riferimento, redatti secondo i modelli 3 e 4 allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale. La mancata presentazione della documentazione giustificativa delle attività ovvero la loro incompleta o carente compilazione costituisce impedimento a procedere al pagamento delle prestazioni professionali. Il pagamento avverrà, in ogni caso, solo previa valutazione positiva dell'attività svolta in favore dell'Amministrazione e della congruità dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico conferito all'Esperto rispetto agli obiettivi originariamente prefissati in sede di conferimento dell'incarico medesimo. Tale documentazione tecnico-contabile dovrà essere trasmessa all'Amministrazione, per il seguito di competenza, al massimo entro sette giorni lavorativi del mese successivo al bimestre di riferimento, fatta salva la possibilità di richiedere il differimento del termine per motivate esigenze. La fattura o la documentazione fiscale per il pagamento dovrà obbligatoriamente riportare il CUP del progetto.

La liquidazione del corrispettivo sarà effettuata entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della relativa fattura, salva regolarità della documentazione presentata.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s. m. e i.)

ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E DI INCOMPATIBILITÀ
ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013 e dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.

Il/la sottoscritto/a _____, con riferimento al DPCM del 12/11/2021, recante “Conferimento di incarichi di collaborazione ai 1000 esperti” pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana in data 29/11/2021 e

Viste le disposizioni in materia di trasparenza e pubblicità di cui all'art. 15 del decreto legislativo del 14 marzo n. 33/2013 e ss.mm.ii. che prevedono che le amministrazioni pubblicano e aggiornano le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione ed in particolare lettera b) il curriculum vitae e lettera c) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;

Viste le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 53, relativo all'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi;

Visto l'art. 20 del citato decreto legislativo n. 39/2013 circa l'obbligo da parte dell'esperto di presentare la dichiarazione in occasione di conferimento di incarico, l'obbligo di rinnovarla annualmente nonché di pubblicazione della medesima dichiarazione nel sito della pubblica Amministrazione che ha conferito l'incarico;

Visto il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 che all'art. 2, comma 3, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispone che le pubbliche amministrazioni, “estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo”;

Visti il “Codice di comportamento dei dipendenti e dei dirigenti della Giunta regionale adottato con DGR n. 413 del 20/04/2026 – pubblicato sul sito istituzionale della Regione Marche -, destinato anche

ai collaboratori, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché a tutti i soggetti delegati a svolgere funzioni o attività in nome e per conto di Regione Marche.

D I C H I A R A

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi previste dagli articoli 75 e 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

- ☐ di non avere in corso incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali (art.15, c.1, D.Lgs. n. 33/2013)
- ☐ di avere in corso incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali (art.15, c.1, D.Lgs. n. 33/2013)

Denominazione della carica o dell'incarico o descrizione dell'attività professionale svolta	Organo che ha conferito l'incarico	Denominazione dell'Amministrazione o denominazione della natura giuridica dell'Ente presso il quale è prestato l'incarico, o al quale è prestata l'attività professionale	Tipologia incarico (civile o professionale con partita IVA)	Durata incarico (data di conferimento - data termine)	Descrizione sintetica delle attività svolte con riferimento all'incarico

D I C H I A R A, inoltre,

- ☐ di impegnarsi ad osservare il “Codice di comportamento dei dipendenti e dei dirigenti della Giunta regionale adottato con DGR n. 413 del 20/04/2026;
- ☐ di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi di cui all'art. 53, del d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e che tale condizione riguarda anche il coniuge, i conviventi, anche di fatto*, i parenti ed affini entro il secondo grado;
- ☐ di non essere in quiescenza;
- ☐ di essere iscritto all'Ordine professionale de _____, dal _____, al n. _____;

- ☐ di non svolgere ulteriori prestazioni in favore di altre amministrazioni/enti/società relative ad iniziative e/o progetti comunque finanziati a valere sulle risorse del Sub-investimento 2.2.1: “Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR” della M1C1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e di impegnarsi, per l’intera durata dell’incarico, a garantire il non insorgere di suddetta incompatibilità, fermi restando gli obblighi di comunicazione di cui innanzi;
- ☐ che le ulteriori prestazioni professionali svolte, sono compatibili e non concorrenti con l’incarico di cui al DPCM sopra richiamato, che pertanto verrà svolto nel pieno rispetto degli standard di qualità e risultato richiesti;
- ☐ la veridicità di quanto indicato nel proprio curriculum vitae;
- ☐ di non necessitare ☐ di necessitare di autorizzazione (da parte di altri enti pubblici o privati con cui ha in corso rapporti di collaborazione/lavoro) per lo svolgimento dell’incarico di cui trattasi (di cui all’art. 53, del d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165);
- ☐ di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 196/2003 e s. m. e i., i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- ☐ di essere informato/a che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale di Regione Marche nella Sezione “Amministrazione Trasparente” unitamente al proprio curriculum vitae.

La presente dichiarazione è presentata in applicazione dell’art. 15 del decreto legislativo del 14 marzo n. 33/2013 e ss.mm.ii.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare con immediatezza e comunque entro 7 giorni dal verificarsi a Regione Marche ogni variazione dei dati forniti nell’ambito della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Si allega fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

(Luogo, data)

Firma

(per esteso e leggibile)

** “si intendono per «conviventi di fatto» due persone maggiorenni unite stabilmente da legami affettivi di coppia e di reciproca assistenza morale e materiale, non vincolate da rapporti di parentela, affinità o adozione, da matrimonio o da un'unione civile”.*

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



ALLEGATO 3

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR

Investimento 2.2 “Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance” della M1C1

Subinvestimento 2.2.1: “Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR”

CUP:

**TABELLA RIEPILOGATIVA MENSILE DELLE ATTIVITA' SVOLTE DAL COLLABORATORE
TIME SHEET**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



REGIONE
MARCHE

Professionista/esperto:

Cognome:	
Nome:	
Durata Contratto:	gg/mm/aaaa – gg/mm/aaaa
Partita Iva:	
Fascia Economica:	A- B- C – D
Compenso per giornata/persona:	€ xxxxx e per un massimo annuo di € xxxxx
Numero giornate previste all'art.6 del contratto:	
Progetto per la quale si presta la collaborazione (cfr. art.3 contratto):	

PERIODO DI RIFERIMENTO DEL TIME SHEET	
Anno:	Mese:

Giorrate (g/p): gg/mm/aa	Descrizione sintetica delle attività svolte per il Progetto di cui all'oggetto dell'incarico (le attività svolte devono essere riconducibili a quelle che formano oggetto di assegnazione al singolo professionista di cui all'allegato 1 del contratto individuale)

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



REGIONE
MARCHE

Totale giornate effettuate nel mese:	

Totale giornate effettuate nell'anno:	
Totale giornate effettuate ¹ rispetto al monte giornata/persona complessivo previsto per tutta la durata dell'incarico:	
Totale giornate che residuano rispetto al monte giornata/persona previsto per tutta la durata dell'incarico:	

Totale compenso per il mese di	€
--------------------------------------	---

Il sottoscritto/a.....dichiara, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., la veridicità delle informazioni riportate.

Data e Luogo, Firma del Collaboratore 	Data e Luogo, Firma del Referente del Progetto
---	--

¹ Compreso il presente mese.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



ALLEGATO 4

Luogo, gg/mm/aaaa

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR

Investimento 2.2 “Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance” della M1C1

Subinvestimento 2.2.1: “Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR”

RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ SVOLTE DALL'ESPERTO

Il sottoscritto _____ in riferimento all'incarico conferito con Contratto di lavoro autonomo del XX/XX/XXXX finanziato nell'ambito del Subinvestimento 2.2.1: “Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR” della M1C1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (inserire riferimento al CUP) dichiara che nel periodo dal XX/XX/XXXX al XX/XX/XXXX ha svolto, in coerenza con l'oggetto dell'incarico di cui all'art. 3 e art. 4 del citato contratto di lavoro autonomo, che ad ogni buon fine si riporta di seguito, le seguenti attività:

Oggetto dell'incarico di lavoro autonomo (nb *nella descrizione dell'oggetto dell'incarico dovranno essere specificate le attività assegnate all'esperto così come indicate nell'allegato 1 al contratto cd. Terms of reference*):

L'incarico ha ad oggetto il supporto tecnico-operativo a (inserire amministrazione) nelle attività di (inserire attività o procedura specifica, es. Valutazione d'impatto ambientale (VIA) regionale)

Nello specifico l'intervento si riferisce a:

-

_____;

-

_____;

-

_____;

Amministrazioni beneficiarie della prestazione

Nel periodo di riferimento della presente relazione l'Esperto ha prestato attività per le seguenti amministrazioni:

....

...

...

Attività erogate

Le attività professionali espletate nel periodo di riferimento sono le seguenti:

(N.B. Per ciascuna delle attività oggetto di incarico che ricadono nel periodo di riferimento della relazione dovrà essere indicata con completezza ed esaustività:

- *le prestazioni erogate dal professionista*
- *le modalità di svolgimento*
- *i beneficiari delle attività*
- *gli eventuali risultati, anche intermedi raggiunti*
- *le eventuali criticità riscontrate*

Alla relazione devono essere allegati i prodotti dell'esperto (es. pareri, analisi, proposte, verbali di incontro etc.)

Attività di coordinamento

Breve sintesi dei momenti di incontro e confronto con la committenza per l'impostazione ed il monitoraggio del lavoro.

(firma dell'esperto)

(Visto del Dirigente)

**Decreto del Dirigente del Settore Turismo,
Cooperazione Territoriale Europea e Co-
operazione allo Sviluppo del 23 luglio 2026,
n. 254**

*PNRR -“Missione 1 – Componente 1 - Investi-
mento 2.2 Task force digitalizzazione, monito-
raggio e performance” – Progetto “1000 esperti”
CUP:B71B21007780006- Rinnovo dell’incarico
dell’esperta: Berna Paola capitolo 2070110647
– bilancio 2026/2028, annualità 2026*

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- **di rinnovare** alla Dott.ssa Paola Berna – P/IVA 04288611207 l’incarico di collaborazione conferito con decreto n. n. 403/TURI del 10/12/2025, ai sensi dell’art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 nell’ambito del Piano territoriale di cui alla DGR. n. 1524 del 06/12/2021 e smmii, Codice Unico Progetto: B71B21007780006, (Reg. Int. n.9 del 12/01/2026 con scadenza 30/06/2026) per lo svolgimento dell’attività di esperto giuridico, a decorrere dal 01/08/2026 e fino al 31/12/2026, previa sottoscrizione del contratto di cui all’allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di subordinare** il conferimento dell’incarico alla dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013, secondo l’allegato 2) che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- **di stipulare** i suddetti contratti mediante scrittura privata digitale e di provvedere alla gestione dei conseguenti rapporti giuridici;
- **di stabilire** che per lo svolgimento di ciascun incarico il compenso massimo previsto è pari a euro 38.064,00;
- **di assumere** l’impegno di spesa per complessivi € 38.064,00 sul capitolo 2070110647 del bilancio 2026-2028, annualità 2026 ai sensi dell’art. 56 del D.Lgs. 118, a favore dei soggetti sopra indicati e come sotto specificato:

Capitolo	Importo	BENEFICIARIO	P/iva	Annualità
2070110647	38.064,00 €	Berna Paola	04288611207	2026
TOTALE	38.064,00 €			

CTE: 0701 2120108001 047 8 1030210001
0000000000000000 4 3 000

- **di dare atto** che trattasi di risorse vincolate che trovano copertura con l'accertamento n. 3914/2026 di importo pari a 38.064,00 € registrato con Decreto n. 234/TURI del 29/06/2026 sul correlato capitolo di entrata n. 1201010832 del bilancio 2026-2028;
- **di disporre** la pubblicazione per estratto del presente atto comprensivo degli allegati sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, nonché, in attuazione degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Regione;
- **di notificare** il presente provvedimento agli esperti interessati

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Paola Marchegiani)

ALLEGATI

Allegato 1: Schema contratto rinnovo e relativi allegati

Allegato 2: Schema dichiarazione sostitutiva

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

DIREZIONE ATTIVITÀ PRODUTTIVE,
IMPRESE E CULTURA

Decreto del Dirigente della Direzione Attività Produttive, Imprese e Cultura del 17 luglio 2026, n. 189

LLR n. 26/2021 - DGR n. 1552/2022 – Avviso per la iscrizione all'elenco regionale dei singoli artisti, dei gruppi e delle associazioni folkloriche di saltarello nelle Marche. Aggiornamento dell'elenco regionale - Annualità 2026

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) di aggiornare, in esito alle risultanze dell'avviso pubblico di cui al DD n. 81/APIC del 17/04/2026, l'elenco regionale dei singoli artisti, dei gruppi e delle associazioni folkloriche di saltarello nelle Marche, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 26/2021, già approvato con DD n. 13/APIC del 17/07/2025, con i nuovi iscritti per l'annualità 2026, come riportato nell'Allegato A al presente atto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) di provvedere alla pubblicazione dell'elenco aggiornato con le iscrizioni dell'annualità 2026 sul sito regionale al seguente indirizzo:
<https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Cultura> come riportato nell'Allegato B;
- 3) di richiamare l'art. 5 del citato Avviso Pubblico, in ordine all'esclusione dall'iscrizione nell'elenco e gli obblighi dei soggetti iscritti e l'art. 1, punto 5 per quanto riguarda l'aggiornamento annuale dell'Elenco;
- 4) che dal presente atto non deriva né può derivare impegni di spesa a carico del bilancio regionale e pertanto lo stesso non costituisce formale concessione di contributi né può determinare diritti, per i soggetti iscritti di cui al precedente punto 1), all'erogazione di risorse;
- 5) di pubblicare il presente decreto per estratto sul BUR Marche ed integralmente sul sito regionale:
<https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Cultura>.

Si attesta:

- che dal presente provvedimento non deriva impegno di spesa a carico della Regione;
- l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni

anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L.241/1990 e s.m.i.

Si pubblica il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Il dirigente
(Daniela Tisi)

ALLEGATI
ALLEGATO A
ALLEGATO B

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente della Direzione Attività Produttive, Imprese e Cultura del 22 luglio 2026, n. 192

PR FESR MARCHE 2021-2027 Asse 1 - OS 1.3 - Intervento 1.3.3.4 "Sostegno alle Imprese Culturali e Creative" - Bando 2023 - CAR 28212 - Attuazione della DGR 203 del 22/02/2023 - approvazione variante ai sensi del punto 7.2 del bando - Ditta ASS.PROM.SOC. OFFICINE MATTOLI C. F./P. IVA 01798860431, Bilancio 2026/2028, annualità 2026, capp. 2050320050 - 2050320051 - 2050320052.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di accogliere, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, la richiesta di variante del progetto denominato "Ma(r)che Cinema! Tutta la produzione cine audiovisiva Made in Marche dall'Academy allo Streaming" (ID SIGEF 64947), presentata con nota prot. 0941265103/07/2026 dalla Ditta ASS.PROM.SOC. OFFICINE MATTOLI C. F./P. IVA 01798860431, ai sensi del punto 7.2.1 del bando di cui al decreto DD n. 540 BACU del 18 dicembre 2023, in attuazione del PR FESR MARCHE 2021-2027 Asse 1 - OS 1.3 - Intervento 1.3.3.4;
- di approvare il nuovo piano finanziario per la realizzazione del progetto, come indicato nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di pubblicare il presente atto sul sito www.norme.marche.it e sul BUR Marche, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 28 luglio 2003, n.17.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Per conto del Dirigente della Direzione
Attività Produttive, Imprese e Cultura
(Silvano Bertini)

Decreto del Dirigente del Settore Industria, Artigianato e Credito del 21 luglio 2026, n. 367

DGR n. 1702 del 18/11/2025 - Bando "Contributi alle PMI e alle imprese a media capitalizzazione (Mid-Caps) per l'abbattimento degli interessi e delle commissioni di garanzia sui finanziamenti concessi dalle banche sulla linea di credito Regione Marche EU blending 2023-0061 a beneficio delle imprese operanti nella regione Marche". - Elenco IV Conclusione istruttorie domande di contributo

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di approvare, nell'ambito dell'Avviso di cui al Decreto IACR n. 38/2026, l'elenco delle domande di contributo di cui all'allegato A al presente Decreto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. Di escludere, nell'ambito dell'Avviso di cui al Decreto IACR n. 38/2026, l'elenco delle domande di contributo di cui all'allegato B al presente Decreto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, per le motivazioni ivi riportate;
3. Di prevedere che al presente decreto si applica l'art. 27 del D.lgs. n. 33/2013;
4. Di pubblicare il presente decreto, completo degli allegati sul B.U.R. della Regione, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
Silvano Bertini



Allegato A - Elenco domande approvate - IV elenco

ID Domanda	Denominazione impresa
72194	OFFICINE MECCANICHE ALTA SPECIALIZZAZIONE SPA
72202	SPORTVILLAGE IS SSD RL
74348	OFFICINE MECCANICHE ALTA SPECIALIZZAZIONE SPA



P IVA	Contributo spettante	Prot. Conclusione Istruttoria
00095880423	29.289,85 €	41565742 15/07/2026 IACR
92048590415	51.000,00 €	41583560 16/07/2026 IACR
00095880423	20.710,15 €	41566014 15/07/2026 IACR



Allegato B - Domande di contributo escluse - IV Elenco

ID Domanda **Denominazione impresa**
72179 FRACRIM SOCIETA' COOPERATIVA



P IVA **Motivazione esclusione** **Prot. Conclusione Istruttoria**
01758910440 Rinuncia impresa 41581726 | 16/07/2026 | IACR

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

Decreto del Dirigente del Settore Agroambiente - SDA AN del 23 luglio 2026, n. 161

Regolamento (UE) n. 1308/2013 ss.mm.ii., artt. 63 e 64 – DM n. 649010/2022 ss.mm.ii. – Rilascio autorizzazioni di nuovo impianto vigneti - Annualità 2026.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di dare atto dell'elenco regionale delle aziende alle quali devono essere rilasciate le autorizzazioni di nuovo impianto per l'annualità 2026 reso disponibile su portale SIAN, come da comunicazione protocollo n. 337274 del 10/07/2026 dell'Ufficio PIUE VII - Settore vitivinicolo della Direzione generale delle Politiche internazionali e dell'Unione Europea del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste ai sensi dell'art. 9 comma 2 del decreto del Ministro 19 dicembre 2022 n. 649010 e successive modifiche e integrazioni (DM n. 649010/2022), riportato nell'Allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
 - di rilasciare per l'annualità 2026, ai sensi dell'art. 10 comma 1 del DM n. 649010/2022, le autorizzazioni per nuovi impianti viticoli ai soggetti di cui all'Allegato al presente atto, da realizzarsi esclusivamente nella Regione Marche, nel limite della superficie totale assegnata per ciascuna azienda, secondo quanto stabilito ai successivi punti;
 - che le autorizzazioni, ai sensi dell'art. 62 del regolamento (UE) n. 1308/2013 così come modificato dall'art. 1 punto 3 lettera a) del regolamento (UE) 2026/471 sono valide fino all'ultimo giorno della terza campagna di commercializzazione successiva alla campagna di commercializzazione in cui sono state concesse, salvo proroga di dodici mesi autorizzata dal Ministero a norma dell'art. 1 punto 3 lettera a) del regolamento (UE) 2026/471, qualora una zona ben definita sia gravemente colpita da uno o da entrambi i casi di forza maggiore o circostanze eccezionali di cui all'art. 3, paragrafo 1, lettere a) e c) del regolamento (UE) 2021/2116;
 - che, decorso il termine di validità, le autorizzazioni decadono;
 - che, in caso di mancato utilizzo delle autorizzazioni dell'Allegato al presente atto entro il periodo di validità, trovano applicazione le disposizioni sanzionatorie stabilite dall'art. 69 comma 3 della legge 12 dicembre 2016, n. 238;
 - che le autorizzazioni, ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DM n. 649010/2022, non sono trasferibili, fatti salvi i casi di eredità e successione anticipata, di fusione o scissione, di matrimonio o unione civile, di divorzio e/o rottura dell'unione civile ed altre fattispecie che saranno valutate caso per caso dal Ministero;
 - di precisare che, ai sensi dell'art. 10 comma 2 del DM n. 649010/2022, la facoltà di rinuncia entro 30 giorni dalla data della pubblicazione del presente decreto sul BUR Marche, senza incorrere in sanzioni, non può essere esercitata dai beneficiari inclusi nell'Allegato al presente atto in quanto agli stessi sono state concesse autorizzazioni per superfici superiori al 50% di quelle richieste;
 - che la pubblicazione del presente atto sul BUR Marche funge, ai sensi dell'art. 8 comma 3 della L. 241/90 e dell'art. 10 comma 1 del DM n. 649010/2022, quale comunicazione con valore di notifica per i beneficiari;
 - che per quanto non espressamente previsto dal presente decreto si fa riferimento al DM 649010/2022;
 - che avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso al giudice competente nei termini previsti dalla normativa vigente;
 - di pubblicare il presente atto sul sito www.norme.marche.it ai sensi della DGR n. 573/2016 e della DGR n. 1158/2017 e nel sito istituzionale della Regione Marche all'indirizzo www.regione.marche.it/Regione-Utile/Agricoltura-Sviluppo-Rurale-e-Pesca nella specifica pagina dedicata all'OCM vitivinicolo.
- Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.
- Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Roberto Luciani)

ELENCO AUTORIZZAZIONI DI NUOVO IMPIANTO VIGNETI						
Annualità 2026						
Numero Autorizzazione	Partita IVA / *Numero domanda	Denominazione	Superficie Autorizzata (mq)	Superficie Richiesta (mq)	Data Scadenza	Criterio di assegnazione
A1000000930513	01058860436	SOCIETA' AGRICOLA BORGO PAGLIANETTO S.R.L.	25.000	25.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930514	01286440431	SOCIETA' AGRICOLA MARANI TONINO & C. S.S.	20.000	20.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930515	01988650448	AZ.AGRICOLA MORESCHINI DI MORESCHINI PATRIZIO E PIERLUIGI	3.100	3.100	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930516	02005300435	SOCIETA' AGRICOLA BORGHETTO TORRICELLA SRL	10.000	10.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930517	02059570438	SOCIETA' AGRICOLA CONTRADA CONTRO GUALDO DI ROMMOZZI ALDO, POLIDO RO ANDREA & KRAINIC MATEJ	20.000	20.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930518	02070500430	SERGIO MARANI SOCIETA' AGRICOLA S.S.	6.000	6.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930519	02120280439	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE IL GIARDINO DI NINA	7.000	7.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930520	02157760436	SOCIETA' AGRICOLA MONDO RURALE S.S.	7.000	7.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930521	02256780418	MUSIGHIN S.A.S. DI PIZZONI OBERDAN & C.	5.000	5.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930522	02345260422	SOCIETA' AGRICOLA ZANNOTTI VINI S.S.	30.000	30.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930523	02418880445	OASILE FRATTE SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	1.500	1.500	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930524	02790390427	CERQUETTINO SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	22.000	22.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930525	03040160420	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE SOC. AGRICOLA BOSCO COLDELLANOCE SOCIETA' SEMPLICE	5.000	5.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930526	01344610421	BALLARINI LEONARDO	8.000	8.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930527	02175380431	BORDONI MARCOS	5.000	5.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930528	02548260443	COCCIA GIANMARIO	1.600	1.600	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930529	01292730445	CAPONI FRANCO	7.000	7.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930530	01440930418	CARLINI ANDREA	15.000	15.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930531	02359480429	COTICHINI LANFRANCO	6.000	6.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930532	01909810432	DELLA MORA DAVID	8.000	8.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930533	02860880414	FINOCCHI FABIOLA	5.000	5.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930534	02568730440	GIUDICI JOSEPH	15.000	15.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930535	01557390448	GUIDOTTI MASSIMO	2.500	2.500	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930536	03041340427	GALDENZI FILIPPO	5.000	5.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930537	01070400419	GUERRIERI LUCA	100.000	100.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930538	02840980417	JANSSEN ALAIN WILHELMUS HUBERTINA	12.500	12.500	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930539	02601100445	LUJK ESTHER	5.900	5.900	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930540	02714040421	LEALI GIUSEPPE	4.000	4.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930541	01756550446	AMABILI GIANLUCA	29.000	29.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930542	*654702025985	MAZZIERI SEBASTIANO	1.000	1.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930543	01378230443	NERONI GABRIELE	2.500	2.500	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930544	03646960249	PAULICH CLAUDIO ADRIANO	5.000	5.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930545	01517450449	PALLONI GIULIANO	15.000	15.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930546	02360220442	AURELI DANIELE	3.000	3.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930547	01881440448	AURELI MORENO	2.900	2.900	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930548	13266240962	ROSSI GIORGIA LAURA	10.000	10.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930549	03827691209	TEMPERA ALESSANDRO	5.050	5.050	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930550	02136720428	TANSI ROBERTO	5.000	5.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930551	02272070448	VALLORANI FABIO	300	300	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930552	02557750441	VALERIANI PIETRO	10.000	10.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930553	02062360447	VIRGILI DINO	1.700	1.700	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930554	00934560442	VIRGILI GABRIELE	70.000	70.000	31/07/2029	Nessun criterio
A1000000930555	01585140443	VITALI GABRIELE	2.700	2.700	31/07/2029	Nessun criterio
			525.250			

ATIM - AGENZIA PER IL TURISMO E
L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE MARCHE

**Decreto del Dirigente dell'ATIM Agenzia
per il Turismo e l'Internazionalizzazione
delle Marche del 17 luglio 2026, n. 176**

*Nomina delegazione trattante di parte pubblica
- ATIM*

**Decreto del Dirigente dell'ATIM Agenzia
per il Turismo e l'Internazionalizzazione
delle Marche del 21 luglio 2026, n. 177**

*D.Lgs n. 36/2023 - L.R. 35/2021 - D.D.
321/2025 - Affidamento diretto ex art. 50,
comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 fina-
lizzato all'acquisizione dei servizi inerenti
alla partecipazione agli eventi Italian Travel
Workshop (ITW) Parigi (14 settembre 2026) e
Stoccolma (19 ottobre 2026) - base d'asta €
35.000,00 oltre IVA al 22% pari a € 7.700,00 -
CIG: BC6AC9F4CB - CUP: C78J26000000001*

**Decreto del Dirigente dell'ATIM Agenzia
per il Turismo e l'Internazionalizzazione
delle Marche del 21 luglio 2026, n. 178**

*Approvazione primo aggiornamento del Piano
annuale dei flussi di cassa - Secondo Trime-
stre 2026*

**Decreto del Dirigente dell'ATIM Agenzia
per il Turismo e l'Internazionalizzazione
delle Marche del 21 luglio 2026, n. 179**

*D.Lgs n. 36/2023 - L.R. 35/2021 - D.D.
321/2025 - D.D. 108 del 05/05/2026 - Affi-
damento diretto ex art. 50, comma 1, lettera
b) del D.lgs. 36/2023 finalizzato all'acqui-
sizione di servizi di comunicazione e promozio-
ne della Regione Marche mediante l'utilizzo
dell'immagine dell'atleta Gianmarco Tamberi,
testimonial della campagna di comunicazione
regionale già in essere finalizzata all'incremen-
to della valorizzazione del territorio marchigia-
no, fino al 31 dicembre 2026 - Base d'asta €
105.000,00*

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

**ATTI DI ORGANI STATALI
DI INTERESSE REGIONALE****Ministero della Cultura - Dipartimento per
la Tutela del Patrimonio Culturale**

Falerone (FM), via Pozzo, Area archeologica Falerio Picenus. Immobili catastalmente distinti al

C.T. F. 10 partt. 163 e 166. Tutela D.Lgs. n. 42/2004, art. 128 – D.M. del 15/01/1955 e D.M. del 11/04/1958. Art. 95 e ss. D.Lgs. n. 42/2004. Decreto di espropriazione - D.D.G. n. 840 del 01/06/2026 – Trasmissione copia ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, comma 5, del D.P.R. 327/2001.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, e successive modificazioni, concernente l'istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 giugno 2001, n. 327, recante *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazioni per pubblica utilità”*;

VISTO il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante *“Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137”*;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 novembre 2010, n. 231, recante *“Regolamento di attuazione dell'articolo 2 della legge 7 agosto 1990, n. 241, riguardante i termini dei procedimenti amministrativi del Ministero per i beni e le attività culturali aventi durata superiore a novanta giorni”*;

VISTO il decreto-legge 1° marzo 2021, n. 22, articolo 6, comma 1, recante *“Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”*, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 aprile 2021, n. 55, con il quale il Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo è ridenominato Ministero della cultura;

VISTO il decreto legge 18 agosto 2023 n. 105 convertito, con modificazioni, dalla legge 9 ottobre 2023, n. 137 e, in particolare l'art. 10 recante *“Disposizioni in materia di cultura e di organizzazione del Ministero della cultura”*;

VISTO il decreto ministeriale 30 gennaio 2026, n. 43 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028, adottato ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 8 convertito, con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

VISTO il decreto ministeriale del 30 aprile 2025 n. 151 recante *“Graduazione delle funzioni dirigenziali di livello non generale”*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 15 marzo 2024, n. 57, recante *“Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance”*;

VISTO il decreto ministeriale del 5 settembre 2024, n. 270, recante *“Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura”*;

VISTA la legge 30 dicembre 2025, n. 199, recante *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028”*;

VISTO il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 30 dicembre 2025, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 302 del 31 dicembre 2025, con il quale è stata disposta, ai fini della gestione e della rendicontazione, la ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative allo stato di previsione della spesa del Ministero della cultura – Tabella n. 14 - del bilancio di previsione dello Stato, per l'anno finanziario 2026 e per il triennio 2026-2028;



Direzione generale Archeologia, belle arti e paesaggio - Servizio II, Scavi e tutela del patrimonio archeologico
Via di San Michele, 22 00153 Roma - Tel. 06/6723.4720

PEC: dg-abap.servizio2@pec.cultura.gov.it ; PEO: dg-abap.servizio2@cultura.gov.it

01/06/2026

Pag. 1 di 6

VISTA la nota integrativa allo stato di previsione della spesa del Ministero della cultura, per l'anno finanziario 2026 e per il triennio 2026-2028, con la quale sono stati individuati gli obiettivi posti a base dell'azione amministrativa e della gestione e i criteri alla base delle formulazioni delle relative previsioni;

VISTO il decreto ministeriale 21 gennaio 2026, rep. n. 24, registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio presso il Ministero della cultura in data 28 gennaio 2026 al prot. n. 1802, con il quale sono attribuite ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa di questo Ministero le risorse economico-finanziarie previste nello stato di previsione per l'anno finanziario 2026, in termini di autorizzazioni di competenza e cassa stanziata nei capitoli di spesa;

VISTO l'Atto di indirizzo del Ministro della cultura, con il quale sono state individuate le priorità politiche da realizzarsi nell'anno 2026, con proiezione triennale 2026 -2028, emanato con decreto ministeriale n. 402 del 31 ottobre 2025, ammesso alla registrazione della Corte dei conti in data 19 novembre 2025 con il numero 2253;

VISTA la Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione relativa all'anno 2026, emanata dal Ministro in data 26 gennaio 2026;

VISTO il decreto del Capo Dipartimento n. 32 del 12 febbraio 2026, con il quale viene autorizzata l'emissione di ordini di accreditamento a favore dei funzionari delegati a valere sugli stanziamenti iscritti sui capitoli di spesa afferenti lo stato di previsione della spesa del MiC – CDR 25 – Dipartimento per la tutela del patrimonio culturale (DIT) - Missione 21 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici, registrato dall'Ufficio Centrale del Bilancio con esito positivo in data 17 febbraio 2026 al prot. n. 5811;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 8 luglio 2024 con cui al dott. Luigi La Rocca è stato attribuito l'incarico di Capo del Dipartimento per la tutela del patrimonio culturale – DiT del Ministero della Cultura, ammesso alla registrazione della Corte dei conti il 30 luglio 2024 al n. 2152;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 22 aprile 2025, registrato dalla Corte dei conti il 24 maggio 2025 al n. 1207, con il quale è stato attribuito al dott. Fabrizio Magani l'incarico di Direttore Generale della Direzione generale Archeologia, belle arti e paesaggio;

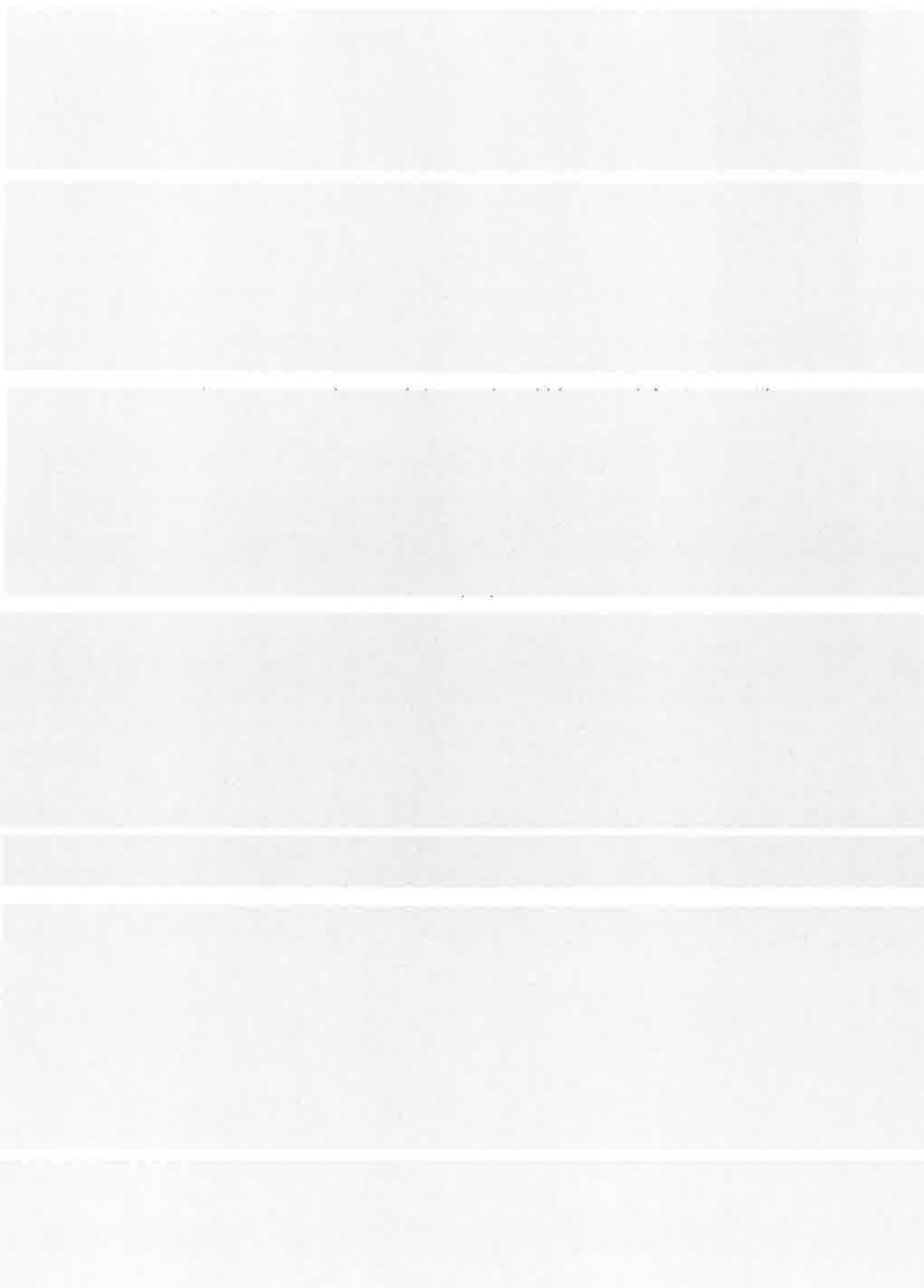
VISTO il decreto del Capo Dipartimento per la Tutela del patrimonio culturale - DiT (CDR 25) rep. n. 57 del 18 febbraio 2026 di attribuzione della gestione delle risorse economico-finanziarie alla Direzione Generale Archeologia, belle arti e paesaggio, con registrazione all'Ufficio centrale di Bilancio in data 19.02.2026 al prot. n. 8281;

PREMESSO che



Direzione generale Archeologia, belle arti e paesaggio - Servizio II, Scavi e tutela del patrimonio archeologico
Via di San Michele, 22 00153 Roma - Tel. 06/6723.4720

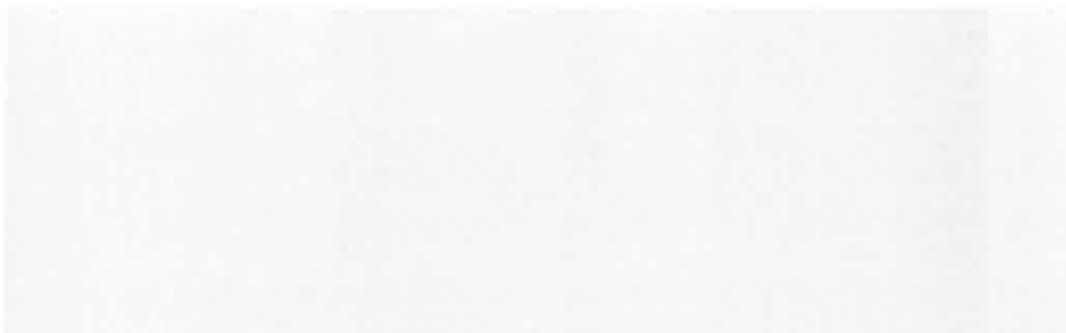
PEC: dg-abap.servizio2@pec.cultura.gov.it ; PEO: dg-abap.servizio2@cultura.gov.it



MINISTERO
DELLA
CULTURA

Direzione generale Archeologia, belle arti e paesaggio - Servizio II, Scavi e tutela del patrimonio archeologico
Via di San Michele, 22 00153 Roma - Tel. 06/6723.4720

PEC: dg-abap.servizio2@pec.cultura.gov.it ; PEO: dg-abap.servizio2@cultura.gov.it

**CONSIDERATO** che

in base alla relazione archeologica, allegata alla suddetta nota prot. 13605/2024, il sito della città romana di *Falerio Picenus* già in età repubblicana strutturato come *vicus-conciliabulum* (III-II sec. a.C.), acquisì piena dignità urbana e rilevanza monumentale sotto l'imperatore Augusto (27 a.C. – 14 d.C.), che vi installò una colonia di suoi veterani. Con la tarda antichità, a partire della guerra greco-gotica (535 – 553 d.C.) la città venne abbandonata e prese forma un nuovo abitato sulle colline immediatamente a NW, dove oggi sorge il borgo di Falerone;

in seguito al forte sviluppo dell'attività edilizia nel dopoguerra, la Soprintendenza alle Antichità delle Marche ha cercato di salvaguardare il più possibile le strutture antiche attraverso l'emanazione di una serie di Decreti Ministeriali per vincolare le aree maggiormente a rischio. Questi provvedimenti hanno portato all'istituzione del Parco Archeologico Regionale di Piane di Falerone "*Falerio Picenus*" (Legge Regionale 16/94) tutelato per legge sulla base della dichiarazione di Area Archeologica ex art. 142 comma 1 lettera m del D.lgs. 42/2004;

le principali emergenze archeologiche monumentali riferibili alla città antica e ricadenti all'interno del Parco Archeologico sono: il teatro, l'anfiteatro, delle cisterne romane (i cd. "Bagni della Regina"), il podio di un tempio, un ninfeo, diversi monumenti funerari e altre strutture tra cui un sarcofago in pietra;

l'acquisizione dei terreni tutelati limitrofi al teatro, tra cui gli immobili ricadenti al F. 10, particelle 163 (mq 6.855) e 166 (mq 4.030), classificati come terreni agricoli inedificabili, oltre a consentire l'indagine delle strutture archeologiche presenti nel sottosuolo, ancora da indagare, permetterebbe di realizzare interventi fondamentali per la valorizzazione del sito. Infatti, la proprietà dello Stato attualmente è limitata allo stretto perimetro del teatro, ancora oggi usato per rappresentazioni teatrali e attualmente privo di un ingresso carrabile demaniale, oltre che di spazi circostanti per i servizi essenziali (accoglienza, servizi igienici, parcheggio, biglietteria, camerini etc.);

i criteri di stima adottati sono quelli previsti dalla normativa vigente in materia di espropriazione, basati sul valore di mercato e sulle caratteristiche di omogeneità fisica e territoriale dei terreni come da relazione tecnico-estimativa trasmessa dalla suddetta Soprintendenza allegata alla nota prot. n. 13605/2024;

con DDG rep. n. 815 del 28.05.2026 è stato disposto l'impegno per l'importo pari ad euro € 43.540,00 (quarantatremilacinquecentoquaranta/00) sul capitolo 7952/piano gestionale 19 del bilancio di previsione del MiC, per € 18.796,38 (diciottomilasettecentonovantasei/38) in conservazione fondi 2025 lettera F 2026, per € 24.743,62 (ventiquattromilasettecentoquarantatre/62) di cassa e competenza per l'anno 2026 - a favore della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Ascoli Piceno, Fermo e Macerata;

Tanto premesso e considerato



Direzione generale Archeologia, belle arti e paesaggio - Servizio II, Scavi e tutela del patrimonio archeologico
Via di San Michele, 22 00153 Roma - Tel. 06/6723.4720

PEC: dg-abap.servizio2@pec.cultura.gov.it ; PEO: dg-abap.servizio2@cultura.gov.it

01/06/2026

Pag. 4 di 6

DECRETA

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Per quanto in premesse indicato e considerato, è disposta, ai sensi dell'articolo 95 e seguenti del D.lgs. n. 42/2004, l'espropriazione dei terreni siti nel Comune di Falerone (FM), via Pozzo, Area archeologica *Falerio Picenus*, identificati al Catasto Terreni, Foglio 10, part. 163 e 166, tutelati ai sensi del D.lgs. 42/2004, art. 128, con D.M. del 15.01.1955 e D.M. dell'11.04.1958, catastalmente risultanti di proprietà dei sig.ri Biondi Marco, Biondi Vittorio, Guglielmi Anselmo, e della sig.ra Rapari Maria Pia, C.F. _____ per la somma complessiva di euro **43.540,00 (quarantatremilacinquecentoquaranta/00)**.
3. Ai sensi dell'articolo 23 del D.P.R. n. 327/2001 il presente provvedimento dispone il passaggio del diritto di proprietà dei suddetti immobili al Demanio Pubblico dello Stato – ramo archeologico, artistico e storico, verrà notificato ai proprietari e eseguito con l'immissione in possesso, con la redazione del verbale di cui all'art. 24 del D.P.R. n. 327/2001, a cura della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Ascoli Piceno, Fermo e Macerata.
4. Il presente provvedimento è trasmesso agli organi di controllo per il controllo preventivo di legittimità, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. n. 20/1994.
5. La trascrizione e volturazione catastale sono effettuate all'efficacia del presente atto presso il competente ufficio territoriale dell'Agenzia delle Entrate, a cura della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Ascoli Piceno, Fermo e Macerata che provvederà al pagamento alla proprietà accettante e al deposito della restante somma per la proprietà non accettante presso la competente Ragioneria Territoriale dello Stato (ex Cassa DD.PP.) comunicando successivamente la costituzione del relativo deposito.
6. Un estratto del presente provvedimento è trasmesso entro cinque giorni dal ricevimento, a cura della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Ascoli Piceno, Fermo e Macerata per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica o nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, comma 5, D.P.R. n. 327/2001, e notificato ai proprietari ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. g.) del D.P.R. n. 327/2001.
7. La notifica del presente provvedimento può avere luogo contestualmente alla sua esecuzione, ai sensi dell'art. 23, comma 3, D.P.R. n. 327/2001.

Il Responsabile del procedimento ai sensi della L. n. 241/1990 è la dott.ssa Teresa Elena Cinquantaquattro, in qualità di Dirigente del Servizio II Scavi e tutela del patrimonio archeologico della DG-ABAP.

Avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio nel termine di 60 giorni e con le modalità di cui agli articoli 29 ss. del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, ovvero ricorso straordinario nel termine di 120 giorni e con le modalità di cui al D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Direzione Generale Archeologia, Belle arti e paesaggio - <https://cultura.gov.it/ente/direzione-generale-archeologia-belle-arti-e-paesaggio>, alla sezione "Amministrazione trasparente" - rubrica "Provvedimenti", ai sensi degli artt. 9, 12 e 23 del D. Lgs. n. 33/2013.



Direzione generale Archeologia, belle arti e paesaggio - Servizio II, Scavi e tutela del patrimonio archeologico
Via di San Michele, 22 00153 Roma - Tel. 06/6723.4720

PEC: dg-abap.servizio2@pec.cultura.gov.it ; PEO: dg-abap.servizio2@cultura.gov.it

01/06/2026

Pag. 5 di 6

Il presente Decreto di espropriazione per pubblica utilità è esente dai diritti catastali e dagli emolumenti ipotecari ai sensi dell'art. 1 della L. n. 1149/1967, nonché dall'imposta di registro e di bollo ai sensi degli artt. 58, co. 1, e 139 del D.lgs. n. 123/2025.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Fabrizio MAGANI



MINISTERO
DELLA
CULTURA

Direzione generale Archeologia, belle arti e paesaggio - Servizio II, Scavi e tutela del patrimonio archeologico
Via di San Michele, 21 00187 Roma Tel. 06/6723.1720

PEC: dg-abap.servizio2@pec.cultura.gov.it ; PEO: dg-abap.servizio2@cultura.gov.it

01/06/2026

Pag. 6 di 6

**ATTI DI ENTI LOCALI E DI ALTRI
SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI**

Comune di Apecchio

Declassificazione relitto di strada vicinale ubicato in Apecchio voc. Ca' Muciarini e classificazione nuovo tratto di strada

IL CONSIGLIO COMUNALE

Omissis

DELIBERA

1. DI CONSIDERARE le premesse come parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai sensi dell'art. 3, comma 1, della L. 241/1990;
2. DI ACCOGLIERE l'istanza di cui in premessa presentata dai Sig.ri Barzotti Stefano e Barzotti Aldo dichiarando cessato il carattere di vicinalità sul tratto di strada sito in Comune di Apecchio Loc. Cà Muciarini a della lunghezza di mt. 84 circa ed una superficie di mq. 278 circa, confinante con terreni di proprietà della stessa distinti a Catasto Terreni del Comune di Apecchio al foglio 14 tra i mappali nn. 75-77-155-156 e con i fabbricati e relativi scoperti censiti a Catasto Fabbricati del Comune di Apecchio al foglio 14 con i mappali n. 76 e 185;
3. DI DECLASSIFICARE per quanto sopra, il sopracitato tratto di strada, indicato in premessa ed evidenziato con il colore giallo nell'allegata planimetria, dando atto della cessazione all'uso pubblico dello stesso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2, commi 8 e 9, del D.lgs. 285/1992 rinunciando per l'effetto alla servitù pubblica esistente sullo stesso tratto di strada vicinale in favore del Comune di Apecchio e restituendo il sedime della strada vicinale soppressa alla libera disponibilità dei proprietari frontisti;
4. DI CLASSIFICARE strada vicinale, gravata da servitù d'uso pubblico, il nuovo tratto, indicato in premessa ed evidenziato con il colore verde nell'allegata planimetria, della lunghezza di mt. 116 circa, ed una superficie di mq. 348 circa, sempre all'interno della proprietà dei sig.ri Barzotti Stefano e Barzotti Aldo e distinto a Catasto Terreni del Comune di Apecchio al foglio 14 con i mappali n. 86-73-74-75-106 che verrà meglio individuato dalle risultanze del tipo di frazionamento che verrà presentato ed approvato dall'Agenzia del Territorio di Pesaro;
5. DI DARE ATTO che di ogni spesa inerente e/o derivante dall'adozione del presente provvedimento dovranno farsi carico i proprietari frontisti;

6. DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente Atto per estratto nel Bollettino Regionale nonché alla trasmissione dello stesso entro un mese dalla pubblicazione, al Ministero LL.PP. - Ispettorato Generale per la Circolazione e Sicurezza Stradale di Roma, per la registrazione nell'archivio nazionale delle strade di cui all'art. 226 del Codice della strada, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.P.R. 16.12.1992 n. 495 Regolamento di attuazione del Codice della strada;
7. DI DARE ATTO che il presente provvedimento ai sensi dell'art. 3 comma 5 del D.P.R. 495/1992 e s.m.i. acquisterà efficacia dal secondo mese successivo dalla pubblicazione sul Bollettino Regionale;
8. DI DARE altresì atto che sono fatti salvi eventuali diritti di terzi precostituiti sulle aree di che trattasi;
9. DI DEMANDARE alla competenza del Responsabile del Settore Tecnico gli ulteriori adempimenti necessari e conseguenti al presente provvedimento compresa la facoltà di rettificare con propria determinazione eventuali elementi di carattere tecnico che si rendessero necessari;
10. DI RICHIEDERE l'immediata eseguibilità del conseguente atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 al fine di provvedere tempestivamente alla sua pubblicazione nel B.U.R. ai sensi dell'art. 3 comma 5 del D.P.R. 495/92, fermo restando che la stessa acquisterà efficacia dall'inizio del secondo mese successivo a quello della pubblicazione.

Comune di Muccia

Lavori di "Realizzazione delle soluzioni abitative d'emergenza (S.A.E.) nel Comune di Muccia (MC) in C.da Varano" - Ordine di pagamento dell'indennità di esproprio ed occupazione temporanea a seguito di condivisione – Sig. Biocca Giulio, Sig.a Biocca Lucia, Sig. Biocca Vincenzo - Sig. Corridoni Rosilio – Immobiliare Eredi Paoletti Cav. Alessio S.r.l. - (Art. 20 comma 3, D.P.R. 327/2001).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO*omissis***DETERMINA**

- 1) Le premesse narrative formano parte integrante e sostanziale del presente atto e pertanto si intendono qui richiamate;
- 2) **Di prendere atto** delle dichiarazioni di cessione, istanze di accettazione (Allegato "B") e di condivisione delle indennità offerte, contenenti tra l'altro anche l'accertamento delle diverse proprietà, presentate:
 - Con Protocollo n°10187 in data 19.12.2025, dal Sig. Biocca Giulio, dal Sig. Biocca Vincenzo e dalla Sig.a Biocca Lucia;
 - Con Protocollo n°10066 in data 16.12.2025, dal Sig. Corridoni Rosilio;
 - Con Protocollo n°10297 in data 23.12.2025, dalla Sig.a Paoletti Paola in qualità di amministratrice unica e legale rappresentante della ditta IMMOBILIARE EREDI PAOLETTI CAV. ALESSIO;e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio attestanti, secondo le modalità previste dall'art. 47 del D.P.R. 445/2000, in cui si evidenzia per le particelle n°94, 306, 206, 231, 616, 617 e 618 di non essere in possesso delle qualifiche di coltivatore diretto o IAP, la piena e libera proprietà dei beni, nonché l'assenza di qualsiasi vincolo o diritto di terzi, assumendo al tempo stesso ogni responsabilità in ordine ad eventuali diritti reali di terzi sui beni stesso, mentre si evidenzia come nelle particelle n°121, 207 e 209 gravi una servitù di passaggio di un cavo ENEL segnalato ed un contratto di affitto con il Coltivatore diretto Sig. Morena Gian Primo;
- 3) **Di prendere atto** per tutti i distinti aventi diritto degli allegati denominati "C – Privacy" compilati, che sono parte integrante e sostanziale della presente determina ai fini del pagamento ma che a loro volta, non risultano essere pubblicabili;
- 4) **Di prendere atto** che le Visure catastali del 06 e 13.02.2026 sono parte integrante e sostanziale della presente determina ai fini del pagamento, ma a loro volta non risultano essere pubblicabili;
- 5) **Di prendere atto** che la *Fattura Pro Forma n°1/BIS_2026 del 05.06.2026* trasmessa ed assunta al *protocollo comunale n°4336 del 05.06.2026* della ditta IMMOBILIARE Eredi Paoletti Cav. Alessio S.r.l., è parte integrante e sostanziale della presente determina ai fini del pagamento, ma a sua volta, non risulta essere pubblicabile;
- 6) **Di impegnare** con il presente atto, l'ulteriore cifra per un totale di **€ 239.833,45** pari alla differenza economica tra quella precedentemente impegnata nella Determina n°260 del 21.11.2025 di € 230.000,00 e quella necessaria a coprire il totale delle indennità di esproprio, aggiuntive e di occupazione indicate nel dettaglio in questa determinazione dirigenziale, al Capitolo 2685/56, Codice di bilancio 11.02-2.02.01.09.999, "SISMA 2016 – RIMBORSO DI CORRISPETTIVI DI ESPROPRI DI PUBBLICA UTILITA'", rimandando poi a successivo atto, l'impegno di ulteriori somme necessarie alla definizione dettagliata della parte rimanente inerente alle indennità di occupazione temporanea che saranno a loro volta definibili soltanto in seguito alla data di corresponsione dell'indennità di espropriazione;
- 7) **Di ordinare** il pagamento, avendo acquisito agli atti la documentazione attestante il diritto di proprietà, a favore della ditta catastale BIOCCA LUCIA, BIOCCA VINCENZO e BIOCCA GIULIO, delle seguenti somme:
 - Per indennità di esproprio **€ 78.211,06** comprensivi della maggiorazione del 10% per accettazione;
 - Per indennità di occupazione temporanea (calcolata fino al 03.05.2026) **€ 53.771,98**;
 - Per indennità aggiuntiva relativa al valore di soprassuolo pari ad **€ 4.320,00**;
 - Le somme sopra elencate sono soggette ad applicazione della ritenuta d'acconto del 20% per le porzioni di terreno edificabile, corrispondente ad **€ 23.633,92**;Il tutto per complessivi **€ 136.303,04** di cui **€ 23.633,92** come ritenuta d'acconto, da ripartire secondo la propria quota di 1/3 pari a **€ 45.434,35** di cui **€ 7.877,97** come ritenuta d'acconto cadauno;
- 8) **Di ordinare** il pagamento, avendo acquisito agli atti la documentazione attestante il diritto di proprietà, a favore della ditta catastale CORRIDONI ROSILIO, delle seguenti somme:
 - Per indennità d'esproprio **€ 2.769,76**;
 - Per indennità di occupazione temporanea (calcolata fino al 03.05.2026) **€ 1.920,49**;Il tutto per complessivi **€ 4.690,25** non soggetti ad applicazione della ritenuta d'acconto;
- 9) **Di ordinare** il pagamento, avendo acquisito agli atti la documentazione attestante il diritto di proprietà, a favore della ditta catastale IMMOBILIARE EREDI PAOLETTI CAV. ALESSIO nella persona della legale rappresentante ed Amministratore Unico della Società Sig.a PAOLA PAOLETTI, delle seguenti somme:

- Per indennità di esproprio **€ 182.237,74** comprensivi di maggiorazione del 10% per accettazione ed I.V.A. al 22%;
 - Per indennità di occupazione temporanea (calcolata fino al 03.05.2026) **€ 102.790,63**;
 - Le somme sopra elencate sono soggette ad applicazione dell'I.V.A. come di legge al 22% per l'indennità di esproprio comprensiva di maggiorazione mentre allo 0% per l'indennità di occupazione temporanea;
- Il tutto per complessivi **€ 285.028,37** comprensiva di IVA come di legge;
- 10) **Di ordinare** il pagamento dell'indennità spettante a favore del fittavolo Sig. MORENA GIAN PRIMO, in qualità di coltivatore diretto delle proprietà appartenenti all'IMMOBILIARE EREDI PAOLETTI CAV. ALESSIO per la somma complessiva di **€ 13.659,83**;
- 11) **Di ordinare** il pagamento a favore dello Studio Topografico FIDUCIAL POINT nella persona del Sig. Geom. DANIELE CORRADI la somma di **€ 1.577,10** per lo svolgimento della prestazione inerente al servizio di frazionamento catastale svolto in C.da Varano e in C.da Pian di Giove del Comune di Muccia (MC) nelle aree oggetto di esproprio per pubblica utilità, ove sono state realizzate le soluzioni abitative d'emergenza (S.A.E.) a seguito del Sisma 2016;
- 12) **Di dare atto che** la somma di cui è disposta la liquidazione trova copertura con i fondi presenti al Capitolo di Bilancio 2685/56 codice di bilancio 11.02-2.02.01.09.999 "CORRISPETTIVI PER ESPROPRI DI PUBBLICA UTILITA'" e come specificato in premessa, non è soggetta alla ritenuta del 20% a titolo di imposta prevista dall'art. 35 D.P.R. 327/2001 per le superfici ricadenti nell'area omogenea "F" a Verde, mentre è soggetta alla ritenuta del 20% a titolo di imposta prevista dall'art. 35 D.P.R. 327/2001 per quelle superfici ricadenti nell'area omogenea "B" riconducibile ad area edificabile;
- 13) **Di finanziare** la spesa complessiva di **€ 469.833,45**, suddivisa come appresso e rientrante nel progetto di cui al documento istruttorio, con i fondi da richiedere alla Protezione Civile presenti al Capitolo di Bilancio 2685/56 codice di bilancio 11.02-2.02.01.09.999 "CORRISPETTIVI PER ESPROPRI DI PUBBLICA UTILITA'" del bilancio corrente 2026 -2028:

Copertura finanziaria per Indennità complessive							
<i>Ditta catastale</i>	<i>Totale importo Esproprio</i>	<i>Importo occupazione Temporanea (al 03.05.2026)</i>	<i>Indennità aggiuntiva per coltivatore diretto /fittavolo</i>	<i>Indennità di soprassuolo</i>	<i>Importo totale per imposte</i>	<i>Importo Frazionamento catastale totale di 1557,10 € suddiviso in maniera equa per le 3 proprietà</i>	<i>Totale richiesto</i>
Sig.ri Biocca Lucia, Biocca Vincenzo, Biocca Giulio	78.211,06 €	53.771,98 €	- €	4.320,00 €	9.526,83 €	525,70 €	146.354,77 €
Sig. Corridoni Rosilio	2.769,76 €	1.920,49 €	- €	- €	1.300,00 €	525,70 €	6.515,95 €
IMMOBILIARE EREDI PAOLETTI CAV. ALESSIO S.r.l.	182.237,74 €	102.790,63 €	- €	- €	17.748,16 €	525,70 €	303.302,89 €
Sig. MORENA GIAN PRIMO	- €	- €	13.659,83 €	- €	- €		13.659,83 €
Totale	263.218,56 €	158.483,10 €	13.659,83 €	4.320,00 €	28.574,99 €	1.577,10 €	469.833,45 €

- 14) **Di provvedere**, ai sensi dell'art. 26 c. 7 del D.P.R. 327/2001, alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche dell'estratto del presente provvedimento, dando atto che lo stesso diventerà esecutivo trascorso il termine previsto dall'art. 26 c.8;
- 15) **Di stabilire** inoltre che:
- ci si avvarrà della facoltà riconosciuta dall'art. 20, comma 11, D.P.R. 327/2001 per cui il Responsabile del Settore Marco Piccioni procederà ad emettere il Decreto di Esproprio previo pagamento delle somme concordate nonché alla sua esecuzione mediante immissione in possesso, con la redazione del verbale di cui all'art. 24 del D.P.R. 327/2001;
 - il Decreto di Esproprio sarà notificato nelle forme degli atti processuali civili, unitamente ad un avviso indicante il luogo, il giorno e l'ora in cui è prevista la sua esecuzione da parte dei tecnici del Settore Ufficio Espropriazione;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Marco Piccioni

Comune di Pesaro

Estratto di Delibera di Giunta Comunale n. 227 del 07/07/2026 aggiornato con le integrazioni della Delibera di Giunta Comunale n. 238 del 16/07/2026: Revisione biennale della pianta organica delle farmacie del Comune di Pesaro – Anno 2026

LAGIUNTACOMUNALE**Omissis****DELIBERA**

- 1) di stabilire che la premessa forma parte integrante, motivazionale e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare le modifiche alle piante organiche delle sedi farmaceutiche numeri 13 e 2 come di seguito si riporta:
 - FARMACIA COMUNALE ZONA MARE Sede: 13^a - Urbana Ubicazione: Viale Fiume n. 95 – 61121 Pesaro. Al circondario precedente al 2020 alla sede farmaceutica n. 13 vengono inglobate: Viale Marconi dall'incrocio con Viale C. Battisti fino all'incrocio con Viale dei Partigiani, Viale dei Partigiani fino all'incrocio con S.S. Adriatica 16, S.S. Adriatica 16 fino all'incrocio con Via Tripoli, Via Tripoli fino all'incrocio con Viale Pola. Contemporaneamente la delimitazione della sede farmaceutica n. 2 denominata "Farmacia Penserini – Maffei" subirà le seguenti modifiche: vengono inglobate le vie dall'incrocio di Viale Venezia con Via della Sanità, tutta Via della Sanità fino all'incrocio con Calata Caio Duilio e tutta Calata Caio Duilio fino al molo di levante incluso;
 - FARMACIA PENSERINI - MAFFEI Sede: 2^a - Urbana Ubicazione: Via A. Cecchi n. 28 – 61121 Pesaro. Al circondario precedente riferito alla sede farmaceutica n. 2 vengono inglobate le vie dall'incrocio di Viale Venezia con Via della Sanità, tutta Via della Sanità fino all'incrocio con Calata Caio Duilio e tutta Calata Caio Duilio fino al molo di levante incluso. Vengono cedute Viale Marconi dall'incrocio con Viale C. Battisti fino all'incrocio con Viale dei Partigiani, Viale dei Partigiani fino all'incrocio con S.S. Adriatica 16, S.S. Adriatica 16 fino all'incrocio con Via Tripoli, Via Tripoli fino all'incrocio con Viale Pola;
- 3) di approvare, altresì, la relativa cartografia (Allegato 1), nonché l'elenco e la descrizione di tutte le sedi farmaceutiche come previsto dall'art. 3 del R.R. n. 2 del 18/04/2019 (Allegato 2) e l'elenco delle vie relative ad ogni perimetro delle singole sedi farmaceutiche (Allegato 3);

- 4) di dare mandato al Servizio Economia e Sviluppo Urbano di procedere all'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti alla presente deliberazione compreso l'iter per l'avvio del trasferimento della sede farmaceutica n. 13 da Viale Fiume in Viale Marconi, 1;

INOLTRE, all'unanimità

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, a norma dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. emanato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, al fine di procedere con celerità agli atti successivi previsti per legge.

N.	NOMINATIVO FARMACIA	LEGALE RAPPRESENTANTE	UBICAZIONE	SOGGETTO TITOLARE	STATO	CLASSIFICAZIONE (URBANA/RURALE)
1	ASPES SPA	Luca Pieri	STR.ADRIATICA, 48 (COMUNALE CENTRO)	COMUNALE	APERTA PUBBLICA	URBANA
2	MAFFEI VINCENZO	Maffei Vincenzo	VIA CECCHI, 28 (PENSERINI - MAFFEI)	PRIVATA	APERTA PUBBLICA	URBANA
3	DR. MAX ITALIA SRL	Urbani Alessandro Francesco	L.GO ALDO MORO, 1 (SAN SALVATORE)	PRIVATA	APERTA PUBBLICA	URBANA
4	COLANGELO MARIA CLEMENTINA BERDINI	Colangelo Maria Clementina Berdini	VIA DEL NOVECENTO, 13 (ANTICA PERONI)	PRIVATA	APERTA PUBBLICA	URBANA
5	FARMACIA ALBINI SNC	Albini Riccioli Paolo	VIA SAN FRANCESCO, 16	PRIVATA	APERTA PUBBLICA	URBANA
6	FARMACIA ZONGO SRL	Massarelli Marta	VIA VINCENZO ROSSI, 15	PRIVATA	APERTA PUBBLICA	URBANA
7	DR. ABBONDANZA PIERLUIGI	Abbondanza Pierluigi	V.LE XI FEBBRAIO, 22 (S. ANTONIO)	PRIVATA	APERTA PUBBLICA	URBANA
8	FARMACIA ANTONIOLI SNC	Del Monte Maria-Angela	VIA BRANCA, 118	PRIVATA	APERTA PUBBLICA	URBANA
9	FARMACIA CENTRALE RUGGERI DI ASTUTI A. E C. SAS	Astuti Antonio	C.SO XI SETTEMBRE, 3	PRIVATA	APERTA PUBBLICA	URBANA
10	FARMACIA SFORZA PAOLO & C.SAS	Sforza Paolo	VIA S.PERTINI, 141 (BELLAGAMBA)	PRIVATA	APERTA PUBBLICA	URBANA
11	FARMACIA DI CANDELARA DI MURATTINI M. & C. SNC	Murattini Marco	VIA DELL'ARCOBALENO, 14 (CANDELARA)	PRIVATA	APERTA PUBBLICA	RURALE
12	FARMACIA MADONNA DI LORETO DI CINAGLIA A. & C.SNC	Cinaglia Annalisa	VIA UGOLINI, 1	PRIVATA	APERTA PUBBLICA	URBANA
13	ASPES SPA	Luca Pieri	V.LE FIUME, 95 (ZONA MARE)	COMUNALE	APERTA PUBBLICA	URBANA
14	ASPES SPA	Luca Pieri	VIA LAURANA, 1 (SORIA)	COMUNALE	APERTA PUBBLICA	URBANA
15	ASPES SPA	Luca Pieri	VIA SOLFERINO, 68 (VILLA S.MARTINO)	COMUNALE	APERTA PUBBLICA	URBANA

16	ASPES SPA	Luca Pieri	VIA DANDOLO, 1 (PANTANO)	COMUNALE	APERTA PUBBLICA	URBANA
17	ASPES SPA	Luca Pieri	VIA FASTIGGI, 74 (VILLA FASTIGGI)	COMUNALE	APERTA PUBBLICA	URBANA
18	FARMACIA MARI DI PAOLINI S. & C. SAS	Paolini Samuele	VIA ROSSELLI, 42	PRIVATA	APERTA PUBBLICA	URBANA
19	ASPES SPA	Luca Pieri	VIA COMMANDINO,36 (MURAGLIA)	COMUNALE	APERTA PUBBLICA	URBANA
20	ROVELLI OMBRETTA	Rovelli Ombretta	STR. DI MONTEFELTRO, 72 (BORGO S.MARIA)	PRIVATA	APERTA PUBBLICA	URBANA
21	ASPES SPA	Luca Pieri	VIA GIOLITTI, 161 (VIA A.COSTA)	COMUNALE	APERTA PUBBLICA	URBANA
22	FARMACIA ROSSINI DI SALTARELLI & ZINI	Zini Anna-Lisa	VIA RECANATI, 15	PRIVATA	APERTA PUBBLICA	URBANA
23	ASPES SPA	Luca Pieri	STR. DELLA ROMAGNA, 97 (CATTABRIGHE)	COMUNALE	APERTA PUBBLICA	URBANA
24	IN ATTESA DI APERTURA	IN ATTESA DI APERTURA	COLOMBARONE	PRELAZIONATA DAL COMUNE IN ATTESA DI APERTURA	IN ATTESA DI APERTURA	RURALE
25	NON ASSEGNATA	NON ASSEGNATA	POZZO ALTO	NON ASSEGNATA	NON ASSEGNATA	RURALE
26	FARMACIA VILLA CECCOLINI DI CARLETTI L. E MENGHINELLO P. & C. SNC	Carletti Lucia	VIA LAGO MAGGIORE, 120 (VILLA CECCOLINI)	PRIVATA	APERTA PUBBLICA	RURALE
27	NON ASSEGNATA	NON ASSEGNATA	S. VENERANDA – PONTE VALLE	NON ASSEGNATA	NON ASSEGNATA	RURALE
28	NON ASSEGNATA	NON ASSEGNATA	NOVILARA	NON ASSEGNATA	NON ASSEGNATA	RURALE
29	NON ASSEGNATA	NON ASSEGNATA	GINESTRETO	NON ASSEGNATA	NON ASSEGNATA	RURALE
30	DR.SSA CAMILLA FERRI	Camilla Ferri	P.LE EUROPA, 8 (MONTECICCARDO)	PRIVATA	APERTA PUBBLICA	RURALE

	DISPENSARI FARMACEUTICI			
11	FARMACIA DI CANDELARA DI MURATTINI M. & C. SNC	Murattini Marco	Novilara – Via Tresole, 2/2	PRIVATA
30	DR.SSA CAMILLA FERRI		Montefelcino – Loc. Monteguiduccio	PRIVATA

nomeab	SEDE_FARMA	FARMACIA	TIPO
LUNGOFOGLIA G.CABOTO	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA B. CAIROLI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA CANALE	1	Comunale CENTRO	Comunale
STR DI CAPRILE	1	Comunale CENTRO	Comunale
STR DI CAPRILINO	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA CARNIA	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA CARNICCIA	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA F. CASSI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA CAVOUR	1	Comunale CENTRO	Comunale
VLE A. CECCHI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA A. CECCOLINI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA CECCONI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA DEI CORDARI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA CORTIROLA	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA L. DELLA ROBBIA	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA E. DONZELLI	1	Comunale CENTRO	Comunale
PZA DORIA	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA DEGLI EROI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA V. FARNESE	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA FATTORI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VLE FIUME	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA A. GENGA	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA R. GENNARI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA R. GESSI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VLE GORIZIA	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA HERMADA	1	Comunale CENTRO	Comunale
VLE LIBERAZIONE	1	Comunale CENTRO	Comunale
LGO B. LUGLI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA LATISANA	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA G. BLUM	1	Comunale CENTRO	Comunale
VLE G. MAMELI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA MAMMOLABELLA	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA MASSIMI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA MASTRO GIORGIO	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA DEL MATTATOIO	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA G. MAZZINI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA F. MENGARONI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA MENTANA	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA M. METELLI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA F. MOROSINI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA NEVIERA	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA M. F. NOBILIORE	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA DEGLI ORTI GIULI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA DELLA PACE	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA PALMANOVA	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA G. PASSERI	1	Comunale CENTRO	Comunale
VIA M. PATERNI	1	Comunale CENTRO	Comunale

VIA IV NOVEMBRE	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA PORTA RIMINI	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA REDIPUGLIA	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA G. RIGONI	1 Comunale CENTRO	Comunale
STR DI SAN BARTOLO	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA SCHIAVINI	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA SPOLETO	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA SEVERINI	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA PER SORIA	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA SOTTO LE MURA	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA DELLO STELVIO	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA TAGLIAMENTO	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA TOLMEZZO	1 Comunale CENTRO	Comunale
LGO TRE MARTIRI	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA A. TORTORA	1 Comunale CENTRO	Comunale
CSO UNDICI SETTEMBRE	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA C. VALAZZI	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA VARESE	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA VARESE	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA VITTORIO VENETO	1 Comunale CENTRO	Comunale
STR ADRIATICA	1 Comunale CENTRO	Comunale
STR ADRIATICA	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA L. ACCIO	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA L. ACCIO	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA L. AGOSTINI	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA G. ANDREANI	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA BADO'	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA BELVEDERE	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA BONAMINI	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA G. BOVIO	1 Comunale CENTRO	Comunale
PAS. F.LLI BENELLI	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA M. DEL MONACO	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA DEL LAZZARETTO	1 Comunale CENTRO	Comunale
STR BOCCA DEL LUPO	1 Comunale CENTRO	Comunale
VIA PONTE VECCHIO	1 Comunale CENTRO	Comunale
CALATA CAIO DUILIO	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA N. T. CARTELLA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA CARNICCIA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA F. CASSI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA CASTELFIDARDO	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VLE A. CECCHI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA CHIOGGIA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA C. COLOMBO	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA DEI CORDARI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VLE DANTE ALIGHIERI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA L. DELLA ROBBIA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA A. DI VENTURA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
PZA DORIA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata

VLE FIUME	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VLE GORIZIA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA S. LEVI NATHAN	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA T. BERTOZZINI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VLE LEONARDO	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA LIVORNO	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA PERFETTI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA G. PERTICARI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VLE G. MARCONI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA D. MANIN	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA MAZZOLARI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VLE MONFALCONE	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA MULATTIERI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA A. NINCHI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VLE DEI PARTIGIANI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA M. PATERNI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA N. PELLIPARIO	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VLE POLA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
PLE PRIMO MAGGIO	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA DELLA SANITA'	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA DELLE SCUOLE	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
V. SOTTO LA ROCCHETTA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA SOTTO LE MURA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA A. TORTORA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA V. TOSCHI MOSCA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
STR TRA I DUE PORTI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA AMALFI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VLE TRENTO	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA TRIPOLI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
CSO UNDICI SETTEMBRE	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VLE VENEZIA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA A. VESPUCCI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA DELLA VETRERIA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VLE DELLA VITTORIA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA ZANUCCHI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VLE ZARA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA DELL'ANNUNZIATA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA ANCONA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA O. ANTINORI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA DELLA BATTAGLIA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VLE C. BATTISTI	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA DELLE BOTTEGHE	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
PZA A. FAVA	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VIA DEL LAZZARETTO	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VLE TRIESTE	2 PENSERINI - MAFFEI	Privata
VLE MICHELANGELO	3 S.SALVATORE	Privata
VIA CANONICA	3 S.SALVATORE	Privata
VIA CASTELFIDARDO	3 S.SALVATORE	Privata

VIA P. COLLENUCCIO	3 S.SALVATORE	Privata
VIA C. COLOMBO	3 S.SALVATORE	Privata
PLE G. D'ANNUNZIO	3 S.SALVATORE	Privata
VIA DELLA GINEVRA	3 S.SALVATORE	Privata
PLE DEGLI INNOCENTI	3 S.SALVATORE	Privata
VLE G. LANFRANCO	3 S.SALVATORE	Privata
PLE DELLA LIBERTA'	3 S.SALVATORE	Privata
VLE MARSALA	3 S.SALVATORE	Privata
VIA MAZZOLARI	3 S.SALVATORE	Privata
LGO ALDO MORO	3 S.SALVATORE	Privata
VLE DON MINZONI	3 S.SALVATORE	Privata
VLE DEI PARTIGIANI	3 S.SALVATORE	Privata
VLE PIAVE	3 S.SALVATORE	Privata
VLE RAFFAELLO SANZIO	3 S.SALVATORE	Privata
VLE DELLA REPUBBLICA	3 S.SALVATORE	Privata
VIA G. ROSSINI	3 S.SALVATORE	Privata
LUNGOMARE N. SAURO	3 S.SALVATORE	Privata
VIA DEL SEMINARIO	3 S.SALVATORE	Privata
VIA STRETTA	3 S.SALVATORE	Privata
VIA V. TOSCHI MOSCA	3 S.SALVATORE	Privata
VLE TRENTO	3 S.SALVATORE	Privata
VLE G. VACCAI	3 S.SALVATORE	Privata
VIA A. VESPUCCI	3 S.SALVATORE	Privata
VIA DELLA VETRERIA	3 S.SALVATORE	Privata
VLE DELLA VITTORIA	3 S.SALVATORE	Privata
VIA ZANUCCHI	3 S.SALVATORE	Privata
VLE ZARA	3 S.SALVATORE	Privata
VIA DELL'ABBONDANZA	3 S.SALVATORE	Privata
VIA DELL'ARSENALE	3 S.SALVATORE	Privata
VLE C. BATTISTI	3 S.SALVATORE	Privata
VIA MONS. PORTA	3 S.SALVATORE	Privata
VLE TRIESTE	3 S.SALVATORE	Privata
VLE G. VERDI	3 S.SALVATORE	Privata
VIA M. POLO	3 S.SALVATORE	Privata
VIA MARIO CAMERINI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA F. CAPRA	4 ANTICA PERONI	Comunale
STR DEL CASTAGNETO	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA DEL CINEMA	4 ANTICA PERONI	Comunale
STR CERRETO	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA CHIARAMONTI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA G. CHITI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA D. D'AMBROSI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA V. DE SICA	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA F. FELLINI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA O. FONTANA	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA G. FILIPPINI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA C. GALLONE	4 ANTICA PERONI	Comunale
PZA DON G. GAUDIANO	4 ANTICA PERONI	Comunale

LUNGO GENICA	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA P. GERMI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA DEL GIAMBELLINO	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA GIOVANNI ANTONIO	4 ANTICA PERONI	Comunale
STR LECCIA	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA S. LEONE	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA L. LIVIABELLA	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA LUBIANA	4 ANTICA PERONI	Comunale
STR MADONNA DEI MAZZA	4 ANTICA PERONI	Comunale
STR DEL MOLINO MOSCA	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA F. MONTANI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA DEL NOVECENTO	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA L. OTTONI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA PALESTRO	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA G. PANDOLFI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA P. PASOLINI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA F. M. POGGIOLI	4 ANTICA PERONI	Comunale
STR PONTE VALLE	4 ANTICA PERONI	Comunale
STR PONTE MOROTTO	4 ANTICA PERONI	Comunale
STR DELLA PUGLIA	4 ANTICA PERONI	Comunale
STR DI SAN ROCCO	4 ANTICA PERONI	Comunale
STR SOTTO LE SELVE	4 ANTICA PERONI	Comunale
STR G. STEFANI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA G. F. SUPERCHI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA S. TALEVI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA L. TOMASINI	4 ANTICA PERONI	Comunale
STR TRESOLE	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA M. TROISI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA N. TROMETTA	4 ANTICA PERONI	Comunale
STR VALLE CASTAGNI	4 ANTICA PERONI	Comunale
STR VALLE TRESOLE	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA A. VERETTI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA L. VISCONTI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA G. ZANCHI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA C. ZAVATTINI	4 ANTICA PERONI	Comunale
A14	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA A. ARIANI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA S. MACCI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA F. M. BRIGI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA F. XANTO AVELLI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA F. BAROCCI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA C. BELGIOIOSO	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA I. B. BONINI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA A. G. BRAGAGLIA	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA F. BRANDANI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA SANDRO PERTINI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA R. ROSSELLINI	4 ANTICA PERONI	Comunale
VIA PANTANO	4 ANTICA PERONI	Comunale

STR PANTANO CASTAGNI	4 ANTICA PERONI	Comunale
STR PANTANO CASTAGNI	4 ANTICA PERONI	Comunale
STR PANTANO CASTAGNI	4 ANTICA PERONI	Comunale
CARLONI	4 ANTICA PERONI	Comunale
STR ANGELO CUSTODE	4 ANTICA PERONI	Comunale
BERLINGUER	4 ANTICA PERONI	Comunale
VLE B. BUOZZI	5 ALBINI	Privata
VLE S. CANTARINI	5 ALBINI	Privata
VLE E. CIALDINI	5 ALBINI	Privata
VLE F. CAVALLOTTI	5 ALBINI	Privata
VLE F. CORRIDONI	5 ALBINI	Privata
VIA U. FOSCOLO	5 ALBINI	Privata
VIA A. DE GASPERI	5 ALBINI	Privata
VIA G. DEL MAINO	5 ALBINI	Privata
VIA A. DIAZ	5 ALBINI	Privata
VIA DEL FALLO	5 ALBINI	Privata
VIA C. GAVARDINI	5 ALBINI	Privata
VIA GIANGOLINI	5 ALBINI	Privata
VLE G. POSTUMO	5 ALBINI	Privata
VIA G. DELLA ROVERE	5 ALBINI	Privata
VIA PADRE M. KOLBE	5 ALBINI	Privata
VIA L. LA MARCA	5 ALBINI	Privata
VLE A. MANZONI	5 ALBINI	Privata
LGO MADONNA LORETO	5 ALBINI	Privata
LGO T. MAMIANI	5 ALBINI	Privata
VLE P. MASCAGNI	5 ALBINI	Privata
PLE G. MATTEOTTI	5 ALBINI	Privata
VIA MICHELINI TOCCI	5 ALBINI	Privata
VLE DON MINZONI	5 ALBINI	Privata
VIA MONTE ARDIZIO	5 ALBINI	Privata
VIA DEL MORO	5 ALBINI	Privata
VIA A. NOBILI	5 ALBINI	Privata
VIA DELL'OMBRA	5 ALBINI	Privata
VIA ORAZIO FLACCO	5 ALBINI	Privata
VIA M. PANICALI	5 ALBINI	Privata
VIA G. PARINI	5 ALBINI	Privata
VLE PIAVE	5 ALBINI	Privata
VLE G. PICCIOLA	5 ALBINI	Privata
PZA DEL POPOLO	5 ALBINI	Privata
VIA D. RAGGI	5 ALBINI	Privata
VIA G. ROSSINI	5 ALBINI	Privata
VIA S. FRANCESCO	5 ALBINI	Privata
VIA STRETTA	5 ALBINI	Privata
VIA BALDASSINI	5 ALBINI	Privata
VLE G. VANZOLINI	5 ALBINI	Privata
VIA VIRGILIO	5 ALBINI	Privata
VLE DELLA VITTORIA	5 ALBINI	Privata
VLE A. ZANELLA	5 ALBINI	Privata

VIA DELLE ZUCCHETTE	5 ALBINI	Privata
VIA F. BARACCA	5 ALBINI	Privata
VIA N. ARDIZI	5 ALBINI	Privata
VIA DELL'ARSENALE	5 ALBINI	Privata
VIA A. BATTELLI	5 ALBINI	Privata
VIA BAVIERA	5 ALBINI	Privata
VLE A. GRAMSCI	5 ALBINI	Privata
L.GO B.CESARI	5 ALBINI	Privata
LGO. L.MICCICHE	5 ALBINI	Privata
VLE G. VERDI	5 ALBINI	Privata
VIA T. BRUSCOLINI	6 ZONGO	Privata
VLE B. BUOZZI	6 ZONGO	Privata
VIA P.F. CALVI	6 ZONGO	Privata
VIA G. CASATI	6 ZONGO	Privata
VIA F. CARACCIOLO	6 ZONGO	Privata
VIA E. CAVIGLIA	6 ZONGO	Privata
VIA M. CLEMENTI	6 ZONGO	Privata
VIA F. COMMANDINO	6 ZONGO	Privata
VIA CORPUS DOMINI	6 ZONGO	Privata
VIA U. FOSCOLO	6 ZONGO	Privata
VIA M. D'AZEGLIO	6 ZONGO	Privata
VIA A. DE GASPERI	6 ZONGO	Privata
VIA F. DE SANCTIS	6 ZONGO	Privata
VIA A. DIAZ	6 ZONGO	Privata
VIA A. FAGGI	6 ZONGO	Privata
VIA G. FERRARIS	6 ZONGO	Privata
VIA DEL FALLO	6 ZONGO	Privata
VIA G. FERRARI	6 ZONGO	Privata
VIA C. FERRINI	6 ZONGO	Privata
VIA FLAMINIA	6 ZONGO	Privata
VIA DELLA FONDERIA	6 ZONGO	Privata
VIA C. FORLANINI	6 ZONGO	Privata
VIA A. FRATTI	6 ZONGO	Privata
PZA OLIVIERI	6 ZONGO	Privata
VIA T. GEMINIANI	6 ZONGO	Privata
VIA GIANCOLINI	6 ZONGO	Privata
VIA O. GIANSAITI	6 ZONGO	Privata
VIA C. GILI	6 ZONGO	Privata
VIA V. GIOBERTI	6 ZONGO	Privata
VIA G. GIOLITTI	6 ZONGO	Privata
VIA G. GIUSTI	6 ZONGO	Privata
VIA C. GOLDONI	6 ZONGO	Privata
VIA C. GOLGI	6 ZONGO	Privata
VIA B. GRAZIOLI	6 ZONGO	Privata
VIA F.D.GUERRAZZI	6 ZONGO	Privata
VIA L. LA MARCA	6 ZONGO	Privata
VIA G. LEOPARDI	6 ZONGO	Privata
VIA G. PEPE	6 ZONGO	Privata

VIA S. PEROZZI	6 ZONGO	Privata
VIA N. BIXIO	6 ZONGO	Privata
VLE A. MANZONI	6 ZONGO	Privata
LGO MADONNA LORETO	6 ZONGO	Privata
VIA MADONNA DI LORETO	6 ZONGO	Privata
VIA L. MANARA	6 ZONGO	Privata
VIA E. MANCINI	6 ZONGO	Privata
VIA C. MENOTTI	6 ZONGO	Privata
VIA L. MERCANTINI	6 ZONGO	Privata
MERCATO S. DOMENICO	6 ZONGO	Privata
VIA G. MIRABELLI	6 ZONGO	Privata
VIA C. MONTANARI	6 ZONGO	Privata
VIA G. NICOTERA	6 ZONGO	Privata
VIA E. L. MORSELLI	6 ZONGO	Privata
VIA G. MORGAGNI	6 ZONGO	Privata
VIA A. MURRI	6 ZONGO	Privata
VIA I. NIEVO	6 ZONGO	Privata
VIA C. NIGRA	6 ZONGO	Privata
VIA F. ORSINI	6 ZONGO	Privata
VIA DELL'OMBRA	6 ZONGO	Privata
VIA ORAZIO FLACCO	6 ZONGO	Privata
VIA U. PACI	6 ZONGO	Privata
VIA F. PACINI	6 ZONGO	Privata
VIA A. PACINOTTI	6 ZONGO	Privata
VIA G. PASCOLI	6 ZONGO	Privata
VIA G. PARINI	6 ZONGO	Privata
VIA C. PEDROTTI	6 ZONGO	Privata
VIA A. POERIO	6 ZONGO	Privata
VIA C. POMA	6 ZONGO	Privata
VIA N. RICCIOTTI	6 ZONGO	Privata
PZA DEL POPOLO	6 ZONGO	Privata
VIA DEL POZZO	6 ZONGO	Privata
VIA A. RIGHI	6 ZONGO	Privata
VIA F. RONCONI	6 ZONGO	Privata
VIA S. ROSATI	6 ZONGO	Privata
VIA VINCENZO ROSSI	6 ZONGO	Privata
VIA G. ROSSINI	6 ZONGO	Privata
VIA N. SABBATINI	6 ZONGO	Privata
VIA A. SAFFI	6 ZONGO	Privata
VIA L. SANFELICE	6 ZONGO	Privata
VIA R. SCACCIANI	6 ZONGO	Privata
VIA A. SCIESA	6 ZONGO	Privata
VIA A. SECCHI	6 ZONGO	Privata
VIA Q. SELLA	6 ZONGO	Privata
VIA L. SETTEMBRINI	6 ZONGO	Privata
VIA A. SPADA	6 ZONGO	Privata
VIA T. SPERI	6 ZONGO	Privata
VIA A. STOPPANI	6 ZONGO	Privata

VIA T. TASSO	6 ZONGO	Privata
VIA E. TAZZOLI	6 ZONGO	Privata
VIA TEBALDI	6 ZONGO	Privata
VIA P. TEREZI	6 ZONGO	Privata
VIA F.LLI TESEI	6 ZONGO	Privata
VIA N. TOMMASEO	6 ZONGO	Privata
VIA E. TORRICELLI	6 ZONGO	Privata
VIA P. TRINELLI	6 ZONGO	Privata
VIA F. TUMIATI	6 ZONGO	Privata
CSO UNDICI SETTEMBRE	6 ZONGO	Privata
VIA VITALI	6 ZONGO	Privata
VIA A. VOLTA	6 ZONGO	Privata
VIA R. ZANDONAI	6 ZONGO	Privata
VIA ZONGO	6 ZONGO	Privata
VIA C. ABBA	6 ZONGO	Privata
VIA ABBATI	6 ZONGO	Privata
VIA S. ALESSANDRINI	6 ZONGO	Privata
VIA G. ARCANGELI	6 ZONGO	Privata
VIA E. BACCHIANI	6 ZONGO	Privata
PZA V. BACHELET	6 ZONGO	Privata
VIA C. BALBO	6 ZONGO	Privata
VIA BALESTRIERI	6 ZONGO	Privata
VIA BAVIERA	6 ZONGO	Privata
VIA C. BECCARIA	6 ZONGO	Privata
VIA C. BELGIOIOSO	6 ZONGO	Privata
VIA P. BONFANTE	6 ZONGO	Privata
VIA G. BRANCA	6 ZONGO	Privata
VLE A. GRAMSCI	6 ZONGO	Privata
VIA GIORDANO BRUNO	6 ZONGO	Privata
VIA BONDEI	6 ZONGO	Privata
L.GO B.CESARI	6 ZONGO	Privata
VLE XXIV MAGGIO	6 ZONGO	Privata
PLE G. CARDUCCI	6 ZONGO	Privata
VIA V. MONTI	6 ZONGO	Privata
VIA SAN DECENZIO	6 ZONGO	Privata
PZA PADRE G. BOCCI	6 ZONGO	Privata
PLE CADUTI LAVORO	7 S.ANTONIO	Privata
VIA DEI CAMPI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA CAMPO SPORTIVO	7 S.ANTONIO	Privata
VIA A. CANTORE	7 S.ANTONIO	Privata
VIA C. CATTANEO	7 S.ANTONIO	Privata
VIA D. CHIESA	7 S.ANTONIO	Privata
ESEDRA CIACCHI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA F. CONFALONIERI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA DELLE CONTRAMINE	7 S.ANTONIO	Privata
VIA A. COSTA	7 S.ANTONIO	Privata
VIA E. CURIEL	7 S.ANTONIO	Privata
VIA A. FAGGI	7 S.ANTONIO	Privata

VIA F. FILZI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA DELLA FONDERIA	7 S.ANTONIO	Privata
VIA P. GAI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA DELLE GALIGARIE	7 S.ANTONIO	Privata
PLE GARIBALDI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA GIOVANELLI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA L. GUIDI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA A. LAMARMORA	7 S.ANTONIO	Privata
VIA N. BIXIO	7 S.ANTONIO	Privata
V. CARDINAL MASSAIA	7 S.ANTONIO	Privata
VIA DEL MIRALFIORE	7 S.ANTONIO	Privata
VIA B. MODI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA MONTEGRAPPA	7 S.ANTONIO	Privata
VIA MONTELLO	7 S.ANTONIO	Privata
VIA E. L. MORSELLI	7 S.ANTONIO	Privata
VLE DEL RISORGIMENTO	7 S.ANTONIO	Privata
GALLERIA ROMA	7 S.ANTONIO	Privata
LGO R. PILO	7 S.ANTONIO	Privata
VIA C. PISACANE	7 S.ANTONIO	Privata
VIA DEL POZZO	7 S.ANTONIO	Privata
VIA VINCENZO ROSSI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA A. SAFFI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA T. SPERI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA E. TOTI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA TEBALDI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA F.LLI TESEI	7 S.ANTONIO	Privata
VLE XI FEBBRAIO	7 S.ANTONIO	Privata
VIA VITALI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA ABBATI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA ALMERICI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA F.LLI BANDIERA	7 S.ANTONIO	Privata
VIA BORGOMOZZO	7 S.ANTONIO	Privata
VLE D. BRAMANTE	7 S.ANTONIO	Privata
VIA G. BRANCA	7 S.ANTONIO	Privata
VLE A. GRAMSCI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA GIORDANO BRUNO	7 S.ANTONIO	Privata
VLE XXIV MAGGIO	7 S.ANTONIO	Privata
PLE G. CARDUCCI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA V. MONTI	7 S.ANTONIO	Privata
VIA SOLFERINO	7 S.ANTONIO	Privata
VIA A. CICOGNANI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA F. CILEA	8 ANTONIOLI	Privata
VIA D. CIMAROSA	8 ANTONIOLI	Privata
PLE C. CINELLI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA F. CESARINI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA L. CHERUBINI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA A. CORELLI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA CORTIROLA	8 ANTONIOLI	Privata

PZA DEL MONTE	8 ANTONIOLI	Privata
VIA E. CREMONINI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA E. CURIEL	8 ANTONIOLI	Privata
VIA R. FRONTALI	8 ANTONIOLI	Privata
P. FALCONE-BORSELLINO	8 ANTONIOLI	Privata
VIA FAZI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA DELLE GALIGARIE	8 ANTONIOLI	Privata
PZA OLIVIERI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA GARGATTOLI	8 ANTONIOLI	Privata
PLE GARIBALDI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA N. GAVELLI	8 ANTONIOLI	Privata
VLE LIBERAZIONE	8 ANTONIOLI	Privata
PZA G. LAZZARINI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA R. LEONCAVALLO	8 ANTONIOLI	Privata
VIA L. PEROSI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA DELLA MATERNITA'	8 ANTONIOLI	Privata
VIA D. MAZZA	8 ANTONIOLI	Privata
VIA DEL MIRALFIORE	8 ANTONIOLI	Privata
VIA MONTEGRAPPA	8 ANTONIOLI	Privata
VIA E. L. MORSELLI	8 ANTONIOLI	Privata
VLE DEL RISORGIMENTO	8 ANTONIOLI	Privata
GALLERIA ROMA	8 ANTONIOLI	Privata
VLE G. OBERDAN	8 ANTONIOLI	Privata
VIA N. PAGANINI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA G. PASSERI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA C. PEDROTTI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA A. PONCHIELLI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA O. RESPIGHI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA A. SCARLATTI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA DEL TEATRO	8 ANTONIOLI	Privata
VLE XI FEBBRAIO	8 ANTONIOLI	Privata
VIA VENTURINI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA F. VATIELLI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA L. ZACCONI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA DELL'ACQUEDOTTO	8 ANTONIOLI	Privata
PLE C. ALBANI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA F. ALFANO	8 ANTONIOLI	Privata
VIA ALMERICI	8 ANTONIOLI	Privata
PZA ANTALDI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA DELL'ARCO	8 ANTONIOLI	Privata
VIA B. BARILLI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA L. BOCCHERINI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA G. BRANCA	8 ANTONIOLI	Privata
VLE XXIV MAGGIO	8 ANTONIOLI	Privata
VIA P. TOGLIATTI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA A. PERONI	8 ANTONIOLI	Privata
VIA SOLFERINO	8 ANTONIOLI	Privata
VIA B. CAIROLI	9 Centrale RUGGERI	Privata

PLE C. CINELLI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA M. CLEMENTI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA CORTIROLA	9 Centrale RUGGERI	Privata
PZA DEL MONTE	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA A. DI VENTURA	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA FAZI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA GARGATTOLI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA DEL GOVERNATORE	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA GIORDANI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VLE LIBERAZIONE	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA PERFETTI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA G. PERTICARI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA P. PETRUCCI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA D. MAZZA	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA G. MAZZINI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA MAZZOLARI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA F. MENGARONI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VLE G. OBERDAN	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA G. PASSERI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA G. PAOLUCCI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA G. ROSSINI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA N. SABBATINI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA V. TOSCHI MOSCA	9 Centrale RUGGERI	Privata
CSO UNDICI SETTEMBRE	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA DEL VALLATO	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA VARESE	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA VARESE	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA L. ZACCONI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA ZANUCCHI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA ZONGO	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA DELL'ANNUNZIATA	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA DELL'ACQUEDOTTO	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA DELL'ARCO	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA BARIGNANI	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA BELVEDERE	9 Centrale RUGGERI	Privata
VIA BONAMINI	9 Centrale RUGGERI	Privata
STR DI SAN GERMANO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DEL CADORE	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DELLA CAMPANARA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DI CAPRILE	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DI CAPRILINO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR CASE BRUCIATE	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA CATTABRIGHE	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DEI CILIEGI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DEI CIPRESSI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA CHIENZI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA CISMON	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA CLITUNNO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata

VIA COL DI LANA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA CONCA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
PLE M. CORALLONI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
PLE A. DE SIMONI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DELLE ESPOSIZIONI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR FORNACE MANCINI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR FORNACE VECCHIA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DEI FRUTTETI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA GARIGLIANO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DELLA GRANCIA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA ICARO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA ISARCO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA LAMBRO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA LAMONE	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA LIRI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA LINO LIUTI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DEI PESCHI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DELLE BETULLE	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA BISENZIO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DEI MANDORLI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DEI MELI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA METAURO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA MINCIO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA M. MONDINI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA MONTENERO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA ROIA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA ANIENE	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR ROMAGNA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DEI NESPOLI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DEI NOCI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA OLONA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA OMBRONE	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
PANORAMICA ADRIATICA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA G. PATRIGNANI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA G. PIERINI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA M. PIERLEONI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DEI PLATANI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA PODGORA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DI RASCHIETO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA M. RICCI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DI SAN BARTOLO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DI SAN GERMANO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DI SAN LORENZINO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DI SANTA COLOMBA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA S.MARIA FABBRECCE	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA SANTERNO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA SELE	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR SELVA GROSSA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata

PLE A.SPEZI-M.PACI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DEGLI SMINATORI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
PZA M. STEFANINI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DEI SUSINI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA TARO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR TIMAVO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA TIRSO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DELLA TORRACCIA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DEI TREPONTI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA TRONTO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DEL VALLO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR VALSERPE	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DELLE VIGNE	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA ADRIA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR ADRIATICA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
A14	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DELLE ACACIE	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA AQUILEIA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA ARNO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA ASIAGO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA ASIAGO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DELLA BADIA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA SENNA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA BASENTO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
V. BASSANO GRAPPA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA A. BRACCI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA VELINO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DEI FRASSINI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DEI TIGLI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA Y. GAGARIN	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DELL'ACQUABONA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DELL'ABBAZIA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA B. BEDOSTI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR RIVE SAN BARTOLO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA GRANDE TORINO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR L. CASSIANI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DEGLI ABETI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA T.SERAFINI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA Z. FURIASSI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA TAMIGI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DEGLI OLMI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR BOCCA DEL LUPO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DELL'ALTARELLO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DI MONTEFELTRO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
PLE VITTIME DELL'HEYSEL	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DEI PIOPI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DELLA POZZETTA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
LARGO RODANO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata

VIA DANUBIO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA BORMIDA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA BURANO	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA SANDRO PERTINI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA VOLGA	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
PLE CADUTI DI KINDU	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
VIA DEI CARPINI	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
Uscita A14	10 BELLAGAMBA - RENZONI	Privata
STR DEL BUZZO	11 CANDELARA	Privata
STR DELLA CAVA	11 CANDELARA	Privata
STR DELLE CAMPAGNE	11 CANDELARA	Privata
STR DI CARPANETO	11 CANDELARA	Privata
STR CIMITERO TREBBIANTICO	11 CANDELARA	Privata
STR CERRETO	11 CANDELARA	Privata
STR DELLA CHIUSA	11 CANDELARA	Privata
VIA DEL COMMERCIO	11 CANDELARA	Privata
VIA COSTA DI FAGNANO	11 CANDELARA	Privata
VIA DEL CRINALE	11 CANDELARA	Privata
V. DIVISIONE MESSINA	11 CANDELARA	Privata
VIA DELL'ECONOMIA	11 CANDELARA	Privata
VIA DELL'ESPORTAZIONE	11 CANDELARA	Privata
STR DI FAGNANO	11 CANDELARA	Privata
STR DI FALCINO	11 CANDELARA	Privata
STR GAVELLA	11 CANDELARA	Privata
STR DELLA GORGA	11 CANDELARA	Privata
STR DEI GUAZZI	11 CANDELARA	Privata
VIA DELL'INDUSTRIA	11 CANDELARA	Privata
VIA DELL'IRIDE	11 CANDELARA	Privata
STR LAGO DI LESINA	11 CANDELARA	Privata
VIA LAGO DI LEVICO	11 CANDELARA	Privata
STR LAGO DI NEMI	11 CANDELARA	Privata
VIA LAGO D'ORTA	11 CANDELARA	Privata
STR LAGO TRASIMENO	11 CANDELARA	Privata
VIA DEL LAVORO	11 CANDELARA	Privata
STR LECCIA	11 CANDELARA	Privata
STR LUCA	11 CANDELARA	Privata
STR DELLA BLILLA	11 CANDELARA	Privata
STR LUNGA	11 CANDELARA	Privata
STR MADONNA ANGELI	11 CANDELARA	Privata
STR MADONNA DEI MAZZA	11 CANDELARA	Privata
VIA DELLA MECCANICA	11 CANDELARA	Privata
STR MICALORO	11 CANDELARA	Privata
STR MOLINO MAGGIOTTI	11 CANDELARA	Privata
STR DEL MOLINO MOSCA	11 CANDELARA	Privata
STR MONTEROMANESCO	11 CANDELARA	Privata
STR DELLA NECROPOLI	11 CANDELARA	Privata
VIA DEGLI ORTI	11 CANDELARA	Privata
VIA G. PIERGIOVANNI	11 CANDELARA	Privata

STR DELLA PIEVE	11 CANDELARA	Privata
STR PIEVE VECCHIA	11 CANDELARA	Privata
STR QUERCIABELLA	11 CANDELARA	Privata
STR PONTE MOROTTO	11 CANDELARA	Privata
STR DELLA PUGLIA	11 CANDELARA	Privata
VLE RIMEMBRANZA	11 CANDELARA	Privata
STR DELLA RUPOLA	11 CANDELARA	Privata
STR DI SAN FRANCESCO	11 CANDELARA	Privata
STR DI SAN DONATO	11 CANDELARA	Privata
STR SAN GIORGIO	11 CANDELARA	Privata
STR DI SAN GIOVANNI	11 CANDELARA	Privata
STR DI SAN ROCCO	11 CANDELARA	Privata
STR DI SANTA CROCE	11 CANDELARA	Privata
STR DI SANTA LUCIA	11 CANDELARA	Privata
STR S.MARIA ARZILLA	11 CANDELARA	Privata
STR DI SANT'ANDREA	11 CANDELARA	Privata
STR S.ANGELO GATTO	11 CANDELARA	Privata
VIA DELLA TECNICA	11 CANDELARA	Privata
VIA TECNOLOGIA	11 CANDELARA	Privata
STR DI TORCIVIA	11 CANDELARA	Privata
VIA TRASPORTI	11 CANDELARA	Privata
VIA TREBBIANTICO	11 CANDELARA	Privata
STR TRESOLE	11 CANDELARA	Privata
STR DI VALCELLI	11 CANDELARA	Privata
STR DI VALGELATA	11 CANDELARA	Privata
STR DELLA VALLE	11 CANDELARA	Privata
STR VALLE TRESOLE	11 CANDELARA	Privata
A14	11 CANDELARA	Privata
VIA ARCOBALENO	11 CANDELARA	Privata
VIA ARENARIA	11 CANDELARA	Privata
STR DELL'ARZILLA	11 CANDELARA	Privata
VIA DELL'AUTOMAZIONE	11 CANDELARA	Privata
VIA BELLAVISTA	11 CANDELARA	Privata
STR BORGO S. LUCIA	11 CANDELARA	Privata
STR BORGO GINESTRETO	11 CANDELARA	Privata
VIA BRIGATA MAIELLA	11 CANDELARA	Privata
V. BRIGATA SASSARI	11 CANDELARA	Privata
STR PER NOVILARA	11 CANDELARA	Privata
STR DI RONDELLO	11 CANDELARA	Privata
LGO MONS. ALEGI	11 CANDELARA	Privata
STR DEI FENATACCI	11 CANDELARA	Privata
STR DI CASALE	11 CANDELARA	Privata
STR VICINALE DI LUCAGNANO	11 CANDELARA	Privata
STR TREBBIO SCONFITTA	11 CANDELARA	Privata
STR DELLA GROTTACCIA	11 CANDELARA	Privata
VIA DELLE REGIONI	11 CANDELARA	Privata
VIA LAGO DI PILATO	11 CANDELARA	Privata
VIA LAGO DI RESIA	11 CANDELARA	Privata

STR FERRIERA	11 CANDELARA	Privata
VIA LAGO DI FIASTRA	11 CANDELARA	Privata
VIA LAGO MAGGIORE	11 CANDELARA	Privata
STR DEI CONDOTTI	11 CANDELARA	Privata
STR ANGELO CUSTODE	11 CANDELARA	Privata
VIA LUCAIONE	11 CANDELARA	Privata
VIA VALBONA	11 CANDELARA	Privata
VIA RONCO	11 CANDELARA	Privata
VIA F. COMMANDINO	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA A. DE GASPERI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA G. DINI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA G. FILANGIERI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA FLAMINIA	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA G. GALILEI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA L. GALVANI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA L. GASPARRI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA A. GIOVAGNOLI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA J. F. KENNEDY	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA PADRE M. KOLBE	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA A. BERTANI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA A. LINCOLN	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA V. LOCCHI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
LGO MADONNA LORETO	12 MADONNA DI LORETO	Privata
STR DELLE MARCHE	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA MARTIRI FRAGHETO	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA MICHELINI TOCCI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA MILITE IGNOTO	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA MONTE ARDIZIO	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA L. RIZZO	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA A. PACINOTTI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA N. PALLI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA D. PAOLI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
PZA F. REDI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA A. RIGHI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA A. RUGGERI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA R. RINALDI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA F. SALVATORI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA S. SCARONI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA E. TORRICELLI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA A. UGOLINI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA L. I. URBINATI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA C. VALENTINI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA G. VENANZINI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA G. VILDI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VLE DELLA VITTORIA	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA A. VOLTA	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA A. ALEARDI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA F. BARACCA	12 MADONNA DI LORETO	Privata

VIA G. ARCANGELI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA BALESTRIERI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VIA C. BONALI	12 MADONNA DI LORETO	Privata
VLE FIUME	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VIA GENOVA	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VLE GORIZIA	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VIA GRADO	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VIA TRIPOLI	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VIA VENEZIA	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VLE LEONARDO	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VLE G. MARCONI	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VLE MONFALCONE	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VLE NAPOLI	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VIA M. PATERNI	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VIA PISA	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VLE POLA	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VLE ROVERETO	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VIA AMALFI	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VLE TRENTO	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VLE DELLA VITTORIA	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VLE C. BATTISTI	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
P.LE G. BUONAMAICI	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VLE DEI PARTIGIANI	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VLE TRIESTE	13 Comunale ZONA MARE	Comunale
VLE BRUXELLES	14 Comunale SORIA	Comunale
LUNGOFOGLIA G.CABOTO	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA S. DEPRETIS	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA T. DIPLOVATAZIO	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA E. DONZELLI	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA E. EMILI	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA DEGLI EROI	14 Comunale SORIA	Comunale
PZA EUROPA	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA G. FEDELI	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA A. GATTONI	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA R. GENNARI	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA M. GOZZE	14 Comunale SORIA	Comunale
VLE GORIZIA	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA G. GUARESCHI	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA L. LAURANA	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA G. LEONARDI	14 Comunale SORIA	Comunale
VLE LONDRA	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA T. BETTI	14 Comunale SORIA	Comunale
LGO BERLINO	14 Comunale SORIA	Comunale
VLE BERNA	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA G. BLUM	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA C. MARCOLINI	14 Comunale SORIA	Comunale
STR DEL MONASTERO	14 Comunale SORIA	Comunale
VLE MOSCA	14 Comunale SORIA	Comunale

LUNGOFOGLIA NAZIONI	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA M. F. NOBILIORE	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA G. ONDEDEI	14 Comunale SORIA	Comunale
PANORAMICA ADRIATICA	14 Comunale SORIA	Comunale
VLE PARIGI	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA G. RIGONI	14 Comunale SORIA	Comunale
STR DI SAN BARTOLO	14 Comunale SORIA	Comunale
STR DI SAN BARTOLO	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA F. M. SANTINELLI	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA PER SORIA	14 Comunale SORIA	Comunale
VLE STOCCOLMA	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA T. TOMMASI	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA C. VALAZZI	14 Comunale SORIA	Comunale
VLE VARSAVIA	14 Comunale SORIA	Comunale
VLE VIENNA	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA L. ACCIO	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA L. AGOSTINI	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA A. ANGELI	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA B. BALDI	14 Comunale SORIA	Comunale
VLE BELGRADO	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA F. BELLUZZI	14 Comunale SORIA	Comunale
STR RIVE SAN BARTOLO	14 Comunale SORIA	Comunale
PAS LA VALLETTA	14 Comunale SORIA	Comunale
VIA CAMPANIA	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA A. CASELLA	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA A. CATALANI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA L. CHERUBINI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA G. CRESCENTINI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA G. DONIZETTI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA M. G. FARA	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA V. FEDERICI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA G. FRESCOBALDI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
PLE GIOVANNI XXIII	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA G. GROSSI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA GUIDO D'AREZZO	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA LAZIO	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA R. LEONCAVALLO	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA LIGURIA	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA LOMBARDIA	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA G. B. PERGOLES	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA P. BINI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA G. B. LULLI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA MAGENTA	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA A. MENGOLI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA V. MICHETTI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA C. MONTEVERDI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA N. PAGANINI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA G. PAISIELLO	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale

VIA E. VITERBO	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
PZA G. PUCCINI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA A. SCARLATTI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA SARDEGNA	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA G. SPONTINI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA G. TARTINI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA TOSCANA	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA A. TOSCANINI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA UMBRIA	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA A. VIVALDI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA G. BECCI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
A14	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA BASILICATA	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA V. BELLINI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA A. BOITO	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
STR DI BORGHERIA	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA G. MARTUCCI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA SANDRO PERTINI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA P. TOGLIATTI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA S. MERCADANTE	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
STR DELLA FABBRECCIA	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
STR DEI CACCIATORI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA SAN MARTINO	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA C. ZECCHI	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA SOLFERINO	15 Comunale VILLA S.MARTINO	Comunale
VIA CAMPO SPORTIVO	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA A. CANTORE	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA E. CARNEVALI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA D. CHIESA	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA U. COMANDINI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA A. COSTA	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA F.LLI DANDOLO	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA ALCIBIADE DELLA CHIARA	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA E. FERRI	16 Comunale PANTANO	Comunale
GALLERIA FONDITORI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA A. FRATTI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA G. GIOLITTI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA B. GRAZIOLI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA M. IMBRIANI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA A. LABRIOLA	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA A. LAMARMORA	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA G. LANZA	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA G. PEPE	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA PESCHIERA	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA L. BISSOLATI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA S. LUPIERI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA L. LUZZATTI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA E. MANCINI	16 Comunale PANTANO	Comunale

VIA P. MARONCELLI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA F. MARTINI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA I. NIEVO	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA C. NIGRA	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA F. S. NITTI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA V. PARETO	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA S. PELLICO	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA C. PISACANE	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA C. POMA	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA A. PONCHIELLI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA F. RONCONI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA A. ROSMINI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA VINCENZO ROSSI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA A. SALANDRA	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA A. SIMONCELLI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA E. TOTI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA C. TREVES	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA F. TURATI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA C. ABBA	16 Comunale PANTANO	Comunale
LGO G. BACCELLI	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA C. BELGIOIOSO	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA SOLFERINO	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA PANTANO	16 Comunale PANTANO	Comunale
VIA C. CANGIOTTI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA DEI CANONICI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA V. CASTELLANI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA F. LLI CERVI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
V. CORPO IT. LIBERAZIONE	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA E. DE NICOLA	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA COSTA DI FAGNANO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA DIVISIONE JULIA	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
V. DIVISIONE LEGNANO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA DIVISIONE ACQUI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA G. DI VITTORIO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA L. EINAUDI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR DELLA FABBRINA	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR FALCINETO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA M. FANTI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA C. FARINI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA P. FASTIGGI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA M. FERRARO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA G. FINALI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA FONSECA PIMENTEL	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR DI FONTE MAIANO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR DI FONTESECCO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR FOSSE FOGLIANO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA G. FULVI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA G. JONNI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale

VIA V. GUAZZUGLI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR LAGO BRACCIANO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR LAGO DI LESINA	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA G. LEVATO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR MADONNA DEL MONTE	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA M. MARGOTTI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA G. MONTANELLI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR MONTEBALLANTE	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA G. ROMITA	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA A. PAGNINI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA F. PARRI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR DEL PIGNOCCO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR QUERCIABELLA	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR PONTE VALLE	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR PONTE MOROTTO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR DEI POZZETTI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA G. ROSSETTI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA F.LLI RUFFINI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR IN SALA	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR SAN GIORGIO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR S.ANGELO GATTO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA R. SERRA	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA DON LUIGI STURZO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA L. TANARI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA P. TETTAMANZI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR DI TORCIVIA	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA DELL'UNITA'	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA L. VALERIO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA A. VENTURATI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA A. VIVIANI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA DIV.TRIDENTINA	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
A14	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA R. ACHILLI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA G. ANDREOLI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA C. ARMELLINI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA A. BARTOLI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA U. BASSI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA M. BONI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
V. BRIGATA GARIBALDI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA G. BORSI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA BRIGATA G.A.P.	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA J.SAARINEN	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA R. BRUSI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA T.BENELLI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA G. PARLOTTI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA C. LORENZETTI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA DELLA CONCORDIA	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
PZA S. LOMBARDINI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale

PZA T. PROVINI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA A. PIZZIOLO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR DELLA FABBRECCIA	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
STR DEI CACCIATORI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA DELLE REGIONI	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA SOLFERINO	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VIA LAGO MAGGIORE	17 Comunale VILLA FASTIGI	Comunale
VLE F. CAVALLOTTI	18 MARI	Privata
PLE G. D'ANNUNZIO	18 MARI	Privata
VIA P. GOBETTI	18 MARI	Privata
VIA PADRE M. KOLBE	18 MARI	Privata
VIA L. LA MARCA	18 MARI	Privata
STR DELLE MARCHE	18 MARI	Privata
VIA MARINA ARDIZIA	18 MARI	Privata
VLE P. MASCAGNI	18 MARI	Privata
VLE G.D. ROMAGNOSI	18 MARI	Privata
VLE M. PAGANO	18 MARI	Privata
VLE F.LLI ROSSELLI	18 MARI	Privata
LUNGOMARE N. SAURO	18 MARI	Privata
VLE TRENTO	18 MARI	Privata
VLE DELLA VITTORIA	18 MARI	Privata
VLE A. ZANELLA	18 MARI	Privata
VIA L. ALBERTINI	18 MARI	Privata
VLE G. AMENDOLA	18 MARI	Privata
VLE C. BATTISTI	18 MARI	Privata
LGO BEATO C. LIVIERO	18 MARI	Privata
VLE TRIESTE	18 MARI	Privata
VLE G. VERDI	18 MARI	Privata
VIA M. POLO	18 MARI	Privata
VIA T. CAMPANELLA	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DEL CANARINO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA C. CANTU'	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DELLA CAPINERA	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DEL CARDELLINO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DEL CIGNO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. CAVALCANTI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
STR CIMITERO TREBBIANTICO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA P. COLLETTA	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
STR DEI COLLI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA F. COMMANDINO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA D. COMPAGNI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA C. CORRENTI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA C. DAVANZATI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. FERRARIS	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA R. FAVA	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA E. FERMI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA O. FONTANA	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. FILANGIERI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale

VIA FLAMINIA	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
STR DI FONTE SAIANO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA C. FORLANINI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DEL FRUMENTO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA F. BERNI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA F. FRATINI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA A. FRATTI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DEL GABBIANO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA M. GANDHI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA D. GARRONE	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
S. GHETTO TREBBIANTICO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
STR DI GHETTO LAME	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DEL GIAMBELLINO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. GIOLITTI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DEI GIRASOLI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. GRAVINA	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA J. F. KENNEDY	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA D. GUERRINI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA M. LUTHER KING	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA A. BERTANI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DEI LECCI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA A. LINCOLN	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA R. LIVERANI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA D. PERUZZINI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA F. PETRARCA	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA MADONNA DI LORETO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
STR M. MALPIGHI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA P. MANTEGAZZA	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
STR DELLE MARCHE	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA MARINA ARDIZIA	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA F. MATTEUCCI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA A. MAZZOLI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. MERCALLI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA S. MERLONI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA A. MEUCCI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA B. MONALDI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
STR DI MONTEGRANARO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. MORGAGNI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA M. NUTI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA M. ODDI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
PANORAMICA ARDIZIO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA D. PAOLI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA C. PAVESE	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DEL PETTIROSSO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA L. PIRANDELLO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA A. POLIZIANO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DELLE QUERCE	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
STR DELLE PRIMULE	19 Comunale MURAGLIA	Comunale

VIA S. QUASIMODO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA A. RANZI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
PZA F. REDI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA R. RINALDI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
STR RONCOSAMBACCIO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DEI ROVI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DEI SALICI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
STR DI SAN NICOLA	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
STR DI SANTA CROCE	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA T. VITI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. SANTI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA F. SCARPELLINI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. SCHIAPARELLI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA I. SILONE	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA L. SPALLANZANI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA B. TELESIO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA F. TERZI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. TORELLI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA TREBBIANTICO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA F. TUMIATI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. VASARI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. UNGARETTI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DELL'USIGNOLO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. VICO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. VILLANI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA E. VITTORINI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. ZANARDELLI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
A14	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA P. BARILARI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DELL'AIRONE	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA L. B. ALBERTI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
PZA V. ALFIERI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DELL'ALLODOLA	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA S. ARDUINI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA L. ARIOSTO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. ASIARI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA A. AVOGADRO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA L. BALDELLI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA F. BAROCCI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA E. BARSANTI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA C. BECCARIA	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA C. BELGIOIOSO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA P. BEMBO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. BOCCACCIO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA M. M. BOIARDO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA R. BONGHI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA F. BRANDANI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA F. PACIOTTI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale

PZA L. PACIOLI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
STR PER NOVILARA	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA W. ANDERS	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
PZA II C. A. POLACCO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DELLE RONDINI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA DEI PINI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA L. NEGRELLI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA PANTANO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA G. GIORGI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
STR DEI CONDOTTI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
STR DEI CONDOTTI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA C. LOMBROSO	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
CARLONI	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
STR ANGELO CUSTODE	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
BERLINGUER	19 Comunale MURAGLIA	Comunale
VIA F. CALLEGARI	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA A. CASALI	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA F.LLI DEL PRETE	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA A. GABBANI	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA INDIPENDENZA	20 BORGO S.MARIA	Privata
STR G. M. LANCISI	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA P. LATI	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA V. MOLARONI	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE AMIATA	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE ARGENTARIO	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTEBELLO	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE BIANCO	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE CATRIA	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE CERVINO	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE PETRANO	20 BORGO S.MARIA	Privata
STR DI MONTECHIARO	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE CIMONE	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE CRISTALLO	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE FALTERONA	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE FUMAILOLO	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE GIANO	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE GIOVE	20 BORGO S.MARIA	Privata
STR MONTEMAGGIO	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE NERONE	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE PAGANUCCIO	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE ROSA	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE SUBASIO	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE TITANO	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA MONTE VETTORE	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA DELLA RINASCITA	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA DEL PROGRESSO	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA DELLA RESISTENZA	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA M. RICCI	20 BORGO S.MARIA	Privata

STR SELVA GROSSA	20 BORGO S.MARIA	Privata
STR DEGLI SMINATORI	20 BORGO S.MARIA	Privata
STR DI STROPPATO	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA DEL VALLO	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA G.BARTOLUCCI	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA A. BENUCCI	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA BORGO S. MARIA	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA U. BOCCIONI	20 BORGO S.MARIA	Privata
STR DI MONTEFELTRO	20 BORGO S.MARIA	Privata
STR DEL FOGLIA	20 BORGO S.MARIA	Privata
VIA CALATAFIMI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA F. CARRARA	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA C. CECCARELLI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA CEFALONIA	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA U. COMANDINI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA A. COSTA	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA B. CROCE	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
PLE CURTATONE	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA CUSTOZA	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA ALCIBIADE DELLA CHIARA	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA M. G. FARA	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA G. FILIPPINI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA P. FOSCHI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA A. GALLUCCI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA G. GIOLITTI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA GOITO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA TEANO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA GUIDO D'AREZZO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA G. LANZA	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA DEI LAVORATORI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA R. LEONCAVALLO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA LUBIANA	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA PESCHIERA	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA BEZZECCA	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA LUINO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA MAGENTA	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA MARSIGLIA	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA G. MATTEI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA MILAZZO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA MONTANARA	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA M. MINGHETTI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA E. MORINI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA NANTERRE	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA V. E. ORLANDO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA DEL NOVECENTO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA PALESTRO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA PASTRENGO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA A. RAFFAELLI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale

VIA A. RECCHI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA B. RICASOLI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA SAPRI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA A. SCIALOIA	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA G. M. SERRATI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA S. SONNINO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
STR SOTTO LE SELVE	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA STRASBURGO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA S. TALEVI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA U. TOMBESI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA N. TROMETTA	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA DEL VASCELLO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
LGO VOLONTARI DEL SANGUE	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA G. ZANARDELLI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
A14	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA AGRICOLTORI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA S. MACCI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA DEGLI ARTIGIANI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA M. BONI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA I. B. BONINI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA I. BONOMI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA P. BOSELLI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
PLE LEPANTO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
PLE STARANZANIO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA SANDRO PERTINI	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
STR DELLA FABBRECCIA	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA SAN MARTINO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA SOLFERINO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA PANTANO	21 Comunale VILLA A.COSTA	Comunale
VIA BUCCARI	22 ROSSINI	Privata
VIA CAGLI	22 ROSSINI	Privata
VIA CARPEGNA	22 ROSSINI	Privata
VIA DEL CARSO	22 ROSSINI	Privata
STR DI CAPRILE	22 ROSSINI	Privata
VIA CATTOLICA	22 ROSSINI	Privata
VIA CERVIA	22 ROSSINI	Privata
VIA CESENA	22 ROSSINI	Privata
VIA COMACCHIO	22 ROSSINI	Privata
VIA S. D'ACQUISTO	22 ROSSINI	Privata
VIA FABRIANO	22 ROSSINI	Privata
VIA FAENZA	22 ROSSINI	Privata
VIA FANO	22 ROSSINI	Privata
VIA GRADISCA	22 ROSSINI	Privata
VIA FORLI'	22 ROSSINI	Privata
VIA FOSSOMBRONE	22 ROSSINI	Privata
VIA GABICCE	22 ROSSINI	Privata
VIA GRADARA	22 ROSSINI	Privata
VIA GUBBIO	22 ROSSINI	Privata

VIA IMOLA	22 ROSSINI	Privata
VIA ISONZO	22 ROSSINI	Privata
VIA JESI	22 ROSSINI	Privata
LGO BERTINORO	22 ROSSINI	Privata
VIA PENNABILLI	22 ROSSINI	Privata
VIA PERGOLA	22 ROSSINI	Privata
VIA PERUGIA	22 ROSSINI	Privata
VIA LUGO	22 ROSSINI	Privata
VIA MACERATA	22 ROSSINI	Privata
VIA MILANO	22 ROSSINI	Privata
VIA MODENA	22 ROSSINI	Privata
VIA MONTENEVOSO	22 ROSSINI	Privata
VIA ORTIGARA	22 ROSSINI	Privata
VIA NUMANA	22 ROSSINI	Privata
VIA PARMA	22 ROSSINI	Privata
VIA A. PONCHIELLI	22 ROSSINI	Privata
VIA RAVENNA	22 ROSSINI	Privata
VIA RECANATI	22 ROSSINI	Privata
VIA RICCIONE	22 ROSSINI	Privata
VIA G. RIGONI	22 ROSSINI	Privata
VIA SABOTINO	22 ROSSINI	Privata
VIA SAN LEO	22 ROSSINI	Privata
VIA SAN MARINO	22 ROSSINI	Privata
VIA SARSINA	22 ROSSINI	Privata
VIA SENIGALLIA	22 ROSSINI	Privata
VIA SPOLETO	22 ROSSINI	Privata
VIA DELLO STELVIO	22 ROSSINI	Privata
VIA TAGLIAMENTO	22 ROSSINI	Privata
VIA TERNI	22 ROSSINI	Privata
VIA TOLMINO	22 ROSSINI	Privata
VIA URBANIA	22 ROSSINI	Privata
VIA URBINO	22 ROSSINI	Privata
VIA VERUCCHIO	22 ROSSINI	Privata
STR ADRIATICA	22 ROSSINI	Privata
STR ADRIATICA	22 ROSSINI	Privata
VIA ADAMELLO	22 ROSSINI	Privata
VIA AREZZO	22 ROSSINI	Privata
LGO ASCOLI PICENO	22 ROSSINI	Privata
VIA ASIAGO	22 ROSSINI	Privata
VIA BOLOGNA	22 ROSSINI	Privata
VIA Y. GAGARIN	22 ROSSINI	Privata
VIA SIROLO	22 ROSSINI	Privata
SARNANO	22 ROSSINI	Privata
VIA FERMO	22 ROSSINI	Privata
VIA PONTE VECCHIO	22 ROSSINI	Privata
STR DI CACCIAFAME	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DELLA CAMPANARA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA CANDIGLIANO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale

STR DEI CANNETI	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
BORGATA CASTELDIMEZZO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA CECINA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DI CIARCIANO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA DEI CICLAMINI	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA CESANO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA E. DE AMICIS	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA DORA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA ESINO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA DEI GERANI	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR FERRATA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA FERRATA NORD	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR FIORENZUOLA FOCARA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DELLE FONTANELLE	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR FONTE RONCAGLIA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR FORNACE MANCINI	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DEL FORNO NUOVO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR FORNO VECCHIO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA GARIGLIANO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR GHETTO RONCAGLIA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DELLA GRANCIA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DELLA LANTERNA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA MARECCHIA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA DELLE MARGHERITE	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA MARZETTI	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA METAURO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DEL MONTE	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DI MONTEBACCHINO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR MONTECASTELLARO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DI MONTECORBINO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR RIVE DEL FARO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
RIVE CASTELDIMEZZO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
RIVE DI FIORENZUOLA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR ROMAGNA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR PER RONCAGLIA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA OFANTO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA DELLE ORCHIDEE	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA PANARO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
PZA PAOLI	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
PANORAMICA ADRIATICA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DEI PELATI	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DEL PICCHIO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA PO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DI RASCHIETO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA RENO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR RONCHI	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA RUBICONE	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR SAN CRISTOFORO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale

VIA SANGRO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DI SANTA MARINA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA SAVIO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA SCRIVIA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA SELE	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR SELVE GRANAROLA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DELLA SILIGATA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR STAZIONE GALLERIA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA TASINO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA TEVERE	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DEI TREPONTI	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA TRONTO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA DEI TULIPANI	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DI VALLEDUCA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DELLA VAL REGINA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR VALSERPE	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DI VINCOLUNGO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DELLA VISCIOIA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA ADIGE	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA VOLTURNO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
A14	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA ADDA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
PZA DANTE ALIGHIERI	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA A. ANTONELLI	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA ARNO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR BABBUCCIE	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DEL BONCIO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
LGO BRENTA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR BRISIGHELLA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DELL'ACQUABONA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DELLA RASTELLINA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
VIA TICINO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
PIAZZALE SANT'ANNA DEL BONCIO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DELL'ALTARELLO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DELLA VALLUGOLA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
S. RONCAGLIA VECCHIA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DEL PONTE NUOVO	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR MURA CASTELLANE	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR FOSSO FIORENZUOLA	23 Comunale CATTABRIGHE	Comunale
STR DI CACCIAFAME	24 COLOMBARONE	Comunale
VIA DELLE CAMELIE	24 COLOMBARONE	Comunale
STR FERRATA	24 COLOMBARONE	Comunale
VIA DELLE GARDENIE	24 COLOMBARONE	Comunale
PLE GIGLIO	24 COLOMBARONE	Comunale
VIA DELLE GINESTRE	24 COLOMBARONE	Comunale
VIA DELLE MIMOSE	24 COLOMBARONE	Comunale
STR ROMAGNA	24 COLOMBARONE	Comunale
VIA DELLE ROSE	24 COLOMBARONE	Comunale

STR SELVE GRANAROLA	24 COLOMBARONE	Comunale
STR DI VINCOLUNGO	24 COLOMBARONE	Comunale
VIA VIOLE	24 COLOMBARONE	Comunale
VIA DELLE AZALEE	24 COLOMBARONE	Comunale
STR DELLA VALLUGOLA	24 COLOMBARONE	Comunale
VIA CASTELLO ABITATO	25 POZZO ALTO	Privata
STR G. M. LANCISI	25 POZZO ALTO	Privata
STR MONTEMAGGIO	25 POZZO ALTO	Privata
VIA F.T. MARINETTI	25 POZZO ALTO	Privata
VIA SANT'ELIA	25 POZZO ALTO	Privata
VIA C. CARRA'	25 POZZO ALTO	Privata
VIA G. BALLA	25 POZZO ALTO	Privata
VIA U. BOCCIONI	25 POZZO ALTO	Privata
VIA LAGO CAREZZA	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
VIA LAGO DI BOLSENA	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
VIA LAGO DI COMO	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
VIA LAGO DI GARDA	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
VIA LAGO DI ISEO	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
VIA LAGO DI LEVICO	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
VIA LAGO DI LUGANO	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
STR LAGO DI NEMI	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
VIA LAGO PIEDILUCO	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
VIA LAGO DI VARANO	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
VIA LAGO DI VICO	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
VIA LAGO D'ORTA	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
VIA LAGO MISURINA	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
STR LAGO TRASIMENO	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
V. MONS.STRAMIGIOLI	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
STR DI TORCIVIA	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
VIA MONS.BACCHIANI	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
VIA LAGO DI ALBANO	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
VIA LAGO DI MOLVENO	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
VIA LAGO DI PILATO	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
VIA LAGO DI RESIA	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
LAGO DI MERCATALE	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
VIA LAGO MAGGIORE	26 VILLA CECCOLINI	Comunale
STR DEL CASTAGNETO	27 S.VENERANDA - PONTE VALLE	Comunale
VIA V. CASTELLANI	27 S.VENERANDA - PONTE VALLE	Comunale
STR DI FONTE MAIANO	27 S.VENERANDA - PONTE VALLE	Comunale
VIA P. LUCHINI	27 S.VENERANDA - PONTE VALLE	Comunale
VIA A. MANTEGNA	27 S.VENERANDA - PONTE VALLE	Comunale
VIA DEL RIO	27 S.VENERANDA - PONTE VALLE	Comunale
STR PONTE VALLE	27 S.VENERANDA - PONTE VALLE	Comunale
VIA SANTA VENERANDA	27 S.VENERANDA - PONTE VALLE	Comunale
STR VALLE CASTAGNI	27 S.VENERANDA - PONTE VALLE	Comunale
VIA A. VIVIANI	27 S.VENERANDA - PONTE VALLE	Comunale
A14	27 S.VENERANDA - PONTE VALLE	Comunale
VIA M. BONI	27 S.VENERANDA - PONTE VALLE	Comunale

VIA I. B. BONINI	27 S.VENERANDA - PONTE VALLE	Comunale
STR PANTANO CASTAGNI	27 S.VENERANDA - PONTE VALLE	Comunale
PLE CADORNA	28 NOVILARA	Privata
STR DEL CONVENTO	28 NOVILARA	Privata
VIA G. FORLANI	28 NOVILARA	Privata
VIA PETTINARI	28 NOVILARA	Privata
VIA DEL MACELLO	28 NOVILARA	Privata
VIA DEL RISORGIMENTO	28 NOVILARA	Privata
STR DELLA NECROPOLI	28 NOVILARA	Privata
VIA PASUBIO	28 NOVILARA	Privata
VIA RICOSTRUZIONE	28 NOVILARA	Privata
VIA ROSSI	28 NOVILARA	Privata
PLE DEL SACRAMENTO	28 NOVILARA	Privata
STR DI SAN GIUSEPPE	28 NOVILARA	Privata
STR DI SANT'ANDREA	28 NOVILARA	Privata
STR DI SANT'EGIDIO	28 NOVILARA	Privata
VIA SCUOLE NUOVE	28 NOVILARA	Privata
VIA DELLA TORRE	28 NOVILARA	Privata
STR TRESOLE	28 NOVILARA	Privata
VIA E. BRIZIO	28 NOVILARA	Privata
STR DEI FENATACCI	28 NOVILARA	Privata
STR DI CASALE	28 NOVILARA	Privata
VIA DEL CRINALE	29 GINESTRETO	Privata
VIA DELLA LIBERTA'	29 GINESTRETO	Privata
STR PIEVE VECCHIA	29 GINESTRETO	Privata
STR DI SAN DONATO	29 GINESTRETO	Privata
STR DI SANTA LUCIA	29 GINESTRETO	Privata
STR DELLA VALLE	29 GINESTRETO	Privata
STR BORGO GINESTRETO	29 GINESTRETO	Privata
VIA MURA	29 GINESTRETO	Privata
STR DELLA BLILLA	30 MONTECICCARDO	Privata
STR DI GAVIANO	30 MONTECICCARDO	Privata
STR DELLA CROCE	30 MONTECICCARDO	Privata
PZA EUROPA	30 MONTECICCARDO	Privata
PZA DELL'EURO	30 MONTECICCARDO	Privata
PZA DEL LEGATO	30 MONTECICCARDO	Privata
PZA MOLINO TORRE	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA DEL LUCHINO	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA ENRICO FERMI	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA CIRCONVALLAZIONE	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA ONDEDEI	30 MONTECICCARDO	Privata
PZA E.MONTI	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA FARNETO	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA ROMA	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA OSVALDO LICINI	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA SAN PAOLINO	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA FALCONE E BORSELLINO	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA GIOACCHINO ROSSINI	30 MONTECICCARDO	Privata

VIA GIOVAN BATTISTA PERGOLES	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA SILVESTRO BETTI	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA ARZILLA	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA DELL'ARCANGELO	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA DI VILLA MANCINI	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA G.C. MARINELLA SERVITA	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA GUGLIELMO MARCONI	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA FABRIZIO DE ANDRE'	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA DEI POZZI	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA BERNARDINO FABBRI	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA LUCAIONE	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA VALBONA	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA ITALO CALVINO	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA SANT' ANGELO	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA DELLA RONDA	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA LUIGI PIRANDELLO	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA MOMBAROCCIO	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA MONTE SANTA MARIA	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA LUCIO BATTISTI	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA DEL PURGATORIO	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA DELLE SERRE	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA MONTECIPOLLINO	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA PETRICCI	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA RONCO	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA DELLA QUERCIA	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA DELLE DECIME	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA CANARECCHIA	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA GIULIO TURCATO	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA CONVENTINO	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA BORGO	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA DEI BRIGANTI	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA PORTANILE	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA DELLA TORRE CAMPANARIA	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA LUBIANA	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA CASTELLO	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA DELLE ANTICHE MURA	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA MOLINI	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA COSTANZA MONTI	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA VALTERMINE	30 MONTECICCARDO	Privata
VIA SCIPIONE	30 MONTECICCARDO	Privata

**COMUNICAZIONI DI AVVIO
DEI PROCEDIMENTI
AMMINISTRATIVI**

Regione Marche - Vice Commissario Delegato Eventi Meteorologici Settembre 2022

O.C.D.P.C. n. 922/2022 e s.m.i. – Eccezionali eventi meteorologici del 15 settembre 2022.

Intervento: "Demolizione e ricostruzione ponte Misa Sp 360 Arcevese nella fraz. Pianello di Ostra e ripristino officiosità idraulica fiume Misa a monte e a valle del nuovo attraversamento".

Codice ID 10_2 – CUP: B97H24000990001.

Art. 11 e 16 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327.

Avviso di avvio di procedimento amministrativo.

omissis

SI AVVISA

Il presente avviso, ai sensi degli artt. 11 e 16 del D.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii, costituisce comunicazione di avvio del procedimento che porterà all'attivazione della procedura di espropriazione per la realizzazione dei lavori denominati: "DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE PONTE MISA SP 360 ARCEVESE NELLA FRAZ. PIANELLO DI OSTRA E RIPRISTINO OFFICIOSITÀ IDRAULICA FIUME MISA A MONTE E A VALLE DEL NUOVO ATTRAVERSAMENTO". - Codice ID 10_2 – CUP: B97H24000990001.

Gli elaborati tecnici, fra cui la relazione tecnica, il piano particellare d'esproprio e la planimetria espropri potranno essere consultati al seguente link:

https://regionemarche-my.sharepoint.com/:f/g/personal/andrea_ciccolini_regione_marche_it/IgDNHOBW4723QoOy0BU03DYQATSSnU24aWxio3gqeX23Wio?e=B0vQXK

Password: PIANELLO

Eventuali osservazioni potranno essere inviate alla Strutta del Vice Commissario Delegato eventi meteorologici settembre 2022 – Via della Cardatura – 63100 Ascoli Piceno, o via PEC all'indirizzo regione.marche.alluvione2022@emarche.it entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BUR Marche.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile Unico del Progetto è il Geom. Andrea Ciccolini

Il presente avviso in base alle disposizioni di cui all' O.C.D.P.C. n. 922/2022 e s.m.i., sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione personale agli interessati ed è pubblicato sull' all'Albo Pretorio online del Comune di Ostra (AN) e sul BUR Marche.

Qualora i destinatari del presente avviso pubblico non fossero più proprietari dei beni interessati dal presente procedimento, come invece risulta dai registri catastali, sono obbligati per legge a darne comunicazione entro 30 giorni (art. 3, comma 3 del D.P.R. n. 327/2001) all'Ufficio Speciale per la Ricostruzione, ove ne siano a conoscenza, il nominativo del proprietario o comunque fornendo atti in possesso utili a ricostruire le vicende degli immobili di che trattasi.

Elenco dei mappali e dei soggetti interessati

OCCUPAZIONE TEMPORANEA:

Foglio 14 P.Ile 396: CHIAPPETTI MANUEL CF CHPMNL92P02I608B

Diritto di: Proprietà per 1/2

OLIVI CLARITA CF LVOCRT71D63F401N

Diritto di: Proprietà per 1/2

Foglio 14 P.Ile 478: COMUNE DI OSTRA CF 83001110424

Diritto di: Proprietà per 1/1

Foglio 14 P.Ile 610: CHIAPPETTI MANUEL CF CHPMNL92P02I608B

Diritto di: Proprietà per 1/2
OLIVI CLARITA CF LVOCRT71D63F401N
Diritto di: Proprietà per 1/2

Foglio 14 P.Ile 613: COMUNE DI OSTRÀ CF 83001110424
Diritto di: Proprietà per 1/1

Foglio 15 P.Ile 241: TARSÌ NICOLA CF TRSNCL32D06F581Z
Diritto di: Proprietà per 1/2
BIANCHI BENITA CF BNCBNT38R58F745O
Diritto di: Proprietà per 1/2

Foglio 15 P.Ile 242: TARSÌ NICOLA CF TRSNCL32D06F581Z
Diritto di: Proprietà per 1/2
BIANCHI BENITA CF BNCBNT38R58F745O
Diritto di: Proprietà per 1/2

Foglio 15 P.Ile 243: TARSÌ NICOLA CF TRSNCL32D06F581Z
Diritto di: Proprietà per 1/2
BIANCHI BENITA CF BNCBNT38R58F745O
Diritto di: Proprietà per 1/2

Foglio 15 P.Ile 244: TARSÌ NICOLA CF TRSNCL32D06F581Z
Diritto di: Proprietà per 1/2
BIANCHI BENITA CF BNCBNT38R58F745O
Diritto di: Proprietà per 1/2

Foglio 15 P.Ile 245: TARSÌ NICOLA CF TRSNCL32D06F581Z
Diritto di: Proprietà per 1/2
BIANCHI BENITA CF BNCBNT38R58F745O
Diritto di: Proprietà per 1/2

Foglio 15 P.Ile 391 CORTE DI FABBRICATO URBANO: OLIVETTI PAOLA CF LVTPLA54B56I608H
Diritto di: Proprietà per 1/2
TIBURZI ENZO CF TBRNZE49B25C071C
Diritto di: Proprietà per 1/2

ESPROPRI:

Foglio 14 P.Ile 396: CHIAPPETTI MANUEL CF CHPMNL92P02I608B
Diritto di: Proprietà per 1/2
OLIVI CLARITA CF LVOCRT71D63F401N
Diritto di: Proprietà per 1/2

Foglio 14 P.Ile 610: CHIAPPETTI MANUEL CF CHPMNL92P02I608B
Diritto di: Proprietà per 1/2
OLIVI CLARITA CF LVOCRT71D63F401N
Diritto di: Proprietà per 1/2

Foglio 14 P.Ile 613: COMUNE DI OSTRÀ CF 83001110424

Diritto di: Proprietà per 1/1

Foglio 15 P.Ile 241: TARSÌ NICOLA CF TRSNCL32D06F581Z

Diritto di: Proprietà per 1/2

BIANCHI BENITA CF BNCBNT38R58F745O

Diritto di: Proprietà per 1/2

Foglio 15 P.Ile 391 CORTE DI FABBRICATO URBANO: OLIVETTI PAOLA CF LVTPLA54B56I608H

Diritto di: Proprietà per 1/2

TIBURZI ENZO CF TBRNZE49B25C071C

Diritto di: Proprietà per 1/2

Il Responsabile del Procedimento

Geom. Andrea Ciccolini

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord

Ordinanza n. 36 del 21/07/2026 R.D. 11/12/1933 n. 1775 e ss.mm.ii. -- Legge Regione Marche 09/06/2006, n. 5, art. n. 12 e 13. Comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo ai sensi della Legge 07.08.1990 n. 241, art. 7 relativo alla richiesta della concessione di derivazione d'acqua di pubblica tramite attingimento da bottino di accumulo Sorgente Monte Nero, in couso, in un'area denominata Unità di Monte Maggio 1 Wise: CA_MAG_1 (calcarea carbonica), ad uso irrigazione agricola, ubicato in Comune di Fabriano (AN) frazione Belvedere su area distinta al C.T. Foglio 244 mappale 4. Ditta richiedente: Carlucci Ilaria (C.F. CRL LRI 88C51 D451D) con sede legale in frazione Belvedere n.19/d del Comune di Fabriano (AN). DR 2267 Classifica: 420.60.30/2026/GCMN/2418 Siar Dap 520653

**IL DIRIGENTE
DEL SETTORE GENIO CIVILE MARCHE NORD**
Ing. Luca Arabi

RENDE NOTO

La Ditta Carlucci Ilaria (C.F. CRL LRI 88C51 D451D) con sede legale in frazione Belvedere n.19/d del Comune di Fabriano (AN), con istanza SIAR DAP n. 520653 protocollo n. 100300916/07/2026/ R_MARCHEIGR-MIITPCIAI 420.60.90/2019/ITE/1090, ha presentato domanda di concessione di derivazione d'acqua di pubblica tramite attingimento da bottino di accumulo Sorgente Monte Nero, in couso, in un'area denominata Unità di Monte Maggio 1 Wise: CA_MAG_1 (calcarea carbonica), ad uso irrigazione agricola, ubicato in Comune di Fabriano (AN) frazione Belvedere su area distinta al C.T. Foglio 244 mappale 4.

In base alla richiesta, la derivazione prevederà il prelievo tramite caduta, con portata massima di 0,25 l/s ed un volume annuo totale ipotizzato di mc 72 (valore Siar Dap mc 215) per una superficie irrigata di mq. 719 (C.T. Foglio 240 mappale 529), come da documentazione tecnica a firma del Dott. For. Davidh Stelluti e del Dott. Geologo Francesco Lunardi.

Ai sensi del R.D. 11.12.1933 n. 1775 e ss.mm.ii. - L.R. 9/6/2006 n. 5 art. 13.

ORDINA

- **l'affissione del presente Avviso per la durata di 30 (trenta) giorni consecutivi a partire dalla prima data utile, all'Albo Pretorio del Comune di Comune di Fabriano (AN).** Nel predetto periodo potranno essere presentate opposizioni ed osservazioni in bollo alla Re-

gione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord, ovvero all'Ufficio Comunale presso il quale viene affisso il presente Avviso. **Allo scadere dei 30 giorni, il Comune di Fabriano (AN)** dovrà restituire il referto di avvenuta pubblicazione al Settore Genio Civile Marche Nord, unitamente alle eventuali opposizioni o con l'esplicita dichiarazione **“non sono state presentate opposizioni ed osservazioni”**.

- **La visita locale d'istruttoria** di cui all'art. 8 del R.D. 1775/1933 e all'art. 13 della L.R. 5/2006, ed alla quale potrà intervenire chiunque vi abbia interesse, **é fissata per il giorno 22 Settembre 2026, alle ore 11,00 con ritrovo a Fabriano (AN) frazione Belvedere.**

- **La pubblicazione della presente Ordinanza sul BUR della Regione Marche**, ai sensi della L.R. 5/2006 art. 13, inserendola nel prossimo numero utile.

COMUNICA

che la presente Ordinanza costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.241/1990 e s.m.i.. A tale proposito si evidenzia che:

- **l'Amministrazione procedente** è la Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord;

- **il Responsabile del Procedimento** è il Dott. Alessandro Giacchetta, funzionario del Settore Genio Civile Marche Nord, sede di Ancona, P.O. concessioni e piccole derivazioni (Via Palestro, 19 - Ancona - PEC: regione.marche.geniocivile.an@emarche.it);

- **gli atti progettuali sono depositati** presso la Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord (Via Palestro, 19 - Ancona);

- **il procedimento deve concludersi** con l'adozione di un provvedimento espresso ai sensi della Legge 241/1990 art. 2, entro il termine di giorni 180 dalla data della presente Ordinanza per il procedimento di rilascio della concessione pluriennale a derivare acqua pubblica, così come stabilito all'art 13 della L.R. 9/6/2006 n. 5, salvo sospensioni o interruzioni dei termini.

- Inutilmente decorsi i suddetti termini di conclusione, **i rimedi esperibili in caso di inerzia** di questa Amministrazione sono quelli indicati all'art. 2, commi 9 bis e 9-ter della L. 241/90 e il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia è il Dirigente del Dipartimento Protezione Civile e Sicurezza del Territorio Dott. Ing. Stefano Stefoni PEC regione.marche.protciv@emarche.it.

- eventuali domande che riguardano derivazioni tecnicamente incompatibili con quella in oggetto sono accettate e dichiarate concorrenti se presentate entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della presente Ordinanza sul B.U.R.

- ai sensi dell'art. 10 della L. 241/1990, i partecipanti al procedimento e i soggetti che riterranno di dover intervenire, hanno diritto: a) di prendere visione degli atti del procedimento, salvo i casi esclusione dell'accesso

indicati nell'art. 24 della L. 241/1990; b) di presentare memorie scritte e documenti, che l'Amministrazione ha l'obbligo di valutare ove siano pertinenti all'oggetto del procedimento. Tali comunicazioni dovranno pervenire al Responsabile del Procedimento entro il termine massimo della data fissata per la visita locale d'istruttoria.

Il Dirigente del Settore
Ing. Luca Arabi

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord

Ordinanza n. 37 del 21/07/2026 R.D. 11/12/1933 n. 1775 e ss.mm.ii. -- Legge Regione Marche 09/06/2006, n. 5, art. n. 12 e 13. Comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo ai sensi della Legge 07.08.1990 n. 241, art.7 relativo alla istanza di concessione pluriennale di derivazione di acqua pubblica tramite n.1 pozzo esistente ad uso lavaggio delle macchine e attrezzature agricole e preparazione dei trattamenti fitosanitari (botti per diserbo/trattamenti), in Comune di Jesi – via Mazzangrugno, Bacino Fiume Esino AV _ ESI, su area distinta al C.T. Foglio 83 mappale 270 e variazione della titolarità (ex Az. Agr. Santinelli Umberto). Ditta richiedente: Az. Agr. Eredi Santinelli Umberto S.S. Società Agricola (P.IVA 02438850428) con sede legale in via Salvo d'Acquisto n.5 del Comune di Jesi (AN). DR 893 Classifica: 420.60.90/2026/GCMN/2761 Siar Dap 520612

IL DIRIGENTE
DEL SETTORE GENIO CIVILE MARCHE NORD
Ing. Luca Arabi

RENDE NOTO

La Ditta Az. Agr. Eredi Santinelli Umberto S.S. Società Agricola (P.IVA 02438850428) con sede legale in via Salvo d'Acquisto n.5 del Comune di Jesi (AN), con istanza SIAR DAP n. 520612 protocollo n. 1014010/21/07/2026IR_MARCHE\GRMIITPCIA\420.60.90/2019/ITE/826, ha presentato domanda di concessione pluriennale di derivazione di acqua pubblica tramite n.1 pozzo esistente ad uso lavaggio delle macchine e attrezzature agricole e preparazione dei trattamenti fitosanitari (botti per diserbo/trattamenti), in Comune di Jesi – via Mazzangrugno, Bacino Fiume Esino AV _ ESI, su area distinta al C.T. Foglio 83 mappale 270 e variazione della titolarità (ex Az. Agr. Santinelli Umberto). In base alla richiesta, la derivazione prevederà il prelievo tramite elettropompa sommersa, con portata massima di 2 l/s ed un volume annuo totale ipotizzato di mc 150,92.

Ai sensi del R.D. 11.12.1933 n. 1775 e ss.mm.ii. - L.R. 9/6/2006 n. 5 art. 13.

ORDINA

- **L'affissione del presente Avviso per la durata di 30 (trenta) giorni consecutivi a partire dalla prima data utile, all'Albo Pretorio del Comune di Comune di Jesi (AN).** Nel predetto periodo potranno essere presentate opposizioni ed osservazioni in bollo alla Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord, ovvero all'Ufficio Comunale presso il quale viene affisso il presente Avviso. **Allo scadere dei 30 giorni, il Comune di Jesi (AN) dovrà restituire il referto di avvenuta pubblicazione al Settore Genio Civile Marche Nord, unitamente alle eventuali opposizioni o con l'esplicita dichiarazione "non sono state presentate opposizioni ed osservazioni".**
- **La visita locale d'istruttoria** di cui all'art. 8 del R.D. 1775/1933 e all'art. 13 della L.R. 5/2006, ed alla quale potrà intervenire chiunque vi abbia interesse, **è fissata per il giorno 6 ottobre 2026, alle ore 11,30 con ritrovo a Jesi (AN) via Mazzangrugno.**
- **La pubblicazione della presente Ordinanza sul BUR della Regione Marche,** ai sensi della L.R. 5/2006 art. 13, inserendola nel prossimo numero utile.

COMUNICA

che la presente Ordinanza costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.241/1990 e s.m.i.. A tale proposito si evidenzia che:

- **L'Amministrazione procedente** è la Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord;
- **il Responsabile del Procedimento** è il Dott. Alessandro Giacchetta, funzionario del Settore Genio Civile Marche Nord, sede di Ancona, P.O. concessioni e piccole derivazioni (Via Palestro, 19 – Ancona - PEC: regione.marche.geniocivile.an@emarche.it);
- **gli atti progettuali sono depositati** presso la Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord (Via Palestro, 19 – Ancona);
- **il procedimento deve concludersi** con l'adozione di un provvedimento espresso ai sensi della Legge 241/1990 art. 2, entro il termine di giorni 180 dalla data della presente Ordinanza per il procedimento di rilascio della concessione pluriennale a derivare acqua pubblica, così come stabilito all'art 13 della L.R. 9/6/2006 n. 5, salvo sospensioni o interruzioni dei termini.
- Inutilmente decorsi i suddetti termini di conclusione, **i rimedi esperibili in caso di inerzia** di questa Amministrazione sono quelli indicati all'art. 2, commi 9 bis e 9-ter della L. 241/90 e il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia è il Dirigente del Dipartimento Protezione Civile e Sicurezza del Territorio Dott. Ing. Stefano Stefoni PEC: regione.marche.protciv@emarche.it.

- eventuali domande che riguardano derivazioni tecnicamente incompatibili con quella in oggetto sono accettate e dichiarate concorrenti se presentate entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della presente Ordinanza sul B.U.R.

- ai sensi dell'art. 10 della L. 241/1990, i partecipanti al procedimento e i soggetti che riterranno di dover intervenire, hanno diritto: a) di prendere visione degli atti del procedimento, salvo i casi esclusione dell'accesso indicati nell'art. 24 della L. 241/1990; b) di presentare memorie scritte e documenti, che l'Amministrazione ha l'obbligo di valutare ove siano pertinenti all'oggetto del procedimento. Tali comunicazioni dovranno pervenire al Responsabile del Procedimento entro il termine massimo della data fissata per la visita locale d'istruttoria.

Il Dirigente del Settore
Ing. Luca Arabi

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud

Ordinanza del 03.06.2026 - Comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/90 - art.7, relativo alla richiesta di escavazione di un pozzo ad uso Impianti sportivi - approvvigionamento idrico della piscina comunale da realizzarsi in Comune di Tolentino (MC) Foglio 55 Part.lla 1659 - via Sticchi. Richiedente: ASSM Spa Tolentino con sede legale in via Roma, 36 Tolentino (MC). Class: 420.60.90/2026/GCMS/2716

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
GENIO CIVILE MARCHE SUD
Arch. Lucia Taffetani
RENDE NOTO

L'ASSM Spa di Tolentino, con sede legale in via Roma, 36 Tolentino (MC) - con istanza protocollo n. 0469041/02/04/2026|R_MARCHE|GRMIITPCIA ha richiesto l'autorizzazione all'escavazione di un pozzo ad uso Impianti sportivi - approvvigionamento idrico della piscina comunale nel Comune di Tolentino (MC)

LUOGHI DI PRESA: via Sticchi - Tolentino (MC) - dati catastali F. 55 p.lla 1659

USO DELLA DERIVAZIONE: Impianti sportivi - approvvigionamento idrico della piscina comunale;

QUANTITA' DI ACQUA: Portata massima 0,35 l/s (moduli 0,0035);

LUOGO DI RESTITUZIONE: fognatura;

Ai sensi del R.D. 11.12.1933 n.1775 e ss.mm.ii. - L.R. 9 giugno 2005 n.5, art.13

ORDINA

L'affissione del presente Avviso per la durata di 30 (trenta) giorni consecutivi a partire dalla prima data utile all'Albo Pretorio del Comune di Tolentino (MC). Nel predetto periodo potranno essere presentate opposizioni ed osservazioni in bollo alla Regione Marche Sud, ovvero all'Ufficio Comunale presso il quale viene affisso il presente Avviso. **Allo scadere dei 30 giorni, il Comune di Tolentino (MC) dovrà restituire il referto di avvenuta pubblicazione al Settore Genio Civile Marche Sud, unitamente alle eventuali opposizioni o con l'esplicita dichiarazione "non sono state presentate opposizioni ed osservazioni".**

- **La visita locale d'istruttoria** di cui all'art.8 del R.D. 1775/1933 e all'art.13 della L.R. 5/2006, ed alla quale potrà intervenire chiunque vi abbia interesse, è fissata per il giorno **30.06.2026 ore 9,30 con ritrovo nel parcheggio della piscina comunale di Tolentino (MC).**

- **La pubblicazione della presente Ordinanza sul BUR della Regione Marche**, ai sensi della L.R. n.5/2006 art.13, inserendola nel prossimo numero utile.

COMUNICA

che la presente Ordinanza costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.241/1990 e s.m.i. A tale proposito si evidenzia che:

- **l'Amministrazione procedente** è la Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud;

- **il Responsabile del Procedimento** è il geom. Mariella Arditi, funzionario del Settore Genio Civile Marche Sud - Ufficio Concessioni e Attingimenti di Macerata (via Alfieri n.2 - Macerata - PEC: regione.marche.geniocivile.mc@emarche.it);

- **gli atti progettuali** sono depositati presso la Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud - via Alfieri n.2, Macerata (MC);

- **Il procedimento deve concludersi** con l'adozione di un provvedimento espresso ai sensi della L.241/1990 art.2, entro il termine di giorni **180** dalla data della presente Ordinanza per il procedimento di rilascio della concessione pluriennale a derivare acqua pubblica, così come stabilito all'art.13 della L.R. n.5/2006, salvo sospensioni o interruzione dei termini.

- Inutilmente decorsi i suddetti termini di conclusione, **i rimedi esperibili in caso di inezia** di questa Amministrazione sono quelli indicati all'art.2, c.9 bis e ter, della Legge 241/90 e il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inezia è il Dirigente del Dipartimento Infrastrutture, Territorio e Protezione Civile (PEC: regione.marche.serviziotorritorio@emarche.it);

- eventuali domande che riguardano derivazioni tecnicamente incompatibili con quella in oggetto sono accettate e dichiarate concorrenti se presentate entro trenta

giorni dalla pubblicazione della presente Ordinanza sul B.U.R.;

- ai sensi dell'art.10 della L. 241/1990, i partecipanti al procedimento e i soggetti che riterranno di dover intervenire, hanno diritto: a) di prendere visione degli atti del procedimento, salvo casi di esclusione dell'accesso indicati nell'art.24 della 241/1990; b) presentare memorie scritte e documenti, che l'Amministrazione ha l'obbligo di valutare ove siano pertinenti all'oggetto del procedimento. Tali comunicazioni dovranno pervenire al Responsabile del Procedimento entro il termine massimo della data fissata per la visita locale d'istruttoria.

LA DIRIGENTE
Arch. Lucia Taffetani

Consorzio di Bonifica delle Marche

AMM-ASO_S2.1 – Impianto Irriguo Valle dell'Asso – Ammodernamento dell'Impianto irriguo con trasformazione della distribuzione da pelo libero a condotta in pressione – Stralcio 2.1 – Comuni di Altidona e Lapedona (FM) – Codice CUP: B18B25000120002. Avviso di Avvio del Procedimento Amministrativo – Procedura Espropriativa (artt. 11 e 16 del D.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii.)

AVVISO DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI APPOSIZIONE DEL VINCOLO PREORDINATO ALL'ESPROPRIO, FINALIZZATO ALL'APPROVAZIONE DEL PROGETTO COMPORTANTE LA DICHIARAZIONE DI PUBBLICA UTILITÀ

(ai sensi e per gli effetti degli artt. 11 e 16 del D.P.R. 08.06.2001 n. 327 e s.m. e i. - Legge 07.08.1990 n. 241 e s.m.e i.)

Con il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica – PFTE indicato in oggetto, approvato in linea tecnica dall'Amministrazione del Consorzio Bonifica delle Marche con Delibera n. 332 del 29/05/2026, si intende realizzare opere infrastrutturali irrigue volte ad ammodernare gli impianti irrigui esistenti in agro di Lapedona e Altidona.

Poiché, la realizzazione di dette opere comporta **l'occupazione temporanea, l'asservimento e l'espropriazione di aree private**, ai sensi dell'Articolo 11 e dell'Art. 16 del Testo Unico sulle Espropriazioni di cui al DPR n. 327 del 08/06/2001 e s.m.i., il Consorzio Bonifica delle Marche, nella sua qualità di "Autorità Espropriante";

AVVISA

l'avvio del procedimento per l'apposizione del Vincolo Preordinato all'Esproprio e per l'approvazione del progetto al fine della dichiarazione di pubblica utilità per le opere indicate in oggetto, da realizzarsi sui territori comunali Lapedona e Altidona.

Si comunica inoltre:

-che il vincolo espropriativo deriverà dagli esiti finali della Conferenza dei Servizi
-che l'approvazione del progetto comporterà la dichiarazione di pubblica utilità dell'opera;

Si precisa che sono interessate al procedimento di apposizione del vincolo preordinato all'esproprio, nonché dalla successiva procedura espropriativa le seguenti proprietà, così come indicate con riferimenti catastali nel seguente **Elenco dei Soggetti interessati ed immobili:**

COMUNE DI ALTIDONA

1. FG. 13 P.IIe 11-41: **AZIENDA AGRICOLA TERRA FAGETO S.A.S. DI ANGELO E MICHELE DI RUSCIO & C.**
- **SOCIETA' AGRICOLA** con sede in PEDASO (FM) 02343190449 Proprietà 1/1

2. **FG. 13 P.Ile 42-157-43: COSSIGNANI FRANCESCO** CSSFNC86R03H769X Proprietà 1/2 - **COSSIGNANI OFELIA** CSSFLO88A53H769T Proprietà 1/2
3. **FG. 13 P.Ile 216-207-224-225-230-231-272-274-277: SOCIETA' AGRICOLA UNIMARCHE S.R.L.** con sede in MONTECOSARO (MC) 01927130433 Proprietà 1/1
4. **FG. 13 P.Ile 259-213-206: BALLESTRA DANIELA** BLLDNL66E66G920A Proprietà 1/1
5. **FG. 13 P.Ila 232: MICHELI ANGELA MARIA** MCHNLM39P46G403W Proprietà 1/1
6. **FG. 13 P.Ila 142: PIATTONI PAOLO** PTTPLA50T11E207F Proprietà 1000/1000
7. **FG. 14 P.Ila 84: CATALDI MARIA TERESA** CTLMTR42D45D210M Proprietà 1/1
8. **FG. 13 P.Ile 101-136: GIAMMARINI CARLO** GMMCRL50A23F501D Proprietà 1/1
9. **FG. 13 P.Ile 83-102: FAZZINI RITA** FZZRTI50A65F591E Proprietà 1/1
10. **FG. 13 P.Ila 66: LUPACCHINI GIOVANNI** LPCGNN87M01D542C Proprietà 1/2 - **LUPACCHINI MONIA** LPCMNO81M44G920V Proprietà 1/2
11. **FG. 13 P.Ila 28: GALIE' MARIA** GLAMRA43C64C935O Proprietà 1/2 - **GIUSTOZZI PASQUALE** GSTPQL39C09F493V Proprietà 1/2
12. **FG. 13 P.Ila 81: VAGNARELLI ENRICO** VGNNRC33E09F591W Proprietà 1000/1000
13. **FG. 14 P.Ile 1-35-77-146-147: AGRARIA FONTE DI VALLE S.R.L.** con sede in ALTIDONA (FM) 01068800448 Proprietà 1/1
14. **FG. 14 P.Ila 121: MECOZZI CLAUDIO** MCZCLD62L22A233R Proprietà 1/6
15. **FG. 14 P.Ile 122-154: MECOZZI LEONALDO** MCZLLD64C25G920A Proprietà 1/1
16. **FG. 12 P.Ile 34-35: TESEI EMIDIO** TSEMDE50H09H501F Proprietà 1/1
17. **FG. 12 P.Ile 98-99: BELLEGGIA ROBERTO** BLLRRT37H08B534F Proprietà 1/2 - **ROSSI VALENTINA** RSSVNT43A60A233D Proprietà 1/2
18. **FG. 12 P.Ila 30: VITTORI VENICIO** VTTVNC58H30A233N Proprietà 1/1
19. **FG. 12 P.Ila 85: VITTORI DANILO** VTTDNL64C12A233S Proprietà 1/2 - **VITTORI VENICIO** VTTVNC58H30A233N Proprietà 1/2
20. **FG. 12 P.Ila 92: BORDONI CRISTIAN** BRDCST71B04G920K Proprietà 1/1
21. **FG. 15 P.Ile 196-202: CAPRIOTTI PATRIZIA** CPRPRZ55L66F501H Proprietà 1/1
22. **FG. 15 P.Ila 81: IACOVONI PATRIZIA** CVNPRZ58D60D043O Proprietà 1/2 - **PIATTONI PAOLO** PTTPLA50T11E207F Proprietà 1/2
23. **FG. 15 P.Ila 581: MALAVOLTA WALTER** MLVWTR61L28A233S Proprietà 2/4 - **MILANI PRIMO** MLNPRM40A03F509K Proprietà 1/4 - **SETTIMI FRANCA** STTFNC49C61F509K Proprietà 1/4
24. **FG. 15 P.Ila 544: LIBBINORI ROBERTA** LBBRRT69L47G920Y Proprietà 1/1
25. **FG. 15 P.Ila 543: LIBBINORI LORENZINO** LBBLNZ43T10B534L Proprietà 1/1
26. **FG. 15 P.Ila 286: ZANI PAOLO** ZNAPLA62D17H501O Proprietà 1/1
27. **FG. 15 P.Ila 78: ACCIARRI CARLO** CCRCRL41H19A233W Proprietà 1/1
28. **FG. 15 P.Ila 18: GRECO ENZO** GRCNZE72D30D862K Proprietà 1/2 - **POGGI MARIA** PGGMRA74T64G920U Proprietà 1/2
29. **FG. 15 P.Ila 101: ACCIARRI MARCELLO** CCRMCL48D27A233X Proprietà 1/1
30. **FG. 16 P.Ila 75: ACCIARRI MARCELLO** CCRMCL48D27A233X Proprietà 2/4 - **NICOLAI LAURA** NCLLRA77E54D542N Proprietà 1/4 - **NICOLAI STEFANIA** NCLSFN75E48D542T Proprietà 1/4
31. **FG. 16 P.Ila 804: ACCIARRI VINCENZO** CCRVCN45M29A233U Proprietà 1/1
32. **FG. 16 P.Ila 465: POGGI ORLANDO** PGGRND39A28A233N Proprietà 1000/1000
33. **FG. 16 P.Ile 134-77-40: ACCIARRI ALESSANDRO** CCRLSN45H14A233D Proprietà 1/1
34. **FG. 16 P.Ile 421-302: PALLONI OMBRETTA** PLLMRT70P55G920V Proprietà 1000/1000
35. **FG. 16 P.Ila 156: COMINI ANTONELLA** CMNNNL62S69G920L Proprietà 1/1
36. **FG. 16 P.Ila 2: MARCONI ALESSANDRA** MRCLSN74S54G920X Usufrutto 1/1 - **RUBICINI NOEMI** RBCNMO05A62A271L Nuda proprietà 1/1
37. **FG. 16 P.Ila 79: MARCONI ANDREA** MRCNDR73C06G920R Proprietà 1/1
38. **FG. 15 P.Ile 34-35-598: METROPOLITAN - SOCIETA' SEMPLICE** con sede in CAMPOFILONE(FM) 00706130424 Proprietà 1/1
39. **FG. 15 P.Ila 443: BARBOLANO SOCIETA' AGRICOLA SRL** con sede in ALTIDONA (FM) 02495180446 Proprietà 1/1
40. **FG. 15 P.Ila 232: MARZIALI LUIGINA** MRZLGN51M59D542Y Proprietà 1/3 - **ROSSI ANDREA** RSSNDR74C10G920D Proprietà 1/3 - **ROSSI GIUSEPPE** RSSGPP79A20G920S Proprietà 1/3
41. **FG. 15 P.Ila 99: ROSSI VALENTINA** RSSVNT43A60A233D Proprietà 1/1
42. **FG. 15 P.Ila 539: ASSOUAD ROBERTO CARLO** SSDRRT79H05Z404Y Proprietà 1/1

43. **FG. 15 P.Ile 150-152: PANCOTTO ROSA** PNCRSO22C60A233U Proprietà 6/9 - **PEROZZI ALBERTO** PRZLRT54S29A233S Proprietà 1/9 - **PEROZZI ALESSANDRO** PRZLSN47R17A233G Proprietà 1/9 - **PEROZZI CORRADO** PRZCRD51P11A233L Proprietà 1/9
44. **FG. 15 P.Ila 151: CIPOLLETTA SILVANO** CPLSVN36C01A233U Proprietà 1000/1000
45. **FG. 15 P.Ile 216-575: PEROZZI CORRADO** PRZCRD51P11A233L Proprietà 1/1
46. **FG. 15 P.Ile 370-541: MARINI LIA** MRNLIA36S57A233R Proprietà 1/2 - **PALLONI MASSIMO** PLLMSM61H24E447C Proprietà 1/2
47. **FG. 15 P.Ile 369: PALLONI MASSIMO** PLLMSM61H24E447C Proprietà 1/1
- 48.
49. **FG. 15 P.Ile 219-348: BARBOLANO SOCIETA' AGRICOLA SRL** con sede in ALTIDONA (FM) 02495180446 Proprietà 1/1
50. **FG. 16 P.Ile 479-501: BOCCI ANDREA** BCCNDR76T07D542T Proprietà 3/12 - **BOCCI FABIOLA** BCCFBL61R53G920L Proprietà 3/12 - **BOCCI LORENZO** BCCLNZ65L22G920U Proprietà 3/12 - **BOCCI VALDIVIO** BCCVDV71B04G920J Proprietà 3/12
51. **FG. 16 P.Ile 142: GALIENI GIUSEPPE** GLNGPP32S22H321K Proprietà 1000/1000
52. **FG. 16 P.Ile 470: LIBBINORI GIUSEPPE** LBBGPP83E18G920G Proprietà 1/12 - **LIBBINORI LORENZINO** LBBLNZ43T10B534L Proprietà 9/12 - **LIBBINORI LUISA** LBBLSU75R68G920D Proprietà 1/12 - **LIBBINORI ROBERTA** LBBRRT69L47G920Y Proprietà 1/12
53. **FG. 16 P.Ila 144: PEROZZI GIUSEPPE** PRZGPP60D14A233K Proprietà 1/1
54. **FG. 16 P.Ile 145-255: PAGLIARETTA OLIVA** PGLLVO31A62G403M Proprietà 1000/1000
55. **FG. 16 P.Ila 458: MALAVOLTA ANGELO** MLVNGL29E22A233T Proprietà 1000/1000
56. **FG. 16 P.Ila 785: MALAVOLTA MAURO** MLVMRA63R13G920T Proprietà 1/1
57. **FG. 16 P.Ila 784: MALAVOLTA GRAZIELLA** MLVGZL51H57Z600R Proprietà 1/1
58. **FG. 16 P.Ila 783: MALAVOLTA ROSANNA** MLVRNN57C70Z600H Proprietà 1/1
59. **FG. 16 P.Ila 278: D'ALESSANDRO FABRIZIO** DLSFRZ59P09H769J Proprietà 1000/1000
60. **FG. 16 P.Ila 158: PEROZZI ELEONORA** PRZLNR63S59A233G Proprietà 1/2 - **PEROZZI ELEONORA** PRZLNR63S59A233G Proprietà 1/2
61. **FG. 16 P.Ile 159-456: PEROZZI FEDERICA** PRZFRC86D55D542D Proprietà 2/12 - **PEROZZI STEFANO** PRZSFN77P17G920G Proprietà 2/12 - **BARTOLOMEI VINCENZINA** BRTVCN53M51H321V Proprietà 1/3 - **PEROZZI FEDERICA** PRZFRC86D55D542D Proprietà 1/6 - **PEROZZI STEFANO** PRZSFN77P17G920G Proprietà 1/6
62. **FG. 16 P.Ila 793: CORPI LAURA** CRPLRA49D47A462G Proprietà 1000/1000
63. **FG. 14 P.Ile 122-83-156-120-31-125: MECOZZI LEONALDO** MCZLLD64C25G920A Proprietà 1/1
64. **FG. 14 P.Ila 10: TESEI EMIDIO** TSEMDE50H09H501F Proprietà 1/1
65. **FG. 14 P.Ila 11: ISTITUTO DIOCESANO SOSTENTAMENTO DEL CLERO ARCHIDIOCESI DI FERMO** con sede in FERMO (FM) 01084200441 Proprietà 1000/1000
66. **FG. 14 P.Ila 124: MECOZZI CLAUDIO** MCZCLD62L22A233R Proprietà 1/6 - **MECOZZI CLAUDIO** MCZCLD62L22A233R Proprietà 4/9 - **MECOZZI CLAUDIO** MCZCLD62L22A233R Proprietà 7/18
67. **FG. 14 P.Ila 190: MECOZZI CLAUDIO** MCZCLD62L22A233R Proprietà 1/12 - **MECOZZI LEONALDO** MCZLLD64C25G920A Proprietà 6/12 - **MECOZZI CLAUDIO** MCZCLD62L22A233R Proprietà 2/9 - **MECOZZI CLAUDIO** MCZCLD62L22A233R Proprietà 7/36
68. **FG. 14 P.Ila 53: METROPOLITAN - SOCIETA' SEMPLICE** con sede in CAMPOFILONE (FM) 00706130424 Proprietà 1/1

COMUNE DI LAPEDONA

69. **FG. 14 P.Ila 199: CASTELLUCCI ELENA** CSTLNE60H63I608D Proprietà 1/1
70. **FG. 15 P.Ile 295-302: RICCI CINZIA** RCCCNZ65E49E447U Proprietà 1/1
71. **FG. 15 P.Ile 66-109-150-229: MATTETTI SANTA** MTTSTNT49B56E447Y Proprietà 1/2 - **ROSSI ENZO** RSSNZE47B16E447O Proprietà 1/2
72. **FG. 15 P.Ile 181-183: SCOCCIA GIUDITTA** SCCGTT41S41G873T Proprietà 1/2 - **MATTETTI ORIELLA** MTTRLL66B62G920P Proprietà 1/6 - **MATTETTI SUSANNA** MTTSNN75P58G920Z Proprietà 1/6 - **SCOCCIA GIUDITTA** SCCGTT41S41G873T Proprietà 1/6
73. **FG. 15 P.Ile 53-68-69-111-95: ISTITUTO DIOCESANO SOSTENTAMENTO DEL CLERO ARCHIDIOCESI DI FERMO** con sede in FERMO (FM) 01084200441 Proprietà 1/1

74. **FG. 15 P.Ile 184-182: TEMPESTILLI NADIA** TMPNDA62R56G516Z Proprietà 1000/3000 - **TEMPESTILLI SANDRO** TMPSPDR68C01G516E Proprietà 1000/3000 - **TEMPESTILLI TERZILIO** TMPTZL30P29G516U Proprietà 1000/3000

Il progetto delle stesse opere è depositato presso l'Ufficio del Consorzio Bonifica delle Marche in via Trento, 39/d Macerata, a disposizione di quanti, avendone diritto, siano interessati alla sua visione. Tale documentazione è altresì consultabile al link seguente:

<https://areaclienti.vianova.it/drive/download/fDgBh9duUTT3dg1H/>

Il presente avviso ai sensi dell'art. 11 e dell'Art. 16 del D.P.R. 08.06.2001 n. 327 e s.m.i. viene pubblicato presso gli albi pretori dei comuni interessati, su un giornale a diffusione nazionale, su un giornale a diffusione locale, sul BUR della Regione Marche, e sul sito del Consorzio Bonifica Marche.

Gli interessati, possono formulare osservazioni sul contenuto del predetto progetto, entro i successivi 30 giorni, osservazioni che verranno valutate dall'Autorità espropriante ai fini delle definitive determinazioni.

Le osservazioni dovranno essere inviate per posta raccomandata A/R al **Consorzio Bonifica delle Marche Via Trento, 39/d - 62100 - MACERATA o mezzo PEC all'indirizzo: pec@pec.bonificamarche.it indicando l'oggetto del procedimento.**

Ai sensi dell'art.8 della Legge 241/1990 si forniscono le seguenti notizie:

- *Amministrazione ed ufficio per il procedimento amministrativo:* **Consorzio Bonifica delle Marche in Trento 39/d MACERATA;**
- *Beneficiario Consorzio* **Bonifica delle Marche;**
- *Oggetto del procedimento:* **Apposizione Vincolo preordinato all'esproprio e successiva dichiarazione di pubblica utilità per l'esecuzione dei lavori di Impianto Irriguo Valle dell'Aso – Ammodernamento dell'Impianto irriguo con trasformazione della distribuzione da pelo libero a condotta in pressione – Stralcio 2.1 – Comuni di Altidona e Lapedona (FM) – Codice CUP: B18B25000120002**
- *Responsabile Unico del Progetto:* **Dott. Michele Tromboni;**
- *Ufficio presso il quale si può prendere visione e consultare gli atti:* **Consorzio Bonifica delle Marche in Trento 39/d MACERATA; dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì.**

Inoltre, si avverte che nel caso i titolari di proprietà indicati nell'elenco sopra disposto, non siano più titolari della proprietà medesima, sono tenuti a darne comunicazione, ai sensi dell'Art. 3 comma 3 del DPR 327/2001, all'Ufficio del Consorzio Bonifica delle Marche, indicando, ove ne siano a conoscenza, il nominativo del nuovo proprietario, o fornire, comunque, copia degli atti in loro possesso utili a ricostruire le vicende dell'immobile.

IL Responsabile Unico del Progetto

(Dott. Michele Tromboni)



Tromboni
Michele
22.07.2026
09:30:41
GMT+02:00

BANDI E AVVISI DI GARA**Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Marche**

Avviso di gara per la locazione di valorizzazione – ex art. 3-bis D.L. n. 351/2001, convertito, con modificazioni, in L. n. 410/2001 – del bene immobile denominato “Casa Nappi” di proprietà dello Stato situato nel Comune di Loreto (AN).

PREMESSO CHE

- L'Agenzia del Demanio, nell'ambito della missione istituzionale e in linea con l'Atto di indirizzo per il conseguimento degli obiettivi di politica fiscale per gli anni 2025-2027, ha il compito di curare e generare valore attraverso il patrimonio immobiliare pubblico di propria competenza, applicando modelli sostenibili e innovativi che attraggano gli investimenti privati e facilitino soluzioni per la modernizzazione dei servizi resi alle Pubbliche Amministrazioni Centrali (PAC) e ai cittadini. Nell'ottica della valorizzazione degli immobili pubblici e di rigenerazione dei territori, all'Agenzia si richiedono progetti innovativi con azioni mirate, puntuali e a rete, finalizzati anche alla valorizzazione sociale e ambientale degli immobili in gestione, che favoriscano la rigenerazione dei territori e una pronta risposta anche al fabbisogno di infrastrutture per uso sociale;
- Tra gli obiettivi dell'Agenzia vi è anche la promozione di iniziative innovative di valorizzazione di immobili pubblici di proprietà dello Stato dismessi, da affidare ai privati e agli enti del terzo settore in grado di farsi carico del recupero e riuso dei beni e della loro gestione, nonché l'apertura alla pubblica fruizione e la migliore valorizzazione, con attività turistiche, culturali, sociali, eventi, iniziative connesse alla tutela dell'ambiente, alla promozione del territorio e alla mobilità dolce, ed altre nuove funzioni in coerenza con quanto previsto dagli strumenti di tutela e di governo del territorio vigenti;
- l'Agenzia del Demanio, nell'ambito dei Piani Città degli Immobili pubblici, definisce gli Assi Strategici per orientare gli interventi sul patrimonio pubblico e i più ampi processi di rigenerazione territoriale e urbana, come meglio descritto nell'Information memorandum allegato.
- L'Agenzia del Demanio promuove iniziative di rigenerazione del patrimonio immobiliare pubblico, coniugando sviluppo economico e impatti positivi di natura sociale, culturale e ambientale. In tale ambito nasce il progetto nazionale “Turismo accessibile – per tutti, 4all”, di grande valore sociale e di interesse generale, per il recupero e la valorizzazione dei beni pubblici attraverso la realizzazione di strutture ricettive inclusive e accessibili, offrendo a tutte le persone con esigenze specifiche - in particolare senior - opportunità

di soggiorno, viaggio, ed esperienze culturali, assicurando una gestione responsabile e sostenibile.

- Il progetto “Turismo accessibile – per tutti, 4all” si fonda sui principali riferimenti normativi e programmatici in materia di inclusione: l’Art. 3 della Costituzione Italiana che impegna lo stato a rimuovere le barriere che causano una diseguale partecipazione dei cittadini alla vita politica, economica e sociale; la L. Quadro 5.2.1992, n. 104 che definisce i diritti delle persone con disabilità e le responsabilità degli enti locali in tema di abbattimento delle barriere architettoniche e di integrazione sociale; la Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, adottata il 13.12.2006, ratificata in Italia con la Legge 3.3.2009, n. 18, e in particolare, l’Art. 30 in tema di partecipazione ad attività culturali, ricreative e turistiche; Il Manifesto per il Turismo Accessibile per un approccio inclusivo e sostenibile al turismo, garantendo che tutte le persone possano godere delle stesse opportunità di viaggio e di esperienze culturali; Il Libro Bianco sul Turismo per Tutti attuato sotto la Presidenza del Consiglio dei Ministri, sull’importanza di politiche pubbliche e iniziative private per superare le barriere delle persone con disabilità.
- Il recupero del patrimonio di pregio, di proprietà dello Stato e di altri Enti Pubblici, è inteso in una logica di partenariato pubblico-privato, ha la possibilità di essere letto come significativa leva di sviluppo e rilancio dei territori e rappresenta un’importante opportunità per promuovere l’avvio di processi di innovazione sociale e culturale e nuovi modelli di gestione di spazi innovativi da dedicare a iniziative che coinvolgano attivamente i cittadini, le imprese e le istituzioni, trovando nuove soluzioni e nuove aree di investimento anche secondo un sistema a rete.
- l’art. 3-bis D.L. n. 351/2001, conv. in L. n. 410/2001 prevede che: *“I beni immobili di proprietà dello Stato individuati ai sensi dell’articolo 1 possono essere concessi o locati a privati, a titolo oneroso, ai fini della riqualificazione e riconversione dei medesimi beni tramite interventi di recupero, restauro, ristrutturazione anche con l’introduzione di nuove destinazioni d’uso finalizzate allo svolgimento di attività economiche o attività di servizio per cittadini, ferme restando le disposizioni contenute nel codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni”;*
- al fine di procedere alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico selezionato nell’ambito del progetto “Turismo accessibile – per tutti, 4all” e da affidare a privati che siano in grado di sostenere importanti costi di investimento per il recupero degli immobili, si è ritenuto che lo strumento di cui all’art. 3-bis D.L. n. 351/2001 presenti caratteristiche peculiari, coerenti con le finalità di recupero e riuso del portafoglio immobiliare;

VISTO

l’art. 3-bis D.L. 25 settembre 2001 n. 351 convertito con modificazioni in L. 23 novembre 2001 n. 410, rubricato: *“Valorizzazione e utilizzazione a fini economici dei beni immobili dello Stato tramite concessione”;*

L'AGENZIA DEL DEMANIO

Ente Pubblico Economico, istituita con il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni, con la finalità di amministrare i beni immobili dello Stato razionalizzandone e valorizzandone l'uso, anche attraverso la loro gestione economica,

RENDE NOTO

che intende procedere, ai sensi del citato art. 3-*bis* del D.L. n. 351/2001, alla concessione/locazione del bene indicato al punto 2.1 del presente Avviso, pubblicato, per estratto, su due quotidiani a diffusione nazionale e sul sito www.agenziademanio.it unitamente alla ulteriore documentazione di gara, salve ulteriori forme di pubblicità.

1. INFORMAZIONI GENERALI

- 1.1 Nell'ottica di valorizzare gli immobili pubblici, non strumentali, di valore culturale, identitario e paesaggistico, a fini sociali, culturali, turistici, nell'ambito del progetto Turismo accessibile – per tutti, 4all", per la realizzazione di strutture ricettive inclusive e accessibili, offrendo a tutte le persone con esigenze specifiche - in particolare senior - opportunità di soggiorno, viaggio, ed esperienze culturali, assicurando una gestione responsabile e sostenibile, per lo sviluppo di servizi dedicati, eventi e attività di tipo sociale e culturale, connesse alla scoperta del territorio, alla tutela ambientale e alla mobilità dolce ed altre nuove funzioni in coerenza con quanto previsto dagli strumenti di tutela e di governo del territorio vigenti, l'Agenzia del Demanio promuove l'affidamento in locazione di valorizzazione a terzi in grado di farsi carico del loro recupero e riuso e della loro gestione.
- 1.2 Alla locazione in oggetto non si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 13 settembre 2005, n. 296, recante il Regolamento concernente i criteri e le modalità di locazione in uso dei beni immobili appartenenti allo Stato, né quelle di cui al D.Lgs. n. 36/2023, salvo per le disposizioni normative espressamente richiamate negli atti di gara.
- 1.3 La procedura non è divisa in lotti, avendo ad oggetto un solo bene (lotto unico)
- 1.4 Ai sensi dell'art. 3-*bis* co. 5 lett. b) D.L. n. 351/2001, è ammessa la sublocazione delle attività economiche/di servizio al cittadino da instaurare sul bene.
- 1.5 La durata della locazione va da un minimo di anni 6 (sei) ad un massimo di anni 50 (cinquanta).
- 1.6 La locazione decorre dalla stipula del relativo atto.
- 1.7 Non è prevista una base d'asta, fermo restando il rispetto del canone minimo ricognitorio - ai sensi del D.L. 546/1981, DM 258/1998, art. 10, c. 2 della L. 537/1993 - come meglio indicato nelle specifiche previsioni del presente documento.
- 1.8 L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 240 (duecentoquaranta) giorni dalla scadenza del termine ultimo previsto per la relativa presentazione (**11.12.2026**). In caso di mancata stipula del contratto di locazione entro il predetto periodo, l'Agenzia richiederà all'Aggiudicatario di prorogare la validità dell'offerta e della cauzione provvisoria, a condizioni invariate, per il tempo che l'Agenzia riterrà necessario alla formalizzazione dell'atto. Se del caso, la predetta richiesta di proroga sarà rivolta anche al secondo in graduatoria. Resta inteso che ove non si addivenisse alla sottoscrizione della locazione nulla sarà dovuto all'Aggiudicatario.

La documentazione di gara, unitamente alla documentazione tecnica disponibile, è reperibile sul sito istituzionale dell'Agenzia, mediante il percorso "Gare e Aste/Immobiliare".

- 1.9 Il Responsabile del procedimento** è l'ing. Romeo Raffaele Caccavone reperibile al seguente indirizzo di posta elettronica romeoraffaele.caccavone@agenziademanio.it.

2. INDIVIDUAZIONE DEL BENE OGGETTO DELLA LOCAZIONE

2.1 Bene oggetto della locazione

LOTTO	DENOMINAZIONE	PROVINCIA	COMUNE
Unico	Casa Nappi	Ancona	Loreto

Gli elementi specifici dell'immobile sono descritti nell'**Allegato I** e negli ulteriori documenti pubblicati sul sito www.agenziademanio.it ed accessibili mediante il percorso di cui al punto 1.9.

2.2 Conoscenza dello stato dei luoghi

Per partecipare alla procedura il concorrente dovrà certificare la conoscenza del bene per il quale presenta offerta, alternativamente:

► previa esecuzione di un **sopralluogo** da effettuarsi fino al **20 Novembre 2026**, secondo i tempi e le modalità (correlate anche allo stato di conservazione del bene), da concordare con il referente regionale dell'Agenzia del Demanio; a tal fine, l'interessato, con congruo preavviso, e comunque **entro il 13 Novembre 2026**, dovrà trasmettere al referente, a mezzo di posta elettronica, una richiesta di sopralluogo nella quale specificare – mediante indicazione del bene che intende visitare nonché i nominativi delle persone (massimo quattro) che parteciperanno alla visita (con i rispettivi dati anagrafici e telefonici). A seguito della visita sarà rilasciato un "**Attestato di sopralluogo**", di cui l'Agenzia conserverà una copia debitamente sottoscritta dal visitatore, che dovrà essere presentato dal concorrente per la partecipazione alla gara unitamente agli altri documenti richiesti.

Si indicano di seguito i referenti regionali ai quali trasmettere la predetta richiesta di sopralluogo:

LOTTO	REFERENTE	E-MAIL
unico	Veronica Socci	veronica.socci@agenziademanio.it
unico	Simona Capitanio	simona.capitanio@agenziademanio.it

- mediante presentazione di una **dichiarazione** – da rendere in conformità **all'Allegato III** - attestante la conoscenza dello stato dei luoghi in relazione al bene per il quale si concorre.

3. SOGGETTI AMMESSI

- 3.1** Può partecipare alla procedura chiunque sia in possesso dei requisiti da comprovare con la presentazione della documentazione amministrativa prevista al punto **4.3.1** del presente Avviso. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, è ammessa la partecipazione di: persone fisiche, imprese individuali, società commerciali, società cooperative, associazioni, fondazioni, consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c. costituiti o costituendi, consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909 n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947 n. 1577, consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985 n. 443.
- 3.2** È ammessa la partecipazione in forma singola o in raggruppamento.
- 3.3** La partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, determina l'esclusione dei medesimi in caso di sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sempre che il concorrente non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

- 4.1** Per partecipare alla procedura è necessario far pervenire un plico sigillato¹ contenente la documentazione indicata al punto **4.3**, entro il termine perentorio del giorno **11 Dicembre 2026, ore 12:00**.

RIEPILOGO SCADENZE PROCEDURA

Termine ultimo presentazione offerte	11 Dicembre 2026 ore 12:00
Termine ultimo prenotazione sopralluogo	13 Novembre 2026
Termine ultimo effettuazione sopralluogo	20 Novembre 2026
Termine ultimo inoltro quesiti	27 Novembre 2026
Termine ultimo risposte quesiti	4 Dicembre 2026

- 4.2** Il plico (formato max A3), dovrà essere trasmesso all'Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Marche. Via Caduti del Lavoro n.40, 60131 Ancona (AN), con raccomandata del servizio postale ovvero agenzia di recapito autorizzata ovvero consegnato a mano.

¹ L'onere di sigillatura dei plichi deve ritenersi assolto con qualsiasi modalità che ne impedisca l'apertura senza lasciare manomissioni evidenti.

Farà fede il timbro della data di ricevuta e l'ora apposta dall'Ufficio ricevente sul plico consegnato. L'Agenzia del Demanio non risponde delle offerte che non siano pervenute o che siano pervenute in ritardo, rimanendo a carico del mittente il relativo rischio. In caso di plichi inviati successivamente dallo stesso concorrente, entro e non oltre il giorno e l'ora sopra indicati, sarà preso in considerazione esclusivamente l'ultimo plico fatto pervenire in ordine di tempo. Qualora il concorrente si accorga dell'incompletezza/inesattezza della documentazione contenuta nel primo plico dovrà farne pervenire uno nuovo entro il termine stabilito per la presentazione delle offerte, completo di tutti gli elementi richiesti dal presente Avviso.

I plichi ricevuti oltre il predetto termine non saranno tenuti in considerazione; quindi, non verranno aperti e potranno essere riconsegnati al mittente previa richiesta scritta. Non saranno considerate proposte che dovessero essere trasmesse via posta elettronica.

- 4.3** Sul plico dovrà essere indicato il riferimento alla "Avviso di gara prot. 6578 per la locazione di valorizzazione, del bene denominato "Casa Nappi" di proprietà dello Stato- Lotto Unico" (così specificando il lotto per il quale si intende concorrere) e dovranno essere riportati i seguenti contatti del concorrente:

- denominazione o ragione sociale,
- indirizzo,
- numero di telefono,
- indirizzo PEC (gli operatori stranieri, in alternativa, potranno fornire il numero di fax ed un indirizzo di posta elettronica ordinaria).

N.B.: In caso di raggruppamento dovrà essere specificata sul plico la denominazione/ragione sociale di tutti i componenti, fermo restando che in relazione al capogruppo dovranno essere forniti tutti i contatti sopra richiesti e che le comunicazioni relative alla procedura saranno inviate esclusivamente a quest'ultimo.

All'interno del plico dovranno essere inserite, **a pena di esclusione**, tre distinte buste sigillate sui lembi di chiusura e riportanti l'intestazione del mittente:

- una busta con dicitura "**A - Documentazione amministrativa**";
- una busta con dicitura "**B – Proposta Progettuale Lotto Unico Casa Nappi**";
- una busta con dicitura "**C – Offerta Economico – Temporale Lotto Unico Casa Nappi**";

Si precisa che, in caso di presentazione di documenti redatti in lingua straniera, gli stessi dovranno essere corredati da:

- per i documenti di cui alla BUSTA A: traduzione giurata in lingua italiana;
- per tutti gli altri documenti: traduzione semplice in lingua italiana, fermo restando che anche in tal caso la Commissione terrà conto esclusivamente di quanto rappresentato nella traduzione stessa.

4.3.1 Contenuto BUSTA A

Nella **BUSTA A - "Documentazione Amministrativa"** dovranno essere inseriti i seguenti atti e documenti:

a) domanda di partecipazione alla procedura oggetto del presente avviso, redatta in bollo da € 16,00² in conformità all'**Allegato II**, corredata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e dall'eventuale procura del sottoscrittore, nella quale riportare:

- i dati personali del sottoscrittore: nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale e, se del caso, partita IVA (ovvero, in caso di partecipanti stranieri, dati anagrafici e fiscali equivalenti in funzione della normativa del Paese di provenienza), indirizzo PEC e n. di telefono (fermo restando che gli operatori stranieri in alternativa potranno fornire il numero di fax ed un indirizzo di posta elettronica ordinaria);
- i dati dell'operatore che il sottoscrittore eventualmente rappresenta: denominazione sociale, forma giuridica, sede legale, codice fiscale e partita IVA (ovvero, in caso di partecipanti stranieri, dati anagrafici e fiscali equivalenti in funzione della normativa del Paese di provenienza);
- la forma di partecipazione alla procedura, fermo restando che:
 - nel caso di consorzi tra società cooperative/consorzi tra imprese artigiane e di consorzi stabili che non intendano partecipare in proprio, devono essere indicati i consorziati per i quali il consorzio concorre, specificando per ciascuno la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA (ovvero, in caso di partecipanti stranieri, dati anagrafici e fiscali equivalenti in funzione della normativa del Paese di provenienza);
 - nel caso di RT/consorzi ordinari costituendi o costituiti, occorre indicare, per ciascun componente:
 - se persona fisica diversa dall'imprenditore individuale: nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza e codice fiscale (ovvero, in caso di partecipanti stranieri, dati anagrafici e fiscali equivalenti in funzione della normativa del Paese di provenienza);
 - per tutte le altre tipologie soggettive: denominazione sociale, forma giuridica, sede legale, codice fiscale e partita IVA (ovvero, in caso di partecipanti stranieri, dati anagrafici e fiscali equivalenti in funzione della normativa del Paese di provenienza);
- la dichiarazione di autorizzare l'Agenzia, in caso di "accesso agli atti" ai sensi della L. n. 241/90 o "accesso civico" ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D. Lgs. 33/2013, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura³;

b) l'attestato di visita dei luoghi rilasciato durante il sopralluogo ovvero, in alternativa, una **dichiarazione** attestante la piena conoscenza dello stato dei luoghi, specificando il numero del lotto relativo al bene al quale tale attestazione afferisce, in conformità all'**Allegato III**;

c) una dichiarazione sostitutiva di certificazione, in conformità all'**Allegato IV**, rilasciata

² La mancata apposizione della marca da bollo potrebbe comportare la trasmissione degli atti per la regolarizzazione all'Ufficio del registro entro 30 giorni dalla data di esperimento della gara; nel caso di concorrente esentato dal pagamento del bollo ai sensi dell'art.17 del D.Lgs. 460/97 darne indicazione nella domanda.

³ Qualora vi siano parti coperte da segreto tecnico/commerciale il concorrente dovrà specificare, in un'apposita dichiarazione da inserire nella BUSTA B, le motivazioni a sostegno diniego di accesso ed indicare nella Proposta progettuale (Allegato VI) le parti coperte da segreto tecnico/commerciale.

ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 D.P.R. n. 445/2000 e corredata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, nella quale il concorrente dichiara:

- I. di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
 - II. di accettare il contenuto dei documenti di gara ivi compreso l'**Allegato A Informativa Privacy** da inserire nella busta A debitamente sottoscritto;
- d) una **referenza bancaria** rilasciata da un istituto di credito;
- e) **dichiarazione di impegno**, in conformità all'**Allegato V**, ad avvalersi, per l'esecuzione degli interventi, esclusivamente di imprese qualificate all'esecuzione degli interventi, in linea con le vigenti normative in materia di Lavori Pubblici;
- f) **cauzione provvisoria**, di importo fisso (non riducibile) pari a € 2000 (euro duemila) che potrà essere prestata a, scelta del concorrente, a mezzo di:
- 1) fideiussione bancaria o polizza assicurativa, rilasciata
 - da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
 - da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nel Registro dei Revisori Legali e delle Società di Revisione presso il MEF di cui al d.lgs. n. 39/2010; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

I concorrenti, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
 - http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

 - a) contenere espressa menzione dell'oggetto della gara e del soggetto garantito (Agenzia del Demanio, Direzione Regionale Marche);
 - b) prevedere espressamente:
 - una validità di almeno 240 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 cc.;
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2 cc.;
 - la sua operatività entro 15 giorni, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia;
 - 2) bonifico, da effettuare in favore di

Banca d'Italia – Tesoreria Provinciale di Ancona

IBAN: IT46V0100003245330400000001

nella causale dovranno essere riportati i seguenti quattro gruppi di informazioni (separati tra di loro da uno spazio) con l'ordine di seguito indicato:

I. cognome e nome o ragione sociale del depositante (anche se coincidente con l'ordinante) su un numero massimo di **26 caratteri;**

II. codice IPA 8VR3VB, su un numero massimo di **6 caratteri;**

III. il numero di protocollo: 6578, su un numero massimo di **15 caratteri;**

IV. codice fiscale del depositante su un numero massimo di **16 caratteri (da riportare nel caso in cui nel format del bonifico non sia disponibile un campo dedicato a questa informazione).**

In tal caso dovrà essere presentata copia della ricevuta di avvenuto bonifico rilasciata dalla Banca del depositante, sottoscritta dal concorrente.

La cauzione provvisoria è posta a garanzia della corretta partecipazione alla gara e garantisce anche la mancata sottoscrizione dell'atto concessorio/ contratto di locazione per fatto dell'aggiudicatario; essa sarà svincolata al momento della sottoscrizione dell'atto. In caso di mancata sottoscrizione del contratto di locazione per fatto non imputabile all'Ente concedente, la cauzione sarà escussa integralmente.

Al momento dell'aggiudicazione l'Ente concedente provvederà a svincolare l'intero importo della cauzione provvisoria presentata dai concorrenti non risultati aggiudicatari. La cauzione provvisoria presentata dall'aggiudicatario sarà sostituita dalla cauzione definitiva di cui al punto 7.2, III, lett. a) dell'Avviso di gara al momento della stipula dell'atto.

N.B.:

- **La documentazione di gara dovrà essere sottoscritta dalla persona che ha il potere giuridico di impegnare il concorrente;** nel caso in cui il sottoscrittore sia un procuratore, dovrà essere prodotta copia dell'atto di procura.

In caso di partecipazione in forma di:

➤ **Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario:**

- nell'ambito della Busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" oltre a quanto suindicato, da presentare secondo le modalità di seguito descritte, dovrà essere inserito:
 - in caso di RT o Consorzio costituito: l'atto costitutivo, mediante scrittura privata autenticata, contenente il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dai mandanti al soggetto designato capogruppo, il quale stipulerà l'atto in nome e per conto proprio e dei componenti mandanti;
 - in caso di RT o Consorzio *costituendo*: una dichiarazione, sottoscritta da tutti i componenti, contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato capogruppo, il quale stipulerà l'atto in nome e per conto proprio e dei componenti mandanti (già incluso nell'Allegato II);
- la domanda di partecipazione di cui al punto 4.3.1 lett a) (**Allegato II**) dovrà essere sottoscritta dal capogruppo in caso di RT/Consorzio costituito, ovvero da tutti i componenti in caso di RT/Consorzio costituendo;

- l'attestato di visita dei luoghi ovvero, in alternativa, la dichiarazione di conoscenza dello stato dei luoghi di cui al punto 4.3.1 lett. b) **(Allegato III)** del presente Avviso potrà essere presentato da un solo componente;
- la dichiarazione di cui al punto 4.3.1 lett. c) **(Allegato IV)** dovrà essere presentata da ciascun componente;
- la referenza di cui al punto 4.3.1 lett. d) dovrà essere presentata da ciascun componente;
- l'impegno di cui al punto 4.3.1 lett. e) **(Allegato V)** dovrà essere dichiarato dal capogruppo in caso di RT/Consorzio costituito e da tutti i componenti in caso di RT/Consorzio costituendo;
- la cauzione di cui al punto 4.3.1 lett. f) n. 1 dovrà essere intestata: in caso di RT/Consorzio costituito, al capogruppo, con indicazione che il soggetto garantito è il RT/Consorzio; in caso di RT/Consorzio costituendo, a ciascun componente.

➤ **Consorzio tra società cooperative, Consorzio tra imprese artigiane e Consorzio stabile che NON partecipa in proprio:**

- la domanda di partecipazione di cui al punto 4.3.1 lett a) **(Allegato II)** dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio;
- l'attestato di visita dei luoghi ovvero, in alternativa, la dichiarazione di conoscenza dello stato dei luoghi di cui al punto 4.3.1 lett. b) **(Allegato III)** del presente Avviso potrà essere presentato dal consorzio, ovvero da uno dei consorziati per i quali il consorzio concorre;
- la dichiarazione di cui al punto 4.3.1 lett. c) **(Allegato IV)** dovrà essere presentata sia dal consorzio che dai consorziati per i quali lo stesso concorre;
- la referenza di cui al punto 4.3.1 lett. d) dovrà essere presentata dal consorzio;
- l'impegno di cui al punto 4.3.1 lett. e) **(Allegato V)** dovrà essere dichiarato dal consorzio;
- la cauzione di cui al punto 4.3.1 lett. f) n. 1 dovrà essere intestata al consorzio.

➤ **Consorzio stabile che partecipa in proprio:**

- la domanda di partecipazione di cui al punto 4.3.1 lett a) **(Allegato II)** dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio;
- l'attestato di visita dei luoghi ovvero, in alternativa, la dichiarazione di conoscenza dello stato dei luoghi di cui al punto 4.3.1 lett. b) **(Allegato III)** del presente Avviso dovrà essere presentato dal consorzio;
- la dichiarazione di cui al punto 4.3.1 lett. c) **(Allegato IV)** dovrà essere presentata dal consorzio;
- la referenza di cui al punto 4.3.1 lett. d) dovrà essere presentata dal consorzio;
- l'impegno di cui al punto 4.3.1 lett. e) **(Allegato V)** dovrà essere dichiarato dal consorzio;
- la cauzione di cui al punto 4.3.1 lett. f) dovrà essere presentata dal consorzio.

4.3.2. Contenuto Busta B

La **Busta B "Proposta Progettuale – Lotto Unico Casa Nappi"**, dovrà contenere, **a pena di esclusione:**

Pagina 10 di 24

a) Relazione Tecnico-Illustrativa (Allegato VI), articolata in:

Premesse

1. Intenti progettuali
2. Conformità con gli strumenti vigenti

Elementi valutativi

1. Ipotesi di recupero e riuso
2. Ritorno per il territorio
3. Sostenibilità ambientale ed efficienza energetica

La Relazione tecnico-illustrativa dovrà, **a pena di esclusione**, essere compilata in tutte le sue parti secondo il format proposto nell'Allegato VI.

Essa dovrà essere debitamente sottoscritta.

b) Materiali Illustrativi, da elaborare secondo le specifiche indicate **nell'Allegato VI** e da inserire nella BUSTA B a corredo della Relazione Tecnico-Illustrativa, che consistono in:

Elaborati

1. Inquadramento
2. Nuovi usi
3. Interventi
4. Vision
5. ESG (cfr. Tab ESG allegato B)

Gli elaborati elencati dovranno essere tutti presentati, **a pena di esclusione**.

Essi dovranno essere debitamente sottoscritti.

Si precisa che tutti i documenti costituenti la Proposta progettuale, da inserire nella BUSTA B:

- non dovranno contenere alcun elemento riguardante l'Offerta Economica – Temporale e, pertanto, **l'indicazione negli stessi del canone e della durata offerti sarà causa di esclusione**;
- dovranno essere forniti, oltre che in formato cartaceo, anche su supporto digitale (in formato pdf); in caso di discordanza tra la documentazione fornita su supporto digitale e quella su supporto cartaceo farà fede esclusivamente quest'ultima.

N.B.: in caso di partecipazione in forma di:

- Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario: i documenti costituenti la Proposta progettuale, da inserire nella Busta B, dovranno essere sottoscritti dal capogruppo in caso di RT/Consorzio costituito, ovvero da tutti i componenti in caso di RT/Consorzio costituendo.
- Consorzio Stabile/Consorzio tra società cooperative/Consorzio tra imprese artigiane: i documenti costituenti la Proposta progettuale, da inserire nella Busta B, dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante del consorzio.

4.3.3. Contenuto Busta C

La Busta C “**Offerta Economico – Temporale_Lotto Unico Casa Nappi**” dovrà contenere:

a) **a pena di esclusione, il Format di cui all’Allegato VII “Offerta Economico-Temporale”**, da compilare in tutti i campi, indicando, **a pena di esclusione**, i seguenti dati (elementi di valutazione):

- il **Canone annuo fisso** - da esprimere in Euro, in cifre e in lettere - proposto (in relazione alla durata che si intende offrire) per la locazione, che, **a pena di esclusione**, non dovrà essere inferiore al canone minimo ricognitorio, ai sensi del D.L. 546/1981, DM 258/1998, art. 10 c. 2 della L. 537/1993⁴;
- la **Durata** proposta per la locazione - da esprimere in anni, in cifre e in lettere - che, **a pena di esclusione**, dovrà essere compresa tra un minimo di anni 6 (sei) ed un massimo di anni 50 (cinquanta).

L’offerta (Allegato VII) dovrà essere debitamente sottoscritta.

b) **a pena di esclusione**, un Piano Economico Finanziario (PEF) di copertura degli investimenti previsti.

Ai fini della redazione del PEF, che dovrà essere debitamente sottoscritto, si fornisce il modello di cui all’**Allegato VIII**, non vincolante; infatti, è facoltà del singolo proponente compilare l’**Allegato VIII** ovvero predisporre un proprio eventuale modello, comunque pertinente con le finalità di rappresentazione dei dati quantitativi del progetto.

In ogni caso, il PEF, **a pena di esclusione**, dovrà esplicitare il canone in coerenza con il relativo ammontare indicato nell’“Offerta Economico-Temporale” di cui all’**Allegato VII** ed essere sviluppato per l’intera durata della locazione proposta nell’ambito della medesima Offerta Economico-Temporale.

c) la Scheda di dettaglio costi, ricavi e investimenti di cui all’Allegato IX, compilata in tutte le sue parti e debitamente sottoscritta;

In relazione a quanto richiesto alla lettera a) si precisa che:

- non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad un’altra offerta propria o di altri;
- ad ogni elemento di valutazione dell’Offerta Economico - Temporale (Canone e Durata) sarà attribuito un punteggio, come dettagliato al punto 5 del presente Avviso: per l’elemento “canone” il punteggio massimo di valutazione sarà attribuito al canone più alto; per l’elemento “durata” il punteggio massimo sarà attribuito alla durata più bassa;
- il canone sarà annualmente adeguato in misura corrispondente al 100% della variazione in aumento accertata dall’ISTAT dell’indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, verificatasi nell’anno precedente;
- fermo restando il predetto adeguamento, per 48 mesi dalla sottoscrizione del contratto di locazione, il canone annuo sarà pari al 10% del canone proposto e comunque non inferiore al canone minimo ricognitorio vigente. Successivamente, e per tutta la residua durata della locazione, il canone annuo dovrà essere corrisposto in misura integrale;

⁴ Ai sensi del D.L. 546/1981, DM 258/1998, art. 10 c. 2 della L. 537/1993 il canone minimo ricognitorio per l’anno in corso è pari a € 252,49

In relazione a quanto richiesto alla lettera b) si precisa che:

- Il PEF è finalizzato a rappresentare a quali condizioni in termini di canone, durata e investimenti è raggiunto l'equilibrio economico-finanziario dell'operazione e non è oggetto di attribuzione di punteggio.

In relazione a quanto richiesto alla lettera c) si precisa che:

- la "Scheda di dettaglio costi, ricavi e investimenti" di cui all'**Allegato IX** è finalizzata a fornire una descrizione qualitativa e analitica dei dati contenuti nel PEF, utile ad una migliore conoscenza della proposta presentata, e non è oggetto di attribuzione di punteggio.

N.B.: in caso di partecipazione in forma di:

- Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario tutti i documenti da inserire nella BUSTA C dovranno essere sottoscritti dal capogruppo in caso di RT/Consorzio costituito, ovvero da tutti i componenti in caso di RT/Consorzio costituendo;
- in caso di partecipazione in forma di Consorzio Stabile/Consorzio tra società cooperative tutti i documenti costituenti da inserire nella BUSTA C dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante del consorzio.

4.4. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ad eccezione di quanto previsto "a pena di esclusione", per favorire la massima partecipazione potranno essere richiesti chiarimenti e integrazioni a sanatoria di ogni documento/elemento mancante, inclusa la sottoscrizione, da fornire entro il termine di sette giorni che sarà a tal fine assegnato.

Si precisa che i chiarimenti relativi alle offerte tecnico-illustrativa ed economico-temporale non dovranno modificarne il contenuto e che in caso di mancata presentazione degli stessi, nel termine assegnato, l'offerta sarà valutata così come presentata.

In tutti gli altri casi di soccorso istruttorio, l'inutile decorso del termine assegnato determinerà l'esclusione dell'operatore.

5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La locazione sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base degli elementi indicati nella tabella sotto riportata.

La locazione verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta adeguata da parte dell'Amministrazione.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE			RIFERIMENTO	FATTORI PONDERALI	PUNTEGGIO
ELEMENTI QUALITATIVI	1)	IPOTESI DI RECUPERO E RIUSO	Proposta progettuale	P1 = 40	90
	2)	RITORNO PER IL TERRITORIO	Proposta progettuale	P2= 25	
	3)	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE ED EFFICIENZA ENERGETICA	Proposta progettuale	P3 = 25	
ELEMENTI QUANTITATIVI	4)	CANONE	Offerta Economico – Temporale	P4 = 5	10
	5)	DURATA	Offerta Economico – Temporale	P5 = 5	

Si riporta di seguito la descrizione degli elementi valutativi, specificati nell'allegato VI:

5.1 IPOTESI DI RECUPERO E RIUSO – max 40 punti

La proposta dovrà illustrare l'ipotesi di recupero e riuso dell'immobile, finalizzata alla realizzazione di una **struttura ricettiva inclusiva**, con particolare attenzione ai **Senior**. La struttura dovrà rispettare i **criteri di conservazione e valorizzazione del patrimonio pubblico**, tenendo conto della natura e dei vincoli storico-artistici, architettonici e paesaggistici del bene. Allo stesso tempo, il modello di intervento dovrà promuovere una **nuova funzione sociale e territoriale**, orientata al **benessere e alla qualità della vita degli ospiti**, inclusi quelli con fragilità, offrendo una soluzione utile sia alla comunità locale sia ai visitatori provenienti da altri territori (ad esempio, turisti). In questo modo, il progetto contribuirà a rafforzare il **legame con il territorio** e a consolidare il **posizionamento dell'area** come luogo accogliente e accessibile anche per i visitatori esterni.

La proposta dovrà associare funzioni connesse all'accoglienza inclusiva con una gamma di servizi pensati per soggetti con particolari esigenze, legate all'accoglienza e all'accessibilità, quali senior autosufficienti e non.

A tal fine l'ipotesi progettuale potrà prevedere una delle seguenti opzioni, o una loro combinazione tra le stesse:

- **Senior housing**, ovvero **modello abitativo** destinato ad anziani **autosufficienti per soggiorni di medio-breve termine**, a fini turistici, coniugando indipendenza, sicurezza e socialità, con spazi abitativi privati accessibili, confortevoli e sicuri, integrati a **spazi comuni di condivisione** (aree relax, cucine condivise, lavanderia, palestra dolce, spazi culturali e ricreativi) volti a favorire la vita indipendente e la partecipazione attiva dei residenti. La struttura dovrà essere progettata in modo adeguato sotto il profilo architettonico, garantendo accessibilità, comfort e dotazioni specifiche per la terza età, e dotata di **personale qualificato** per assicurare un'accoglienza appropriata e competenze nella gestione delle esigenze degli ospiti;
- **Struttura ricettiva inclusiva**: secondo un modello di struttura ricettiva caratterizzata da un'attenzione particolare al benessere degli **anziani autosufficienti**, con spazi abitativi e comuni dedicati (ricreativi, sociali, di condivisione), pensati per favorire momenti di socializzazione. Anche in questo caso la struttura dovrà essere adeguata all'alloggio delle persone della terza età, in un'ottica di **ospitalità integrata e inclusiva**;
- **ovvero altri modelli** che il proponente intenderà sviluppare associando comunque accoglienza inclusiva e servizi dedicati ai senior in coerenza con gli strumenti urbanistici e di tutela vigenti. Il modello alternativo proposto potrà prevedere anche ulteriori forme di accessibilità rivolta anche ad altri target oltre che i senior, nonché funzioni complementari a quella turistico-ricettiva. In tali casi il progetto dovrà illustrare in modo puntuale le modalità attraverso le quali saranno comunque perseguiti gli obiettivi e i principi ispiratori dell'iniziativa TA4II.
- **Spazi dedicati ad ulteriori attività**: laddove compatibile con la destinazione urbanistica, si possono prevedere spazi per attività ristorative, aggregative, ma anche servizi socioassistenziali (es. studi fisioterapici, ecc.), sportivi (es. palestre, ecc.) aperti al pubblico.

L'obiettivo è **restituire al bene una nuova identità sociale e comunitaria**, trasformandolo in un luogo di vita, relazione e partecipazione attiva, che coniughi la **tutela del patrimonio** con la promozione di un modello innovativo di **ospitalità inclusiva**. Il progetto contribuirà così al raggiungimento dei seguenti **Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs)**:

- **SDG 11 – Città e comunità sostenibili**, favorendo la rigenerazione del patrimonio pubblico;
- **SDG 3 – Salute e benessere**, promuovendo ambienti abitativi sicuri, accessibili e stimolanti, capaci di favorire l'invecchiamento attivo, la socialità e la salute psico-fisica;
- **SDG 10 – Riduzione delle disuguaglianze**, attraverso l'eliminazione delle barriere architettoniche, l'inclusione delle persone con fragilità e la creazione di spazi accessibili.

Oltre agli intenti progettuali e alla conformità con gli strumenti vigenti, il punteggio sarà, inoltre, attribuito con riferimento ai seguenti aspetti: concept, interventi, materiali e tecniche previste, proposta di valorizzazione del bene, Accessibilità, abbattimento delle barriere architettoniche e sicurezza.

5.2 RITORNO PER IL TERRITORIO – max 25 punti

Gli interventi candidati dovranno contribuire alla **valorizzazione del bene pubblico**, generando **benefici economici e sociali**, per il territorio di riferimento e la comunità locale. Le iniziative dovranno promuovere un **modello di intervento innovativo**, capace di conciliare le esigenze degli ospiti di una **vita autonoma e dinamica**, anche attraverso l'impiego di **tecnologie socioassistenziali**, **sistemi di domotica** e **dello staff adeguatamente formato**, finalizzati al miglioramento della qualità della vita e della sicurezza, così come l'impiego dello staff formato, anche in un'ottica di **contrasto allo spopolamento del territorio**, in coerenza con l'Obiettivo di Sviluppo Sostenibile (SDG) 11 – Città e comunità sostenibili.

Inoltre, le iniziative saranno orientate alla creazione di spazi e servizi accessibili non solo agli ospiti della struttura, ma anche alla **cittadinanza**, promuovendo apertura, inclusione e **integrazione con il contesto locale**. Tale obiettivo potrà essere perseguito attraverso le seguenti modalità, indicate a titolo di esempio:

- Destinazione di ambienti all'uso di **associazioni del territorio** (in particolare associazioni di anziani, ma anche realtà culturali, sociali o turistiche), al fine di favorire la qualità sociale del contesto, stimolare la vita di quartiere e promuovere nuove reti comunitarie. Tale approccio è coerente con l'**SDG 17 – Partnership per gli obiettivi**, poiché incoraggia la collaborazione tra enti pubblici, soggetti privati, terzo settore e comunità locali, in un'ottica di sostenibilità condivisa;
- Messa a disposizione della struttura per **visite pubbliche periodiche**, di tipo culturale e di animazione sociale, con finalità di divulgazione culturale, promozione turistica e scambio intergenerazionale, rafforzando il legame tra il bene e la comunità;
- Il progetto potrà contribuire alla **creazione di nuove opportunità occupazionali** e al **rafforzamento dei servizi di prossimità**, grazie alla destinazione di alcuni spazi, ad esempio, a eventuali attività aperte al pubblico (es. spazi fisioterapia, SPA, curativi, ecc.), generando un impatto positivo e duraturo sul tessuto socioeconomico locale;
- Il **processo di progettazione** dovrà essere improntato alla **trasparenza**, ad esempio attraverso **iniziative di cantiere aperto**. Saranno particolarmente incentivate le proposte che integrano strumenti di **comunicazione con il pubblico chiara**, capace di valorizzare l'identità del luogo e di promuovere la struttura come spazio condiviso, riconoscibile e aperto alla comunità.

Il punteggio sarà, inoltre, attribuito con riferimento ai seguenti aspetti: innovatività dei servizi/prodotti offerti, fruibilità pubblica; networking; sviluppo locale.

5.3 SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE ED EFFICIENZA ENERGETICA – max 25 punti

La proposta dovrà illustrare in modo puntuale gli interventi e le soluzioni progettuali orientati alla **sostenibilità ambientale**, all'**efficienza energetica** e alla **tutela del paesaggio**, in coerenza con i principi del Green Deal europeo, del PNRR e con le politiche nazionali sulla transizione ecologica.

Gli interventi dovranno coniugare benessere abitativo e **sostenibilità**, promuovendo un modello di ospitalità capace di migliorare la qualità ambientale, favorire la vivibilità del territorio e contribuire alla **salvaguardia delle risorse naturali** e alla **riduzione dei consumi**, generando benefici durevoli per la comunità. Tali azioni dovranno essere coerenti

con l'**SDG 7 – Energia pulita e accessibile**, e l'**SDG 12 – Consumo e produzione responsabili**.

Le azioni progettuali potranno comprendere, in particolare:

- **Interventi di efficientamento energetico** dell'edificio (isolamento termico, installazione di impianti ad alta efficienza, utilizzo di fonti rinnovabili);
- **Impiego di materiali bio-ecocompatibili e salubri**, nel rispetto delle Linee di indirizzo per il miglioramento dell'efficienza energetica nel patrimonio culturale (DDG Rep. 701 del 20 agosto 2013) per i beni vincolati;
- **Gestione sostenibile del cantiere**, con riduzione dei rifiuti, riuso dei materiali e bonifica da sostanze pericolose;
- **Creazione di spazi verdi e permeabili**, con vegetazione autoctona e orti condivisi, e, ove coerente con la progettualità, integrazione di soluzioni per la mobilità dolce e a basse emissioni.

Il punteggio sarà, inoltre, attribuito con riferimento ai seguenti aspetti: materiali bio-eco compatibili, tecniche e dispositivi bioclimatici; gestione sostenibile del cantiere; soluzioni a favore della mobilità dolce; miglioramento delle prestazioni energetiche dell'immobile e utilizzo di dispositivi a basso consumo.

5.4 CANONE – max 5 punti

Il canone annuo fisso che si intende corrispondere per la durata proposta della locazione e che, **a pena di esclusione**, non potrà essere inferiore al canone minimo ricognitorio ai sensi del D.L. 546/1981, DM 258/1998, art. 10 c. 2 della L. 537/1993. Il punteggio sarà attribuito in rapporto al canone maggiore offerto.

5.5 DURATA – max 5 punti

La durata proposta per la locazione dovrà, **a pena di esclusione**, essere compresa tra un minimo di anni 6 (sei) ed un massimo di anni 50 (cinquanta)

Il punteggio maggiore sarà attribuito alla durata minore offerta che sarà proposta dal concorrente.

5.6. Metodo per l'attribuzione del punteggio totale:

I punteggi saranno attribuiti in base al metodo aggregativo compensatore⁵.

5.6.1 Metodo di calcolo dei coefficienti qualitativi delle offerte:

⁵ L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando la seguente formula:

$$P(a) = \sum_i (P_i * V(a)_i)$$

dove:

$P(a)$	Valutazione in punti dell'offerta (a)
n	Numero totale degli elementi di valutazione
P_i	Peso in punti attribuito all'elemento di valutazione (i)
$V(a)_i$	Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione (i) variabile tra 0 e 1
$\sum$	Sommatoria

Ciascun componente della commissione attribuirà – in base alla tabella di seguito riportata – un coefficiente, variabile tra zero e uno, ad ogni elemento di valutazione. Successivamente si procederà a calcolare le medie dei coefficienti attribuiti dai commissari e a trasformarle in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il coefficiente così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondandola all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore o uguale a cinque.

A seguire si procederà a moltiplicare ciascun coefficiente definitivo per il relativo fattore ponderale attribuendo così un punteggio a ciascun elemento di valutazione. Infine, verranno sommati tutti i punteggi attribuiti agli elementi di valutazione in riferimento a ciascun concorrente.

GRIGLIA DI VALORI	
ELEMENTI FORNITI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	COEFFICIENTI
Nessun elemento fornito	0
Elementi insufficienti	da 0,10 a 0,19
Elementi esigui	da 0,20 a 0,29
Elementi non rilevanti	da 0,30 a 0,39
Elementi di scarsa rilevanza	da 0,40 a 0,49
Elementi di discreta rilevanza	da 0,50 a 0,59
Elementi adeguati	da 0,60 a 0,69
Elementi più che adeguati	da 0,70 a 0,79
Elementi più che adeguati e con caratteristiche di interesse	da 0,80 a 0,89
Elementi con caratteristiche particolarmente apprezzabili	da 0,9 a 0,99
Elementi con caratteristiche di eccellenza	1

5.6.2 Metodo di calcolo del coefficiente quantitativo delle offerte

Per l'attribuzione del punteggio all'elemento di valutazione relativo al Canone offerto dal singolo concorrente, si considererà:

$$P(a)C = PC * V(a)C = 5 * \frac{C(a)}{C(max)}$$

Dove:

$P(a)C$ = Punteggio dell'offerta a relativo al Canone

PC = Peso in punti attribuito al Canone, ovvero 5

$V(a)C$ = Coefficiente della prestazione dell'offerta a rispetto al Canone, variabile tra 0 e 1

$C(a)$ = Canone offerto dal concorrente a

$C(max)$ = Canone massimo offerto nell'ambito della gara

Analogamente, per l'attribuzione del punteggio all'elemento di valutazione relativo alla Durata offerta dal singolo concorrente, si considererà:

$$P(a)D = PD * V(a)D = 5 * \frac{D(min)}{D(a)}$$

Dove:

$P(a)D$ = Punteggio dell'offerta a relativo alla Durata

PD = Peso in punti attribuito alla Durata, ovvero 5

$V(a)D$ = Coefficiente della prestazione dell'offerta a rispetto alla Durata, variabile tra 0 e 1

$D(a)$ = Durata offerta dal concorrente a

$D(min)$ = Durata minima offerta nell'ambito della gara

La somma di questi due punteggi, $P(a)C$ e $P(a)D$, rappresenterà il punteggio relativo all'Offerta Economico-Temporale in riferimento a ciascun concorrente.

6. INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE

6.1 Ricevute tutte le offerte nei tempi prescritti, il giorno **14/12/2026** dalle ore 10:00 presso la sede della Direzione Regionale Marche dell'Agenzia del Demanio, in Via Caduti del Lavoro n.40, Ancona (AN), la Commissione di gara, appositamente costituita, procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi, all'esame ed alla verifica della documentazione contenuta nella Busta A, salva la possibilità di attivare il soccorso istruttorio secondo quanto previsto al paragrafo 4.4.

6.2 La medesima Commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura della Busta B dei concorrenti ammessi, al fine di verificare la presenza e la completezza del relativo contenuto, salva la possibilità di attivare il soccorso istruttorio secondo quanto previsto al paragrafo 4.4. Successivamente, in seduta riservata, la Commissione

esaminerà i progetti e, di seguito attribuirà i punteggi, secondo quanto indicato al paragrafo 5 del presente Avviso, ed in particolare, al punto 5.6.1

6.4 Terminata l'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi qualitativi, la Commissione procederà, in seduta pubblica, a rendere note eventuali esclusioni e a dare lettura dei punteggi attribuiti; in seduta pubblica, la Commissione aprirà la Busta C "Offerta economico-temporale", verificherà la presenza e la completezza del relativo contenuto e, salve le ipotesi di soccorso istruttorio, darà in ogni caso lettura dell'Offerta Economico – Temporale di cui all'**Allegato VII**.

6.5 Seguirà il calcolo del punteggio relativo all'Offerta Economico - Temporale secondo quanto indicato al punto 5 del presente Avviso, ed in particolare al punto 5.6.2. Il punteggio in questione sarà reso noto dalla Commissione in seduta pubblica, con contestuale comunicazione dei punteggi complessivi ed individuazione della migliore offerta.

6.6 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio, complessivo, ma punteggi differenti per gli elementi qualitativi e l'offerta economico-temporale, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio sugli elementi qualitativi.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per gli elementi qualitativi e l'offerta economico-temporale, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

6.7 Individuata la migliore offerta, l'Agenzia, successivamente al buon esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario in sede di gara, formalizzerà la determina di aggiudicazione, nonché alla presentazione, da parte dell'aggiudicatario, entro il termine perentorio di 60 (sessanta) giorni da apposita richiesta della Direzione Territoriale, dell'**asseverazione del Piano Economico Finanziario** prodotto per la partecipazione alla gara, **rilasciata da un istituto di credito, da società iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, da una società di revisione o da un revisore legale persona fisica.**

6.8 In caso di unico concorrente:

- non si procederà all'attribuzione di alcun punteggio; tuttavia, la proposta progettuale sarà comunque valutata nel suo insieme e non sarà aggiudicata ove ritenuta complessivamente non adeguata;
- non troveranno applicazione le clausole "a pena di esclusione" previste nel presente Avviso (e, in relazione alle carenze riscontrate, si inoltrerà richiesta di integrazione) ad eccezione dei seguenti casi, nei quali sarà comunque disposta l'esclusione del concorrente:
 - assoluta assenza della Relazione tecnico-illustrativa (Allegato VI) di cui al punto 4.3.2 lett. a);
 - mancata indicazione, nell'ambito dell'Offerta economico-temporale di cui all'Allegato VII, del canone e/o della durata;
 - indicazione, nell'ambito dell'Offerta economico-temporale di cui all'Allegato VII, di un canone inferiore al canone minimo ricognitorio, ai sensi del D.L. 546/1981, DM 258/1998, art. 10, c. 2 della L. 537/1993;
 - indicazione, nell'ambito dell'Offerta economico-temporale di cui all'Allegato VII, di una durata non compresa tra 6 e 50 anni;

- sussistenza di cause di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023.

6.9 Le date delle sedute pubbliche non consecutive verranno pubblicate sul sito e mediante il percorso indicato al punto **1.8** del presente Avviso. Il concorrente potrà assistere alle sedute pubbliche direttamente ovvero tramite un incaricato munito di delega.

7. ELEMENTI ESSENZIALI DEL RAPPORTO CONCESSIONARIO/LOCATIVO

7.1 Ai fini della corretta individuazione dei contenuti minimi del contratto di locazione si rinvia alla lettura dell'Allegato **X**.

7.2 Si riportano di seguito alcuni elementi essenziali del rapporto concessorio/locativo:

- I. l'aggiudicatario ha la facoltà di costituire una società di scopo in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile, previa autorizzazione dell'Agenzia subordinata alla verifica del possesso, in capo agli altri soci, dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 D. Lgs. n. 36/2023⁶. Tale facoltà potrà essere esercitata prima della stipula dell'atto concessorio / contratto locativo- ed in tal caso il contraente sarà la società stessa e a quest'ultima dovrà essere intestata la cauzione definitiva – ovvero dopo la stipula;
- II. non sussiste alcun obbligo o impegno nei confronti degli offerenti o di altri soggetti da parte dell'Agenzia del Demanio, che si riserva, in ogni caso, di non procedere all'aggiudicazione, a suo insindacabile giudizio, per qualsiasi motivo di pubblico interesse, compreso il verificarsi di vizi procedurali, e nulla sarà dovuto ai concorrenti, in tale evenienza.

Fermo restando quanto indicato nel precedente capoverso, l'aggiudicatario - a seguito dell'efficacia della determina di aggiudicazione - sarà convocato per la sottoscrizione del contratto locazione e contestualmente invitato a produrre la documentazione necessaria alla stipula; solo dopo che tale documentazione sarà acquisita e fermo restando l'ottenimento, da parte dell'Agenzia, dell'autorizzazione della competente amministrazione preposta alla tutela dei beni culturali (ove si tratti di immobile vincolato ai sensi del citato D.Lgs. n. 42/2004), si procederà alla sottoscrizione dell'atto; si precisa che l'aggiudicatario, se residente ovvero avente sede legale in un Paese diverso dall'Italia, ai fini della stipula dovrà fornire il codice fiscale italiano attribuito su richiesta dell'interessato dall'Agenzia delle Entrate per il compimento di atti fiscalmente rilevanti nel territorio della Repubblica Italiana.

In caso di rinuncia, o qualora il contraente designato, in assenza di giustificato motivo, non dovesse presentarsi nel giorno fissato per la stipula della locazione, e in ogni altra ipotesi di mancata stipula per fatto dell'aggiudicatario, quest'ultimo decadrà da ogni diritto e subirà l'incameramento della cauzione provvisoria versata; in tale evenienza, l'Agenzia del Demanio si riserva la facoltà, a sua discrezione, di aggiudicare ai successivi concorrenti scorrendo la graduatoria, o di attivare una nuova procedura;

⁶ In tal caso, i soci che hanno concorso a formare i requisiti per la qualificazione sono tenuti a partecipare alla società e a garantire il buon adempimento degli obblighi del concessionario sino alla data di emissione del certificato di collaudo dell'opera.

III. a garanzia di tutti gli oneri derivanti dalla locazione, ivi compresi la corretta esecuzione degli interventi ed il pagamento del canone, il contraente dovrà presentare:

➤ **in occasione e ai fini della stipula dell'atto:**

a) **una prima cauzione definitiva** della durata di 48 mesi dalla sottoscrizione della locazione, salvo eventuali proroghe, nella misura del 10% della somma: 1) dell'ammontare degli investimenti previsti per l'esecuzione degli interventi - come sintetizzati nella Scheda riepilogativa di costi, ricavi e investimenti di cui all'Allegato IX; 2) dell'importo corrispondente ai canoni dovuti per il periodo garantito (48 mesi). La suddetta garanzia potrà essere oggetto di una o più cauzioni che, saranno svincolate solo alla data di emissione della seconda cauzione definitiva;

➤ **contestualmente alla stipula ovvero entro trenta giorni dalla stipula del contratto di locazione,**

b) adeguate garanzie, per tutta la durata dell'esecuzione degli Interventi, per la copertura dei rischi di: a) Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per eventuali danni a persone e a cose, ivi compreso lo Stato proprietario e l'Agenzia quale soggetto concedente; b) Responsabilità Civile verso Prestatori d'Opera (RCO); c) perimento totale o parziale – compreso incendio, fulmine, esplosione, scoppio e altri rischi accessori – dell'Immobile oggetto di locazione, con massimale non inferiore al valore dell'Immobile non rifunzionalizzato ovvero al valore indicato dall'autorità preposta alla tutela;

➤ **alla scadenza del periodo di 48 mesi dalla sottoscrizione della locazione salvo eventuali proroghe e, comunque, una volta conclusi gli interventi laddove la fine lavori dovesse intervenire prima dei termini previsti:**

c) **la seconda cauzione definitiva**, che potrà, alternativamente:

▪ avere una validità pari alla durata residua della locazione e un importo pari al 10% dei canoni dovuti per la durata residua della locazione. La garanzia in questione sarà progressivamente svincolata nel corso degli anni in funzione della progressiva riduzione del valore complessivo dei canoni dovuti;

▪ avere una durata non inferiore a cinque (5) anni e un importo pari al 10% dei canoni dovuti per il periodo garantito; tale garanzia dovrà essere prorogata o rinnovata per un periodo non inferiore a cinque (5) anni fino alla conclusione della locazione. Il rinnovo o la proroga dovranno essere effettuati, a pena di decadenza della locazione, almeno 90 (novanta) giorni prima della scadenza, anche con altro istituto di credito o assicurativo.

➤ **Entro 30 giorni dalla fine lavori degli Interventi,**

d) adeguate garanzie, per tutta la residua durata della locazione, per la copertura dei rischi di: a) Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per eventuali danni a persone e a cose, ivi compreso lo Stato proprietario e l'Agenzia quale soggetto concedente, b) Responsabilità Civile verso Prestatori d'Opera (RCO); c) perimento totale o parziale – compreso

incendio, fulmine, esplosione, scoppio, e altri rischi accessori – dell'Immobile oggetto di locazione, con massimale non inferiore al valore dell'Immobile rifunzionalizzato ovvero al valore indicato dall'autorità preposta alla tutela. Detto massimale sarà incrementato dal Concessionario/Locatario, ogni 5 anni, per una percentuale pari alla somma degli indici ISTAT dei prezzi al consumo per ciascuno degli anni trascorsi.

Con specifico riferimento alla cauzione definitiva, si precisa che la stessa potrà essere prestata a mezzo di fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata dai medesimi soggetti indicati per la cauzione provvisoria e dovrà contenere le stesse clausole previste per quest'ultima.

- IV. il contraente si impegna ad eseguire gli interventi entro il termine di 48 mesi dalla sottoscrizione del contratto locazione, fatta salva la possibilità di eventuali proroghe dello stesso, nonché a fornire all'Agenzia del Demanio la documentazione attestante l'avvenuta ultimazione dei lavori e le certificazioni necessarie, tra cui, a titolo meramente esemplificativo, la certificazione relativa all'agibilità dell'immobile e alla scheda tecnica dei materiali impiegati e alle lavorazioni eseguite. Il contraente deve fornire anche la documentazione tecnico-amministrativa relativa all'aggiornamento catastale;
- V. sono posti a carico del contraente il pagamento di tutte le tasse, imposte di esercizio della gestione, nonché l'IMU e le ulteriori tasse e imposte locali e nazionali di qualsiasi natura gravanti sull'Immobile. Di tale onere, l'offerente dichiara espressamente di aver tenuto conto nella formulazione della propria offerta economica temporale;
- VI. il contraente si impegna a sottoscrivere le polizze assicurative previste nell'**Allegato X**;
- VII. il contraente si impegna, ove richiesto dall'Agenzia del Demanio e senza alcun onere in capo a quest'ultima, ad eseguire la progettazione degli interventi, in fase successiva all'ottenimento del bene in affidamento, per gli immobili oggetto del presente bando al Lotto Unico in BIM e consegnare rilievi, documenti, progetti e qualsiasi altra documentazione richiesta per l'archivio digitale dell'Agenzia;

8. ULTERIORI INFORMAZIONI

- 8.1 Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto della documentazione, ai quali il Responsabile del Procedimento risponderà entro la data del **4 Dicembre 2026**, potranno essere inoltrati fino al **27 Novembre 2026**. I quesiti dovranno pervenire, esclusivamente per iscritto ed in lingua italiana, all'indirizzo di posta elettronica certificata dre_marche@pce.agenziademanio.it.
- 8.2 L'Agenzia del Demanio, quale Titolare del trattamento, tratterà i dati personali forniti in conformità al Regolamento UE 2016/679 come indicato nell'all. A Informativa privacy di cui al punto 4.3.1. lett. c), II.
- 8.3 Il presente avviso e l'intera procedura sono regolati dalla legge italiana.
- 8.4 In caso di discordanza tra i documenti di cui alla presente procedura, si osserverà il seguente ordine di prevalenza:
 - Avviso di gara;
 - Schema di **contratto Locazione (Allegato X)**;

▪ *Information Memorandum*;

e in caso di discordanze rilevate nell'ambito di uno stesso elaborato/documento, prevarrà quella più vantaggiosa per l'Agenzia

- 8.5** Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti del contratto di locazione sono a carico del Locatario.

9. PROCEDURE DI RICORSO

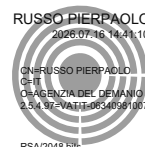
Eventuali ricorsi potranno essere presentati innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale delle Marche, sito in Ancona (AN), Via della Loggia n.24, nel termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione sul sito web dell'Agenzia del Demanio dell'avviso di gara per le clausole autonomamente lesive ovvero dalla data di ricezione del provvedimento lesivo negli altri casi.

10. AVVERTENZE

Si applicano gli artt. 353 e 354 del vigente Codice Penale contro chiunque, con violenza o minaccia o con doni, promesse, collusioni o altri mezzi fraudolenti, impedisse o turbasse la procedura, ovvero ne allontanasse gli offerenti e contro chiunque si astenesse dal concorrere per denaro o per altra utilità a lui o ad altri data o promessa.

Il Direttore Regionale

Pierpaolo Russo



BANDI DI CONCORSO**AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Macerata**

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Malattie dell'Apparato Respiratorio

ART. 1 (INDIZIONE PROCEDURA)

In esecuzione della determina n. 396 del 17/7/2026 del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Macerata

È INDETTO

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. **1 posto di Dirigente Medico di Malattie dell'Apparato Respiratorio** (Ruolo: Sanitario - Profilo professionale: Medici - Area Medica e delle Specialità Mediche).

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 483/1997, al D.Lgs. 502/92, al D.P.R. 445/2000, al D.P.R. 487/1994, alla L. n. 145/2018 e ss.mm.ii.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Area Sanità.

ART. 2 (REQUISITI DI AMMISSIONE)

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali:

- a) **Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni** stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 come modificato ed integrato dalla legge 6 agosto 2013, n. 97, per i cittadini dei paesi terzi (indispensabile specificare di quale condizione si tratta).

Requisiti specifici:

- b) **Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;**

- c) **Diploma di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine**, ai sensi del DM 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 1 comma 547 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., **sono altresì ammessi i medici regolarmente iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica** nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine ai sensi del DM 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del DPR 483/1997, il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore di detto decreto (01.02.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data, per la partecipazione ai concorsi presso le UU.SS.LL. e Azienda Ospedaliera diverse da quelle di appartenenza.

- d) **Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi.** L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n.445/2000, come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n.183/2011.



Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo. **Non possono accedere agli impieghi** coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.

ART. 3 (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)

La domanda di partecipazione al Concorso Pubblico va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: **<https://astmacerata.selezionieconcorsi.it>** compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO A che costituisce parte integrante del presente bando.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

Ai fini della partecipazione al presente concorso il candidato dovrà provvedere, obbligatoriamente, al **versamento del contributo di partecipazione pari ad € 30,00**, da effettuarsi al Servizio Tesoreria dell'AST Macerata tramite bonifico bancario sul c/c presso Banca Intesa Sanpaolo Spa – IBAN: **IT 70 T 03069 13408 100000046059**, indicando la causale “**Concorso Dirigente Medico di Malattie Apparato Respiratorio 2026 – cognome e nome del candidato**”.

La ricevuta del pagamento effettuato dovrà essere scansionata ed allegata alla domanda telematica.

Il contributo versato non verrà rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.

Nella domanda di ammissione al Concorso i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità in forma di autocertificazione, tenuto conto delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- 1) dati anagrafici (cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale domicilio, se diverso dalla residenza, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica ordinario - mail);
- 2) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (**PEC**) che, ad ogni effetto, sarà utilizzato dall'Azienda e dagli Enti come domicilio digitale al quale inviare ogni necessaria comunicazione inerente alla procedura concorsuale ed alla gestione delle graduatorie, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi; l'Azienda non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso il domicilio digitale comunicato, di dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti ovvero di non aver riportato condanne penali né di essere a conoscenza di procedimenti penali a carico;
- 7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- 8) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;



- 9) il servizio prestato come dipendente, nel profilo a concorso o in qualifiche corrispondenti, presso Enti del SSN, pubbliche amministrazioni, case di cura convenzionate o accreditate e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato, comprensive di giorno, mese, anno, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Per quanto riguarda eventuali servizi di dipendenza prestati presso Strutture private convenzionate, che il candidato intenda far valere, deve essere espressamente indicata la convenzione o accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato nei titoli di carriera ma, eventualmente, nel curriculum formativo e professionale.

- 10) il servizio prestato all'estero nel profilo a concorso ai sensi dell'art. 23 DPR 483/1997, se riconosciuto;
- 11) il servizio militare/servizio civile prestato nel profilo a concorso o in qualifiche diverse dal profilo a concorso;
- 12) altri titoli accademici o di studio, ulteriori rispetto a quello richiesto quale requisito specifico di ammissione;
- 13) le attività formative e professionali (docenza universitaria, partecipazione a convegni/seminari/corsi/congressi, corsi di aggiornamento/formazione con o senza esame finale, corsi di perfezionamento/specializzazione, incarichi co.co.co./co.co.pro/etc. nel profilo a concorso presso Enti del SSN o altre pubbliche amministrazioni). Anche per queste attività occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa);
- 14) le pubblicazioni, poster/abstract e titoli scientifici;
- 15) eventuali titoli che danno diritto a precedenza, preferenza o riserva;
- 16) per i candidati beneficiari della L. 104/1992 o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) accertati ai sensi della L. 170/2010, l'eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali in relazione al proprio handicap, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, purché certificati da apposita Struttura (da allegare nella sezione "Allegati");
- 17) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/03) e di avere ricevuto adeguata informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).

La valutazione è effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione al concorso. **Tutti i titoli** per i quali il candidato richiede la valutazione **devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di cui al presente bando**. Saranno valutati esclusivamente i titoli per i quali siano state fornite tutte le informazioni richieste; al fine di verificare l'effettivo possesso dei titoli dichiarati, l'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole. Viene sottolineato che, ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, qualora dal controllo effettuato dall'Azienda emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse.

ART. 4 (DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA)

Il candidato dovrà allegare alla domanda **esclusivamente**:

- il **documento di riconoscimento** in corso di validità (fronte e retro);
- la **ricevuta di pagamento** del contributo di partecipazione al concorso pari ad € 30,00;



- l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- l'eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;
- l'eventuale documentazione che attesti l'equiparazione dei servizi prestati all'estero secondo le procedure della L. 735/1960;
- l'eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di disabilità e/o DSA, con l'indicazione dell'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità o degli strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 20 L. 104/1999;
- le **eventuali pubblicazioni** (per esteso), di cui il candidato è autore/coautore, **attinenti al profilo professionale a concorso ed edite a stampa**, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito **da un unico file in formato jpg o pdf e non superare i 3MB**.

L'elenco di cui sopra ha carattere **tassativo**: sono da escludere produzioni documentali diverse ed ulteriori rispetto a quelle sopra elencate.

Si ribadisce che ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è formulata sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445; in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Si precisa che, per espressa disposizione normativa, **i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione**.

I candidati potranno, a richiesta e a loro spese, ritirare i documenti e le pubblicazioni allegati alle domande, non prima che siano trascorsi, senza ricorsi da parte degli aventi interesse, 120 giorni dalla data di pubblicazione della determina di approvazione della graduatoria all'Albo Pretorio dell'Azienda.

ART. 5 (AMMISSIONE E/O ECLUSIONE DEI CANDIDATI)

Saranno ammessi al concorso i candidati in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 2, nel rispetto delle disposizioni del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997, e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità alle prescrizioni del presente bando.

L'accertamento del possesso dei requisiti sarà effettuato dalla UOC Gestione Risorse Umane dell'AST Macerata.

Eventuali irregolarità della domanda, che non comportano l'esclusione dalla procedura, dovranno essere regolarizzate entro il termine stabilito dalla struttura di cui sopra; la mancata regolarizzazione comporterà l'esclusione dalla procedura.

Costituiscono, inoltre, motivi di esclusione dalla presente procedura concorsuale:

1. la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
2. l'inoltro della domanda con modalità diverse da quella indicata nel presente bando;
3. l'inoltro della domanda oltre i termini di scadenza, a nulla rilevando le ragioni del ritardo;
4. il mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso.

L'esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati a mezzo PEC entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso.

**ART. 6 (TERMINI DI SCADENZA)**

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sul Portale del Reclutamento inPA <https://portale.inpa.gov.it>

SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE 22/08/2026.

Il bando di concorso verrà pubblicato contestualmente nel sito internet aziendale <https://www.astmc.marche.it> - sezione *Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso*.

La procedura telematica per la presentazione della domanda sarà attiva a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando nel suddetto sito dell'AST Macerata e verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del giorno di scadenza o, qualora detto giorno sia festivo, del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Dopo tale termine non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare aggiunte o modifiche alla stessa.

L'Azienda non assume responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito; si consiglia pertanto di inoltrare la domanda con congruo anticipo.

ART. 7 (COMMISSIONE ESAMINATRICE)

La Commissione Esaminatrice è nominata, nel rispetto delle disposizioni del DPR n. 483/1997 e della vigente normativa, dal Direttore Generale dell'AST Macerata ed è composta dal Presidente, da due componenti e dal segretario.

Il Presidente è individuato nell'ambito dei Direttori di Struttura Complessa dell'AST Macerata.

Dei due componenti, Direttori di Struttura Complessa appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, uno viene sorteggiato tra il personale indicato nell'art. 6 comma 2 del DPR 483/1997 ed uno designato dalla Regione.

La Commissione di sorteggio è formata da tre componenti ed altrettanti supplenti:

- un dirigente amministrativo con funzioni di presidente
- due dirigenti o funzionari di livello non inferiore a D, di cui uno con funzione di segretario.

Il sorteggio relativo alla Commissione Esaminatrice, previsto dall'art. 6 del DPR 483/1997, avrà luogo presso la UOC Gestione Risorse Umane dell'AST Macerata, sita in Via Annibali n. 31/L – 62100 fraz. Piediripa (MC), alle ore 12 del secondo mercoledì successivo alla data di scadenza del bando.

Qualora per cause eccezionali non fosse possibile effettuare il sorteggio alla data ed ora prevista, la comunicazione di rinvio e di fissazione di una nuova data deve essere pubblicata sul sito internet <https://www.astmc.marche.it> – nell'apposita sezione prevista per la procedura – con almeno sette giorni di anticipo rispetto alla nuova data fissata.

ART. 8 (PROVE D'ESAME)

Le prove di esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA:

Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

PROVA PRATICA:

Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

**PROVA ORALE:**

Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Nell'ambito di tale prova si procederà, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., alla verifica della conoscenza della lingua inglese, nonché dei più diffusi applicativi informatici.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'avviso recante la data, l'ora ed il luogo della prova scritta sarà pubblicato nel sito internet aziendale <https://www.astmc.marche.it>, sezione *Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso – AST Macerata*, nonché inviato ai candidati alla PEC indicata nella domanda, non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alle prove pratica ed orale sarà data comunicazione della data, dell'ora e del luogo delle prove di esame con PEC almeno 20 giorni prima della data di svolgimento delle stesse.

L'ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria saranno effettuati nel rispetto delle norme del DPR 483 del 10/12/1997.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove munite di un valido documento di identità personale.

ART. 9 (PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE DI ESAME)

Ai sensi dell'art. 27 del DPR 483/1997 la Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10
- b) titoli accademici e di studio: 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

ART. 10 (GRADUATORIE)

La Commissione formula due graduatorie di merito dei concorrenti che hanno superato tutte le prove: una relativa ai candidati in possesso del diploma di specializzazione richiesto alla data di scadenza del bando (denominata da qui in avanti *graduatoria dei medici specializzati*) ed una, ai sensi dell'art. 1 comma 547 Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., relativa ai candidati in formazione specialistica (denominata da qui in avanti *graduatoria dei medici specializzandi*).

Ai sensi dell'art. 1 comma 548 Legge 30 dicembre 2018 n. 145 e s.m.i., l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici specializzati.

Sarà cura dei medici in formazione specialistica, una volta acquisito il titolo, comunicare, mediante apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, il conseguimento della specializzazione richiesta dal bando, specificando la data e il luogo, all'indirizzo pec dell'AST Macerata (ast.macerata@emarche.it).



Le graduatorie di cui al precedente paragrafo sono formate tenuto conto della sommatoria di tutti i punteggi conseguiti nelle prove e per i titoli da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modificazioni, che prevedono la preferenza per il candidato più giovane a parità di altri elementi di preferenza.

Le graduatorie generali di merito sono approvate con determina del Direttore Generale dell'AST Macerata e sono pubblicate nel sito istituzionale dell'AST Macerata. Le graduatorie di merito sono efficaci per la durata prevista dalla normativa vigente.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria dei medici specializzati.

ART. 11 (MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE PER LE ASSUNZIONI)

NOMINA DEI VINCITORI:

I vincitori sono nominati nei posti messi a bando secondo l'ordine di graduatoria dei medici specialisti.

GESTIONE GRADUATORIA DEI MEDICI SPECIALIZZANDI:

L'utilizzo della graduatoria dei medici ancora in formazione specialistica è subordinato all'assenza di medici che abbiano già conseguito il titolo di specializzazione.

I medici specializzandi presenti in graduatoria, una volta conseguito il titolo, vengono collocati d'ufficio in coda alla graduatoria dei medici specialisti secondo l'ordine di punteggio conseguito.

Nel momento in cui si presenta un fabbisogno assunzionale, l'Azienda aggiorna preventivamente la graduatoria degli specialisti procedendo all'accertamento d'ufficio delle specializzazioni conseguite *medio tempore* dai medici collocati nella graduatoria degli specializzandi.

Quanto al momento temporale in cui il titolo utile all'assunzione viene accertato e costituito, fa fede la data della determina con cui l'Azienda dispone la copertura dei posti e l'utilizzo della graduatoria.

Qualora, anche con la procedura di aggiornamento, la graduatoria dei medici specialisti non consenta la copertura dei posti, si procederà all'utilizzo della graduatoria degli specializzandi secondo l'ordine della stessa e potranno essere stipulati contratti a tempo determinato ai sensi dell'art. 1 commi 548-bis e 548-ter della L.145/2018 e ss.mm.ii., nei termini delle convenzioni stipulate dalla Regione Marche.

I medici specializzandi che non accettino l'assunzione ai sensi della L.145/2018, non decadono dalla graduatoria ma potranno essere eventualmente interpellati per successivi fabbisogni solo una volta conseguita la specializzazione.

Nel caso in cui la graduatoria degli specializzandi non consenta la copertura del fabbisogno necessario per mancata accettazione da parte dei candidati in posizione utile, l'Azienda si riserva la facoltà di indire un nuovo concorso, prima del termine di validità della graduatoria stessa; in tal caso tutti i presenti in graduatoria decadono dalla data di indizione del nuovo bando.

Gli Enti del SSR che non dispongono di una propria graduatoria in corso di validità per profilo e disciplina di cui alla presente procedura, prima di attivare una nuova procedura concorsuale a tempo indeterminato, ai sensi dell'Allegato A della DGR Marche n. 450/2023, potranno richiedere l'utilizzo della graduatoria di cui alla presente procedura.

In tal caso, il candidato che ha già accettato l'assunzione a tempo indeterminato non può essere interpellato in caso di richiesta di utilizzo della graduatoria da parte di altri Enti.

Il candidato che rifiuti la proposta di assunzione da parte di un Ente diverso da quello per il quale ha concorso non decade dalla graduatoria.

L'Ente titolare della graduatoria mantiene la priorità nell'utilizzo.



L'utilizzo delle graduatorie può avvenire anche per assunzioni a tempo determinato, ovviamente in subordine rispetto alle richieste a tempo indeterminato. Il candidato che accetta/rifiuta l'assunzione a tempo determinato non decade dalla graduatoria a tempo indeterminato.

L'Ente titolare della graduatoria, in caso di più richieste da parte di altri Enti del SSR, concede l'utilizzo della stessa sulla base dell'ordine di arrivo.

I CANDIDATI SONO DICHIARATI DECADUTI DALLE GRADUATORIE DI CUI SOPRA AL REALIZZARSI DI UNO DEI SEGUENTI CASI:

- 1) la mancata risposta/accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte dell'Ente titolare della graduatoria;
- 2) l'accettazione di una proposta di assunzione a tempo indeterminato, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro e l'entrata in servizio;
- 3) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente del SSR che ha richiesto l'utilizzo della graduatoria.

ART. 12 (MODALITÀ PER LA COMUNICAZIONE FRA ENTE E CANDIDATI E PER DEFINIZIONI DELLE PROPOSTE DI ASSUNZIONE)

L'AST Macerata comunica con i candidati mediante la PEC indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Il candidato dovrà comunicare la disponibilità all'assunzione, in caso di interpellato, entro 3 giorni dal ricevimento della comunicazione mediante PEC.

ART. 13 (CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO).

L'AST Macerata procederà all'adozione dell'atto di assunzione ed a tutti i successivi adempimenti necessari per la stipula del contratto di lavoro e per l'immissione in servizio.

Il candidato, nel termine di 30 giorni dalla nomina (salvo termini diversi stabiliti dall'Ente titolare del posto), dovrà produrre tutta la documentazione richiesta dall'AST e quindi sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

La stipula del contratto individuale di lavoro con l'AST sarà subordinata all'effettuazione della visita preassuntiva di idoneità alla mansione specifica e all'espressione del giudizio di idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni da parte del Medico Competente, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette.

Nei contratti di lavoro stipulati sarà inserita la clausola di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 35 comma 5 bis del D. Lgs. 165 del 30.3.2001. In tale periodo il dipendente non potrà ottenere la mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni, né la concessione di aspettative per assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 10 comma 8 lettera b) del CCNL 10/02/2004 presso altre pubbliche amministrazioni, nel medesimo profilo e qualifica.

Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.R.

**ART. 14 (NORME FINALI).**

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a suo insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.

È condizione risolutiva del contratto individuale a tempo indeterminato, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui alla vigente normativa legislativa e contrattuale, per quanto compatibile. In particolare, si richiama la Legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, al fine di poter assolvere tutti gli adempimenti collegati alla presente procedura.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'UOC Gestione Risorse Umane dell'AST Macerata (Telefono 0733.2572684 dalle ore 11.00 alle ore 13.00) oppure collegarsi al sito dell'Azienda: <https://www.astmc.marche.it> – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso – AST Macerata.

IL DIRETTORE GENERALE



ALLEGATO A

**MODALITÀ E CONDIZIONI PER LA REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON LINE DELLE
DOMANDE DI PARTECIPAZIONE.**

Leggere attentamente il bando prima di procedere alla compilazione della domanda di partecipazione al concorso/Avviso.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24, salvo momentanee interruzioni per manutenzioni del sistema, anche non programmate, tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di uno dei seguenti browser di navigazione aggiornati all'ultima versione disponibile: Google Chrome o Mozilla Firefox (si sconsiglia l'utilizzo del browser Internet Explorer).

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore del giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità.

L'utilizzo del sistema di iscrizione dovrà avvenire seguendo scrupolosamente le indicazioni.

Si declina ogni responsabilità in caso di uso improprio.

Fase 1: Registrazione nel sito aziendale

1. Accedere al sito web: <https://astmacerata.selezionieconcorsi.it>
2. Effettuare l'iscrizione al portale, cliccando su **"REGISTRATI"** nella home page. Per l'iscrizione, dovranno essere forniti tutti i dati identificativi e dovrà essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità fronte retro. **Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo di posta elettronica ordinaria su cui verranno inviate le credenziali di accesso al portale di iscrizione on line dei concorsi, e dell'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) in quanto la stessa sarà utilizzata per tutte le comunicazioni inerenti la procedura.**
3. Attendere la mail di registrazione (si consiglia di controllare sia la cartella di posta in arrivo che quella Spam/Posta indesiderata). Collegarsi al link, ivi indicato, per attivare l'iscrizione. Solo dopo l'attivazione, è possibile inserire il codice fiscale e la password trasmessa con la mail di registrazione per accedere al portale. È possibile modificare la password, una volta compiuto il primo accesso al portale.
4. Per chi fosse in possesso di "Sistema Pubblico d'Identità Digitale – SPID" potrà accedere alla stessa cliccando sull'icona **"Entra con SPID"**, con le credenziali personali.
5. Per chi fosse già registrato al portale, potrà accedere alla stessa mediante il proprio Codice Fiscale e Password.

Fase 2: Candidatura on line al Concorso/Avviso

1. Dopo aver inserito Codice Fiscale e Password e cliccato su **"ACCEDI"**, selezionare la voce **"Partecipa ad una selezione o concorso"**, per accedere ai concorsi attivi.
2. Una volta selezionato il concorso/avviso a cui si intende partecipare, cliccare l'icona **"PARTECIPA"**.
3. Compilare le pagine di registrazione della domanda, attraverso i seguenti 3 passi:
 - **Passo 1 di 3**
prevede la compilazione dei seguenti dati:
 - requisiti generali;
 - requisiti specifici;
 - disabilità;



- dichiarazioni e consensi;
- **Passo 2 di 3**
prevede la compilazione dei seguenti dati:
 - Titoli di carriera;
 - Titoli accademici e di studio;
 - Pubblicazioni e titoli scientifici;
 - Curriculum formativo e professionale;
 - Titoli di preferenza, di precedenza e di riserva, nonché le preferenze per gli ambiti di reclutamento;
 - upload degli allegati alla domanda;
- **Passo 3 di 3**
permette di verificare la correttezza dei dati inseriti e di generare la domanda, cliccando su "CREA DOMANDA".

N.B. Le sezioni dei vari Passi possono essere compilate in momenti diversi una volta salvati. È possibile accedere a quanto caricato ed integrare, correggere o cancellare i vari dati

4. Una volta creata la domanda, aprire e stampare la domanda;
5. Firmare la domanda;
6. Scansionare **l'intera** domanda firmata (la scansione della domanda firmata dovrà essere in formato "pdf", in modalità bianco e nero, di dimensione non superiore a 3MB) e salvarla nel pc;
7. Recuperare la domanda firmata e scansionata, cliccando sul tasto **"Scegli file"**;
8. Cliccare su **"ALLEGA"** per allegare la domanda firmata;
9. Cliccare su **"INVIA CANDIDATURA"** per completare la candidatura.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato riceverà una PEC di conferma dell'avvenuta candidatura con allegata la domanda firmata, contenente i dati inseriti, completa del numero identificativo, data e ora di invio.

La mancata ricezione della PEC di conferma sta a significare che la domanda non è stata inviata e la candidatura non è andata a buon fine.

Nel caso in cui, una volta creata la domanda, il candidato si disconnetta dalla piattaforma informatica, senza completare le operazioni che consentono di allegare ed inviare la candidatura, il medesimo potrà concludere la procedura, accedendo all'Area Riservata, alla sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccando su **"INVIA"** ed eseguendo le operazioni indicate nei suddetti punti della **"Fase 2: Candidatura on line al Concorso/Avviso"**.

All'interno dell'Area Riservata, la sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"** consente al candidato di controllare lo stato della domanda ed eventualmente ritirare o apportare modifiche alla domanda:

- Per ritirare una domanda già inviata, accedere nella sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccare su **"RITIRA CANDIDATURA"** e cancellare definitivamente tutti i dati già inseriti.
- Per apportare modifiche alla domanda già inviata, accedere nella sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccare su **"RITIRA CANDIDATURA"** e successivamente su **"RITIRA CANDIDATURA E MANTIENI I DATI"**. Il candidato, a questo punto, potrà riformulare una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella **"Fase2: Candidatura on line alla procedura"**.
- Per apportare modifiche alla domanda non ancora inviata, accedere nella sezione



"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI", cliccare su **"MODIFICA"** e successivamente su **"RITIRA CANDIDATURA E MANTIENI I DATI"**. Il candidato, a questo punto, potrà riformulare una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase2: Candidatura on line alla procedura".

ASSISTENZA TECNICA:

Per l'assistenza tecnica sulla procedura di compilazione della domanda on line è possibile o:

- ✓ tramite l'apposita funzione disponibile cliccando sulla icona "INFORMAZIONE E ASSISTENZA" presente nella pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio;
- ✓ contattando l'Help Desk dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 16:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì al numero 0971/58452;
- ✓ consultando dal Menù il **"Manuale Utente"**.

Nota Bene

Tutti i campi presenti nel format della domanda on line, dovranno essere compilati in modo preciso ed esaustivo in quanto trattasi di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti, la valutazione dei servizi, degli eventuali titoli di preferenza, ecc.

Per alcune tipologie di titoli è possibile e/o necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, l'upload (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC al web server) direttamente nel format della domanda online.

*Gli allegati alla domanda dovranno essere esclusivamente in formato PDF o 7PM e di dimensione non superiore **3Mb** per singolo file.*

INRCA - Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico - Ancona

Avviso pubblico di “Stabilizzazione Covid”, finalizzato alla riduzione dei contratti a termine ed alla valorizzazione delle professionalità acquisite dal personale dell’area del comparto con rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell’art. 1, comma 268 lett. b) della legge 30/12/2021 n. 234 e s.m.i.

Il presente avviso è emesso in attuazione della determina INRCA n. 277/DGEN del 16/07/2026, nel rispetto di quanto indicato nelle linee di indirizzo emanate dalla Regione Marche con DGRM n. 626 del 25/05/2020 e DGRM n. 581 del 10/05/2021 e dagli schemi di protocollo d’intesa approvati dalla Regione Marche con D.G.R.M. n. 1787 del 27/12/2022 e n. 946 del 26/06/2023, mediante le quali vengono recepiti i documenti della Conferenza delle Regioni del 27/07/2022 e del 10/05/2023 recanti indicazioni sulle nuove norme per stabilizzazioni di personale dei S.S.N., nonché forniti criteri di priorità nelle procedure volti a favorire una omogenea e coerente applicazione sul territorio nazionale della normativa predetta.

Tanto premesso si informa che l’INRCA intende procedere alla stabilizzazione del personale precario relativamente ai seguenti profili professionali e posti vacanti:

Presidi marchigiani IRCCS INRCA:

DESCRIZIONE PROFILO PROFESSIONALE	N. posti
Infermiere	1
Operatore Sociosanitario	3

1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

I REQUISITI SPECIFICI di ammissione alla presente procedura sono i seguenti:

1. Essere stato reclutato **a tempo determinato** con procedure concorsuali, anche qualora non più in servizio, ivi incluse le selezioni di cui all’articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27 in relazione alle medesime attività svolte e intese come mansioni dell’area o categoria professionale di appartenenza, procedura anche espletata da amministrazioni pubbliche diverse dall’INRCA;
2. di aver maturato nel profilo in cui chiede di essere stabilizzato o comunque in attività riconducibili alla medesima area o profilo professionale **alla data del 31/12/2026** alle dipendenze di un ente del Servizio Sanitario Nazionale, almeno **diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2026.**
Il requisito dei complessivi diciotto mesi di servizio può essere stato maturato anche presso differenti amministrazioni del SSN.

Si precisa che non possono essere ritenute assimilabili alla tipologia di servizio di cui al punto 2. che precede, valevole per la partecipazione al presente avviso: le prestazioni lavorative effettuate presso le Aziende in regime di somministrazione di lavoro (cd contratto interinale), i contratti di formazione e lavoro, i rapporti di lavoro a tempo determinato e/o flessibile instaurati per finalità riconnesse a progetti di ricerca finanziati mediante fondi vincolati.

Non sono altresì utili alla maturazione del requisito le borse di studio.

Non sono inoltre valutabili ai fini della realizzazione dei requisiti di accesso i periodi di servizio maturati in posizione dirigenziale ex articolo 15 septies del D.Lgs. 502/1992.

Si rappresenta che, in applicazione della DGRM n. 946/2023, coloro che alla data di scadenza del bando abbiano maturato i requisiti previsti dalla normativa vigente possono presentare domanda stabilizzazione di che trattasi presso gli enti del SSR presso cui hanno prestato servizio.

È escluso dall’ambito di applicazione della presente stabilizzazione il personale già inquadrato a tempo indeterminato presso un’Amministrazione pubblica. Pertanto, il candidato che presenterà domanda di stabilizzazione non dovrà essere titolare, sia alla data di scadenza per la presentazione delle domande, sia alla data dell’eventuale assunzione, di un contratto a tempo indeterminato in una Pubblica Amministrazione.

All’atto di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro per l’assunzione in ruolo il candidato dovrà autocertificare di non essere dipendente a tempo indeterminato nella pubblica Amministrazione e decade da tutte le altre graduatorie relative alla stabilizzazione.

I candidati devono comunque essere altresì in possesso dei REQUISITI GENERALI che seguono:

- a) **cittadinanza italiana**, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 come modificato ed integrato dalla legge 6 agosto 2013, n. 97, per i cittadini dei paesi terzi (indispensabile specificare di quale condizione si tratta).
- b) **Idoneità fisica all'impiego**: L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato dall'Ente prima dell'immissione in servizio con visita medica preventiva in fase preassuntiva ai sensi dell'art. 41, lett. e-bis D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

2 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI STABILIZZAZIONE

Gli interessati in possesso dei suddetti requisiti devono presentare apposita domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione **al Direttore Generale dell'I.N.R.C.A.- Via S. Margherita n. 5 - 60124 Ancona.**

La domanda, redatta in carta semplice, dovrà essere debitamente datata e firmata dall'interessato e presentata unitamente alla fotocopia (fronte e retro) di documento valido di identità personale. **I candidati dovranno utilizzare esclusivamente il modello di domanda accluso al presente avviso** (Allegato A).

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione integrale del presente avviso al Bollettino Ufficiale Regione Marche. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio della domanda di partecipazione antecedente alla data di pubblicazione sul B.U.R. Marche.

Le domande di partecipazione si considerano prodotte in tempo utile solo qualora pervenute entro i suddetti termini di scadenza.

Nella domanda di partecipazione alla presente procedura, i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000, quanto segue:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, pec ed e-mail;
2. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente, ovvero i requisiti sostitutivi;
3. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Non possono accedere al posto messo a concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
4. le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
5. il possesso dei requisiti richiesti di cui ai punti 1), e 2 e di quelli specifici per il profilo oggetto di stabilizzazione;
6. eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza;
7. il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza dichiarata al punto 1) della domanda di partecipazione;
8. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D.Lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata;
9. di non essere titolare di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella pubblica amministrazione;
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui al DPR n. 445/2000. Non saranno prese in considerazione autocertificazioni non redatte in conformità alle prescrizioni di cui al DPR n. 445/2000.

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00, deve essere apposta in forma leggibile e per esteso dall'interessato, non deve essere autenticata ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità: la mancata sottoscrizione della domanda, ancorché spedita tramite PEC, costituisce motivo di esclusione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole, comprese quelle relative alla titolarità della casella di posta certificata. Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Le domande di partecipazione alla procedura possono essere inoltrate solo mediante una delle seguenti modalità:

- tramite servizio postale, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data e l'ora di spedizione sono comprovate dal timbro, data e orario dell'ufficio postale accettante; non saranno comunque ammissibili alla presente procedura i candidati le cui istanze perverranno all'Ufficio Protocollo dell'Istituto con un ritardo superiore a 7 giorni alla data di scadenza, seppur presentate entro i termini all'Ufficio Postale accettante;
- presentate, entro le ore 12:00 del giorno di scadenza, in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione I.N.R.C.A. Via S. Margherita n. 5 – Ancona, tutti i giorni feriali escluso il sabato dalle ore 09:00 alle ore 13:00. Gli operatori dell'Istituto non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati. Per l'eventuale rilascio della ricevuta di avvenuta consegna il candidato dovrà presentarsi munito della fotocopia della propria domanda di partecipazione sulla quale verrà apposto un timbro di pervenuto;
- trasmesse tramite utilizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, entro e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno successivo a quello di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'I.N.R.C.A.: *inrca.protocollo@actaliscertymail.it*. In tal caso il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda, pena l'esclusione dalla presente procedura. La domanda e gli ulteriori documenti dovranno essere trasmessi in formato pdf. La dimensione della mail comprensiva di allegato non dovrà superare i 30 MB. Al fine di non eccedere nella dimensione dell'allegato si consiglia di non inserire nel PDF fotografie o scansioni di altissima qualità. Una dimensione superiore ai suddetti 30 MB impedirebbe al Sistema informatico dell'Istituto la possibilità di download dell'intera documentazione, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in merito; pertanto il candidato che avesse necessità di presentare allegati con dimensione totale superiore ai 30 MB citati, dovrà provvedere all'invio di più PEC. Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati di formato, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla presente procedura. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna. Nella PEC di trasmissione della domanda, l'oggetto dovrà riportare la seguente dicitura: **"domanda di partecipazione alla procedura di "stabilizzazione Covid" di cui all'art. 1 comma 268 lett. b) della Legge 30/12/2021 n. 234 e s.m.i. per il profilo professionale di Infermiere e di OSS presso i Presidi marchigiani IRCCS INRCA"** nonché nome e cognome del candidato. In caso di invio tramite PEC domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da certificatore accreditato, oppure sottoscritta con firma autografa del candidato scansionata ed inviata. L'invio tramite PEC, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale.

All'esterno della busta deve essere indicato il **MITTENTE** e deve essere riportata la seguente dicitura: **"Contiene domanda di partecipazione alla procedura di "stabilizzazione Covid" di cui all'art. 1 comma 268 lett. b) della Legge 30/12/2021 n. 234 e s.m.i. per il profilo professionale di Infermiere e di OSS presso i Presidi marchigiani IRCCS INRCA"**.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

3 - ESCLUSIONI

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura:

1. la titolarità di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella pubblica amministrazione sia alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione sia alla data dell'eventuale assunzione;
2. la mancanza dei requisiti di ammissione previsti dal presente avviso;
3. la presentazione della domanda di partecipazione priva di sottoscrizione;
4. Il mancato rispetto dei termini prescritti dal presente avviso;
5. l'invio della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso.

4 - CRITERI PER LA FORMULAZIONE E MODALITA' DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

Tra i candidati in possesso dei requisiti di cui al punto 1), che abbiano inoltrato regolare istanza di partecipazione nei termini e con le modalità previste al punto 2), l'I.N.R.C.A. procederà alla formulazione di graduatorie per i profili oggetto della stabilizzazione, ordinate secondo i criteri di priorità di seguito elencati:

1. Il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato, presso l'IRCCS I.N.R.C.A., nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, verrà valorizzato in ragione di 4,8 punti per anno;
2. Il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato, presso altre Aziende e gli enti del Servizio Sanitario della Regione Marche, nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, verrà valorizzato in ragione di 2,4 punti per anno;

3. Il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato, presso altre Aziende e gli enti del Servizio Sanitario Nazionale, nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, verrà valorizzato in ragione di 1,2 punto per anno;
4. Il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato, presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, in profilo diverso alla procedura di stabilizzazione, verrà valorizzato 0,6 punti ad anno;
5. Ai candidati che risultino prestare servizio presso l'IRCCS I.N.R.C.A. con contratto di lavoro a tempo determinato alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, verrà altresì attribuito un punteggio pari a n. 3 punti;
6. I servizi prestati in regime di tempo parziale verranno valorizzati in proporzione dell'orario svolto rispetto al corrispondente rapporto a tempo pieno;
7. In caso di parità nell'anzianità di servizio, si darà priorità a chi ha maggiore anzianità anagrafica;
8. La graduatoria ha valenza solo per l'INRCA e non è riconosciuto il diritto all'esercizio dell'opzione;
9. In caso di parità di punteggio si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 del DPR 487/1994.

I sopra elencati criteri di priorità si applicano anche ai soggetti che non sono più in servizio presso l'INRCA.

Nel conteggio dei periodi di servizio si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 11 DPR n. 220/2001;

Le graduatorie così come formulate verranno pubblicate sul sito internet dell'I.N.R.C.A. <https://www.inrca.it> e rimarranno valide ai sensi della normativa vigente.

L'I.N.R.C.A. procederà all'assunzione a tempo indeterminato dei candidati presenti nelle graduatorie, secondo l'ordine delle stesse, sulla base di quanto previsto nel Piano di stabilizzazione inserito nel Piano occupazionale annuale 2026 di cui alla determina n. 130/DGEN del 10/04/2026, approvata dalla Regione Marche con prescrizioni con DGRM n. 836 del 29/06/2026.

Qualora il numero dei candidati nelle graduatorie per i suddetti profili sia maggiore del numero dei posti individuati nel piano di stabilizzazione si applicherà quanto previsto nello schema di protocollo d'intesa tra Regione Marche, Aziende enti del SSR e OO.SS. del comparto sanità di cui alla D.G.R.M. 946 del 26/06/2023 e quanto stabilito dalla normativa vigente in materia.

5 - ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I soggetti a cui verrà riconosciuto il diritto all'assunzione a tempo indeterminato saranno invitati dall'Amministrazione, ai fini della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, a produrre entro il termine di 30 giorni dalla data di ricezione della relativa comunicazione, i documenti necessari elencati nella comunicazione stessa.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro ed il candidato è dichiarato decaduto dal diritto alla stabilizzazione.

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipula del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione, accertata la regolarità e congruità della documentazione, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale saranno indicati: la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

Decadrà dall'impiego chi l'abbia conseguito mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.R. e di questa amministrazione.

6 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D.Lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata, si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della presente procedura.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'espletamento della procedura e dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati. Il mancato conferimento dei dati determina l'impossibilità di compiere le operazioni necessarie all'espletamento della procedura stessa precludendone conseguentemente di compiere, la partecipazione.

7 - DISPOSIZIONI VARIE

L'INRCA si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente avviso, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a loro insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

L'assunzione a tempo indeterminato potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.

È condizione risolutiva del contratto individuale a tempo indeterminato, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Per quanto non contemplato nel presente bando si fa rinvio alle norme vigenti in materia.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE dell'I.N.R.C.A. tel. 071/8004779.

Il presente bando sarà pubblicato e disponibile sul seguente sito:

<http://www.inrca.it/concorsi/avvisi>

Ancona, 16/07/2026

PER IL DIRETTORE GENERALE IRCCS – INRCA

(Dr.ssa Maria Capalbo)

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.

Amministrazione Risorse Umane

(F.to Maria Grazia Palermi)

Documento informatico firmato digitalmente

Pubblicato integralmente sul BUR Marche n. ____ del _____

SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE: ore 12:00 del _____

ALLEGATO A

**Al Direttore Generale
I.N.R.C.A.
Via Santa Margherita n. 5
60124 ANCONA**

Il/la sottoscritto/a _____ esprime la propria **domanda di partecipazione alla procedura di "stabilizzazione Covid" di cui all'art. 1 comma 268 lett. b) della Legge 30/12/2021 n. 234 e s.m.i.**, per il seguente profilo professionale:

Presidi marchigiani IRCCS INRCA:

DESCRIZIONE PROFILO PROFESSIONALE	N. posti
Infermiere	1
Operatore Sociosanitario	3

A tal fine consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Consapevole altresì di incorrere nella decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto delle seguenti dichiarazioni, sotto la propria responsabilità

DICHIARA:

- di essere nato/a il _____ a _____;

CODICE FISCALE _____

- di essere residente in _____

in via _____ n. _____

CAP _____ mail _____ @ _____

telefono _____

PEC _____

- di essere in possesso (barrare con una **X** i quadrati sotto riportati corrispondenti all'ipotesi che ricorre):

☐ della cittadinanza italiana;

☐ della cittadinanza _____ (per i candidati appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea);

☐ della cittadinanza _____ (per i soli cittadini dei paesi terzi) e titolare del permesso di soggiorno _____ (specificare tipo e durata)/ dello status di rifugiato _____ (specificare provvedimento) / dello status di protezione sussidiaria _____ (specificare provvedimento);

☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione)

☐ di NON essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

Per il seguente motivo _____;

I cittadini di altri stati devono inoltre dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza _____

☐ di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali a carico, in corso; ovvero

☐ di aver riportato le seguenti condanne penali _____

ovvero

☐ di avere i seguenti procedimenti penali a carico in corso _____;

☐ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione: ovvero

_____;

- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa per l'assunzione nello specifico profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, e precisamente di essere in possesso (barrare con una **X** i quadrati sotto riportati e completare le dichiarazioni rese):

- ☐ del titolo di studio _____ conseguito il _____ presso _____;
☐ della Laurea vecchio ordinamento/Diploma di Laurea/Laurea specialistica in _____ conseguita il _____ presso _____ con la seguente votazione _____;
☐ Abilitazione all'esercizio della professione di _____ anno/sessione _____;
☐ Specializzazione in _____ conseguita presso _____ anno accademico (data) _____ con la seguente votazione _____;
☐ (altre specializzazioni) _____;
☐ di essere iscritto/a all'Albo/Ordine _____ della Provincia/Regione _____ al n. _____ dal _____;
☐ di non essere mai stato dispensato/a o destituito/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

- di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- ☐ risultare in servizio/di essere stato in servizio, nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, con contratto di lavoro dipendente a tempo determinato presso l'INRCA POR di _____ nel profilo professionale di _____;

- ☐ di essere stato assunto a tempo determinato, nel profilo di _____, mediante utilizzo della graduatoria approvata con atto n. _____ del _____ inerente la selezione pubblica:

- ☐ concorso pubblico;
- ☐ avviso pubblico;

indetto dalla seguente Azienda: _____;

- ☐ di aver maturato nel profilo per cui chiede di essere stabilizzato o comunque in attività riconducibili alla medesima area o profilo professionale **alla data del _____**, alle dipendenze di un ente del Servizio Sanitario Nazionale, almeno **diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2026.**

Azienda Pubblica	Profilo professionale o attività riconducibili	Tipologia del rapporto di lavoro (a tempo determinato o altra tipologia di contratto flessibile)	Tipo di selezione pubblica (concorso pubblico/ avviso pubblico per titoli ed esami/ avviso di procedura comparativa)	Periodo di servizio: dettagliare anche le eventuali proroghe	
				Dal (gg/mm/aaaa)	al (gg/mm/aaaa)

* Si ricorda che non possono essere considerate valide per la partecipazione al presente avviso e pertanto conteggiate nel servizio richiesto ai fini della ammissione: le prestazioni lavorative effettuate presso le Aziende in regime di somministrazione di lavoro (cd contratto interinale), i contratti di formazione e lavoro, i rapporti di lavoro a tempo determinato e/o flessibile instaurati per finalità riconnesse a progetti di ricerca finanziati mediante fondi vincolati. Non sono altresì utili alla maturazione del requisito le borse di studio, né sono inoltre

valutabili ai fini della realizzazione dei requisiti di accesso i periodi di servizio maturati in posizione dirigenziale ex articolo 15 septies del D.Lgs. 502/1992.

- ☐ di non essere titolare di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella pubblica amministrazione;
☐ di avere presentato un'altra domanda di partecipazione alla stabilizzazione, ai sensi dell'**art. 1 comma 268 lett. b) della Legge 30/12/2021 n. 234 e s.m.i.**, c/o la seguente Azienda:

_____;

- ☐ di avere diritto, in caso di parità di punteggio, a precedenza o preferenza in quanto:

_____;

- ☐ che il preciso recapito a cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura è il seguente:

Via/Piazza _____ n. _____

Città _____ (Prov. _____) CAP _____

MAIL: _____

PEC: _____

- ☐ di autorizzare il trattamento di tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 679/2016) e del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 per la parte non abrogata.

Distinti saluti.

Si allega copia documento di riconoscimento in corso di validità.

Data

Firma

INRCA - Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico - Ancona

Avviso pubblico per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio / Research Fellowship – 1° fascia (BSR Junior) per mesi 12 a laureati in sociologia, antropologia, scienze politiche ed equipollenti presso l'amministrazione dell'istituto – Progetti Vitality e Cara

SI RENDE NOTO

Che in esecuzione della determina n. 290/DGEN del 22/07/2026, l'I.N.R.C.A. bandisce un avviso pubblico per l'assegnazione di **n. 1 borsa di studio e ricerca / research fellowship di 1° fascia (BSR Junior) presso l'Amministrazione dell'Istituto, a supporto dei progetti "Vitality (Spoke 7)" e "CARA" per mesi 12, di cui 9 sul progetto Vitality e 3 sul progetto CARA, a laureati in Sociologia, Antropologia, Scienze Politiche ed equipollenti**, come di seguito meglio specificato:

N. 1 BORSA DI STUDIO 1° FASCIA (BSR JUNIOR) dal TITOLO "Vitality (Spoke 7)" e "CARA" per mesi 12 presso L'AMMINISTRAZIONE DELL'ISTITUTO (COMMESSE 220054 – codice CUP F33C22000330006 e 250028 – codice CUP D97G25000100007)

Caratteristiche del rapporto di lavoro:

- **durata:** 12 mesi dalla data di inizio attività;
- **attività principali:**
 - Analisi della letteratura, rilevazione e analisi di indagini qualitative e/o quantitative, stesura di report e articoli scientifici
- **impegno:** 30 ore settimanali;
- **sede:** Amministrazione INRCA, via Santa Margherita n. 5, Ancona;
- **costo totale lordo onnicomprensivo a carico dell'Istituto:** euro 27.000,00;
- la verifica dell'assolvimento degli obblighi prestazionali sarà a cura del Responsabile Scientifico del Progetto Vitality, Dott.ssa Lorena Rossi o di un suo delegato per il progetto e del Responsabile Scientifico del Progetto Cara, Dott. Marco Socci o di un suo delegato per il progetto.

Requisiti di ammissione

I professionisti, per poter partecipare al presente avviso, devono possedere, alla data di presentazione della domanda, i **seguenti requisiti generali e specifici**:

- a) Cittadinanza Italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea (già CEE) valgono le disposizioni di cui all'art.11 del D.P.R. n.761/79, dell'art.38 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;
- b) Età non inferiore ad anni 18. Ai sensi dell'art.3 della Legge n.127/97, la partecipazione al suddetto avviso pubblico non è più soggetta al limite massimo di età;
- c) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Istituto, prima dell'immissione in servizio;
- d) Non essere nella condizione di cui all'art. 5, co. 9, del DL 95/2012, convertito in L. 135/2012, e s.m.i., nonché nelle condizioni di cui all'art. 25, L. 724/1994 e s.m.i. (ossia ex lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza oppure ex dipendente della presente azienda cessato volontariamente dal servizio).
- e) Godimento dei diritti civili e politici;
- f) **Laurea magistrale in Sociologia**

Classi di Laurea:

- LM-88 Sociologia e Ricerca Sociale
- Equipollenti ex lege

Laurea magistrale in Antropologia

Classi di Laurea:

- LM-01 Antropologia Culturale ed Etnologia
- Equipollenti ex lege

Laurea magistrale in Scienze Politiche

Classi di Laurea:

- LM-62 Scienze della Politica
- LM-63 Scienze della Pubblica Amministrazione
- LM-52 Relazioni Internazionali
- LM-81 Scienze per la Cooperazione allo Sviluppo
- LM-90 Studi Europei
- Equipollenti ex lege

Sono altresì ammessi alla partecipazione i candidati in possesso dei corrispondenti diplomi di laurea vecchio ordinamento dichiarate equipollenti nonché delle corrispondenti lauree magistrali/specialistiche di cui al D.M. 509/99. È onere del candidato dimostrare l'eventuale "equipollenza" ovvero "equiparazione" mediante indicazione del decreto che la riconosca.

Non possono accedere alla borsa di studio coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti anzidetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Si precisa che l'erogazione dei compensi relativi alla borsa di studio e ricerca in oggetto avverrà mediante emissione di specifico cedolino e che tuttavia l'attribuzione della BSR è compatibile con il possesso di partita iva e pertanto l'eventuale assegnatario potrà mantenere attiva la stessa.

Requisiti preferenziali per l'assegnazione:

- Buona conoscenza della lingua inglese
- Esperienza nella partecipazione e gestione di progetti di ricerca

- Conoscenza di metodi qualitativi/quantitativi di analisi dei dati

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI DI SCADENZA

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, connettendosi al sito web aziendale **www.inrca.it** ed accedendo alla piattaforma dal link: **https://inrca.selezionieconcorsi.it** presente nella sezione dedicata ai bandi di avviso, compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'**ALLEGATO 1** che costituisce parte integrante del presente bando.

Per la presentazione della domanda il candidato dovrà seguire le seguenti modalità:

- accedere alla piattaforma registrandosi alla stessa (la registrazione richiederà l'inserimento dei propri dati anagrafici ed il possesso di un numero di cellulare e di un indirizzo e-mail privato);
 - dopo la registrazione, accedere alla piattaforma dal link pervenuto nella propria mail o tramite sms utilizzando le credenziali di accesso ottenute (user id e password);
 - dopo aver letto la guida alla compilazione della domanda (manuale d'uso) pubblicata nella piattaforma, compilare la domanda on-line seguendo tutti i campi obbligatori e dichiarando, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:
- 1) dati anagrafici (cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e eventuale domicilio che, se diverso dalla residenza, verrà preso a riferimento dall'Azienda per ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso);
 - 2) un indirizzo di posta elettronica certificata personale (P.E.C.) nella disponibilità del candidato e corrispondente a quello utilizzato per l'inoltro della domanda di partecipazione. In tal caso l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare la PEC per ogni comunicazione relativa alla presente procedura, qualora lo ritenesse opportuno, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi;
 - 3) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
 - 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - 6) le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti;
 - 7) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
 - 8) le attività formative e professionali;
 - 9) le pubblicazioni ed i titoli scientifici;
 - 10) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, case di cura convenzionate o accreditate nel profilo a concorso o in qualifiche corrispondenti e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. I rapporti di lavoro / attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre tale data);
 - 11) i servizi prestati all'estero nel profilo a concorso, se riconosciuti;
 - 12) la dispensa o la destituzione dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato licenziato;
 - 13) eventuali titoli che danno diritto a precedenza, preferenza o riserva, allegando alla domanda i relativi documenti probatori;

- 14) l'eventuale necessità di ausili per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap, per i beneficiari della L. 104/1992; ovvero l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, così come prescritti dalle relative norme, che andranno certificati da apposita Struttura che attesti la disabilità riconosciuta, da allegare alla domanda;
- 15) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. Lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata.

Il candidato, al termine della compilazione, dovrà scaricare la domanda, stamparla e apporre la firma autografa (consentita anche la firma digitale) a regolarizzazione della stessa e delle dichiarazioni in essa contenute, scansionarla in formato pdf e ricaricarla tramite la funzione di upload nell'apposita sezione della piattaforma, ai fini dell'acquisizione agli atti dell'Istituto.

La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato conclude correttamente la procedura on-line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema informatico il messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

Il candidato riceverà, altresì, e-mail contenente la copia della domanda presentata.

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte.

Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura selettiva:

1. la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
2. l'inoltro della domanda con modalità diverse da quella indicata nel presente bando;
3. la mancata apposizione della firma (autografa o digitale) in calce alla domanda di partecipazione inoltrata ovvero il mancato o non corretto caricamento della domanda sottoscritta nell'apposita sezione dedicata del portale.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura di file allegato alla piattaforma di formato diverso da quello indicato, ovvero rilevati come difettosi dal sistema.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Il candidato, attraverso la procedura telematica, dovrà allegare alla domanda la copia digitale esclusivamente dei seguenti documenti, tramite file in formato PDF:

- il documento di riconoscimento in corso di validità (fronte e retro);
- l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- l'eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;
- l'eventuale documentazione che attesti l'equiparazione dei servizi prestati all'estero secondo le procedure della L. 735/1960;
- l'eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 20 L. 104/1999;
- l'eventuale certificazione medica comprovante lo stato di invalidità pari o superiore all'80% per la richiesta di esonero dalla preselezione;

- le eventuali pubblicazioni, di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale a concorso ed edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

Si precisa che, per espressa disposizione normativa, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

La Commissione Esaminatrice valuterà i soli titoli dichiarati dal candidato mediante la compilazione telematica della propria domanda di partecipazione.

A corredo della domanda, presentata per via telematica, il candidato sarà tenuto ad allegare altresì un proprio curriculum formativo-professionale, redatto e predisposto sotto qualsiasi forma e che sarà utilizzato ai soli fini conoscitivi della professionalità e della esperienza maturata dai candidati medesimi.

La documentazione allegata ma non dichiarata nella domanda on line con le modalità sopra previste, non verrà presa in considerazione.

TERMINI DI SCADENZA

La domanda dovrà pervenire al sistema, a **pena di esclusione**, entro le **ore 23:59 del 15° giorno successivo a quello di pubblicazione integrale del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche n. ____ del _____**.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio.

Dopo tale termine la piattaforma interrompe automaticamente tutti i collegamenti in corso e non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare eventuali aggiunte o modifiche alla stessa.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali non si assume responsabilità alcuna.

L'Istituto e chi per esso non assumono responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito.

MODALITA' DI RILASCIO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il candidato, nella presentazione della domanda telematica, dovrà attenersi alle indicazioni sotto riportate.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle prescrizioni contenute nell'art. 15 della Legge n. 183/2011, che di seguito si riportano:

"Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà"

Nessuna certificazione rilasciata dalla P.A. dovrà essere trasmessa da parte del candidato.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all'Amministrazione ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete.

Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole.

Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Nello specifico, nella compilazione della domanda telematica:

- le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nella stessa sezione "Titoli accademici e di studio";

- i servizi prestati con rapporto di dipendenza presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate o servizi equiparati, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione "Titoli di carriera". Le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare le ore); deve essere indicato il regime di accreditamento della Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera;

Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio

- i servizi prestati in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione "Curriculum formativo e professionale"; le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare le ore); deve essere indicato il regime di accreditamento della Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera.

Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;

- i servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) di diritto privato devono essere rese nella sezione "Curriculum formativo e professionale" con l'indicazione dell'esatta denominazione dell'Istituto, la sede, il profilo professionale, la data di inizio e termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o part-time;

- i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. n. 220/2001, se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, devono essere rese nella sezione "Titoli di carriera", di cui sopra; il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio svolto (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare le ore), eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi della cessazione nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento.

Il candidato, qualora non abbia ottenuto il riconoscimento del servizio, dovrà indicarlo;

- i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, se svolti con mansioni riconducibili al profilo oggetto del concorso o se svolti in profilo o mansioni diverse da quelle a concorso, sono dichiarabili, ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D.P.R. n. 220/2001, nella sezione "Titoli di carriera", in cui deve essere specificato se il servizio stesso sia stato svolto o meno con la stessa mansione messa a concorso. Lo stesso vale per il servizio civile;
- i servizi prestati presso Case di cura con rapporto di dipendenza o libera professione o altra tipologia, se la struttura non è accreditata/convenzionata con il SSN dovranno essere inserite nella sezione "Curriculum formativo e professionale";
- la frequenza di corsi di aggiornamento, convegni e congressi dovranno essere nella sezione "Curriculum formativo e professionale" indicando la denominazione dell'Ente organizzatore, la sede, la data di svolgimento, il numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;
- gli incarichi di docenza conferiti da Enti pubblici dovranno essere rese nella sezione "Curriculum formativo e professionale" e dovranno contenere: denominazione dell'Ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia di docenza e ore effettive di lezione svolte.

Il candidato portatore di handicap potrà specificare nella domanda telematica, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della L. 104/92, nella sezione di riferimento, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento di ciascuna delle prove previste, specificando altresì, ai sensi dell'art. 25 comma 9 del D.L. 90/2014, la percentuale di invalidità (allegare relativa documentazione).

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

All'ammissione dei candidati provvede, con atto deliberativo, il Dirigente Responsabile dell'U.O. Amministrazione Risorse Umane IRCCS INRCA.

Saranno ammessi alla procedura selettiva in oggetto i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando. L'esclusione dal presente avviso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso mediante pubblicazione nella sezione Concorsi/Avvisi del sito web di Istituto www.inrca.it.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, nominata con Delibera del Dirigente Responsabile dell'U.O. Amministrazione Risorse Umane IRCCS INRCA e da costituirsi ai sensi di quanto disposto dal Regolamento di Istituto, formulerà la graduatoria dei concorrenti dichiarati idonei (previa verifica del possesso dei corrispettivi requisiti di ammissione) in base alla quale il Direttore Generale procederà alla nomina del vincitore della procedura selettiva in oggetto.

La Presidenza della commissione è affidata al Direttore Scientifico o suo delegato e la relativa composizione è disciplinata dal predetto Regolamento come segue:

- n. 2 componenti titolari in qualità di responsabili scientifici dei progetti scientifici di riferimento ovvero di esperti nelle materie oggetto delle borse;
- n.1 funzionario in qualità di segretario.

Almeno 1/3 dei posti dei componenti della commissione è riservato alle donne ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., salva motivata impossibilità.

La scelta dei vincitori idonei sarà effettuata da una apposita Commissione e mediante espletamento di un unico colloquio, sulla base del punteggio complessivo attribuito per:

- valutazione dei titoli
- colloquio

Resta inteso che i candidati verranno inseriti nella graduatoria esclusivamente in base al possesso o meno dei previsti requisiti di ammissione.

I punti per i titoli e il colloquio sono complessivamente 50, così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 30 punti per il colloquio

La suddivisione dei punti avverrà sulla base della valutazione dei seguenti titoli:

- Titoli di carriera	massimo punti	2
- Titoli accademici e di studio	massimo punti	3
- Pubblicazioni e titoli scientifici	massimo punti	10
- Curriculum formativo e professionale	massimo punti	5
- Colloquio	massimo punti	30

I titoli, anche in applicazione analogica di quanto statuito dal DPCM 21 aprile 2021, sono valutati come di seguito riportato:

Titoli di carriera:

a) servizio reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, IRCCS e IZS, gli enti di cui agli art. 21 e 22 del D.P.R. n. 220 del 27.03.2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti

b) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili.

c) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensili considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni.

d) i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro.

Ai soli fini della valutazione, il servizio a tempo determinato prestato presso pubbliche amministrazioni, in base alle predette tipologie di rapporto di lavoro prevista dai contratti collettivi di lavoro, è equiparato al servizio a tempo indeterminato.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal presente decreto per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili alla figura professionale a concorso.

I periodi di servizio e i titoli acquisiti presso gli istituti, enti ed istituzioni private di cui agli articoli 4, commi 12 e 13, e 15-undecies del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le aziende sanitarie.

I periodi di servizio prestati presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, sono valutati per il 25% della sua durata, come servizio prestato presso le aziende sanitarie locali e le aziende ospedaliere nella categoria di appartenenza.

Il servizio prestato all'estero dai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, nelle istituzioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro, ivi compreso quello prestato ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125 e successive modificazioni, equiparabile a quello prestato dal personale di ruolo, è valutato con i punteggi previsti per il corrispondente servizio di ruolo, prestato nel territorio nazionale, se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 735.

Il servizio prestato presso organismi internazionali è riconosciuto con le procedure della legge 10 luglio 1960, n. 735, ai fini della valutazione come titolo.

Titoli accademici e di studio:

I titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto della attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale.

La valutazione dei titoli conseguiti all'estero è regolata dalla normativa vigente.

Pubblicazioni e titoli scientifici:

a) la valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla consistenza complessiva della produzione scientifica, all'intensità e continuità temporale della produzione scientifica, alla originalità, innovatività, rigore metodologico, alla visibilità internazionale nei cataloghi bibliografici, all'impatto nella letteratura scientifica;

b) la commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:

- ☐ della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;
- ☐ del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero tiene conto dell'apporto individuale del candidato in caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione ovvero del fatto che le pubblicazioni costituiscano monografie ad alta originalità.

c) i titoli scientifici sono valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.

La valutazione dei titoli conseguiti all'estero è regolata dalla normativa vigente.

Curriculum formativo e professionale:

a) nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento;

b) in tale categoria rientrano anche la partecipazione a progetti nazionali / internazionali, le presentazioni a congressi, convegni nazionali / internazionali, il conseguimento di premi e riconoscimenti nazionali / internazionali per attività di ricerca, i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale;

c) in tale categoria rientrano altresì gli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, di collaborazione a progetto, nonché altri incarichi di lavoro flessibile;

d) il punteggio attribuito dalla commissione al curriculum formativo e professionale è globale e deve essere adeguatamente motivato. La motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della commissione medesima.

La valutazione dei titoli conseguiti all'estero è regolata dalla normativa vigente.

La determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli è effettuata prima dello svolgimento delle prove di esame. La valutazione dei titoli è effettuata dalla commissione dopo lo svolgimento delle prove orali e per i soli candidati risultati idonei all'esito delle prove espletate.

Nella selezione verranno adottati i criteri di valutazione sopra indicati e specificati, valutando il bagaglio professionale e culturale dei candidati, non solo da un punto di vista quantitativo ma anche qualitativo e assegnando **preferenza** per l'assegnazione dell'incarico di che trattasi, agli eventuali **requisiti/titoli sopra meglio precisati in relazione al progetto di ricerca**.

PROVA DI ESAME

Il colloquio verterà sui temi indicati come oggetto del contratto.

Una parte del colloquio si terrà in inglese.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Dei lavori della Commissione Esaminatrice verrà redatto uno specifico verbale, sottoscritto da tutti i componenti.

La data del colloquio verrà pubblicata sul sito internet aziendale almeno 5 (cinque) giorni prima della data fissata per lo stesso.

È onere dei candidati consultare il sito, in quanto non è previsto l'avviso di convocazione scritta e la mancata presenza al colloquio nel giorno ed ora stabilita equivale a rinuncia.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova muniti di un valido documento di identità personale.

GRADUATORIA

La graduatoria derivante dalla presente procedura selettiva sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni. Qualora, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguano pari punteggio è preferito il candidato più giovane di età ai sensi di quanto previsto dall'art.3 comma 6 della Legge n.127/97, come integrato dall'art.2 comma 9 della Legge n.191/98.

La graduatoria suddetta sarà trasmessa dalla commissione al Dirigente Responsabile della UOC Amministrazione Risorse Umane per i provvedimenti di competenza.

La graduatoria di che trattasi verrà poi pubblicata, a valere come notifica per gli interessati, sul sito web dell'INRCA (<http://www.inrca.it>) e potrà, all'occorrenza, essere utilizzata, entro i limiti di validità della stessa e nell'arco temporale di 2 anni, con atto formale, nei limiti del budget assegnato e dei limiti di spesa sul personale, per il conferimento di eventuali ulteriori incarichi professionali per la medesima professionalità.

Il vincitore della borsa di studio/ricerca, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta ed a pena di decadenza, sarà invitato a presentare all'Amministrazione, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, i documenti elencati nella richiesta stessa. Scaduto inutilmente tale termine, l'Amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

La nomina decorrerà a tutti gli effetti, dalla data di effettivo inizio del servizio.

Il presente bando tiene integralmente conto delle disposizioni di cui al DPR 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative. A tal fine è a disposizione dei candidati la necessaria modulistica con l'indicazione dei modi e dei casi di autocertificazione.

Si richiama la legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art.57 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165.

MODALITA' PER LA COMUNICAZIONE FRA ISTITUTO E CANDIDATI E PER DEFINIZIONI DELLE PROPOSTE DI CONFERIMENTO DELLA BSR

Ogni comunicazione ed ogni notificazione relativa al presente concorso verrà effettuata mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto, sezione Concorsi/Avvisi, e varrà come notifica per tutti gli interessati.

È onere pertanto dei candidati consultare il sito Web d'Istituto.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di effettuare specifiche comunicazioni relative alla procedura a mezzo pec o nella area riservata del portale all'interno dell'apposita sezione dedicata alla procedura in oggetto.

L'Istituto comunicherà con i candidati risultati vincitori ai fini della definizione delle relative proposte di conferimento delle BSR mediante indirizzo di P.E.C. indicato nella domanda di ammissione al presente concorso.

Il candidato dovrà comunicare la disponibilità al conferimento della BSR, entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione.

Il mancato riscontro entro il predetto termine equivarrà a rinuncia all'assegnazione della borsa di studio/ricerca e comporterà la decadenza dalla graduatoria.

CONTRATTO DI CONFERIMENTO DELLA BSR

L'IRCCS INRCA procederà all'adozione dell'atto di conferimento ed a tutti i successivi adempimenti necessari per la stipula del contratto di lavoro e per l'immissione in servizio.

Il candidato, nel termine di 30 giorni dalla nomina (salvo termini diversi stabiliti dall'Istituto), dovrà produrre tutta la documentazione richiesta dall'IRCCS INRCA e quindi sottoscrivere il contratto di conferimento dell'incarico.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

La stipula del contratto individuale di lavoro con l'IRCCS INRCA sarà subordinata all'effettuazione della visita pre-assuntiva di idoneità alla mansione specifica e all'espressione del giudizio di idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni da parte del medico competente.

Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Con l'avvio del servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.

NORME FINALI

L'IRCCS INRCA si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a suo insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.

È condizione risolutiva del contratto individuale, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui alla vigente normativa legislativa e contrattuale, per quanto compatibili, ivi compresi il D.Lgs 165/2001, il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la Legge n. 240/2010 (assegna di ricerca e borse di studio) e

la Legge n. 210/1998 come modificata dall'art. 19 della Legge n. 240/2010 (borse di dottorato di ricerca e soggiorni di studio all'estero).

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata, si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della presente procedura.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'UOC Gestione Risorse Umane dell'Amministrazione IRCCS INRCA, sita in Ancona - Via Santa Margherita n.5 (tel. 071/800 4781)

Ancona, 22/07/2026

Per il Direttore Generale
(Dott.ssa Maria Capalbo)
Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.
Amministrazione Risorse Umane
(Dott.ssa M. Grazia Palermi)
Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATO 1

MODALITA' E CONDIZIONI PER LA REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON LINE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO.

Leggere attentamente il bando prima di procedere alla compilazione della domanda di partecipazione al Concorso Pubblico.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24, salvo momentanee interruzioni per manutenzioni del sistema, anche non programmate, tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di uno dei seguenti browser di navigazione aggiornati all'ultima versione disponibile: **Google Chrome** o **Mozilla Firefox**.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore del giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità.

L'utilizzo del sistema di iscrizione dovrà avvenire seguendo scrupolosamente le indicazioni.

Si declina ogni responsabilità in caso di uso improprio.

Fase 1: Registrazione nel sito aziendale

1- Accedere al sito web <https://inrca.selezionieconcorsi.it>

2- Effettuare la registrazione al portale, cliccando su "**REGISTRATI**" nella home page. Per l'iscrizione, dovranno essere forniti tutti i dati identificativi e dovrà essere allegato copia digitale di un documento di riconoscimento in corso di validità (fronte-retro). **Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo di posta elettronica certificata, in quanto allo stesso verranno inviate le credenziali di accesso al portale di iscrizione on line dei concorsi.**

3- Attendere la P.E.C. contenente il link a cui collegarsi per attivare la registrazione. Una volta eseguito il collegamento al link, è possibile inserire il codice fiscale e la password ricevuta per accedere al portale. Dopo aver compiuto l'accesso al portale, è possibile modificare la password.

Fase 2: Candidatura on line al concorso pubblico

1- Dopo aver inserito Codice fiscale e Password e cliccato su "**ACCEDI**", selezionare la voce "**Partecipa ad una selezione o concorso**", per accedere ai concorsi attivi.

2- Una volta selezionato il concorso a cui si intende partecipare, cliccare l'icona "**PARTECIPA**".

3- Compilare le pagine di registrazione della domanda, attraverso i seguenti 3 passi:

☐ **Passo 1 di 3**

prevede la compilazione dei seguenti dati:

☐ requisiti generali;

- ☐ requisiti specifici;
- ☐ eventuale dichiarazione di ausili necessari e/o richiesta di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ex art. 20 L. 104/1992 unitamente alla produzione, mediante upload, della documentazione medica attestante lo stato di disabilità;
- ☐ eventuale dichiarazione di invalidità uguale o superiore al 80% che esonera dalla eventuale preselezione, unitamente alla produzione, mediante upload, della documentazione medica attestante lo stato di invalidità;
- ☐ autorizzazione al trattamento dei dati personali;

☐ **Passo 2 di 3**

prevede la compilazione dei seguenti dati e l'inserimento degli allegati:

- ☐ titoli di carriera;
- ☐ titoli accademici e di studio;
- ☐ pubblicazioni e titoli scientifici;
- ☐ curriculum formativo e professionale;
- ☐ titoli di preferenza e di precedenza;
- ☐ upload degli allegati alla domanda;

☐ **Passo 3 di 3**

permette di verificare la correttezza dei dati inseriti e di generare la domanda, cliccando su "CREA DOMANDA".

4- Una volta creata la domanda, aprire e stampare la domanda;

5- Firmare la domanda, (consentita anche la firma digitale con certificato rilasciato da certificatore accreditato);

6- Scansionare l'intera domanda firmata (la scansione della domanda firmata dovrà essere in formato PDF, in modalità bianco e nero, di dimensione non superiore a **5MB**) e salvarla nel pc;

7- Recuperare la domanda firmata (consentita anche la firma digitale con certificato rilasciato da certificatore accreditato) e scansionata, cliccando sul tasto "**Scegli file**";

8- Cliccare su "**ALLEGA**" per allegare la domanda firmata;

9- Cliccare su "**INVIA CANDIDATURA**" per completare la candidatura al concorso.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato riceverà la comunicazione di conferma dell'avvenuta candidatura con allegata la domanda firmata, contenente i dati inseriti, completa del numero identificativo/protocollo, data e ora di invio.

N.B.: Si invita il candidato a rammentare/conservare il suddetto numero identificativo/protocollo della propria candidatura che verrà successivamente utilizzato dall'amministrazione per ogni comunicazione/pubblicazione al fine di poter garantire la privacy dei concorrenti.

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A
TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. _ POST_ DI _
PER IL POR IRCCS INRCA DI _

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA
COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI _
PER IL POR IRCCS INRCA DI _



2 1 4 - 1 ← numero identificativo dell'istanza
sottoscritt_ nat_ a il
CF _ residente in _
con indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale (P.E.C.) _ Telefono _

INRCA - IRCCS

CHIEDE

di partecipare al CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A
TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. _ POST_ DI _ PER IL POR
IRCCS INRCA DI _ BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED
ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. _ POST_ DI _
PER IL POR IRCCS INRCA DI _

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci (art.76 comma 1 DPR n.445/2000) e consapevole, inoltre, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 DPR 445/2000), ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità.

DICHIARA

La mancata ricezione della comunicazione di conferma sta a significare che la domanda non è stata inviata e la candidatura non è andata a buon fine.

Nel caso in cui, una volta creata la domanda, il candidato si disconnetta dalla piattaforma informatica senza completare le operazioni che consentono di allegare ed inviare la candidatura, il medesimo potrà concludere la procedura accedendo all'Area Riservata, alla sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccando su **"INVIA"** ed eseguendo le operazioni indicate nei suddetti punti 7-8-9 della "Fase 2: Candidatura on line alla procedura". La sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"** consente altresì al candidato di controllare lo stato della domanda ed eventualmente di ritirare o apportare modifiche alla domanda:

- Per **ritirare una domanda già inviata**, accedere nella sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccare su **"RITIRA CANDIDATURA"** e cancellare definitivamente tutti i dati già inseriti.
- Per apportare **modifiche alla domanda già inviata**, accedere nella sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccare su **"RITIRA CANDIDATURA"** e successivamente su **"RITIRA CANDIDATURA E MANTIENI I DATI"**. Il candidato, a questo punto, potrà riformulare una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase 2: Candidatura on line della procedura"
- Per apportare **modifiche alla domanda non ancora inviata**, accedere nella sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccare su **"MODIFICA"** e successivamente su **"RITIRA CANDIDATURA E MANTIENI I DATI"**. Il candidato, a questo punto, potrà riformulare una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase 2: Candidatura on line della procedura".

La sezione “**AGGIORNA DATI ANAGRAFICI**”, all’interno dell’Area Riservata, consente al candidato di aggiornare, in ogni momento, i propri dati anagrafici e recapiti.

ASSISTENZA TECNICA:

Per l’assistenza tecnica sulla procedura di compilazione della domanda on line è possibile contattare l’Help Desk dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 16:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì al numero 0971/58452.

INRCA - Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico - Ancona

Bando di concorso pubblico in forma aggregata per gli enti del SSR Marche, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 12 posti di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari Profilo Prof.le del Ruolo Sanitario)

PREMESSA

La DGR Marche n. 450 del 04/04/2023 prevede che gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Marche procedano al reclutamento di personale del Comparto Sanità mediante procedure concorsuali aggregate.

Ferma restando l'unicità della procedura, sono individuati i seguenti n. 7 ambiti di reclutamento:

- Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche
- IRCCS - I.N.R.C.A strutture Regione Marche
- Azienda Sanitaria Territoriale Ancona
- Azienda Sanitaria Territoriale Ascoli Piceno
- Azienda Sanitaria Territoriale Fermo
- Azienda Sanitaria Territoriale Macerata
- Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino

Le modalità di gestione della graduatoria concorsuale sulla base degli ambiti di reclutamento sono riportate all'interno del presente bando.

ART. 1 (INDIZIONE PROCEDURA)

In esecuzione della determina n. 292 del 23.07.2026 del Direttore Generale dell'IRCCS INRCA, quale Ente Capofila ai sensi della D.G.R. Marche n. 450 del 04/04/2023

È INDETTO

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 12 posti a tempo pieno e indeterminato di **TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA** (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari - Profilo Professionale del Ruolo Sanitario) così suddivisi e con le riserve sotto specificate, ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e dell'art. 18 del D.lgs. n. 40/2017 e s.m.i.:

Azienda del SSR	Totale posti a concorso: n. 12	di cui posti riservati ai volontari delle FF.AA. congedati senza demerito ex D.Lgs 66/2010	di cui posti riservati a volontari del Servizio Civile universale e nazionale ex art. 18 c. 4 D.Lgs 40/2017
A.S.T. Pesaro Urbino	0		
A.S.T. Ancona	1	1	
A.S.T. Macerata	1		
A.S.T. Fermo	1		
A.S.T. Ascoli Piceno	1	1	
A.O.U. delle Marche	6		
IRCCS-INRCA Strutture Marchigiane	2	1	

Per poter usufruire dell'eventuale riserva dei posti, i candidati che intendono far valere il diritto, dovranno compilare la sezione dedicata nella domanda ed allegare idonea documentazione comprovante la condizione di riservatario.

I candidati che non dichiarano l'eventuale diritto in sede di presentazione della domanda non potranno fruire della riserva neppure in caso di scorrimento della graduatoria.

In sede di compilazione della domanda di partecipazione, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare **una sola Azienda** per la quale concorrere, **a pena di esclusione**; tale indicazione non potrà essere modificata.

La scelta dell'Azienda per la quale il candidato concorrere implica la consapevolezza di poter essere destinati a prestare servizio presso qualunque sede della stessa: il candidato è pertanto invitato, prima di effettuare l'opzione, a prendere adeguata visione dell'ambito territoriale dell'Azienda di interesse.

Per ogni Azienda, sulla base dell'opzione espressa dai candidati, sarà redatta una graduatoria di merito. Ogni Azienda utilizzerà la propria graduatoria con le modalità indicate agli art. 12 e 13 del presente bando.

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 220/2001 e s.m.i., al D.P.R. 445/2000 e al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'Area del Comparto Sanità.

La copertura dei posti messi a concorso è condizionata agli adempimenti previsti dall'articolo 34-bis del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i.

A norma del D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti.

ART. 2 (REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE)

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali e specifici di ammissione:

- 1) **Cittadinanza italiana**, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ovvero essere titolare dello stato di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiario, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (*indispensabile specificare di quale condizione si tratta*).
- 2) **Godimento dei diritti civili e politici**. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo.
I cittadini e le cittadine di uno Stato membro dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza. Nel caso di cittadinanza di paesi terzi di cui all'art. 38 del D.Lgs.165/2001 tale requisito si applica solo in quanto compatibile.
- 3) **Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo** ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile.
- 4) **Non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato** o emessa ai sensi dell'art. 444 del CPP per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. L'amministrazione si riserva comunque di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione alla procedura che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del reato e delle circostanze di fatto con riferimento al profilo professionale da ricoprire.
- 5) **Età**: Non essere in condizione di trattamento pensionistico tale da impedire l'accesso al pubblico impiego e non aver superato l'età prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.
- 6) **Idoneità alla mansione specifica del profilo a concorso**. L'accertamento del giudizio di idoneità alla mansione specifica senza limitazioni e/o prescrizioni verrà effettuata prima dell'immissione in servizio da parte del Medico Competente dell'Azienda (art. 41 co. 2 lett. a) D.Lgs.81/08).
- 7) **Titoli di studio**:
Diploma di Laurea in tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia, ovvero diploma universitario di tecnico sanitario di radiologia medica conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.
In alternativa ai titoli sopra elencati potrà essere fatto valere pari titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.
Il candidato che in sede di presentazione della domanda non abbia ancora ottenuto il riconoscimento, dovrà comunque documentare il titolo estero avente valore ufficiale nello Stato in cui è stato conseguito. In tal caso sarà ammesso con riserva a partecipare al concorso.

Resta salvo il fatto che non potrà essere disposta l'assunzione fino a quando non intervenga il riconoscimento del titolo estero, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

- 5) Iscrizione all'albo professionale attestata da autocertificazione. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio

I requisiti nei termini sopra riportati, devono essere posseduti dal candidato, oltre che alla data di scadenza del presente bando, anche alla data di sottoscrizione del contratto di lavoro individuale. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal concorso stesso ovvero la decadenza dal diritto alla stipula del contratto, in relazione al momento in cui lo stesso viene accertato.

I requisiti dovranno essere comprovati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n.445/2000 e ss.mm.ii, salva l'idoneità alla mansione specifica, che dovrà essere accertata dal medico competente aziendale. Al riguardo si fa presente che, ai sensi della normativa in materia di autocertificazione nonché della Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, fatti e qualità personali sono utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della P.A. e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà).

ART. 3 (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: MODALITA' e CONTRIBUTO)

La domanda di partecipazione al concorso pubblico va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, connettendosi al sito web aziendale **www.inrca.it** ed accedendo alla piattaforma dal link: **<https://inrca.selezionieconcorsi.it>** presente nella sezione dedicata ai bandi di concorso, compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'**ALLEGATO 1** che costituisce parte integrante del presente bando.

Per la presentazione della domanda il candidato dovrà seguire le seguenti modalità:

- accedere alla piattaforma registrandosi alla stessa (registrazione, **possibile anche tramite SPID/CIE/CNS**), richiederà l'inserimento dei propri dati anagrafici ed il possesso di un numero di cellulare e di un indirizzo e-mail privato);
 - dopo la registrazione, accedere alla piattaforma dal link pervenuto nella propria mail o tramite sms utilizzando le credenziali di accesso ottenute (user id e password);
 - dopo aver letto la guida alla compilazione della domanda (manuale d'uso) pubblicata nella piattaforma, compilare la domanda on-line seguendo tutti i campi obbligatori e dichiarando, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:
- 1) dati anagrafici (cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e eventuale domicilio;
 - 2) un indirizzo di posta elettronica ordinario (e-mail) nella disponibilità del candidato ed un indirizzo di posta elettronica certificata **personale** (P.E.C.) che l'Amministrazione utilizzerà come domicilio digitale al quale inviare ogni necessaria comunicazione relativa al concorso, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi;
 - 3) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
 - 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - 6) le eventuali condanne penali riportate ovvero sentenze emesse ai sensi dell'art. 444 del CPP e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti;
 - 7) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
 - 8) le attività formative e professionali;
 - 9) le pubblicazioni ed i titoli scientifici;
 - 10) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, case di cura convenzionate o accreditate nel profilo a concorso o in qualifiche corrispondenti e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
 - 11) i servizi prestati all'estero nel profilo a concorso ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. 220/2001, se riconosciuti;
 - 12) la dispensa o la destituzione dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato licenziato o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

- 13) eventuali titoli che danno diritto a precedenza, preferenza o riserva, allegando alla domanda i relativi documenti probatori;
- 14) l'eventuale necessità di ausili per l'espletamento delle prove di esame in relazione alla propria condizione di disabilità, per i beneficiari della L. 104/1992; ovvero l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, così come prescritti dalle relative norme, che andranno certificati da apposita Struttura che attesti la disabilità riconosciuta, da allegare alla domanda;
- 15) l'indicazione dell'unica Azienda per la quale intende concorrere tra quelle indicate all'art. 1 del presente bando. L'Azienda indicata non può comunque coincidere con quella presso la quale il candidato è già dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale a concorso;
- 16) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. Lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata;

Il candidato, al termine della compilazione, dovrà scaricare la domanda, stamparla e apporre la firma autografa (consentita anche la firma digitale con certificato rilasciato da certificatore accreditato) a regolarizzazione della stessa e delle dichiarazioni in essa contenute, scansionarla in formato pdf e ricaricarla tramite la funzione di upload nell'apposita sezione della piattaforma, ai fini dell'acquisizione agli atti dell'Istituto.

La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato conclude correttamente la procedura on-line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema informatico il messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

CODICE IDENTIFICATIVO PERSONALE Successivamente alla trasmissione della domanda, la procedura telematica invierà automaticamente, alla mail indicata dal candidato, il riepilogo della domanda di iscrizione contenente un codice identificativo riconducibile esclusivamente alla specifica candidatura: sarà onere del candidato conservare tale codice identificativo, il quale verrà utilizzato nelle successive fasi della procedura per identificare il candidato in luogo del suo cognome e nome.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte.

Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai fini della partecipazione al presente concorso il candidato dovrà provvedere, obbligatoriamente, al versamento del contributo pari ad € 10,00, in nessun caso rimborsabile, da effettuarsi tramite: **bonifico bancario**, utilizzando il codice IBAN intestato all'IRCCS INRCA IT40S0306902609100000046090 – Istituto Tesoriere Intesa San Paolo spa ed indicando obbligatoriamente la causale: *"Concorso Pubblico a n. 12 posti di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica per gli Enti del SSR Marche – cognome e nome del candidato"*.

La ricevuta del pagamento effettuato dovrà essere scansionata ed allegata alla domanda telematica. Il contributo versato pari ad € 10,00 non verrà rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura di file allegato alla piattaforma di formato diverso da quello indicato, ovvero rilevati come difettosi dal sistema.

Nell'ipotesi di mancato pagamento entro la scadenza del bando, il candidato è obbligatoriamente tenuto a regolarizzare il pagamento entro i termini stabiliti dall'Azienda a pena di esclusione.

ART. 4 (DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA)

Il candidato, attraverso la procedura telematica, dovrà allegare alla domanda la copia digitale esclusivamente dei seguenti documenti, tramite file in formato PDF:

- il documento di riconoscimento in corso di validità (fronte e retro);
- la ricevuta di pagamento del contributo di partecipazione al concorso pari ad € 10,00;
- l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- l'eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;

- l'eventuale documentazione che attesti l'equiparazione dei servizi prestati all'estero secondo le procedure della L. 735/1960;
- l'eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità e/o DSA, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità o degli strumenti compensativi delle difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 20 L. 104/1999;
- l'eventuale certificazione medica comprovante lo stato di invalidità pari o superiore all'80% per l'esonero dalla eventuale preselezione ai sensi dell'art. 25 comma 9 D.L. 90/2014;
- l'eventuale documentazione comprovante i requisiti previsti
 - ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 68 comma 9 D.Lgs. 66/2010 e s.m.i. relativo alla riserva dei posti in favore dei volontari delle forze armate congedati senza demerito dalle ferme contratte;
 - ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 40/2017 e s.m.i. relativo alla riserva di posti per i volontari del servizio civile universale e nazionale;
- le eventuali pubblicazioni, di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale a concorso ed edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

Si precisa che, per espressa disposizione normativa, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

Si precisa, inoltre, che le esperienze professionali e di studio del candidato vengono desunte da quanto dichiarato dallo stesso nelle apposite voci della domanda telematica: pertanto il candidato non dovrà allegare il proprio curriculum vitae.

ART. 5 (TERMINI DI SCADENZA)

La domanda dovrà pervenire al sistema, **entro le ore 23:59 del trentesimo (30°) giorno** decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami», previa pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio.

Dopo tale termine la piattaforma interrompe automaticamente tutti i collegamenti in corso e non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare eventuali aggiunte o modifiche alla stessa.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali non si assume responsabilità alcuna.

L'Istituto e chi per esso non assumono responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito.

ART. 6 (MODALITA' DI RILASCIO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE)

Il candidato, nella presentazione della domanda telematica, dovrà attenersi alle indicazioni sotto riportate.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle prescrizioni contenute nell'art. 15 della Legge n. 183/2011, che di seguito si riportano:

"Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà"

nessuna certificazione rilasciata dalla P.A. dovrà essere trasmessa da parte del candidato.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all'Amministrazione ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete.

Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole.

Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo

effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Nello specifico, nella compilazione della domanda telematica:

- la dichiarazione relativa ai titoli di studio necessari per l'ammissione deve essere resa nella sezione "*Titoli accademici e di studio*" ed il candidato dovrà indicare la struttura presso la quale il titolo è stato conseguito e la data del conseguimento.
- le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nella stessa sezione "*Titoli accademici e di studio*";
- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate o servizi equiparati, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione "*Esperienze presso ASL/PA come dipendente*".
Le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale); deve essere indicato il regime di accreditamento della Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera.
Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;
- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione "*Altre esperienze presso ASL/PA*"; le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale); deve essere indicato il regime di accreditamento della Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera.
Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;
- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) di diritto privato devono essere rese nella sezione "*Esperienza presso privati*" con l'indicazione dell'esatta denominazione dell'Istituto, la sede, il profilo professionale, la data di inizio e termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o part-time e se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale, come previsto dagli artt. 25 e 26 del D.P.R. 761 del 20/12/1979;
- le dichiarazioni relative ai periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. n. 220/2001, se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, devono essere rese nelle sezioni dedicate, di cui sopra; il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio svolto (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale), eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi della cessazione nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento.
Il candidato, qualora non abbia ottenuto il riconoscimento del servizio, dovrà indicarlo;
- le dichiarazioni relative ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, se svolti con mansioni riconducibili al profilo oggetto del concorso o se svolti in profilo o mansioni diverse da quelle a concorso, sono dichiarabili, ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D.P.R. n. 220/2001, nella sezione "*Esperienze presso ASL/PA come dipendente*", in cui deve essere specificato se il servizio stesso sia stato svolto o meno con la stessa mansione messa a concorso. Lo stesso vale per il servizio civile;
- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso Case di cura con rapporto di dipendenza o libera professione o altra tipologia, se la struttura non è accreditata/convenzionata con il SSN dovranno essere inserite nella sezione "*Esperienze presso privati*";
- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento, convegni e congressi dovranno essere nella sezione "*Corsi convegni congressi*" indicando la denominazione dell'Ente organizzatore, la sede, la data di svolgimento, il numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;

- le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da Enti pubblici dovranno essere rese nella sezione "Attività didattiche" e dovranno contenere: denominazione dell'Ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia di docenza e ore effettive di lezione svolte.

Il candidato in condizione di disabilità potrà specificare nella domanda telematica, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della L. 104/92, nella sezione di riferimento, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento di ciascuna delle prove previste, specificando altresì, ai sensi dell'art. 25 comma 9 del D.L. 90/2014, la percentuale di invalidità (allegare relativa documentazione).

ART. 7 AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE

All'ammissione dei candidati provvede, con atto deliberativo, il Dirigente Responsabile della UOC Amministrazione Risorse Umane IRCCS INRCA a tal fine appositamente delegato.

Saranno ammessi al concorso i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando.

Qualora fossero rilevate eventuali irregolarità della domanda, che non comportano l'esclusione dalla procedura, interverrà adeguato soccorso istruttorio per il quale le istanze stesse dovranno essere regolarizzate entro il termine stabilito dalla UOC Amministrazione Risorse Umane; la mancata regolarizzazione comporterà l'esclusione dalla procedura.

L'esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso mediante pubblicazione nella sezione Concorsi/Avvisi del sito web di Istituto **www.inrca.it**.

Ai sensi dell'art. 2 punto 4. del bando saranno ammessi con riserva, in conformità alle disposizioni vigenti in materia, i candidati che non sono in possesso del provvedimento di riconoscimento del proprio titolo di studio conseguito all'estero, ferma restando la sussistenza di tutti gli altri requisiti necessari per la partecipazione alla procedura.

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura concorsuale:

1. la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
2. la mancata indicazione di una sola Azienda per la quale concorrere tra quelle aderenti;
3. l'essere già dipendente a tempo indeterminato, nel profilo professionale a concorso, presso l'Azienda per la quale si indica di voler concorrere;
4. l'inoltro della domanda con modalità diversa da quella indicata nel presente bando;
5. l'inoltro della domanda oltre i termini di scadenza, a nulla rilevando le ragioni del ritardo;
6. il mancato pagamento del contributo di partecipazione al concorso nei termini indicati nell'art. 3 del presente bando.
7. la mancata apposizione della firma, autografa o Digitale (obbligatoriamente con certificato rilasciato da certificatore accreditato) in calce alla domanda di partecipazione inoltrata ovvero il mancato o non corretto caricamento della domanda sottoscritta nell'apposita sezione dedicata del portale;

ART. 8 (COMMISSIONE GIUDICATRICE)

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'IRCCS INRCA (Ente capofila) nei modi e nei termini stabiliti dal D.P.R. 220 del 27/03/2001 ed è pertanto ed è composta:

- da un Dirigente delle Professioni Sanitarie - Area Tecnica, in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente Capofila o, in subordine, presso altro Ente del SSR, designato dal Direttore Generale IRCCS INRCA, con funzioni di Presidente;
- da due componenti, appartenenti all'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari - Ruolo Sanitario, nello stesso profilo di quello messo a concorso, dipendenti a tempo indeterminato presso le Unità Sanitarie Locali o le Aziende Ospedaliere o gli Enti di cui all'art. 21, comma 1, DPR n. 220/2001, situati nel territorio della Regione; uno scelto dal Direttore Generale ed uno designato dal Collegio di Direzione dell'IRCCS INRCA, Ente capofila incaricato dello svolgimento della procedura.

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente amministrativo dell'IRCCS INRCA (Ente capofila) appartenente ad Area non inferiore a quella degli Assistenti.

Per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche nonché della lingua inglese, la Commissione Esaminatrice potrà essere integrata da membri aggiunti, ove necessario, per garantire un'adeguata e corretta valutazione di tali conoscenze.

Qualora il numero dei candidati lo richieda, in base alla normativa vigente la Commissione esaminatrice potrà essere suddivisa in sottocommissioni con l'integrazione di un numero di componenti pari a quello della Commissione originaria e di un segretario aggiunto.

ART. 9 (PRESELEZIONE)

Ai sensi dell'art. 3 c. 4 del D.P.R. 220/2001, in caso di numero elevato di concorrenti, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad effettuare una preselezione predisposta direttamente dall'Istituto stesso o con l'ausilio di aziende specializzate in selezione di personale.

In caso di svolgimento della preselezione, tutti i candidati che abbiano inoltrato domanda di partecipazione telematica nei termini sopra indicati, salvo diversa comunicazione da parte dell'Amministrazione, saranno ammessi con riserva e convocati a sostenere la preselezione indipendentemente dall'avvenuto accertamento dei requisiti e delle prescrizioni previste dal bando.

La convocazione verrà effettuata tramite avviso recante la data, l'ora ed il luogo della preselezione che sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale concorsi – e, contestualmente, nel sito internet Istituzionale **www.inrca.it - Sezione Concorsi/Avvisi**, non meno di venti giorni prima dell'inizio della prova.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la preselezione nel giorno, ora e sede stabiliti, saranno considerati rinunciatari al concorso, quali che siano le cause dell'assenza, anche indipendenti dalla loro volontà.

La preselezione, che non è prova concorsuale, consisterà nella risoluzione di un test strutturato in una serie di quesiti a risposta multipla e verterà sulle materie e gli argomenti relativi alla qualificazione professionale richiesta.

Le modalità di svolgimento della preselezione, nonché i criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi verranno comunicate ai candidati immediatamente prima della prova preselettiva stessa.

Il superamento della prova preselettiva costituisce requisito essenziale di ammissione alla prima prova concorsuale (prova scritta).

L'Istituto procederà all'ammissione dei concorrenti previo accertamento dei requisiti di ammissione e alla verifica che la domanda sia stata presentata nel rispetto delle prescrizioni previste dal bando, limitatamente ai candidati che si classificheranno nelle prime 150 posizioni della graduatoria relativa alla preselezione, oltre agli eventuali ex aequo al n. **150**, fino ad un massimo di 30 candidati tenuto conto dei criteri di precedenza e preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994.

Il candidato che si trovi nella condizione di cui all'art. 20, c. 2-bis, della L. n. 104/1992 (portatori di invalidità uguale o superiore all'80% debitamente certificata e documentata mediante documentazione da allegare nell'apposita sezione), è esonerato dalla preselezione: accertata la sussistenza del diritto e successivamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, il candidato sarà ammesso direttamente alla prima prova d'esame in aggiunta ai candidati che hanno superato la prova preselettiva nei limiti di cui sopra.

I candidati che avranno superato la prova preselettiva che risulteranno privi dei requisiti prescritti o che non avranno presentato la domanda secondo le prescrizioni del bando, saranno pertanto esclusi dal concorso e non saranno convocati per le prove concorsuali.

L'esito della preselezione sarà comunicato ai candidati esclusivamente mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Istituto nella sezione "**Concorsi/Avvisi**", senza alcun invio di comunicazione personale ai candidati.

Il punteggio conseguito alla preselezione non influirà sul totale del punteggio attribuito nella valutazione delle prove concorsuali.

I candidati che avranno superato la preselezione ed in possesso dei requisiti di ammissione, saranno convocati alla prima prova del concorso pubblico con le modalità previste al successivo art. 10.

ART. 10 (PROVE D'ESAME)

Le prove di esame, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 220/2001, sono le seguenti:

- 1) **PROVA SCRITTA:** vertente su argomenti scientifici, scelti dalla commissione, attinenti alle materie inerenti il profilo oggetto del concorso; tale prova può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica ovvero soluzioni di una serie di quesiti a risposta multipla sui medesimi argomenti.
- 2) **PROVA PRATICA:** consistente nell'esecuzione, elaborazione, soluzione e/o risposta a quesiti in relazione a tecniche specifiche e atti connessi alla qualificazione professionale per il profilo oggetto del concorso.
- 3) **PROVA ORALE:** vertente sulle materie oggetto delle prove scritte, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire; sulla conoscenza dei principi di legislazione sanitaria nazionale e regionale, sulla documentazione sanitaria, sulla tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, sulla disciplina del rapporto di lavoro del personale del Servizio Sanitario; sulla tutela della privacy in ambito sanitario.

Comprenderà inoltre, ai sensi degli artt. 3, comma 5, e 43, comma 2, del DPR n. 220/2001, l'accertamento della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera (inglese o francese), nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **21/30**.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza comporta l'esclusione dalla prova successiva e quindi dalla procedura concorsuale.

Il superamento delle prove pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **14/20**.

L'Avviso di convocazione recante la data, l'ora e il luogo della prova scritta sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª Serie speciale "Concorsi ed esami" non meno di 15 gg. prima dell'inizio della prova medesima.

L'avviso verrà altresì pubblicato sul sito internet dell'Istituto nella sezione "Concorsi/Avvisi".

In caso di numero esiguo di candidati, il diario della prova sarà comunicato agli stessi a mezzo P.E.C. o con le modalità conformi alle norme vigenti, sempre almeno 15 gg. prima dall'inizio della prova.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica e successivamente alla prova orale sarà data apposita notizia con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta nel sito internet dell'Istituto nella sezione "Concorsi/Avvisi".

La convocazione alle prove pratica e orale avverrà almeno 20 giorni prima di quello in cui i candidati ammessi debbono sostenerle.

I candidati sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove munite di un valido documento di identità personale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti saranno dichiarati decaduti dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà degli stessi.

L'ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria saranno effettuati nel rispetto delle norme del D.P.R. 220/2001.

I candidati sono invitati a consultare il sito internet dell'Istituto dove saranno pubblicate eventuali ulteriori informazioni in relazione allo svolgimento del presente concorso pubblico.

ART. 11 (PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE DI ESAME)

La Commissione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 220/2001, dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli,
- b) 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove di esame sono così suddivisi:

- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera punti 16
- b) titoli accademici e di studio punti 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- d) curriculum formativo e professionale punti 8

ART. 12 (APPROVAZIONE ED UTILIZZO GRADUATORIE)

Al termine delle prove di esame la Commissione formula distinte graduatorie di merito, una per ciascuna delle Aziende aderenti, sulla base dell'opzione espressa da ciascun candidato.

Le graduatorie generali di merito sono formulate secondo il punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, dato dalla sommatoria dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e nelle singole prove d'esame.

A parità di punteggio, si terrà conto delle preferenze previste dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 ss.mm.ii, espressamente richiamato dall'art. 18 del D.P.R. 220/2001, che verranno inserite nella domanda di partecipazione al Concorso. L'omessa comunicazione in sede di presentazione della domanda della volontà di avvalersi dei titoli di preferenza, ne esclude la valutazione.

Sono inseriti nelle graduatorie i candidati che hanno raggiunto almeno il punteggio minimo di sufficienza in ciascuna delle prove.

Le graduatorie di merito, distinte per ogni Azienda aderente, sono approvate con determina del Direttore Generale IRCCS INRCA che prevede inoltre, nei termini e per le finalità di legge, la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, sul sito internet dell'Istituto (www.inrca.it - sezione Concorsi/Avvisi) e sul portale regionale:

www.regione.marche.it/Regione-Utile/Salute/Concorsi/Procedure-Unificate-Enti-SSR

L'Azienda provvede alla trasmissione delle singole graduatorie alle Aziende aderenti che, a loro volta, le pubblicano nei rispettivi siti istituzionali.

Le stesse Aziende aderenti provvedono direttamente alle nomine dei vincitori e all'utilizzo/gestione della propria graduatoria, seguendo l'ordine di merito, tenuto conto delle disposizioni di legge in vigore che prevedono eventuali riserve di posti in favore delle particolari categorie di cittadini richiamate nel presente bando.

Qualsiasi informazione in merito alle singole graduatorie, pertanto, dovrà essere richiesta all'Azienda titolare della graduatoria che fornirà i necessari riscontri.

Ciascuna Azienda provvederà a formulare, esclusivamente tramite **P.E.C.**, proposta di assunzione a tempo indeterminato ai vincitori/idonei in posizione utile.

I candidati dovranno far pervenire l'accettazione dell'incarico mediante P.E.C. entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di ricevimento della proposta, pena decadenza dalla graduatoria e dal relativo incarico.

Il mancato riscontro entro il predetto termine equivarrà a rinuncia.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito P.E.C. da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo P.E.C. indicato nella domanda.

Una volta approvate le graduatorie, distinte per ogni Azienda aderente, eventuali variazioni dei recapiti dovranno essere comunicate dai candidati direttamente all'Azienda titolare della graduatoria.

Con le stesse modalità e procedure previste dal presente articolo le graduatorie, nel rispetto della normativa vigente, potranno essere utilizzate per eventuali assunzioni a tempo determinato ex art. 36, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

In ogni caso il candidato mantiene la posizione utile in graduatoria per eventuali successive chiamate a tempo indeterminato.

La rinuncia all'assunzione a tempo determinato dei candidati collocati nelle graduatorie di concorso per assunzioni a tempo indeterminato non comporta la decadenza dalle stesse.

Le graduatorie sono efficaci per la durata prevista dalla normativa vigente per l'eventuale copertura di posti per i quali il concorso è stato bandito e che, nel frattempo, dovessero rendersi disponibili.

ART. 13 UTILIZZO GRADUATORIA DI ALTRO ENTE DEL SSR

Gli Enti del SSR che non dispongano di una propria graduatoria in corso di validità nel profilo di cui alla presente procedura, prima di attivare una nuova procedura concorsuale a tempo indeterminato, ai sensi dell'allegato A della DGR Marche n. 450/2023, richiedono agli altri Enti l'utilizzo delle rispettive graduatorie di cui alla presente procedura.

In presenza di più graduatorie in corso di validità nell'ambito regionale, l'individuazione della graduatoria dalla quale attingere avviene sulla base dei seguenti criteri, esposti in ordine di priorità:

- 1) utilizzo di graduatoria di Ente limitrofo;
- 2) graduatoria meno recente.

L'Ente titolare della graduatoria, in caso di più richieste, concede l'utilizzo della stessa sulla base dell'ordine di arrivo.

L'Ente titolare della graduatoria mantiene la priorità nell'utilizzo.

Il candidato che non risponde o non accetta l'assunzione da parte di Ente del SSR diverso da quello per il quale ha concorso non decade dalla graduatoria e può essere, pertanto, assunto dall'Ente titolare della stessa o da altro Ente che ne richiederà l'utilizzo sulla base dei criteri sopra esposti.

Il candidato che accetta l'assunzione a tempo indeterminato presso l'Ente che ha richiesto l'utilizzo della graduatoria decade dalla stessa e non può più essere chiamato per altre proposte.

L'Ente che procede all'utilizzo della graduatoria ha l'onere di comunicare all'Ente titolare l'avvenuta stipula del contratto individuale di lavoro.

ART. 14 (MODALITA' DI COMUNICAZIONE FRA ENTE E CANDIDATI PER DEFINIZIONI DELLE PROPOSTE DI ASSUNZIONE)

Ciascun Ente provvederà a formulare, **esclusivamente tramite la P.E.C.** indicata nella domanda di partecipazione al concorso, proposta di assunzione a tempo indeterminato ai vincitori ed agli idonei in posizioni utile.

I candidati dovranno far pervenire l'accettazione della proposta mediante P.E.C. entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di ricevimento.

Il mancato riscontro entro il predetto termine equivarrà a rinuncia del relativo incarico e comporterà decadenza dalla graduatoria.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito P.E.C. da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo P.E.C. indicato nella domanda.

ART. 15 (CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO)

L'atto di assunzione, con l'individuazione della sede di assegnazione, e tutti i successivi adempimenti necessari alla stipula del contratto di lavoro ed alla immissione in servizio, compresa la sottoposizione del candidato alla visita medica preventiva di idoneità alla mansione specifica ed al giudizio di idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni da parte del Medico Competente, cui è subordinata l'assunzione, sono di competenza di ciascuna Azienda aderente ed avvengono secondo la normativa vigente al momento dell'assunzione.

In particolare, l'individuazione della sede al momento dell'assunzione viene effettuata dall'Azienda sulla base delle esigenze della medesima al momento dell'utilizzo della graduatoria: la rinuncia a prestare servizio a tempo indeterminato nella sede proposta comporta l'immediato depennamento del nominativo dalla graduatoria ad ogni conseguente effetto.

Il candidato nel termine di 30 giorni dalla nomina (salvo termini diversi stabiliti dall'Azienda titolare del posto) dovrà produrre tutta la documentazione richiesta dall'Azienda e quindi sottoscrivere il contratto individuale di lavoro. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro ed il candidato è dichiarato decaduto dalla nomina.

L'Azienda, accertata la regolarità e congruità della documentazione, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipula del contratto individuale di lavoro.

Nel contratto di lavoro stipulato con i vincitori della presente procedura concorsuale nonché con coloro che, utilmente classificati, vengano assunti, verrà inserita la clausola di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni ai sensi di quanto disposto dall'art. 35 comma 5 bis del D. Lgs. 165 del 30.3.2001. In tale periodo il dipendente non potrà ottenere la mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni, né la concessione di aspettative per assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 10 comma 8 lettera b) del CCNL 10/02/2004 presso altre pubbliche amministrazioni, nel medesimo profilo e qualifica.

I controlli previsti dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000 sono posti in essere dall'Azienda che effettua l'assunzione. Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.R.

ART. 16 (DECADENZA)

Gli idonei sono dichiarati decaduti dalla graduatoria e dal relativo incarico al realizzarsi di uno dei seguenti casi:

- La rinuncia espressa alla proposta di assunzione a tempo indeterminato presso l'Ente ove il candidato ha espresso opzione e per la quale è stato inserito in graduatoria;
- mancato riscontro alla proposta di assunzione a tempo indeterminato nel termine indicato dall'art. 14;
- accettazione di una proposta di assunzione a tempo indeterminato derivante dagli Enti aderenti, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro e l'entrata in servizio;
- accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato presso un Ente che ha richiesto l'utilizzo della graduatoria;
- la mancata produzione del riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero entro il termine assegnato.
- la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile;

Non comportano la decadenza:

- accettazione o rinuncia di assunzione a tempo determinato;
- mancata accettazione o mancato riscontro ad una proposta di assunzione a tempo indeterminato proveniente da parte di altro Ente alla quale è stato concesso l'utilizzo della graduatoria dall'Ente titolare.

ART. 17 (NORME FINALI)

L'Azienda ed Enti aderenti si riservano la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a loro insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.

È condizione risolutiva del contratto individuale a tempo indeterminato, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui alla vigente normativa legislativa e contrattuale, per quanto compatibile. In particolare, si richiama la Legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D.Lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata, si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della presente procedura e all'instaurazione del rapporto conseguente.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'espletamento della procedura e dell'esame dei titoli e dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati. Il mancato conferimento dei dati determina l'impossibilità di compiere le operazioni necessarie all'espletamento della procedura stessa precludendone, conseguentemente, la partecipazione.

Per tutte le informazioni in materia di trattamento dei dati personali si fa espresso rinvio all'Informativa sul trattamento dei dati personali di dipendenti e terzi non dipendenti ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), pubblicata sul sito web dell'Istituto.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Sezione Reclutamento dell'UOC Amministrazione Risorse Umane dell'IRCCS INRCA, sita in Ancona - Via Santa Margherita n.5 (email: **concorsi@inrca.it** - tel. 071 800 4620/4774).

Ancona, 23.07.2026

Per Il Direttore Generale IRCCS INRCA
(Dr.ssa Maria Capalbo)
ex delega prot. n. 40151/2023 del 22.12.2023
Il Dirigente Amministrativo Responsabile
U.O.C. Amministrazione Risorse Umane
(F.to Dr.ssa Maria Grazia Palmeri)

ALLEGATO 1

MODALITA' E CONDIZIONI PER LA REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON LINE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO.**Leggere attentamente il bando prima di procedere alla compilazione della domanda di partecipazione al Concorso Pubblico.**

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24, salvo momentanee interruzioni per manutenzioni del sistema, anche non programmate, tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di uno dei seguenti browser di navigazione aggiornati all'ultima versione disponibile: **Google Chrome o Mozilla Firefox.**

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore del giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità.

L'utilizzo del sistema di iscrizione dovrà avvenire seguendo scrupolosamente le indicazioni.

Si declina ogni responsabilità in caso di uso improprio.

Fase1: Registrazione nel sito aziendale

1- Accedere al sito web **<https://inrca.selezionieconcorsi.it>**

2- Effettuare la registrazione al portale, cliccando su **"REGISTRATI"** nella home page. Per l'iscrizione, dovranno essere forniti tutti i dati identificativi e dovrà essere allegato copia digitale di un documento di riconoscimento in corso di validità (fronte-retro).

Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo di posta elettronica certificata, in quanto allo stesso verranno inviate le credenziali di accesso al portale di iscrizione on line dei concorsi.

Registrazione possibile anche tramite SPID/CIE/CNS

3- Attendere la P.E.C. contenente il link a cui collegarsi per attivare la registrazione. Una volta eseguito il collegamento al link, è possibile inserire il codice fiscale e la password ricevuta per accedere al portale. Dopo aver compiuto l'accesso al portale, è possibile modificare la password.

Fase 2: Candidatura on line al concorso pubblico

1- Dopo aver inserito Codice fiscale e Password e cliccato su **"ACCEDI"**, selezionare la voce **"Partecipa ad una selezione o concorso"**, per accedere ai concorsi attivi.

2- Una volta selezionato il concorso a cui si intende partecipare, cliccare l'icona **"PARTECIPA"**.

3- Compilare le pagine di registrazione della domanda, attraverso i seguenti 3 passi:

□ Passo 1 di 3

prevede la compilazione dei seguenti dati:

- ☐ requisiti generali;
- ☐ requisiti specifici;
- ☐ eventuale dichiarazione di ausili necessari e/o richiesta di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ex art. 20 L. 104/1992 unitamente alla produzione, mediante upload, della documentazione medica attestante lo stato di disabilità;
- ☐ eventuale dichiarazione di invalidità uguale o superiore al 80% che esonera dalla eventuale preselezione, unitamente alla produzione, mediante upload, della documentazione medica attestante lo stato di invalidità;
- ☐ autorizzazione al trattamento dei dati personali;

□ Passo 2 di 3

prevede la compilazione dei seguenti dati e l'inserimento degli allegati:

- ☐ titoli di carriera;
- ☐ titoli accademici e di studio;

- ☐ pubblicazioni e titoli scientifici;
- ☐ curriculum formativo e professionale;
- ☐ titoli di preferenza e di precedenza;
- ☐ preferenza unica sull'ambito di reclutamento;
- ☐ upload degli allegati alla domanda;

Passo 3 di 3

permette di verificare la correttezza dei dati inseriti e di generare la domanda, cliccando su **"CREA DOMANDA"**.

4- Una volta creata la domanda, aprire e stampare la domanda;

5- Firmare la domanda (consentita anche la firma digitale obbligatoriamente con certificato rilasciato da certificatore accreditato);

6- Scansionare l'intera domanda firmata (la scansione della domanda firmata dovrà essere in formato PDF, in modalità bianco e nero, di dimensione non superiore a **5MB**) e salvarla nel pc;

7- Recuperare la domanda firmata e scansionata, cliccando sul tasto **"Scegli file"**;

8- Cliccare su **"ALLEGA"** per allegare la domanda firmata;

9- Cliccare su **"INVIA CANDIDATURA"** per completare la candidatura al concorso.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato riceverà la comunicazione di conferma dell'avvenuta candidatura con allegata la domanda firmata, contenente i dati inseriti, completa del numero identificativo/protocollo, data e ora di invio.

N.B. Si invita il candidato a rammentare/conservare il **numero identificativo della propria candidatura** che verrà successivamente utilizzato dall'Amministrazione al fine di poter garantire la *privacy* dei concorrenti;

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. _ POST_ DI _ PER IL POR IRCCS INRCA DI _	
BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI _ PER IL POR IRCCS INRCA DI _	
	INRCA - IRCCS
 numero identificativo dell'istanza	
sottoscritt _____ nat_a _____ il _____ CF _____, residente in _____ con _____ indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale (P.E.C.) _____ - Telefono _____	
CHIEDE	
di partecipare al CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. _ POST_ DI _ PER IL POR IRCCS INRCA DI _ - BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. _ POST_ DI _ PER IL POR IRCCS INRCA DI _	
A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci (art.76 comma 1 DPR n.445/2000) e consapevole, inoltre, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 DPR 445/2000), ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità.	
DICHIARA	

La mancata ricezione della comunicazione di conferma sta a significare che la domanda non è stata inviata e la candidatura non è andata a buon fine.

Nel caso in cui, una volta creata la domanda, il candidato si disconnetta dalla piattaforma informatica senza completare le operazioni che consentono di allegare ed inviare la candidatura, il medesimo potrà concludere la procedura accedendo all'Area Riservata, alla sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccando su **"INVIA"** ed eseguendo le operazioni indicate nei suddetti punti 7-8-9 della "Fase 2: Candidatura on line alla procedura".

La sezione "CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI" consente altresì al candidato di controllare lo stato della domanda ed eventualmente di ritirare o apportare modifiche alla domanda:

- Per **ritirare una domanda già inviata**, accedere nella sezione "**CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI**", cliccare su "**RITIRA CANDIDATURA**" e cancellare definitivamente tutti i dati già inseriti.
- Per apportare **modifiche alla domanda già inviata**, accedere nella sezione "**CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI**", cliccare su "**RITIRA CANDIDATURA**" e successivamente su "**RITIRA CANDIDATURA E MANTIENI I DATI**". Il candidato, a questo punto, potrà riformulare una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase 2: Candidatura on line della procedura".
- Per apportare **modifiche alla domanda non ancora inviata**, accedere nella sezione "**CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI**", cliccare su "**MODIFICA**" e successivamente su "**RITIRA CANDIDATURA E MANTIENI I DATI**". Il candidato, a questo punto, potrà riformulare una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase 2: Candidatura on line della procedura".

La sezione "**AGGIORNA DATI ANAGRAFICI**", all'interno dell'Area Riservata, consente al candidato di aggiornare, in ogni momento, i propri dati anagrafici e recapiti.

ASSISTENZA TECNICA:

Per l'assistenza tecnica sulla procedura di compilazione della domanda on line è possibile contattare l'Help Desk dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 16:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì al numero 0971/58452.

AVVISI**Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza
Energetica**

Decreto Direttoriale MASE FTA n. 53 del 17/03/2026 Raccordi in entra-esce in cavo interrato alla futura CP Villa Potenza dalla linea aerea a 132 kV "Corneto-Treia" (cod. 23743C1C). Intervento ricadente nella Regione Marche, nel Comune di Macerata in Provincia di Macerata

DIPARTIMENTO ENERGIA

DIREZIONE GENERALE FONTI ENERGETICHE E TITOLI ABILITATIVI

DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE

DIREZIONE GENERALE VALUTAZIONI AMBIENTALI

omissis

DECRETA***Articolo 1***

1. È approvato il progetto definitivo relativo alla costruzione ed all'esercizio dei "Raccordi in entra-esce in cavo interrato alla futura CP Villa Potenza dalla linea aerea a 132 kV Corneto-Treia", nel comune di Macerata, in provincia di Macerata, Regione Marche, con le prescrizioni di cui in premessa.
2. Il predetto progetto sarà realizzato secondo la localizzazione riportata nella planimetria catastale n. D V 23743C1 B 000009 rev. 00 del 29/06/2023, allegata alla documentazione tecnica prodotta dal soggetto richiedente.

Articolo 2

1. La Società Terna S.p.A., con sede in Roma - Viale Egidio Galbani, 70 (C.F. e P.I. 05779661007), è autorizzata a costruire ed esercire le opere di cui all'articolo 1, in conformità al progetto approvato.
2. La presente autorizzazione, ai sensi della norma di cui al comma 1, sostituisce, anche ai fini urbanistici ed edilizi, fatti salvi gli adempimenti previsti dalle norme di sicurezza vigenti, autorizzazioni, concessioni, nulla osta e atti di assenso comunque denominati previsti dalle norme vigenti e acquisiti nel corso della conferenza di servizi indetta ai sensi dell'articolo 14-bis della legge n. 241/1990, anche nella forma del silenzio assenso, sulla base della documentazione oggetto dei lavori della stessa.
3. È fatto obbligo al proponente di acquisire e comunicare alle Amministrazioni autorizzanti, dopo il rilascio del presente provvedimento autorizzativo ed in fase di progettazione esecutiva, ogni ulteriore autorizzazione, concessione, nulla osta e atto di assenso comunque denominato previsto dalle norme vigenti, non acquisito sul progetto definitivo oggetto della succitata conferenza di servizi e non sostituito dalla presente autorizzazione.
4. La presente autorizzazione costituisce titolo a costruire ed esercire le citate opere in conformità al progetto approvato, ha effetto di variante urbanistica e ha inoltre efficacia di dichiarazione di pubblica utilità, urgenza ed indifferibilità ai sensi del D.P.R. n. 327/2001 e successive modifiche e integrazioni.
5. Le opere autorizzate sono inamovibili.

Rif. Div. IV n. 239/EL-576/451/2025



6. La presente autorizzazione costituisce vincolo preordinato all'esproprio dei beni interessati ai fini della realizzazione delle suddette opere ed indicati negli allegati al progetto approvato.

7. Nelle more della realizzazione delle opere, il Comune confermerà, sulla base degli elaborati grafici progettuali, le necessarie misure di salvaguardia sulle aree potenzialmente impegnate ai sensi dell'articolo 1-*sexies* del decreto-legge n. 239/2003 e s.m.i. e dell'articolo 52-*quater*, comma 2 del D.P.R. n. 327/2001, e adeguerà gli strumenti urbanistici comunali.

Articolo 3

La presente autorizzazione è subordinata al rispetto delle prescrizioni contenute negli assensi, pareri e nulla osta allegati al presente decreto (*Allegato 2*).

Articolo 4

1. Tutte le opere devono essere realizzate secondo le modalità costruttive previste nel progetto approvato e in osservanza delle disposizioni delle norme vigenti in materia di elettrodotti.

2. Nel caso in cui, in sede di redazione del progetto esecutivo o in fase di realizzazione delle opere, sia necessario apportare varianti al progetto approvato, si applica quanto previsto dal comma 4-*quaterdecies* dell'articolo 1-*sexies* del D.L. n. 239/2003 e s.m.i.

3. Copia integrale del progetto esecutivo deve essere inviata, a cura di Terna S.p.A., prima dell'inizio dei lavori, alle Direzioni autorizzanti, alle due Direzioni Generali competenti del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, alla Regione e al Comune interessato, mentre alle società proprietarie delle opere interferite devono essere inviati gli elaborati esecutivi relativi alle sole opere interferenti.

4. Per quanto riguarda la gestione delle terre e rocce da scavo, la società titolare della presente autorizzazione deve attenersi alle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2017, n. 120, intitolato "Regolamento recante la disciplina semplificata della gestione delle terre e rocce da scavo, ai sensi dell'articolo 8 del decreto legge 12 settembre 2014, n. 133, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 novembre 2014, n. 164."

In attuazione del predetto DPR, se le terre e rocce da scavo risultano escluse dal regime dei rifiuti in quanto conformi ai requisiti di cui all'articolo 185, comma 1, lettera c), del D. Lgs 152/06 e s.m.i., per il riutilizzo delle stesse la società titolare della presente autorizzazione deve attenersi alle disposizioni dell'art. 24 del DPR n. 120/17.

Le terre e rocce da scavo giuridicamente qualificate come rifiuto sono soggette agli obblighi di cui alla Parte IV del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.

5. Le opere dovranno essere realizzate nel termine di cinque anni a decorrere dalla data del presente decreto.

6. Al termine della realizzazione delle opere e prima della messa in esercizio, Terna S.p.A. deve fornire alle Direzioni autorizzanti apposita certificazione attestante il rispetto dei limiti di esposizione, dei valori di attenzione e degli obiettivi di qualità stabiliti dal D.P.C.M. 8 luglio 2003. Terna S.p.A. deve comunicare alle Direzioni autorizzanti la data dell'entrata in esercizio delle opere. Per tutta la durata dell'esercizio dei nuovi tratti di elettrodotto, Terna S.p.A. deve fornire i valori delle correnti agli organi di controllo previsti dal D.P.C.M. 8 luglio 2003, secondo le modalità e la frequenza ivi stabilite.

7. Dei suddetti adempimenti, nonché del rispetto degli obblighi di cui all'articolo 3, Terna S.p.A.



deve fornire, alle Direzioni autorizzanti, apposita dettagliata relazione.

8. Il Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica provvede alla verifica della conformità delle opere al progetto autorizzato, sulla base delle vigenti normative di settore.

9. Tutte le spese inerenti alla presente autorizzazione sono a carico di Terna S.p.A.

Articolo 5

L'autorizzazione s'intende accordata con salvezza dei diritti dei terzi e sotto l'osservanza di tutte le disposizioni vigenti in materia di linee di trasmissione e distribuzione di energia elettrica. In conseguenza, la Società Terna S.p.A. assume la piena responsabilità per quanto riguarda i diritti dei terzi e gli eventuali danni comunque causati dalla costruzione delle opere di cui trattasi, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi pretesa da parte di terzi che si ritenessero danneggiati.

Articolo 6

Ai sensi dell'articolo 6, comma 8, del D.P.R. n. 327/2001 e successive modifiche e integrazioni, è conferita delega alla Società Terna S.p.A., in persona del suo Amministratore Delegato pro tempore, con facoltà di subdelega ad uno o più dirigenti della società e con obbligo di indicare gli estremi della delega in ogni atto e provvedimento che verrà emesso e parimenti dell'atto di subdelega in ogni atto e provvedimento ove la subdelega medesima verrà utilizzata, di esercitare tutti i poteri espropriativi previsti dal D.P.R. n. 327/2001 e dal D.Lgs. n. 330/2004, anche avvalendosi di società controllata, e di emettere e sottoscrivere tutti i relativi atti e provvedimenti ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i decreti di asservimento coattivo, di espropriazione e retrocessione, i decreti di occupazione ex articoli 22, 22-bis e 49 del citato D.P.R. n. 327/2001, le autorizzazioni al pagamento delle indennità provvisorie e definitive, e di espletare tutte le connesse attività necessarie ai fini della realizzazione dell'elettrodotto.

Articolo 7

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 135 del D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro e non oltre 60 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente decreto sul sito web del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza energetica.

IL DIRETTORE GENERALE
FONTI ENERGETICHE E TITOLI ABILITATIVI

IL DIRETTORE GENERALE
VALUTAZIONI AMBIENTALI

(Dott.ssa Marilena Barbaro)



Marilena Barbaro
Ministero
dell'Ambiente e della
Sicurezza Energetica
Direttore Generale
11.03.2026 13:33:36
GMT+02:00

(Arch. Gianluigi Nocco)



GIANLUIGI NOCCO
Ministero dell'Ambiente
e della Sicurezza
Energetica
Direttore Generale
12.03.2026 16:51:17
GMT+01:00

Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Centrale

Piano stralcio di assetto idrogeologico dei bacini regionali delle Marche ai sensi dell'art. 68 commi 4-bis e 4-ter del decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152 - proposta di aggiornamento comune di Force (Ap) loc. contrada Lame e loc. San Taddeo - modifiche in riduzione del perimetro del dissesto cod. F-25-0303 (P3-R3)

Il Segretario Generale dell'Autorità di bacino distrettuale dell'Appennino Centrale, con decreto n. 152 del 20 luglio 2026, ai sensi dell'articolo 68, commi 4-bis e 4-ter, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, ha proposto l'aggiornamento del Piano stralcio di Assetto Idrogeologico dei bacini regionali delle Marche mediante modifiche in riduzione del perimetro del dissesto Cod. F-25-0303 (P3-R3) sito nel Comune di Force (AP) in loc. Contrada Lame e loc. San Taddeo, come da elaborati cartografici allegati al decreto.

Ai sensi dell'articolo 4 della delibera n. 68 del 26 maggio 2026 della Conferenza Istituzionale Permanente dell'Autorità di bacino distrettuale dell'Appennino centrale, il quadro conoscitivo di pericolosità e rischio del PAI distrettuale frane è conseguentemente allineato alle risultanze della presente proposta di aggiornamento, all'esito dell'approvazione della modifica secondo le procedure previste dall'articolo 68, comma 4-bis, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

Sino all'approvazione dell'aggiornamento del Piano ai sensi dell'articolo 68, comma 4-bis, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, resta ferma la disciplina di pericolosità e rischio attualmente vigente.

Le disposizioni di cui all'articolo 1 del citato decreto, costituiscono immediata variante del Piano stralcio di bacino per l'assetto idrogeologico dei bacini regionali del Lazio.

Il suddetto decreto è pubblicato nel sito web dell'Autorità di bacino distrettuale dell'Appennino centrale, al seguente link:

https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur2DE001.sto?StwEvent=101&DB_NAME=n1202633&IdDelibere=3293

È possibile consultare le nuove mappe di pericolosità e/o rischio e la relazione tecnica sul portale webGIS dell'Autorità al seguente link:

<https://webgis.abdac.it/portal/apps/experiencebuilder/experience/?id=c59f7b386ca24729852cf2dcf8e2f936>

selezionando nel Layer mappa "**11. Proposte di aggiornamento PAI**" e poi selezionando **-> "Strati in modifica"**.

Le disposizioni di cui all'articolo 1 costituiscono pro-

posta di modifica del Piano medesimo, ai sensi dell'articolo 68, commi 4-bis e 4-ter, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

Per trenta giorni decorrenti dalla data della pubblicazione dell'avviso per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche, la documentazione relativa alla proposta di aggiornamento è disponibile per la consultazione del pubblico presso le sedi dell'Autorità di bacino distrettuale dell'Appennino centrale e degli enti territoriali di cui al comma 2, nonché sul sito istituzionale dell'Autorità.

Entro il termine di trenta giorni decorrenti dalla data della pubblicazione dell'avviso per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche, possono essere presentate osservazioni alla presente proposta di aggiornamento del PAI di cui all'articolo 1, all'Autorità di bacino distrettuale dell'Appennino centrale, da inviare tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.autoritadistrettoac.it.

Il Segretario generale
Prof. Ing. Marco Casini

Astea s.p.a.

Procedura abilitativa semplificata per l'impianto di produzione di energia alimentata da fonte rinnovabile sito nel Comune di Osimo (AN). Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo.

Il sottoscritto Dott. Simone Pugnali, in qualità di Amministratore delegato della Astea s.p.a., C.F. 01501460438 P.IVA 01501460438, con sede legale in Recanati (MC), Via Lorenzo Gigli, 2 - 62019, rendo nota la presentazione della PAS per la realizzazione di impianto di produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile mediante conversione fotovoltaica della fonte solare in configurazione fotovoltaica nonché per le opere connesse e le infrastrutture indispensabili alla costruzione e all'esercizio del medesimo impianto.

Data presentazione P.A.S.: 20/04/2026

Data perfezionamento titolo: 20/06/2026

Tipologia intervento: Impianto fotovoltaico-potenza 197,16kW

Ubicazione: Comune di Osimo (AN)

Foglio: 67 Particella: 15

Relativamente alle opere ed infrastrutture connesse:

Ubicazione: Comune di Osimo (AN)

Foglio: 67 Particella: 116

Recanati (MC), 23/07/2026

Astea s.p.a.

L'Amministratore delegato – Dott. Simone Pugnali

Rete Ferroviaria Italiana S.p.a. - Direzione Operativa Infrastrutture Territoriale di Ancona

Autorizzazione al pagamento delle indennità depositate (Art. 28 D.P.R. 327/2001 e s.m.i.)

Il Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni

omissis

AUTORIZZA

il pagamento dell'indennità di € 85.500,00 (*euro ottantacinquemilacinquecento/00*) depositata presso il Ministero dell'Economia delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Ancona, al Nr. Nazionale 1330536, Nr. Provinciale 84314, m-ef. RTS-AN. REGISTRO UFFICIALE.0041187.17-12-2018, a favore della **procedura fallimentare della società "Quercetti Terenzio e Lanfranco s.n.c." (R.F. 30/2022 Tribunale di Ancona)**, in persona del Curatore p.t. relativa all'espropriazione dell'immobile censito al Catasto Terreni del Comune di Falconara Marittima (AN) al Foglio 4 particella n. 2009.

Si precisa che l'indennità suindicata non è soggetta alla ritenuta di acconto ex comma 1 e 2 dell'art. 35 del D.P.R. 327/2001 in quanto le aree oggetto di esproprio sono destinate ex lege ad impianti ferroviari (zona omogenea di tipo "F" ai sensi del D.M. 2/4/1968 n. 1444) e che, pertanto, non ricorrono le condizioni per l'applicazione della ritenuta del 20% prevista dall'art. 11 della Legge n. 413 del 30 dicembre 1991, nonché ex art. 35 del DPR, sui relativi indennizzi".

Si esonera inoltre da ogni responsabilità l'ufficio finanziario preposto al pagamento dell'indennità depositata.

DISPONE

inoltre, in ossequio a quanto previsto dalla circolare MEF Prot. n. 16438 del 28/02/2021, che un estratto del presente provvedimento venga pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica o sul Bollettino Ufficiale della Regione nel cui territorio si trovano i beni espropriati.

Il Dirigente
Ufficio Territoriale per le Espropriazioni
Ing. Emilio Convertino

Sabrina Dolino

Deposito presso il competente Comune di Pesaro di apposita procedura PAS per apposizione impianto fotovoltaico in copertura all'abitazione di residenza in Pesaro via Palmanova 19

Con la presente si dichiara a nome e per conto della ditta proprietaria Sabrina Dolino:

- di avere depositato il 07/05/2026, presso il competente Comune di Pesaro, apposita procedura PAS per apposizione impianto fotovoltaico in copertura all'abitazione di residenza in Pesaro via Palmanova 19;

- gli estremi della pratica edilizia sono: Prot.Gen.n° 603 70/2026 - Domanda SUE n.1070/2026 - Pratica SUE n.2026/584 - Richiesta online SUE n.003643/2026 - Fascicolo: 2026/6.3/584;

- nella pratica sono stati caricati i seguenti elaborati: modulo PAS - procura speciale - relazione tecnica - elenco tecnici incaricati - progetto impianto - documentazione fotografica.

In fede, Olmeda Arch.Marco Amedeo

--

STUDIO DI ARCHITETTURA OLMEDA ARCH. MARCO AMEDEO

Via D. Bramante 9, 61121 Pesaro
T 0721.68018 - M +39.338.6793272
p.i. 01023890419

Solar Gta S.r.l.

Avviso di intervenuto perfezionamento della PAS (Ai sensi dell'art. 8, comma 9, del Decreto Legislativo 25 novembre 2024, n. 190)

La società SOLAR GTA S.R.L., C.F 03255110219, con sede a Bolzano (BZ) in Via Cavour 23/C, in persona del legale rappresentante Alexander Gostner, C.F GSTLND79B16A952Y, comunica di aver conseguito tramite Procedura Abilitativa Semplificata (PAS), titolo idoneo per la realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra della potenza nominale di 1.180 kWp. L'impianto oggetto del titolo autorizzativo verrà realizzato nel comune di Corridonia (MC), su un'area catastalmente identificata al Foglio 38 Mappali 46-53-54-77-79-81-103-105-107-108-151 ubicato in Contrada Piedicolle snc.

VISTO CHE

Art. 8 comma 6 D.lgs. 190/2024 cita "qualora non venga comunicato al soggetto proponente un espresso provvedimento di diniego entro il termine di trenta giorni

dalla presentazione del progetto, il titolo abilitativo si intende perfezionato senza prescrizioni”

Art. 8 comma 7 D.lgs. 190/2024 cita “Qualora, ai fini della realizzazione degli interventi di cui al comma 1, siano necessari uno o più atti di assenso di cui al comma 4, lettera e), che rientrino nella competenza comunale, il comune li adotta entro il termine di quarantacinque giorni dalla presentazione del progetto, decorso il quale senza che sia stato comunicato al soggetto proponente un provvedimento espresso di diniego, il titolo abilitativo si intende perfezionato senza prescrizioni”

PREMESSO CHE

In data 26/05/2026 è stata presentata la PAS al SUAP competente, protocollata con il n. 015104.

COMUNICA

Che il titolo si intende perfezionato in data 26/06/2026, per il decorso dei termini di trenta giorni dalla presentazione del progetto ai sensi dell’Art. 8 comma 6 del D.lgs. 190/2024, senza che sia stato comunicato al soggetto proponente un espresso provvedimento di diniego da parte dell’Amministrazione procedente. Tutta la documentazione relativa alla pratica in oggetto si trova presso l’Ufficio competente – Sportello SUAP del Comune di Corridoni (MC)

Data
20/07/2026

Il dichiarante
Alexander Gostner

Tep Renewables (Falconara Pv) S.r.l.

Pratica SUE n. 256/2025 P.A.S. - ai sensi del dl 190/2024 - per installazione impianti di produzione di energia da F.E.R. - realizzazione di un impianto agrivoltaico dalla potenza nominale di 9,99 mwp sito nel comune di Falconara M. in via del Tesoro snc e opere – pubblicazione avviso attestazione di sussistenza del titolo abilitativo (PAS) ai sensi dell’art. 8, comma 9, del D. Lgs. n. 190/2024

Il sottoscritto Montesi in qualità di Legale Rappresentante p.t. della Società TEP RENEWABLES (FALCONARA PV) SRL CF e PIVA 17121761005 con sede legale in Piazzale Giulio Douhet n. 25 Roma (RM), ai fini della pubblicazione sul B.U.R. dell’avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo P.A.S. per l’installazione impianti di produzione F.E.R. - Realizzazione di impianto agrivoltaico dalla potenza nominale di 9,99 MWp sito nei Comuni di Falconara M.ma, in Via del Tesoro snc e opere connesse. **Pratica SUE n. 256/2025**

RENDE NOTO

- Che in data 09/06/2025 la Soc. Tep Renewables (Falconara PV) s.r.l. ha presentato allo Sportello Unico dell’Edilizia SUE del Comune di Falconara Marittima la richiesta di PAS assunta al prot. n. 28200, per la realizzazione di un impianto agrivoltaico e opere connesse da collocare su strutture di sostegno, ricadente nel territorio del Comune di Falconara M.ma nei terreni identificati catastalmente al Foglio 17, particelle 160, 163, 164, 165, 232, 236, 237, 238, 239, 240, 241;
- l’avvenuto perfezionamento del titolo abilitativo è avvenuto a seguito della conclusione positiva della Conferenza di Servizi come da verbale prot. 0036402 del 02/07/2026, così come confermato dall’Atto dirigenziale n. 916 del 14/07/2026.
- La documentazione di progetto e la determinazione motivata di conclusione positiva della Conferenza di Servizi sono depositate e liberamente consultabili presso il 1° SETTORE:
Progettazione della Città U.O.C. Sportello Unico Edilizia (SUE) - Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) del Comune di Falconara Marittima (AN).
- La pubblicazione è effettuata ai sensi dell’art. 8, comma 9, del D. Lgs. n. 190/2024 e s.m.i. al fine di attestare l’intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo.

Roma, 21/07/2026

Il Legale Rappresentante
Leonardo Montesi

Gli annunci da pubblicare devono pervenire entro le ore 16,00 del giovedì precedente la data di pubblicazione.

Dovranno essere inviati:

- *per e-mail al seguente indirizzo*
ufficio.bollettino@regione.marche.it

referenti Ufficio Pubblicazione BUR:

Avv. Carmen Ciarrocchi

Maurizio Vecchio

Tiziana Capotondi

- *per pec al seguente indirizzo:*
regione.marche.protocollogiunta@emarche.it

Editore:
REGIONE MARCHE
AUT. TRIBUNALE ANCONA
N. 23/1971
Direttore responsabile:
Dott. PIETRO TAPANELLI.

**GLI ENTI LOCALI E TERRITORIALI DEVONO INSERIRE I PROPRI
ANNUNCI NEL SITO:**

<http://bur.regione.marche.it>

Il Bollettino è consultabile su Internet al seguente indirizzo:
<http://www.regione.marche.it/bur>

Stampa: EDIPRESS sas
ARIANO IRPINO (AV)